

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO

BENEDICTO XVI

FACULTAD DE HUMANIDADES

**PROGRAMA DE DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
CON MENCIÓN EN: COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA**



**MICROSOFT OFFICE COMO HERRAMIENTA FUNCIONAL Y LA
COMPETENCIA GESTIÓN DE PROYECTOS DE
EMPRENDIMIENTO EN ESTUDIANTES DE SECUNDARIA,
MOYOBAMBA 2023**

**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE
LICENCIADO EN EDUCACIÓN SECUNDARIA CON MENCIÓN EN:
COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA**

AUTORA

Br. Virginia Chavez Cabrejo

ASESOR

Dr. Julio César Matute Calderón

<https://orcid.org/0000-0003-4705-6493>

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Educación y Responsabilidad Social

TRUJILLO – PERÚ

2023

INFORME DE ORIGINALIDAD TURNITIN

CHAVEZ CABREJO

INFORME DE ORIGINALIDAD

13%	13%	2%	7%
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	3%
2	hdl.handle.net Fuente de Internet	3%
3	Submitted to Universidad Católica de Santa María Trabajo del estudiante	1%
4	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	1%
5	repositorio.ug.edu.ec Fuente de Internet	1%
6	prezi.com Fuente de Internet	1%
7	repositorio.uap.edu.pe Fuente de Internet	<1%
8	es.slideshare.net Fuente de Internet	<1%
9	repositorio.uns.edu.pe Fuente de Internet	

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

Excmo. Mons. Héctor Miguel Cabrejos Vidarte, O.F.M

Arzobispo Metropolitano de Trujillo

Fundador y Gran Canciller

Dr. Luis Orlando Miranda Diaz

Rector de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI

Dra. Mariana Geraldine Silva Balarezo

Vicerrectora Académica

Dra. Mariana Geraldine Silva Balarezo

Decana de la Facultad de Humanidades

Dra. Ena Cecilia Obando Peralta

Vicerrectora de Investigación

Dra. Teresa Sofia Reategui Marín

Secretaria General

CONFORMIDAD DEL ASESOR

Yo, Dr. Julio César Matute Calderón, identificado con DNI 47454341, asesor de la tesis de Licenciatura titulada: Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en estudiantes de secundaria, Moyobamba 2023. Presentada por el bachiller Virginia Chavez Cabrejo, con DNI 45538035, informo lo siguiente:

En cumplimiento de las normas establecidas en el Reglamento de la Facultad de Humanidades de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI, en mi calidad de asesor me permito a conceptuar que la tesis reúne los requisitos técnicos, metodológicos y científicos de investigación exigidos por la Facultad.

Por lo tanto, el presente trabajo de investigación está en condiciones para su presentación y defensa ante un jurado.

Trujillo, 29 de mayo del 2023



.....
Dr. Julio César Matute Calderón
(ORCID: 0000-0003-4705-6493)

Asesor

DEDICATORIA

A mi querida madre Edith Cabrejo, por enseñarme a ser perseverante a no mirar fracasos y jamás rendirse en la lucha por el logro de mis metas.

A mis queridos hijos Helen Disash y Dominick Amaru Gabriel por ser mi motivo, mi fortaleza e inspiración de lucha.

AGRADECIMIENTO

A los docentes y estudiantes del tercer grado de educación secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, ubicada en el distrito de Moyobamba, provincia de Moyobamba, región San Martín por su disposición, motivación y participación desinteresada en el desarrollo de la presente investigación.

A los docentes de la Facultad de Humanidades de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI por sus enseñanzas de calidad, por su contribución a mi formación profesional la cual pongo al servicio de la formación de las futuras generaciones que contribuirán al desarrollo de nuestra nación.

Al Dr. Julio César Matute Calderón asesor de tesis por sus acertadas orientaciones, correcciones y sugerencias para la mejora permanente de la investigación y para que esta cumpla con las exigencias en materia de investigación dadas por la universidad.

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD

Yo, Virginia Chavez Cabrejo con DNI 45538035 egresada del Programa de Complementación Pedagógica de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI, doy fe que he seguido rigurosamente los procedimientos académicos y administrativos emanados por la Universidad, para la elaboración, presentación y sustentación de la Tesis: MICROSOFT OFFICE COMO HERRAMIENTA FUNCIONAL Y LA COMPETENCIA GESTIÓN DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO EN ESTUDIANTES DE SECUNDARIA, MOYOBAMBA 2023, el cual consta de un total de 84 paginas incluidas tablas y figuras.

Dejo constancia de la originalidad y autenticidad de la mencionada investigación y declaro bajo juramento en razón a los requerimientos éticos, que el contenido de dicho documento, corresponde a mi autoría respecto a redacción, organización, metodología y diagramación. Asimismo, garantizo que los fundamentos teóricos están respaldados por el referencial bibliográfico, asumiendo los errores que pudieran reflejar como omisión involuntaria respecto al tratamiento de cita de autores, redacción u otros. Lo cual es de mi entera responsabilidad.

Declaro también que el porcentaje de similitud o coincidencias respecto a otros trabajos académicos es de 13%, el cual es aceptado por la Universidad Católica de Trujillo.

La autora



Virginia Chavez Cabrejo

DNI 45538035

ÍNDICE

INFORME DE ORIGINALIDAD TURNITIN.....	ii
AUTORIDADES UNIVERSITARIAS.....	iii
CONFORMIDAD DEL ASESOR	iv
DEDICATORIA.....	v
AGRADECIMIENTO	vi
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD.....	vii
ÍNDICE.....	viii
Índice de tablas	ix
Índice de figura.....	x
RESUMEN	xi
ABSTRACT	xii
I. INTRODUCCIÓN.....	13
II. METODOLOGÍA.....	34
2.1. Enfoque, tipo	34
2.2. Diseño de investigación.....	34
2.3. Población, muestra y muestreo.....	34
2.4. Técnicas e instrumentos de recojo de datos.....	35
2.5. Técnicas de procesamiento y análisis de la información.....	36
2.6. Aspectos éticos en investigación	37
III. RESULTADOS	38
3.1. Análisis de las variables y dimensiones	38
3.2. Pruebas de normalidad.....	44
3.3. Pruebas de hipótesis	45
IV. DISCUSIÓN.....	47
V. CONCLUSIONES.....	49
VI. RECOMENDACIONES	50
VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	51
ANEXOS.....	58
Anexo 1: Instrumentos de recolección de la información.....	58
Anexo 2: Ficha Técnica	62
Anexo 03: Matriz de operacionalización de variables	76
Anexo 04: Carta de presentación	78
Anexo 05: Consentimiento informado	79
Anexo 06: Matriz de consistencia.....	80
Anexo 07: Base de datos	83

Índice de tablas

Tabla 1 Uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensiones I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023.....	38
Tabla 2 Competencia gestión de proyectos de emprendimiento y dimensiones I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023.....	41
Tabla 3 Prueba de normalidad para Uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensiones.....	44
Tabla 4 Prueba de normalidad para la competencia gestión de proyectos de emprendimiento y dimensiones.....	44
Tabla 5 Prueba de hipótesis estadísticas para uso del Microsoft Office como herramienta funcional y competencia gestión de proyectos de emprendimiento I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023.....	45
Tabla 6 Prueba de hipótesis estadísticas para uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensión crea propuestas de valor I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023.....	45
Tabla 7 Prueba de hipótesis estadísticas para uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensión Aplica habilidades técnicas I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023.....	46
Tabla 8 Prueba de hipótesis estadísticas para uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensión Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas. I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023.....	46

Índice de figura

Figura 1 Uso del Microsoft Office como herramienta funcional.....	39
Figura 2 Dimensión Uso del Word.....	39
Figura 3 Dimensión Uso del Excel.....	40
Figura 4 Dimensión Uso del PowerPoint.....	40
Figura 5 Competencia gestión de proyectos de emprendimiento.....	42
Figura 6 Dimensión crea propuestas de valor.....	42
Figura 7 Dimensión aplica habilidades técnicas.....	43
Figura 8 Dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas.....	43

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tiene el objetivo de determinar la relación que existe entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023; se usó un método cuantitativo de tipo básica con un diseño correlacional de corte transversal donde la población y muestra estuvo conformada por 58 estudiantes, aplicando el muestreo no probabilístico, en este grupo se aplicó los instrumentos de medición los cuales fueron previamente validados por tres expertos y medidos en confiabilidad determinando su aplicabilidad; los procedimientos utilizados fueron proporcionados por la estadística, construyendo tablas, figuras y aplicando la prueba de hipótesis, obteniendo así como resultado que el 44.8% de los estudiantes tienen un uso regular del Microsoft Office como herramienta funcional y el 44.8% de ellos tienen una competencia regular para gestionar proyectos de emprendimiento, también se encontró que existe una relación positiva muy alta y significativa entre las variables ($r_s = 0.966$; $p < 0.05$). Concluyendo así que existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.

Palabras clave: Uso del Microsoft Office, herramienta funcional, competencia, gestión, proyectos de emprendimiento

ABSTRACT

The objective of this research work is to determine the relationship that exists between the use of Microsoft Office as a functional tool and the management competence of entrepreneurial projects in the students of the third grade of secondary school of the María Encarnación Educational Institution, Moyobamba, 2023; A basic type quantitative method was used with a cross-sectional correlational design where the population and sample consisted of 58 students, applying non-probabilistic sampling, in this group the measurement instruments were applied, which were previously validated by three experts and measured in reliability determining its applicability; The procedures used were provided by the statistics, building tables, figures and applying the hypothesis test, obtaining as a result that 44.8% of the students have a regular use of Microsoft Office as a functional tool and 44.8% of them have one a regular competence to manage entrepreneurial projects, it was also found that there is a very high and significant positive relationship between the variables ($r_s = 0.966$; $p < 0.05$). Thus, concluding that there is a direct and significant relationship between the use of Microsoft Office as a functional tool and the entrepreneurial project management competence in third grade high school students of the María Encarnación Educational Institution, Moyobamba, 2023.

Keywords: Use of Microsoft Office, functional tool, competence, management, entrepreneurship projects

I. INTRODUCCIÓN

En un mundo competitivo y globalizado los países que cuentan con sistemas educativos exitosos como es el caso de China, Singapur, Japón, Finlandia entre otros se han preocupado en incorporar las tecnologías de información y comunicación, la tecnología digital y el uso del ordenador en los procesos de enseñanza y aprendizaje, siendo el Microsoft Office una de las herramientas más funciones y principales que permite hacer una serie de tareas ofimáticas como crear, modificar, imprimir diferentes archivos y documentos logrando automatizar y optimizar los procesos dirigidos a lograr un mejor aprendizaje (UNESCO, 2020). A esto se suma la importancia de la gestión de proyectos de emprendimiento que realizan los estudiantes desarrollando sus capacidades de creatividad, innovación, planificación y organización generando modelos de negocio y empresa los cuales llevados a la práctica contribuyen a fortalecer el modelo de desarrollo económico del país (UNESCO, 2022a).

En lo que respecta a Latinoamérica gran parte de los sistemas educativos experimentan una crisis permanente debido al sistema económico, político, social y cultural de dominación que se ha implantado para saquear las riquezas y sumir a los países en el subdesarrollo (UNESCO, 2022b). Es así que la crisis educativa se manifiesta en los bajos niveles de aprendizaje, en la deficiente infraestructura de las instituciones educativas públicas, en los altos índices de deserción escolar y en la falta de recursos y medios educativos (UNESCO, 2021). En este sentido gran parte de las instituciones educativas no cuentan con los ordenadores, tabletas o laptops, por lo que la mayoría de los estudiantes desconocen o poseen conocimientos limitados del Microsoft Office no utilizando esta herramienta digital en el proceso de sus aprendizajes haciendo que sufran de analfabetismo digital, limitándose a un aprendizaje deficiente y tradicional (CEPAL, 2021). A esto se agrega la deficiencia de adquisición de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento debido a que el estudiante no ha desarrollado una conciencia de superación personal y social que les permita crear estratégicamente modelos de negocios y de empresas que contribuya al desarrollo de la economía del país, el incremento de la producción, el desarrollo de la industrialización tan necesario para salir del sub desarrollo y la generación de empleo (Bernáldez et al. 2020).

En el Perú desde la implantación del sistema neoliberal hace más de tres décadas la nación vive una situación dramática caracterizada por el aumento desmesurado de la corrupción, la inseguridad, la pobreza y el desempleo (Guadalupe et al. 2021). En este contexto la educación experimenta una crisis permanente en la cual no se logran los objetivos educacionales, el currículo está desfasado, la gestión educativa es deficiente, las instituciones educativas en su mayoría poseen una pésima infraestructura, gran parte de los estudiantes no logran los aprendizajes esperados, hay altos índices de deserción escolar y no se cuenta con los recursos, medios y materiales educativos suficientes (DS N° 014-2021-MINEDU). Es así que en las instituciones educativas públicas se sigue desarrollando procesos educativos tradicionales debido a que no se cuenta con las computadoras necesarias para todos los estudiantes esto conlleva a un gran desconocimiento de la herramienta Microsoft Office y a no poder hacer un tratamiento de textos, a no utilizar hojas de cálculo y a no crear presentaciones interactivas (Ministerio de Educación, 2021). Esto conlleva a que los estudiantes tengan limitaciones para desarrollar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento ya que al no manejar el Microsoft Office no pueden crear y editar documentos, realizar cálculos, proyecciones estadísticas, análisis económicos y financieros, ni estudios de mercado lo cual no les permite innovar y proyectarse a dar solución a sus problemas mediante la creación de negocios empresariales (Ministerio de Educación, 2021).

En la Institución Educativa María Encarnación, situada en la localidad de Moyobamba, provincia de Moyobamba, región de San Martín en lo que refiere a la variable uso del Microsoft Office como herramienta funcional y sus dimensiones, los educandos del 3° grado de secundaria presentan los siguientes problemas. En la dimensión uso del Word presentan limitaciones para crear documentos, para editarlos, modificar fuentes, para añadir imágenes, formas, gráficos y tablas y para revisar la ortografía y gramática del documento. En la dimensión uso del Excel presentan limitaciones para organizar datos en celdas, filas y columnas, trabajar con hojas de cálculo utilizando fórmulas, realizar gráficos en base a niveles, frecuencias y porcentajes y personalizar hojas de cálculo. Y en la dimensión uso del PowerPoint tienen limitaciones para elaborar diapositivas creativas, así como para insertar texto, dibujos, gráficos, videos y sonidos a las diapositivas, así como para utilizar plantillas

prediseñadas, así como programar tiempos, transiciones y animaciones (Institución Educativa María Encarnación, 2023).

Y en lo que concierne la competencia gestión de proyectos de emprendimiento como variable y sus dimensiones se constató los siguientes problemas: en la dimensión crea propuestas de valor presentan limitaciones para generar alternativas de solución creativas, para resolver una necesidad, para investigar su entorno, y para evaluar la congruencia de sus opciones de solución. En la dimensión aplica habilidades técnicas presentan limitaciones para utilizar software, desarrollar métodos de ejecución de producción y para aplicar los principios técnicos. Y en la tercera dimensión trabaja cooperativamente para el logro de objetivos y metas presentan limitaciones para realizar trabajos en grupos, asumiendo roles con mucha responsabilidad y reflexionando su experiencia del trabajo encargado, para generar un clima favorable y para aceptar distintos puntos de vista (Institución Educativa María Encarnación, 2023).

Frente a esta realidad problemática resulta necesario investigar la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestiona proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer del nivel secundaria de la Institución Educativa María Encarnación de Moyobamba, planteando recomendaciones que ayuden a mitigar la problemática existente.

Considerando la problemática antes señalada se tuvo como problema general de investigación al siguiente:

PG. ¿Cuál es la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023?

Y como problemas específicos que surgen a partir del problema general se consideró a los siguientes:

PE₁: ¿Cuál es la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión crea propuestas de valor de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la

Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023?

PE₂: ¿Cuál es la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión aplica habilidades técnicas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023?

PE₃: ¿Cuál es la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023?

El presente trabajo de investigación se justificó manera social, práctica, teórica y metodológica por lo siguiente:

De manera social se justifica la investigación porque contribuye en el proceso de transformación de la educación a valorar la importancia de que los estudiantes manejen la herramienta funcional del Microsoft Office para el logro de mejores aprendizajes superando la forma tradicional de aprender, así como la mejora de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento tan necesario para el desarrollo social y económico del país.

De manera práctica se justifica la investigación porque contribuye recomendaciones para medrar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional en sus dimensiones uso del Word, Excel y PowerPoint, así como mejorar la competencia gestiona de proyectos de emprendimiento y sus dimensiones: crea propuestas de valor, aplica habilidades técnicas y trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas en los estudiantes del tercer grado del nivel secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.

Teóricamente la investigación se justifica porque contribuye desarrollando fundamentos teóricos de las variables uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en cuanto a su

conceptualización, los aspectos que le dan sustento científico y sus dimensiones. Así mismo contribuye a explicar las implicancias de la relación de las mencionadas variables en el campo educativo.

Metodológicamente; el trabajo de investigación se justifica porque tanto los instrumentos, como las técnicas debidamente validados son confiables, así como los resultados y conclusiones servirán de antecedente y de referencia para posteriores investigaciones que se ocupen de investigar un tema similar.

Como objetivo general de la presente investigación fue: Determinar la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023.

Como objetivos específicos de la investigación que se desprenden del objetivo general se tuvo a los siguientes:

OE₁. Determinar la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión crea propuestas de valor de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023.

OE₂. Determinar la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión aplica habilidades técnicas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023.

OE₃. Determinar la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023.

En tanto como hipótesis general de la investigación que se contrastó se tuvo a la siguiente:

HG: Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.

Y como hipótesis específicas de la investigación se ha considerado a las siguientes:

HE₁: Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión crea propuestas de valor de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.

HE₂: Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión aplica habilidades técnicas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.

HE₃: Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.

En cuanto a las investigaciones realizadas a nivel internacional, las cuales se establecen como antecedentes del presente trabajo resaltan las siguientes:

Campuzano (2018) en su trabajo de investigación “Las herramientas office en la calidad del aprendizaje significativo del área de lengua y literatura. Propuesta: diseño de una guía didáctica”, tuvo como objetivo examinar la importancia del uso de las herramientas Office para el logro de los aprendizajes significativos del área de

lengua y literatura para a partir de ello elaborar una guía didáctica. El estudio realizado fue de tipo mixto y de diseño propositivo, realizó su muestra con 1 directivo, 5 docentes y 157 estudiantes, utilizando como instrumentos la guía de observación, de entrevista y el cuestionario. Llegó a concluir que el uso de las herramientas Office permite la mejora del aprendizaje de los estudiantes. Los docentes que cuentan con competencias digitales como el manejo de las herramientas Office realizan clases más dinámicas logrando mejores resultados en el aprendizaje de los estudiantes.

Haro (2021) su objetivo de su investigación fue determinar la influencia del empleo del software Microsoft Office en el desempeño académico de los estudiantes. El trabajo de investigación es de tipo cualitativo y de diseño descriptivo correlacional de incidencia, realizó su muestra con 32 alumnos y 4 docentes, utilizando como instrumento dos cuestionarios. Llegó a la conclusión de que en su totalidad los estudiantes utilizan el programa Microsoft Office debido a la facilidad de su interfaz para la elaboración de sus trabajos escolares. En tanto gran parte de la plana docente emplea en su labor pedagógica las herramientas del Microsoft Office desarrollan sesiones de aprendizaje innovadoras e interactivas. El uso del software educativo Microsoft Office influye en los estudiantes de manera satisfactoria en su desempeño académico.

García et al. (2021) en su trabajo de investigación su objetivo fue analizar en el área de ciencias naturales las incidencias de herramientas del Microsoft Office en los aprendizajes significativos del estudiante. El trabajo siguió un enfoque cuantitativo descriptivo correlacional, su muestra fue conformada por un director, 7 docentes y 12 alumnos, usando como instrumento la encuesta y entrevista para el recojo de datos. Llegaron a concluir que gran parte de docentes no cuentan con los instrumentos tecnológicos para utilizarlos en el desarrollo de sus clases. El manejo de las aplicaciones que contiene Microsoft Office: Word, Excel y PowerPoint en el área de ciencias naturales inciden de manera positiva en el aprendizaje de los estudiantes permitiendo la motivación, la interacción, y el desarrollo del trabajo en equipo.

En cuanto a las investigaciones realizadas a nivel nacional, las cuales por la temática que abordan se constituyen en antecedentes del presente trabajo destacan las siguientes:

Flores et al. (2022) en su trabajo de investigación su objetivo fue realizar un plan para capacitar a los docentes en la elaboración y aplicación de proyectos de emprendimiento social y económico. En cuanto al enfoque de su investigación fue mixto y de diseño propositivo, su muestra conformada por 132 estudiantes, apoyándose en los instrumentos del cuestionario y la guía de entrevista. Llegó a concluir que en un 78% los estudiantes presentan capacidades en la competencia 27: gestión de proyectos de emprendimiento económico y social, haciendo uso de las herramientas tecnológicas, análisis del macroentorno para descubrir las oportunidades de inversión y el desarrollo de alternativas para realizar gestiones y alianzas con entidades públicas y privadas. La propuesta en su diseño incluye objetivos estratégicos, un modelo corporativo de responsabilidad social, desarrollo de estrategias, soluciones, planes, actividades de emprendimiento.

Ortega (2021) en su trabajo de investigación “Uso de la plataforma zoom y rendimiento en la competencia gestiona proyectos de emprendimiento económico o social en los estudiantes de primer y segundo año de nivel secundario de la institución educativa secundaria “María Asunción Galindo” del distrito Juli, provincia Chucuito, región Puno, 2019”, su objetivo fue evaluar la relación entre las variables de estudio. El enfoque de dicha investigación es de carácter cuantitativo; teniendo como diseño descriptivo-correlacional; para lo cual la muestra fue de 43 alumnos, teniendo como instrumentos cuestionario y el registro de notas. Llegó a la conclusión de que en 67% los estudiantes presentan un nivel medio en el uso del zoom y en 47% los estudiantes se encuentran en proceso según la variable competencia gestión de proyectos de emprendimiento económico o social. Entre las variables plataforma zoom y la competencia gestiona proyectos de emprendimiento económico o social se relaciona de manera directa, moderada y significativa teniendo un Rho de Spearman=0.609, una $p=0.002<0.05$.

Chanamé (2019) el objetivo de su trabajo de investigación fue determinar el nivel de desarrollo de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en estudiantes. En cuanto al enfoque de la investigación fue cuantitativo, con diseño descriptivo simple, su muestra fue conformada por 30 estudiantes, el instrumento utilizado fue el cuestionario. Llegó a concluir que los estudiantes se encuentran de la siguiente manera: el 40% a nivel inicio, el 23% en proceso, el 20% en logro esperado

y el 16.7% en logro destacado en lo relacionado al desarrollo de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento. En tanto en la dimensión crea propuestas de valor en un mayor porcentaje (46.7%) los estudiantes se sitúan en el nivel de proceso, para la dimensión aplica habilidades técnicas su mayor porcentaje (33.3%) situados en inicio, en la dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas en un mayor porcentaje (47.1%) se ubican en un nivel de proceso y en la dimensión evalúa los resultados del proyecto de emprendimiento su un mayor porcentaje (30.0%) se sitúan a nivel de proceso.

Huata (2018) en su trabajo de investigación tuvo como objetivo establecer la relación que existe entre el uso del Microsoft office y el rendimiento académico del estudiante. El enfoque de su investigación fue cuantitativo, con respecto al diseño fue descriptivo correlacional, una muestra 30 estudiantes, utilizando como instrumentos dos cuestionarios. Los estudiantes presentan niveles de aceptación considerable en el uso del Microsoft office en sus dimensiones Word, Excel, PowerPoint, en tanto en el rendimiento académico y en sus dimensiones motivación, autocontrol y habilidades sociales los estudiantes presentan niveles muy buenos. Llegó a concluir que el uso de del Microsoft Office tiene una relación directa, alta y significativa en el rendimiento académico obtuvo un coeficiente r de Pearson=0.917 y una $p=0.000<0.05$.

Referente a las investigaciones realizadas en el nivel local que se constituyen como antecedentes de la investigación en la búsqueda en las diferentes fuentes se ha encontrado la siguiente investigación:

Barrios (2018) en su trabajo de investigación establece su objetivo principal determinar la influencia entre la gestión de proyectos productivos y la iniciativa emprendedora en los estudiantes. El enfoque de su investigación fue cuantitativo, en cuanto su diseño fue correlacional, la muestra fue conformada por 28 estudiantes, los instrumentos utilizados fueron dos cuestionarios. Concluye que los estudiantes en la variable gestión de proyectos productivos y sus dimensiones planeación, implementación y seguridad y control presentan puntajes altos, en tanto en la variable iniciativa emprendedora indica como dimensiones a la necesidad de realización, responsabilidad e integridad social, armonía organizacional, visión y autonomía puntajes altos. En cuanto a la gestión de proyectos productivos influye de manera

directa, alta y significativa a la iniciativa emprendedora del estudiante con una correlación Pearson=0.807 y una $p = 0.000 < 0.05$.

Respecto de la variable uso del Microsoft Office como herramienta funcional los fundamentos teóricos a continuación se desarrollan los principales aspectos científicos que le dan sustento:

Ferreira et al. (2012) consideran que Microsoft Office es un conjunto de herramientas de productividad ofimática creado por Microsoft Corporation. “Es una colección de programas que realizan tareas de oficina, automatizando y agilizando las tareas estándar de oficina” (p. 25).

Microsoft Office conjunto de programas para ser utilizadas sobre todo en oficinas y realizan una gran variedad de tareas; con esta suite se pueden crear, modificar, escanear e imprimir archivos y documentos. También es aprovechable en muchos contextos en los que se puede producir una actividad (Ficarra, 2012).

Para Carmona (2011) Microsoft Office son un grupo de programas informáticas para realizar tareas de ofimática, permitiendo automatizar y optimizar los procesos de oficina.

“Microsoft Office es un programa que proporciona a los usuarios una colección de herramientas para crear documentos de alta calidad, organizar la información y compartirla en un entorno agradable mientras se procesan textos, se realizan cálculos y se crean presentaciones.” (Schwartz, 2010, p. 25).

Microsoft desarrolló la suite ofimática Microsoft Office, que es ahora la más popular. Tanto el sistema operativo Mac OS de Apple como el Windows de Microsoft lo soportan. Aparte de programas, cuenta con servicios de Web y servidores (Colling, 2013).

Sintetizando se puede afirmar que Microsoft Office es un conjunto de herramientas informáticas de fácil acceso que permiten realizar un trabajo con mayor rapidez y con mejor calidad. Quienes utilizan Microsoft Office tienen la oportunidad de manejar las herramientas del programa y diseñar las actividades académicas de manera significativa, es decir, de manera analítica y sintética.

En cuanto a la evolución histórica de Microsoft Office se puede afirmar que es un paquete ofimático usado para Mac OS X y Microsoft que incluye y conecta aplicaciones de escritorio, servidor y servicio. En 1989, Microsoft publicó Microsoft Office para Apple Macintosh. Posteriormente, en 1990, se publicó una versión para Windows. Documento Word, hojas de cálculo Excel y presentaciones PowerPoint se incluyeron la primera versión de Microsoft Office. Además, Microsoft Schedule Plus y Access se incluyeron la edición "Pro" (profesional) de Office (Haro y Yépez, 2020).

Los programas de Office se han ampliado considerablemente con el tiempo y se han integrado mucho más gracias a características como revisión ortográfica compartida, conectividad con OLE DB y programar con scripting Visual Basic for Applications de Microsoft. Bajo la denominación Office Business Applications (OBA), la cooperación de Microsoft promociona Office para la creación de aplicaciones de línea de negocio. De 1997 a 2003, la suite utilizó un conjunto de formatos conocidos como 97-2003 o 98-2004. Una nueva colección de formatos conocidos como Office OpenXML con las extensiones docx, xlsx y pptx establecieron en 2007 y 2008 con el lanzamiento de Office 2007 y Office 2008, y siguen siendo compatibles con las iteraciones más actuales del paquete Office 2010 y 2011 para Mac. Office 2013 (Office 15.0), Microsoft Office 2017 y Microsoft Office 2019 son algunas de sus iteraciones más recientes (Haro y Yépez, 2020).

Al ser Microsoft Office un software con licencia, hay que reconocerlo. Por lo tanto, para beneficiarse de sus funciones, los usuarios deben pagar por él y respetar las condiciones del contrato, que prohíben producir copias con fines lucrativos. OpenOffice (de código abierto), StarOffice, Lotus Symphony y WordPerfect Office son algunos de sus principales rivales y todos ofrecen licencias gratuitas con capacidades comparables a las de Microsoft (Padilla et al. 2021).

Al ser Microsoft Office una herramienta funcional cuenta según Ospina et al. (2019) con las siguientes características:

i) Incluye un paquete completo de herramientas de oficina: Office tiene una utilidad para cada función, creada para desarrollar todas las actividades que se realizan en la oficina con resultados profesionales. Esto se debe a que ofrece herramientas para producir y actualizar material como texto, bases de datos, hojas de cálculo, operaciones

matemáticas y otras formas de contenido, todo ello teniendo en cuenta el componente visual de las presentaciones y las imágenes.

ii) Instalación rápida: En comparación con el número de funcionalidades que ofrece, el conjunto de herramientas del paquete Office es bastante reducido. El procedimiento de instalación de Office es rápido y personalizable, y utiliza pocos recursos informáticos, ya que puedes instalar cada componente de Office exactamente como elijas.

iii) Integración: Cada una de las herramientas del paquete funciona por sí sola, pero también incluyen vínculos que permiten conectarlas entre sí. Sin tener que cambiar de una aplicación a otra o utilizar rápidamente los recursos de otras herramientas, el paquete tiene la capacidad de proporcionar los resultados necesarios. En otras palabras, cada función es exclusiva del paquete y no de cada aplicación.

iv) Compatibilidad de archivos: Office tiene sus propias extensiones, pero esto no la limita en absoluto, ya que acepta los formatos de archivo de otras apps ofimáticas sin crear problemas. Office es una plataforma fantástica para combinar el trabajo de varias fuentes, ya que la compatibilidad está garantizada. Además, se puede acceder a complementos, extensiones y plug-ins aunque el paquete no admita una determinada extensión.

v) Liviano para ordenadores: Office es un programa de escritorio relativamente ligero que puede ejecutarse en cualquier PC, ya que sólo necesita 256 MB de RAM para funcionar a pleno rendimiento. Esto se debe a que tienen como meta poner a disposición múltiples herramientas para ser utilizado por personas, organizaciones y empresas de cualquier nivel y ubicación, y a que el coste de los ordenadores no supone una barrera para su accesibilidad.

vi) Siempre actualizado: Más allá de las nuevas versiones que a veces se publican de la aplicación, su código fuente abierto permite una actualización continua utilizando las fuentes más recientes y las aportaciones de los usuarios. De este modo, el paquete siempre vendrá con todo lo necesario para realizar cualquier tarea ofimática sin necesidad de esperar a una actualización oficial.

vii) Sin fronteras: Office está disponible en varios idiomas y funciona con diversos sistemas. Al aceptar las características de los documentos producidos por

otras utilidades, incluso las de otros sistemas operativos, el paquete trasciende automáticamente las limitaciones de versiones y plataformas. La capacidad de producir documentos, presentaciones y hojas de cálculo que tengan en cuenta la máquina de destino también está disponible en el otro sentido.

En el campo educativo como señala Haro y Yépez (2020) Microsoft Office viene a ser aplicaciones que ayudan significativamente al aprendizaje y a la educación. Permitiendo que el estudiante aproveche las herramientas para sus estudios en el presente y en su futuro como profesional. Entre los beneficios educativos que proporciona el uso de Microsoft Office según Haro y Yépez (2020) destacan:

i) Facilita el desarrollo de tareas escolares, las herramientas que permiten a los estudiantes procesar sus ideas de forma más creativa les permiten elaborar presentaciones e informes más cautivadores. Asimismo, facilita que el estudiante exprese ideas y cause una impresión visual utilizando plantillas atractivas y formatos predefinidos para mostrar fotos, alterando películas dentro de la propia presentación, resumiendo contenidos con tablas y gráficos.

ii) Aumenta la productividad y permite examinar las opciones de pegado antes de realizar dicha tarea.

iii) Los estudiantes pueden recopilar y controlar rápidamente la información en un solo lugar con la ayuda de información procedente de múltiples fuentes. Ahora pueden tener todo su trabajo y sus notas en un solo lugar, en el formato que deseen, incluido material escrito, sonido, imágenes y vídeos.

iv) Permite a los estudiantes seguir trabajando incluso cuando están fuera de casa, ya que les da acceso a los diversos documentos de Office mediante cualquier navegador web a través de una laptop o un celular, para que puedan seguir trabajando en sus tareas e informes, aunque no estén delante de un ordenador.

v) Proporciona estrategias adaptables y creativas para unir a las personas. Se puede editar documentos simultáneamente entre los estudiantes encontrándose en diferentes lugares gracias a las nuevas funciones de coautoría de Office.

vi) Difundir presentaciones, diapositivas en directo utilizando los servicios de la Web al instante.

Se consideran como dimensiones de la variable uso del Microsoft Office como herramienta funcional a las siguientes:

Dimensión 1. Uso del Word: Esta dimensión tiene que ver con un software reconocido que permite crear y modificar varios tipos de escritos, como cartas, informes, apuntes, exámenes, artículos de revistas, novelas e investigaciones científicas, entre otros. Con la ayuda de la barra de herramientas de este programa, puedes dar formato a tus escritos centrándolos, alineándolos a la izquierda o a la derecha y justificándolos total o parcialmente. También puedes añadir cuadros, formas, viñetas, cambiar el tipo, color y tamaño de la fuente, así como añadir formularios para realizar distintos tipos de tareas (Cruz et al. 2015).

También ofrece varias herramientas muy útiles, como la posibilidad de insertar fotos en el trabajo, añadir un pie de página y un encabezado, elegir un diseño de página y verificar la ortografía de las entradas de la hoja de cálculo. Incluso puede guardar el documento e imprimirlo directamente desde el programa de texto (Cruz et al. 2015).

La dimensión uso del Word presenta los siguientes indicadores: i) Crea y editar documentos, ii) modifica fuentes, iii) añade imágenes, formas, gráficos y tablas, iv) revisa la ortografía y gramática del documento.

Dimensión 2. Uso del Excel: Esta dimensión se trata de un software que sirve para hacer hojas de cálculo y que conecta de forma intuitiva con herramientas de cálculo gráfico de fácil manejo. La creación de tareas que requieren tratar con números y operaciones matemáticas es específicamente la función de esta aplicación (Graus, 2019).

El objetivo de Excel, que se compone de hojas de cálculo, es facilitar al usuario la ejecución automatizada de cálculos matemáticos sobre balances o estados financieros (Graus, 2019).

La dimensión uso del Excel presenta los siguientes indicadores: i) Organiza datos en celdas, filas y columnas, ii) trabaja con hojas de cálculo utilizando fórmulas, iii) realiza gráficos en base a niveles, frecuencias y porcentajes y iv) personaliza la hoja de cálculo.

Dimensión 3. Uso del PowerPoint: Esta dimensión tiene que ver con un programa informático hecho para crear presentaciones utilizando gráficos prediseñados o importados por ordenador, lenguaje esquemático sencillo de leer y animaciones de texto. Podemos realizar y mostrar presentaciones gráficas con esta herramienta en sistemas Windows y Mac (Cazar y Martínez, 2017).

PowerPoint permite crear diapositivas para diversas presentaciones en las que se pueden utilizar palabras, gráficos y sonidos para crear efectos envolventes (Cazar y Martínez, 2017).

La dimensión uso del PowerPoint presenta los siguientes indicadores: i) Elabora de manera creativa de diapositivas, ii) inserta texto, dibujos, gráficos, videos y sonidos a las diapositivas, iii) utilizar plantillas prediseñadas y iv) programa tiempos, transiciones y animaciones.

En lo que concierne a los fundamentos teóricos de la variable competencia gestión de proyectos de emprendimiento seguidamente se presenta los principales aspectos científicos que le dan sustento:

Para el Ministerio de Educación (2016) en la asignatura Educación para el Trabajo cuyo objetivo es facilitar al estudiante su ingreso a una educación superior, siendo la base al mundo laboral con un trabajo (dependiente o independiente), demostrando sus conocimientos, desarrollando sus habilidades y actitudes permitiéndole sugerir y plantear soluciones a problemas o necesidades sociales o económicos.

El área fomenta el desarrollo de la gestión de proyectos de emprendimiento, donde el estudiante utiliza habilidades generales blandas y técnicas para elevar su empleabilidad de acuerdo a sus propios intereses y buscar la mejora de su entorno (Ministerio de Educación, 2016).

El emprendimiento puede definirse, como la progresión del proyecto hacia una meta o visión de manera social, económica o política, e incorpora uno que otras idiosincrasias compuestas por una mezcla de innovación e incertidumbre (Borja et al. 2018).

La palabra "emprendedor" deriva del término francés "*entrepreneur*", que se utilizaba para describir a quienes podían generar ideas de empresa incurriendo de forma independiente en un posible riesgo financiero. (Sánchez et al., 2020).

Según Sesen (2013) el emprendedor es el que decide pasar a la acción ante las dificultades. También es el que tiene creatividad para idear o sugerir alternativas a los planteamientos convencionales, así como optimismo, que es la tendencia a prever constantemente el mejor escenario posible para una línea de actuación.

Magdinceva et al. (2016) considera que el emprendedor posee una cultura emprendedora que le permite desarrollar nuevas ideas que aporten valor económico y social, así como reconocer las soluciones y posibilidades que puede ofrecer el entorno.

Para Schuurman et al. (2020) un emprendedor tiene la capacidad para a partir de una situación de problema descubrir una oportunidad de negocio.

En tanto Mikkelsen y Riis (2017) consideran que emprendedor es el único capaz de relacionar muchas actividades expuestas o utilizadas en el mercado para dar con una solución novedosa a un problema.

Sintetizado se puede afirmar que un emprendedor es alguien que descubre propuestas de valor novedosas u optimiza un beneficio eligiendo actividades novedosas o poco convencionales para la situación. Es la persona experta en combinar diferentes actividades y aprovechar ideas y sugerencias novedosas que aún no se han puesto en práctica en la región.

Es necesario desarrollar múltiples competencias para que los alumnos completen con éxito su "Perfil de Egreso de la Educación Básica". En concreto, la Educación para el Trabajo se centra en fomentar y apoyar entre los alumnos, a lo largo de la Educación Secundaria, las siguientes competencias: emprendimiento mediante la iniciativa empresarial social o económica (Ministerio de Educación, 2016).

El MINEDU (2016) señala el marco teórico y metodológico que encamina el aprendizaje y la enseñanza del campo de la "Educación para el Trabajo" corresponde a una estrategia teórico que combina los postulados de la "Pedagogía Empresarial", la "Educación Social y Financiera" y la "Educación para el Empleo y la Vida Práctica".

Los marcos mencionados ven al alumno como individuo comprometido social y económicamente competente al desarrollar y llevar a cabo un esfuerzo de grupo a través de un proyecto empresarial, produciendo y gestionando así buenos efectos en su entorno. En este empeño se desarrollan sus aptitudes empleables.

Para el MINEDU (2016) considera que los proyectos de emprendimiento consisten en la puesta en práctica de soluciones posibles a elegir que sean oportunos con un alto potencial de variación concretándose en una propuesta de valor de un bien o servicio que pretende dar respuesta a una necesidad insatisfecha o a una problemática económica, social o ambiental que afecta a un conjunto de individuos, teniendo en cuenta marcos culturales y éticos.

La propuesta de valor es aplicable a operaciones con fines mixtos, sociales y empresariales. Para crear valor, hay que proporcionar algo a los usuarios o consumidores, que puede ser un artículo o un servicio. También se ofrecen elementos de alegría y herramientas para reducir las molestias. La propuesta de valor se compone de estas tres partes. Esto hace que el proyecto de emprendimiento sea distintivo y se ajuste a las demandas y expectativas de los consumidores o clientes. Se considera que todo proyecto se emprende con el objetivo de tener un efecto positivo y está en consonancia con el bien común y el desarrollo sostenible porque pretende abordar una verdadera necesidad o problema medioambiental con una solución novedosa que añade valor y tenga efectos positivos en el medio ambiente, la sociedad o la economía (Ministerio de Educación, 2016).

Con el fin de lograr las metas y objetivos establecidas en proyectos de emprendimiento, el alumno colabora y desempeña un papel en el equipo con excelencia y responsabilidad para cumplir las metas y objetivos del proyecto con iniciativa empresarial. Incluyen las características y talentos de los miembros del equipo y reconocen las contribuciones y responsabilidades realizadas por sus compañeros. Estas interacciones, cuando se combinan con la creación y aplicación de soluciones alternativas, exigen la aplicación de habilidades tanto duras como blandas, como las socioemocionales. Cuando estas habilidades se utilizan en un entorno práctico y real, los estudiantes son más capaces de aplicarlas más tarde en un entorno profesional para aumentar su empleabilidad. (Ministerio de Educación, 2016).

Briascó (2014) considera que un proyecto de emprendimiento alude a un conjunto de actividades coordinadas formando parte de proyectos empresariales están destinadas a lograr uno o más objetivos basados en un concepto viable que se pone en marcha utilizando una metodología predeterminada.

Por su parte Fernández y Sánchez (2022) plantean que la gestión de proyectos de emprendimiento alude las tareas administrativas de organizar, planificar, utilizar y supervisar los recursos disponibles para cumplir los objetivos fijados en la creación de una oferta de valor.

Sintetizando se puede afirmar que la gestión de proyectos de emprendimiento permite fabricar productos y servicios utilizando recursos financieros y materiales, lo cual implica organizar, planificar y generar propuestas de valor. Esto se hace a pesar de los riesgos asociados para alcanzar los objetivos previstos.

Para el MINEDU (2016) define a la competencia como “la capacidad de una persona para integrar una serie de habilidades con el fin de lograr un objetivo específico en una circunstancia concreta, al tiempo que se comporta de forma moralmente responsable” (p. 32).

La competencia gestión de proyectos de emprendimiento económico o social “es la capacidad de movilizar eficaz y eficientemente los recursos y las actividades necesarias para alcanzar objetivos y metas individuales o de grupo con el fin de hacer frente a una necesidad insatisfecha o a un problema económico o social.” (Ministerio de Educación, 2016, p. 315).

La competencia gestión de proyectos de emprendimiento económico o social “es un proceso de aprendizaje complejo que permite a los estudiantes colaborar para desarrollar una solución alternativa a una necesidad o problema de su entorno. También pueden validar sus conceptos con usuarios potenciales y elegir uno de ellos en función de su relevancia y viabilidad. Por último, pueden diseñar la estrategia de aplicación de su solución alternativa identificando las tareas y los recursos que necesitarán, y utilizar conocimientos técnicos para producirla o proporcionarla” (Ministerio de Educación, 2016, p.315).

Según Schuurman et al. (2019) la competencia gestiona proyectos de emprendimiento económico o social implica maximizar recursos reales e intangibles con el fin de satisfacer demandas insatisfechas o abordar un problema económico, social o medioambiental, para lo cual se debe poseer un determinado conjunto de conocimientos, habilidades y talentos.

Considerando las definiciones dadas se puede afirmar que la competencia gestiona proyectos de emprendimiento económico o social es una serie de tareas que los estudiantes completan cuyo objetivo es desarrollar recomendaciones de valor para que los productos o servicios satisfagan necesidades o aborden problemas basándose en la eficiencia y rendimiento del recurso a usar. Esta propuesta de valor tiene que someterse a un examen previo de rentabilidad y viabilidad.

En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento económico o social los estudiantes según Romero y Restrepo (2016) deben considerar los siguientes elementos:

i) Análisis de la realidad: Contiene un análisis de escenarios y necesidades que situará el proyecto en su contexto y respaldará su pertinencia.

ii) Definición de objetivos: Para unir al equipo en torno a fines comunes e inspirar la acción, se deben establecer objetivos específicos, inequívocos, realistas y ambiciosos, acordes con los requisitos identificados y estratégicamente alineados.

iii) Determinación de acciones y tareas: Implica planificar actividades eficaces y eficientes para alcanzar los objetivos asignando funciones y responsabilidades entre los implicados de forma equilibrada.

iv) Gestión de recursos: Implica prever, asignar y maximizar los recursos (como tiempo, dinero y materiales) necesarios para crear las actividades planificadas.

v) Evaluación: Implica determinar quién, cuándo y cómo se supervisará y evaluará el proyecto, así como aplicar las modificaciones y reajustes necesarios para mejorarlo.

vi) Riesgos: También deben tenerse en cuenta los peligros inherentes al proyecto y detectarse, preverse y esperarse adecuadamente.

Se consideran como dimensiones de la segunda variable la competencia gestión de proyectos de emprendimiento según el Ministerio de Educación (MINEDU, 2016) son las siguientes:

Dimensión 1: Crea propuesta de valor. La dimensión evidencia cuando el educando desarrolla opciones de solución innovadoras y creativas para satisfacer una determinada necesidad de su entorno utilizando servicios o productos. Por consiguiente, debe evaluar y validar la aceptación del público afectado o beneficiado, determinando su viabilidad de las estrategias para el desarrollo del plan de esta manera poniendo en práctica sus ideas.

Los indicadores para esta dimensión se presentan los siguientes: i) Genera alternativas de solución creativas, ii) desarrolla una propuesta que resuelve una necesidad, iii) investiga de manera correcta su entorno, y iv) evalúa la pertinencia de sus alternativas de solución.

Dimensión 2: Aplica habilidades técnicas. Esta dimensión se pone de manifiesto cuando un alumno aprende a utilizar aplicaciones, maquinas o herramientas informáticas, desarrollando estrategias y procedimientos para llevar a cabo la prestación de un servicio o la producción de un bien utilizando protocolos; esto incluye elegir o combinar dichas técnicas, métodos o herramientas según requisitos particulares y utilizando criterios de eficiencia y calidad.

Esta dimensión presenta los siguientes indicadores: i) Utiliza programas del Microsoft Office, ii) desarrolla métodos innovadores, iii) ejecuta procesos de producción y iv) aplica principios técnicos.

Dimensión 3: Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas. La dimensión pone de manifiesto cuando el alumno aprende a coordinar su trabajo para la consecución del objetivo compartido, trabajar en equipo estructurando las diversas competencias de cada integrante, asumir su papel y tareas para trabajar eficientemente. Para crear un entorno positivo, los miembros del equipo deben reflexionar sobre sus

propias experiencias laborales y las de sus compañeros. Esto incluye ser tolerante con la insatisfacción, tolerar puntos de vista opuestos y llegar a un consenso sobre las ideas.

Esta dimensión presenta los siguientes indicadores: i) Organiza el trabajo en equipo, ii) asume con responsabilidad su rol, iii) reflexiona sobre su experiencia de trabajo y iv) genera un clima favorable aceptando los distintos puntos de vista.

II. METODOLOGÍA

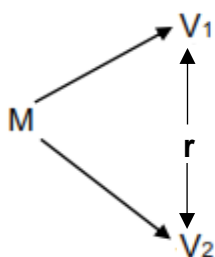
2.1. Enfoque, tipo

La investigación realizada siguió el enfoque cuantitativo empleándose para la elaboración de los resultados cálculos matemáticos y estadísticos (Hernández y Mendoza, 2019).

El tipo de investigación fue básica porque contribuye mediante la identificación, descripción y explicación de la relación de las variables de estudio al incremento del conocimiento científico (Ñaupas et al. 2018).

2.2. Diseño de investigación

Diseño descriptivo correlacional de corte transversal. “Los estudios correlacionales buscan conocer la relación que exista entre dos o más variables en una determinada muestra de estudio” (Hernández y Mendoza, 2019, p. 65). Presentó el esquema:



Donde:

M: Muestra

V₁: Uso del Microsoft Office como herramienta funcional

V₂: Competencia gestión de proyectos de emprendimiento

r: Relación entre variables

2.3. Población, muestra y muestreo

Población

En la investigación realizada su población estuvo conformada por 58 educandos del tercer grado del nivel secundaria de la I.E. María Encarnación, Moyobamba.

Muestra

En la investigación realizada la muestra fue censal y estuvo conformada por 58 estudiantes del 3° grado del nivel secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba.

Muestreo

El muestreo realizado fue elegido a criterio del investigador usando muestreo no probabilístico del tipo intencional, llegando conformar una muestra en la cual se incluyó a todos los estudiantes del 3° grado del nivel secundaria de la I.E. María Encarnación, Moyobamba.

2.4. Técnicas e instrumentos de recojo de datos

Técnica

La encuesta fue la técnica utilizada para la recopilación de datos, que consiste en expresar un conjunto de interrogantes considerando los indicadores de las dimensiones de una variable a medir (Villegas, 2019).

Instrumentos

Para este caso de estudio se utilizó los siguientes instrumentos:

Cuestionario para evaluar: el uso del Microsoft Office como herramienta funcional

Se realizó 12 ítems para la variable uso del Microsoft Office como herramienta funcional, correspondiente a sus dimensiones se distribuyeron del siguiente modo: Uso del Word contenido en los ítems 1, 2, 3, 4, uso del Excel contenido en los ítems 5, 6, 7, 8 y uso del PowerPoint contenido en los ítems 9, 10, 11, 12. La escala ordinal utilizada fue de: siempre (valor 2), a veces (valor 1), y nunca (valor 0). Ubicando a la variable y sus dimensiones en los niveles: Excelente, regular y deficiente.

Para evaluar la validez del cuestionario del uso del Microsoft Office como herramienta funcional se determinó mediante la prueba de juicio de expertos siendo

tres validadores con el grado de doctor el cual precisaron que el instrumento poseía validez muy buena.

Para evaluar la confiabilidad del cuestionario como instrumento del uso del Microsoft Office como herramienta funcional se determinó por medio de muestra piloto y para su demostración se utilizó estadística del alfa de Cronbach obteniéndose un valor de 0.902 lo cual indicó una alta fiabilidad.

Cuestionario para evaluar: la competencia gestión de proyectos de emprendimiento

Se realizó 12 ítems para la variable competencia gestiona proyectos de emprendimiento, correspondiente a sus dimensiones: Crea propuestas de valor (ítems 1,2,3,4), aplica habilidades técnicas (ítems 5,6,7,8) y trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas (ítems 9,10,11 y 12). Los niveles que se determinaron fueron tres: Logrado, en proceso y en inicio.

La validez del instrumento para evaluar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento se determinó mediante la prueba de juicio de expertos siendo tres validadores con el grado de doctor el cual determinaron que el instrumento poseía validez muy buena.

Para evaluar la confiabilidad del instrumento referido a la competencia gestiona proyectos de emprendimiento se determinó por medio de una muestra piloto y para su demostración se utilizó estadística alfa de Cronbach obteniéndose un valor de 0.919 lo cual indicó una alta fiabilidad.

2.5. Técnicas de procesamiento y análisis de la información

La investigación utilizó las técnicas e instrumentos que aporta la estadística inferencial y descriptiva:

Estadística descriptiva: se aplicó para elaboración de la base de datos y la construcción de las tablas y figuras mediante el Excel.

Estadística inferencial: se aplicó en la prueba de normalidad usando Shapiro Wilk, como resultado de los datos indicó que no presentan distribución normal, es

por eso que para realizar la prueba de hipótesis se usó el coeficiente correlación de Spearman. Dichas pruebas se trabajaron en el programa SPSS versión 26.

2.6. Aspectos éticos en investigación

Entre los aspectos éticos que se cumplieron en la investigación destacan los siguientes:

Permiso institucional por parte del director de la I.E. María Encarnación del Águila Sánchez de la ciudad de Moyobamba y consentimiento informado de los padres de los estudiantes a quienes se les aplicó los cuestionarios. Asimismo, a lo que concierne a los derechos del autor junto a las reglas investigación dadas por la universidad.

III. RESULTADOS

3.1. Análisis de las variables y dimensiones

V1. Uso del Microsoft Office como herramienta funcional

Para evaluar de manera descriptiva la variable uso del Microsoft Office como herramienta funcional se elaboraron las siguientes tablas y figuras

Tabla 1

Uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensiones I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023

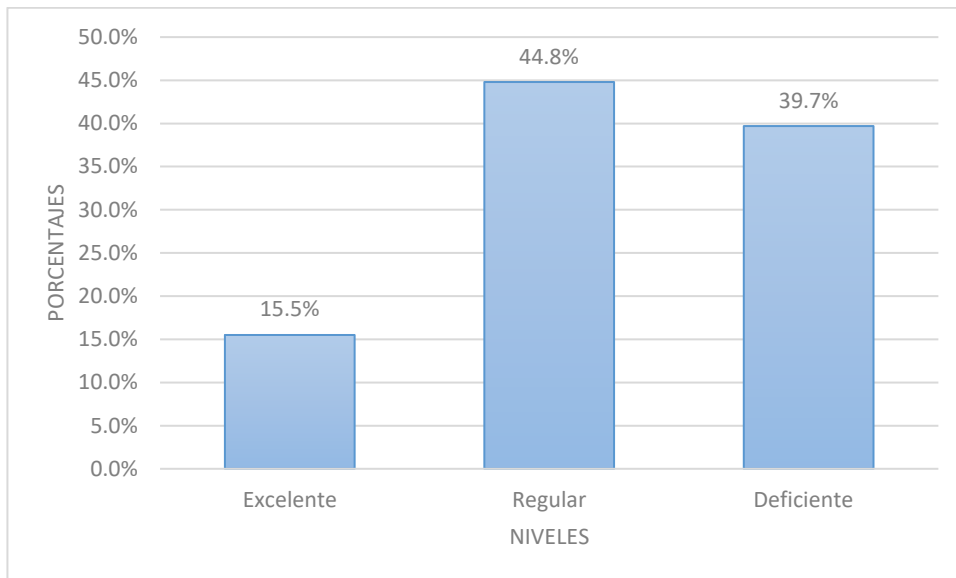
Variable 1 y dimensiones	Niveles	Nº	%
V1. Uso del Microsoft Office como herramienta funcional	Excelente	9	15.50%
	Regular	26	44.80%
	Deficiente	23	39.70%
	Total	58	100.00%
d1. Uso del Word	Excelente	13	22.40%
	Regular	24	41.40%
	Deficiente	21	36.20%
	Total	58	100.00%
d2. Uso del Excel	Excelente	6	10.30%
	Regular	23	39.70%
	Deficiente	29	50.00%
	Total	58	100.00%
d3. Uso del PowerPoint	Excelente	9	15.50%
	Regular	31	53.50%
	Deficiente	18	31.00%
	Total	58	100.00%

Nota: Encuesta

Interpretación. El 44.8% de los estudiantes tienen un uso regular del Microsoft Office como herramienta funcional; en cuanto a las dimensiones: En la dimensión Uso del Word y Uso del PowerPoint tienen de igual manera un nivel regular equivalente a 41.4% y 53.5% de un total de 58 estudiantes evaluados, a diferencia de la dimensión Uso del Excel en donde un 50.0% de estudiantes se ubica en un nivel deficiente, indicando la necesidad de mejorar el uso de esta herramienta en los estudiantes de secundaria (Ver Figs.: 1, 2, 3 y 4).

Figura 1

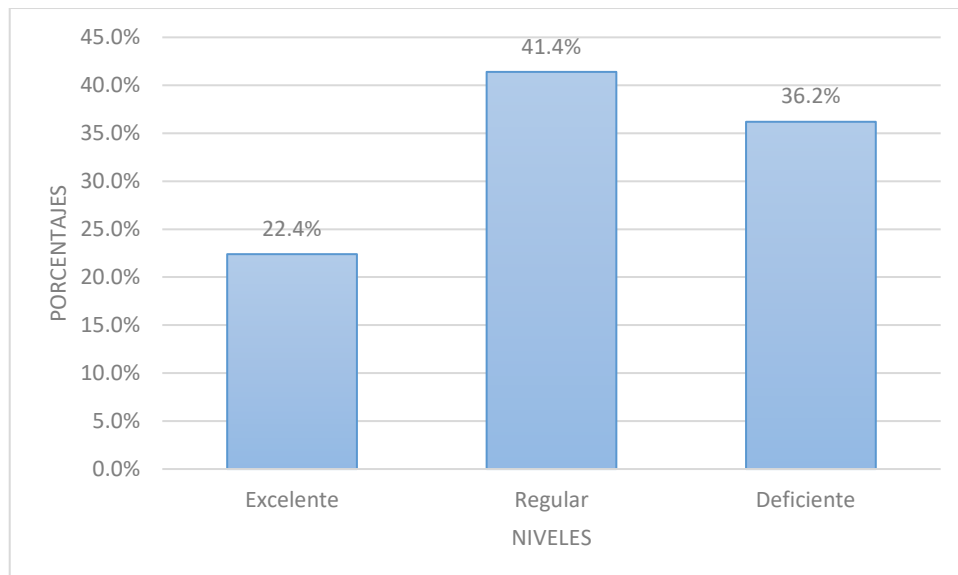
Uso del Microsoft Office como herramienta funcional



Nota. La figura muestra la variable uso del Microsoft Office como herramienta funcional el 15.5% es excelente, el 44.8% es regular y el 39.7% es deficiente.

Figura 2

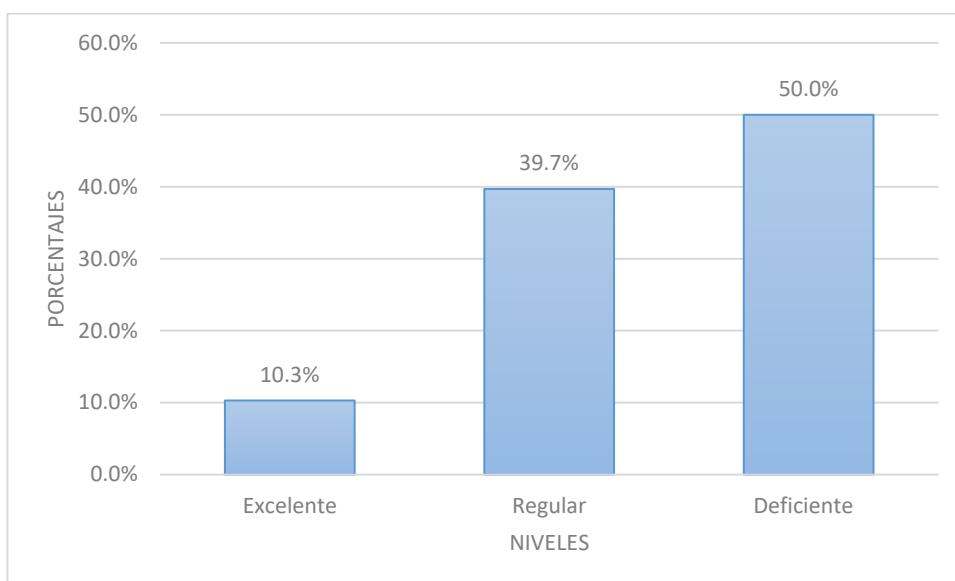
Dimensión Uso del Word



Nota. La dimensión uso del Word el 22.4% se encuentran en un nivel excelente, el 41.4% un nivel regular y el 36.2% un nivel deficiente.

Figura 3

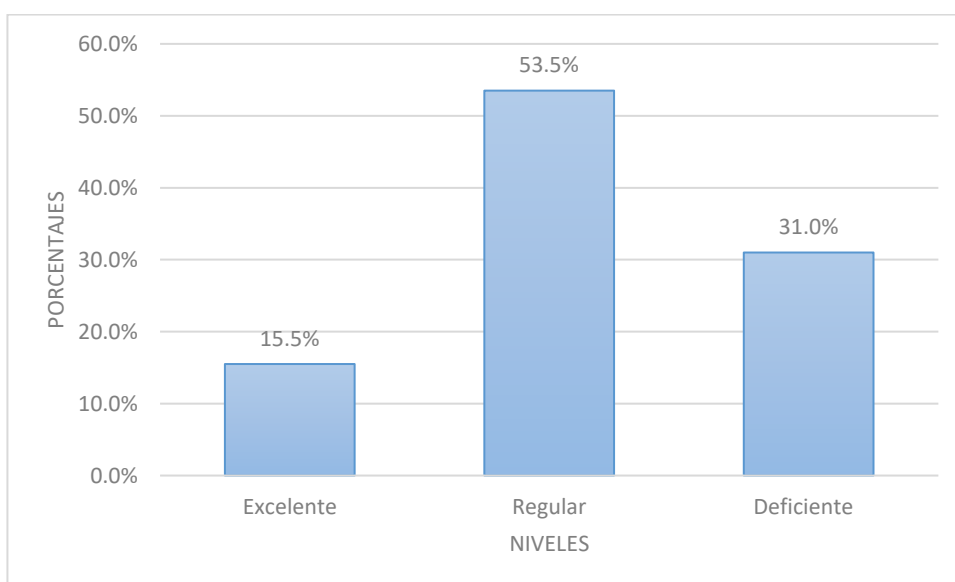
Dimensión Uso del Excel



Nota. La dimensión uso del Excel el 10.3% se encuentra en un nivel excelente, el 39.7% es regular y el 50.0% deficiente.

Figura 4

Dimensión Uso del PowerPoint



Nota. La dimensión uso del PowerPoint el 15.5% en un nivel excelente, 53.5% regular y el 31.0% deficiente.

V2. Competencia gestiona proyectos de emprendimiento

Para evaluar del modo descriptiva la variable competencia gestiona proyectos de emprendimiento comprenden las siguientes tablas y figuras:

Tabla 2

Competencia gestión de proyectos de emprendimiento y dimensiones. I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023.

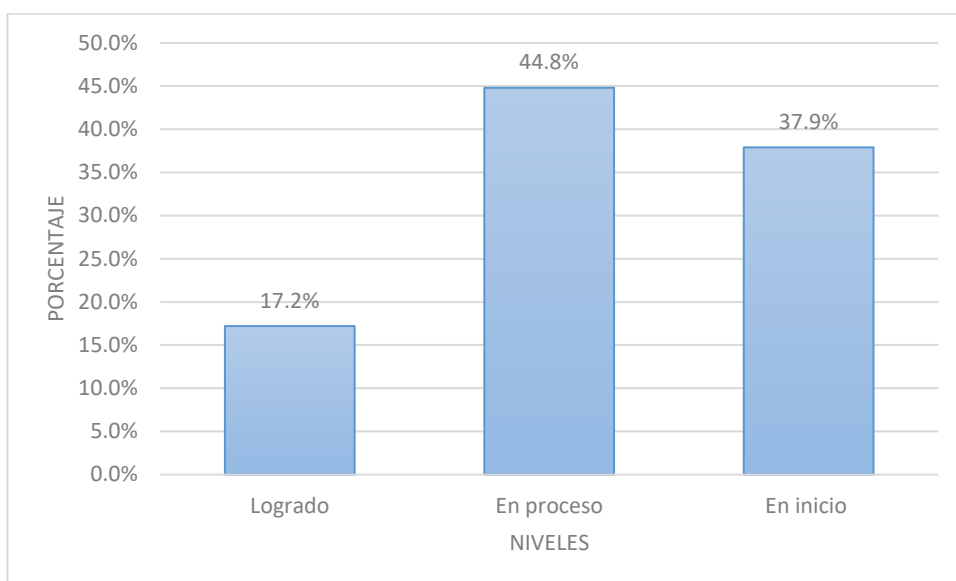
Variable 2 y dimensiones	Niveles	Nº	%
V2. Competencia gestión de proyectos de emprendimiento	Logrado	10	17.20%
	En proceso	26	44.80%
	En inicio	22	37.90%
	Total	58	100.00%
D1. Crea propuestas de valor	Logrado	12	20.70%
	En proceso	27	46.60%
	En inicio	19	32.80%
	Total	58	100.00%
D2. Aplica habilidades técnicas	Logrado	9	15.50%
	En proceso	25	43.10%
	En inicio	24	41.40%
	Total	58	100.00%
D3. Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas	Logrado	19	32.80%
	En proceso	22	37.90%
	En inicio	17	29.30%
	Total	58	100.00%

Nota: Encuesta

Interpretación. El 44.8% de los estudiantes tienen una competencia en proceso para gestionar proyectos de emprendimiento; e igual en cuanto a las dimensiones: En la dimensión Crea propuestas de valor, Aplica habilidades técnicas y en Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas se tiene un 46.6%, 43.1% y 37.9% respectivamente, indicando la necesidad de mejorar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento y dimensiones (Ver Figs.: 5, 6, 7 y 8).

Figura 5

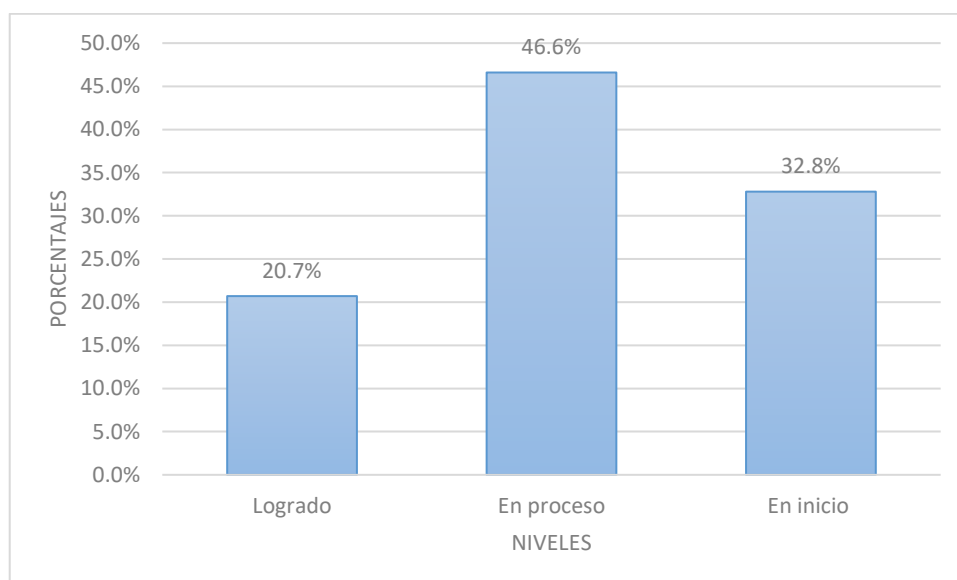
Competencia gestión de proyectos de emprendimiento



Nota. Competencia gestiona proyectos de emprendimiento: 17.2% nivel logrado, el 44.8% nivel en proceso y el 37.9% nivel en inicio.

Figura 6

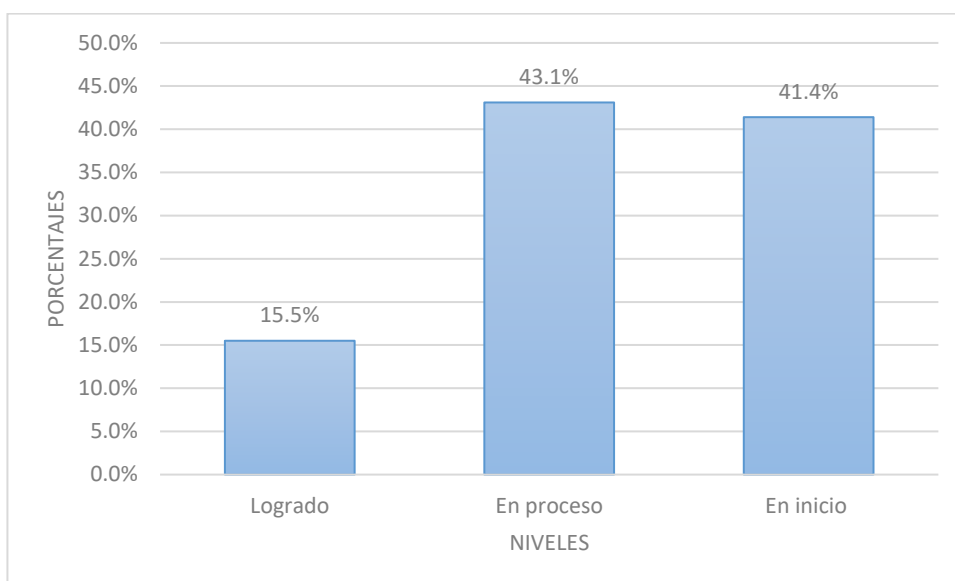
Dimensión crea propuestas de valor



Nota. La dimensión crea propuesta de valor el 20.7% está nivel logrado, el 46.6% está en nivel en proceso y el 32.8% está en nivel de inicio

Figura 7

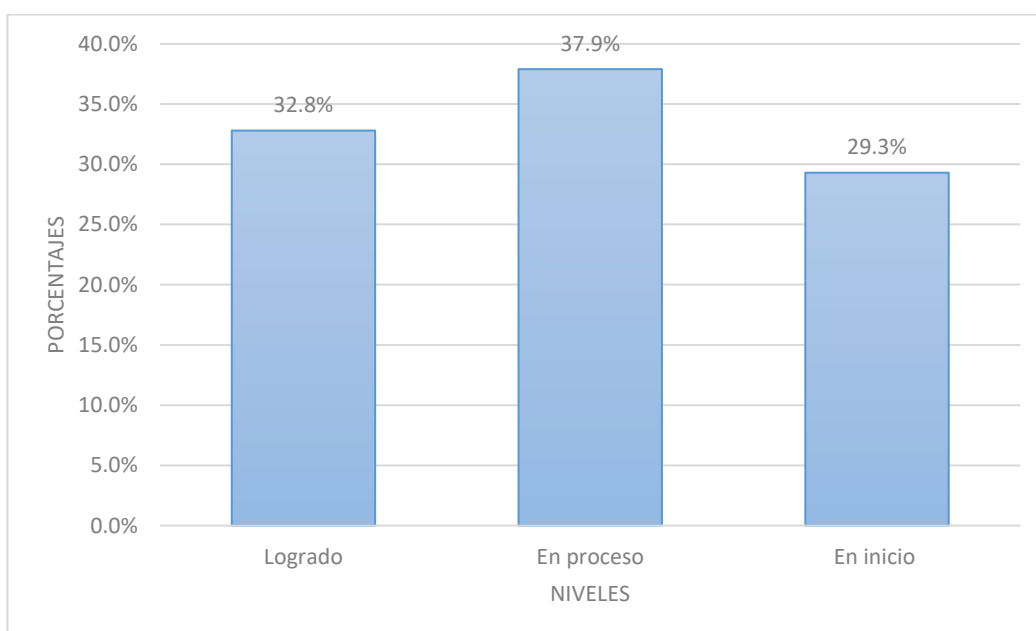
Dimensión aplica habilidades técnicas



Nota. Dimensión aplica habilidades técnicas: 15.5% nivel logrado, el 43.1% en proceso y el 41.4% en inicio.

Figura 8

Dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas



Nota. Dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas: 32.8% está en un nivel logrado, el 37.9% nivel en proceso y 29.3% en inicio.

3.2. Pruebas de normalidad

Tabla 3

Prueba de normalidad para Uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensiones

Variable 1 y Dimensiones	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
V1. Uso del Microsoft Office como herramienta funcional	,128	58	,019
d1. Uso del Word	,176	58	,000
d2. Uso del Excel	,270	58	,000
d3. Uso del PowerPoint	,169	58	,000

Nota. SPSS versión 26

Descripción. En la tabla 3, se observa la prueba de normalidad de los datos para el cual se usa Kolmogorov - Smirnov para muestras mayores de 50 elementos, asimismo en la tabla en la fila de significación asintótica (bilateral) se encuentran valores menores a 0.05, lo que nos permite inferir que la distribución no es normal, por lo tanto, para la prueba de hipótesis se aplica Spearman(r_s).

Tabla 4

Prueba de normalidad para la competencia gestión de proyectos de emprendimiento y dimensiones

Variable 2 y Dimensiones	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
V1. Competencia gestión de proyectos de emprendimiento	,140	58	,006
D1. Crea propuestas de valor	,252	58	,000
D2. Aplica habilidades técnicas	,163	58	,001
D3. Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas	,198	58	,000

Nota. SPSS versión 26

Descripción. En la tabla 4, se observa la prueba de normalidad de los datos para el cual se usa Kolmogorov - Smirnov para muestras mayores de 50 elementos, asimismo en la tabla en la fila de significación asintótica (bilateral) se encuentran valores menores a 0.05, lo que nos permite inferir que la distribución no es normal, por lo tanto, para la prueba de hipótesis se aplica Spearman(r_s).

3.3. Pruebas de hipótesis

Tabla 5

Prueba de hipótesis estadísticas para uso del Microsoft Office como herramienta funcional y competencia gestión de proyectos de emprendimiento I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023.

V1 CON V2	Estudiantes		
	r_s	p	Sig.
Uso del Microsoft Office como herramienta funcional CON Competencia gestión de proyectos de emprendimiento	0.966	0.000	S

Nota. Coeficiente de correlación de Spearman (r_s), probabilidad (p) y significancia (Sig.)

Interpretación. Al analizar la correlación entre las variables Uso del Microsoft Office como herramienta funcional y competencia gestión de proyectos de emprendimiento, se encontró una relación muy alta del orden 0.966 y significativo ($p < 0.05$).

Tabla 6

Prueba de hipótesis estadísticas para uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensión crea propuestas de valor I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023

V1 CON dimensión 1 de V2	Estudiantes		
	r_s	p	Sig.
Uso del Microsoft Office como herramienta funcional CON Crea propuestas de valor	0.920	0.000	S

Nota. Coeficiente de correlación de Spearman (r_s), probabilidad (p) y significancia (Sig.)

Interpretación. Al analizar la correlación entre las variables Uso del Microsoft Office como herramienta funcional con Crea propuestas de valor, se encontró una relación muy alta del orden 0.920 y significativo ($p < 0.05$).

Tabla 7

Prueba de hipótesis estadísticas para uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensión Aplica habilidades técnicas I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023

V1 CON dimensión 2 de V2			
	r_s	p	Sig.
Uso del Microsoft Office como herramienta funcional CON Aplica habilidades técnicas	0.888	0.000	S

Nota. Coeficiente de correlación de Spearman (r_s), probabilidad (p) y significancia (Sig.)

Interpretación. Al analizar la correlación entre las variables Uso del Microsoft Office como herramienta funcional con Aplica habilidades técnicas, se encontró una relación alta del orden 0.888 y significativo ($p < 0.05$).

Tabla 8

Prueba de hipótesis estadísticas para uso del Microsoft Office como herramienta funcional y dimensión Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas. I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023

V1 CON dimensión 3 de V2			
	r_s	p	Sig.
Uso del Microsoft Office como herramienta funcional CON Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas	0.868	0.000	S

Nota. Coeficiente de correlación de Spearman (r_s), probabilidad (p) y significancia (Sig.)

Interpretación. Al analizar la correlación entre las variables Uso del Microsoft Office como herramienta funcional con Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas, se encontró una relación alta del orden 0.868 y significativo ($p < 0.05$).

IV. DISCUSIÓN

Según los resultados obtenidos encontramos que el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la Competencia gestión de proyectos de emprendimiento se encuentran relacionadas, esto luego del análisis estadístico de correlación haciendo uso del Coeficiente Spearman luego de haber utilizado la prueba de normalidad, se discuten los resultados según el orden de los objetivos, teniendo así que:

El uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestiona proyectos de emprendimiento se relacionan de forma directa con un $r_s = 0.966$ con una significancia de $p = 0.0000 < 0.05$. Este resultado coincide con la investigación de Flores et al. (2022) debido a que en la entrevista con los educadores manifiestan que muchas Instituciones Educativas no contaban con plataformas digitales, con la llegada de la pandemia muchos adquieren Google Classroom, trabajando con Microsoft Office: Word, PowerPoint, Excel y esto facilitó y permitió el desarrollo y presentación de actividades de emprendimientos como los tradicionales, entre ellos se mostraron paso a paso a través de imágenes en diapositivas de trabajos de tejidos, robótica, entre otros. Según la valoración crítica se presenta que el Microsoft Office proporciona un conjunto completo de herramientas que pueden facilitar la gestión de proyectos de emprendimiento, estas permiten al usuario crear, organizar, compartir y presentar información de manera efectiva, lo que ayuda a optimizar la planificación, ejecución y seguimiento de los proyectos, aumentando las posibilidades de éxito en el emprendimiento a realizar.

El uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión crea propuestas de valor de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento se relacionan de forma directa con un $r_s = 0.920$ con una significancia de $p = 0.0000 < 0.05$. Se relaciona con el estudio de Haro (2021), quien concluye que el uso del software educativo Microsoft Office influye de manera satisfactoria en el desempeño académico de los estudiantes puesto facilita el proceso de enseñanza y aprendizaje por las múltiples acciones que se pueden desarrollar en ellas permitiendo ejecutar sesiones de aprendizaje innovadoras e interactivas lo que permite valorar las actividades propuestas por el docente. Según la valoración crítica se presenta que El uso de

Microsoft Office en la competencia gestiona proyectos de emprendimiento puede ser muy beneficioso para la gestión de proyectos en emprendimientos detallando que el Word permite redactar el plan de proyecto, los informes de progreso, las descripciones de tareas, los cronogramas y cualquier otro documento necesario para comunicar y documentar la información del proyecto.

El uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión aplica habilidades técnicas de la competencia gestiona proyectos de emprendimiento se relacionan de forma directa con un $r_s = 0.888$ con una significancia de $p = 0.0000 < 0.05$. Este resultado coincide con Huata (2018) quien establece el software Microsoft office mejora los procesos de enseñanza aprendizaje además sirve como técnica y estrategia para la explicación teórica practica en proyecciones de proyectos de vida. Según la valoración crítica se presenta que el Excel en la competencia expuesta permite realizar un seguimiento de datos y realizar cálculos como crear presupuestos, realizar un seguimiento de los costos -gastos, hacer análisis de datos, crear gráficos y tablas para visualizar el progreso del proyecto, y mucho más.

El uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas de la competencia gestiona proyectos de emprendimiento se relacionan de forma directa con un $r_s = 0.868$ con una significancia de $p = 0.0000 < 0.05$. Este resultado coincide con García et al. (2021) debido a que concluye que las herramientas de Microsoft Office Excel, Word y PowerPoint inciden de manera positiva en el aprendizaje significativo debido a que facilita la interacción y desarrollo entre miembros del equipo (p. 67). Según la valoración crítica se presenta que el Microsoft PowerPoint en la competencia gestión de proyectos de emprendimiento es una herramienta de presentación que puede ser utilizada para crear presentaciones visuales para comunicar el estado y los avances del proyecto a los interesados.

Finalmente, se realizó la prueba de hipótesis llegando a determinar que el uso de Microsoft Office como herramienta funcional existe una relación directa y significativa con la dimensión crea propuestas de valor de la competencia gestiona proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado del nivel secundaria I.E. María Encarnación, Moyobamba, 2023.

V. CONCLUSIONES

1. Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023 ($r_s = 0.966$; $p < 0.05$).
2. Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión crea propuestas de valor de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023 ($r_s = 0.920$; $p < 0.05$).
3. Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión aplica habilidades técnicas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023 ($r_s = 0.888$; $p < 0.05$).
4. Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado del nivel secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023 ($r_s = 0.868$; $p < 0.05$).

VI. RECOMENDACIONES

Preparar a los estudiantes en el manejo de herramientas tecnológicas como el uso del Microsoft Office como una herramienta funcional junto con fomentar su espíritu emprendedor es necesario puesto que los hace competitivos para el mundo laboral que se les avecina a continuación se presentan algunas recomendaciones:

1. La institución educativa debe capacitar a los docentes en el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y en cómo aplicarlas para la gestión de proyectos.
2. En el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión crea propuestas de valor, las instituciones deben contar con laboratorios equipados, asimismo es fundamental que los docentes permitan que los estudiantes elijan proyectos que les interesen y los apasionen; cuando los proyectos están alineados con sus intereses personales, es más probable que se involucren y se comprometan con el proceso de gestión.
3. En el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión aplica habilidades técnicas los colegios pueden proporcionar a los estudiantes recursos y materiales didácticos en formato digital que les ayuden a aprender y practicar el uso de Microsoft Office; estos recursos pueden incluir tutoriales, ejercicios prácticos, plantillas y casos de estudio relacionados al emprendimiento para gestionar sus proyectos.
4. En el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas, los docentes deben asignar proyectos grupales en los que los estudiantes deban trabajar juntos integrándose, dándoles la oportunidad para que estos asignen roles y responsabilidades para comunicarse y coordinar esfuerzos; esto les enseñará habilidades de trabajo en equipo y la importancia de la colaboración.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Andersen, V. (2010). *Paso a paso: Microsoft® Office Access® 2007*. Editorial: McGraw-Hill Interamericana.
<http://site.ebrary.com/lib/UPSEsp/docDetail.action?docID=10433795&p00=paso%20paso%3A%20microsoft%C2%AE%20office%20access%C2%AE%202007>
- Barrios, A. (2018). *Gestión de proyectos productivos y su influencia en la iniciativa emprendedora de los estudiantes de secundaria de la Institución Educativa N° 80183, El Pallar Alto- Huamachuco, provincia de Sánchez Carrión* (tesis de licenciatura). Universidad Nacional de Trujillo.
http://dspace.unitru.edu.pe/bitstream/handle/UNITRU/12086/barriospacheco_abigail.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Bernaldez, J., Magallanes, M. y Juárez, R. (2020). *Problemática educativa en América Latina: una mirada socioeconómica* [Conferencia]. V Congreso Virtual Internacional Desarrollo Económico, Social y Empresarial en Iberoamérica. México. <https://www.eumed.net/actas/20/desarrollo-empresarial/15-problematica-educativa-en-america-latina-una-mirada-socioeconomica.pdf>
- Borja, A., Carvajal, H., y Vite, H. (2020). Modelo de Emprendimiento y Análisis de los Factores Determinantes para su Sostenibilidad. *Revista Espacios*, 41(24), 183– 196. <https://www.revistaespacios.com/a20v41n24/20412415.html>
- Briascos, I. (2014). *El desafío de emprender en el siglo XXI. Herramientas para desarrollar la competencia emprendedora*. Editorial Narcea. <http://narceaediciones.es/es/ebooks/1042-el-desafio-de-emprender-en-el-sigloxxi.html>
- Campuzano, L. (2018). *Las herramientas office en la calidad del aprendizaje significativo del área de lengua y literatura. Propuesta: diseño de una guía didáctica* (tesis de licenciatura). Universidad de Guayaquil, Ecuador. <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/32250/1/BFILO-PD-INF27-18-375.pdf>

- Carmona, G. (2011). *Aplicaciones informáticas de tratamiento de textos*. Editorial: IC <http://site.ebrary.com/lib/UPSEsp/docDetail.action?docID=10692680&p00=aplicaciones%20informaticas%20tratamiento>
- Cazar, J. y Martínez, R. (2017). *Uso didáctico de Microsoft Power Point*. <http://www.dspace.uce.edu.ec:8080/bitstream/25000/21055/1/Uso%20did%20ctico%20de%20Microsoft%20Power%20Point.pdf>
- CEPAL (2021). *La Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible Una oportunidad para América Latina y el Caribe*. https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/40155/24/S1801141_es.pdf
- Chanamé, G. (2019). *Gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes de tercer grado de secundaria de la I.E. N° 10082 "Sagrado Corazón de Jesús"- Uyurpampa, Incahuasi 2019* (tesis de bachillerato). Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, Lambayeque. https://repositorio.unprg.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12893/8836/Chanam%C3%A9_Bardales_Gustavo_Akira.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Collins, J. C. (2013). Microsoft Office 2013: New Version Delivers Touch Screen, Cloud, Mobility, and Dozens of Functional Enhancements. *Journal of Accountancy*, 215 (4), 32. <https://www.journalofaccountancy.com/issues/2013/apr/20137226.html>
- Cruz, R., García, S., y Rabasco, F. (2015). Del uso de las tecnologías de la comunicación a las destrezas en competencia mediática en las personas mayores. *Redes. com: revista de estudios para el desarrollo social de la Comunicación*, (12), 86-111. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/5456598.pdf>
- DS N° 014-2021-MINEDU (20 de agosto de 2021). Decreto Supremo que declara en emergencia el Sistema Educativo Peruano a nivel nacional durante el segundo semestre del año 2021 y el primer semestre del año 2022. *Diario Oficial El Peruano*.

<https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2160546/DS%20N%C2%B0%2020014-2021-MINEDU%20%28NL%2BDL%29.pdf.pdf>

Fernández, L. y Sánchez, J. (2022). La gestión de proyectos de emprendimiento desde la Educación Básica. *Revista Científica Emprendimiento Científico Tecnológico*, (3), 13-13.
<https://revista.ectperu.org.pe/index.php/ect/article/download/91/93>

Ferreira, G., Lomelí, L. y Grillo, M. (2012). *Office 2010: paso a paso con actividades*. Editorial: Alfaomega Grupo
<http://site.ebrary.com/lib/UPSEsp/docDetail.action?docID=10804033&p00=office%202010%3A%20paso%20paso%20actividades>

Ficarra, F. (2012). El Word de Microsoft su importancia y mejor utilización. *Revista Chasqui* 1 (75), 48-53. <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=fua&AN=6218832&lang=es&site=ehost-live>

Flores, A., Salazar, G. y Villanueva, G. (2022). *Propuesta metodológica de capacitación para desarrollar la competencia 27: “gestiona proyectos de emprendimiento económico o social”, del currículo nacional, en alumnos del quinto de secundaria del I.E.P. “Mundo Mejor”, de la ciudad de Chimbote, 2022* (tesis de maestría). Universidad del Pacífico, Lima.
https://repositorio.up.edu.pe/bitstream/handle/11354/3880/Flores%2C%20Alexander_Trabajo%20de%20investigacion_Maestria_2022.pdf?sequence=1&isAllowed=y

García, R., García, B. y Fitoria, P. (2021). *Uso de herramientas básicas de Microsoft Office Excel, Word y PowerPoint y su incidencia en la calidad del aprendizaje significativo en el área de ciencias naturales, modalidad de primaria regular, del centro público Salomón Ibarra Mayorga, distrito IV, departamento de Managua, durante el segundo semestre del año 2020* (tesis de licenciatura). Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua.
<https://repositorio.unan.edu.ni/14823/1/14823.pdf>

- Graus, M. (2019). Libro Excel como recurso para medir la Competencia de Dirección en Educación. *Revista Boletín Redipe*, 8(3), 149-184.
<http://revista.redipe.org/index.php/1/article/download/708/658>
- Guadalupe, C., León, J., Rodríguez y Vargas, S. (2021). *Estado de la Educación en el Perú. Análisis y perspectivas de la educación básica*.
<http://www.grade.org.pe/forge/descargas/Estado%20de%20la%20educaci%C3%B3n%20en%20el%20Per%C3%BA.pdf>
- Haro, M. (2021). *El software educativo Microsoft Office y el desempeño académico de los estudiantes de décimo año de educación general básica de la unidad educativa "Joaquín Arias" del Cantón Pelileo* (tesis de licenciatura). Universidad Técnica de Ambato, Ecuador.
<https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/33627/1/Proyecto%20de%20Tesis%20Final%20-%20Haro%20Li.%20Michael%20A..pdf>
- Haro, R. y Yépez, G. (2020). El uso de herramientas de office 365 en el proceso de enseñanza del idioma inglés. Propuesta de manual. *Revista Universidad y Sociedad*, 12(5), 525-530.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202020000500525
- Haro, R. y Yépez, G. (2020). El uso de herramientas de office 365 en el proceso de enseñanza del idioma inglés. Propuesta de manual. *Revista Universidad y Sociedad*, 12(5), 525-530.
http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202020000500525
- Hernández, R. y Mendoza, C. (2019). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. Editorial Mc Graw Hill.
- Huata, O. (2018). *Microsoft office y su relación con el rendimiento académico en los estudiantes del primer año del área de educación para el trabajo (computación) de la institución educativa industrial santa rosa de Carhuamayo, Junin* (tesis de licenciatura). Universidad Nacional Daniel

Alcides

Carrión,

Pasco.

http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/333/1/T026_10698241_T.pdf

Institución Educativa María Encarnación Del Águila Sánchez (2023). *Proyecto Educativo Institucional*. Archivo institucional.

Magdinceva, M., Postolov, K., y Petkova, T. (2016). The Impact of Corporate Entrepreneurship on Growth of the Competitiveness of Entreprises. *Economic Development / Ekonomiski Razvoj*, 18(1), 211– 223. <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=bth&AN=117325178&lang=es&site=eds-live>

Magdinceva, M., Postolov, K., y Petkova, T. (2016). The Impact of Corporate Entrepreneurship on Growth of the Competitiveness of Entreprises. *Economic Development / Ekonomiski Razvoj*, 18(1), 211– 223. <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=bth&AN=117325178&lang=es&site=eds-live>

Mikkelsen, H. & Riis, J. (2017). *Project Management: A Multi-Perspective Leadership Framework* (Vol. First edition). Bingle, UK: Emerald Publishing Limited. <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=nlebk&AN=1549784&lang=es&site=eds-live>

Ministerio de Educación (2016). *Programa curricular de Educación Secundaria*. <http://www.minedu.gob.pe/curriculo/pdf/programa-curricular-educacion-secundaria.pdf>

Ministerio de Educación (2021). *Plan Nacional de Emergencia del Sistema Educativo Peruano*. <https://repositorio.minedu.gob.pe/handle/20.500.12799/7671>

Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J. y Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación. Cuantitativa-Cualitativa y redacción de tesis* (5ta edición). Editorial de la U

Ortega, J. (2021). *Uso de la plataforma zoom y rendimiento en la competencia gestiona proyectos de emprendimiento económico o social en los estudiantes*

de primer y segundo año de nivel secundario de la institución educativa secundaria “María Asunción Galindo” del distrito Juli, provincia Chucuito, región Puno, 2019” (tesis de licenciatura). Universidad Alas Peruanas, Puno.
https://repositorio.uap.edu.pe/jspui/bitstream/20.500.12990/10776/1/Tesis_PlataformaZoom_Compentencia.Gestion_EmprendimientoEcon% C3% B3mico.Social_1% C2% B02% C2% B0Secundaria_Inst.Edu.Mar% C3% ADa% 20A.Galindo_Juli.pdf

Ospina, K., Mayorga, J. y Salazar, T. (2019). Informática y ofimática una herramienta pedagógica. *Revista Recimundo*, 3 (3), 1085-1100.
<https://www.recimundo.com/index.php/es/article/download/560/768>

Padilla, H., Perera, J. y Fernández, M. (2021). *Competencias tecnológicas en el uso de Ms Office en estudiantes de la licenciatura en Educación de la Universidad Autónoma del Carmen*. <https://www.researchgate.net/profile/Heidi-Angelica-Salinas-Padilla/publication/331962921>

Romero, X. y Restrepo, S. (2016). Emprendimiento e innovación: Una aproximación teórica. *Dominio de las Ciencias*, 2(4), 346-369.
<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/5802889.pdf>

Sánchez, J., Hernández, B. y Flórez, J. (2017). Educación emprendedora: Estado del arte. *Revista Propósitos y Representaciones*, 5(2), 401-473.
<http://dx.doi.org/10.20511/pyr2017.v5n2.190>

Schuurman, D., Herregodts, A., Georges, A., & Rits, O. (2019). Innovation Management in Living Lab Projects: The Innovatrix Framework. *Technology Innovation Management Review*, 9(3), 63–73.
<http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=ent&AN=135592200&lang=es&site=eds-live>

Schwartz, S. (2010). *Microsoft Office 2008 para Mac*. Editorial McGraw-Hill Interamericana. <http://www.ebrary.com>

- Sesen, H. (2013). Personality or environment? A comprehensive study on the entrepreneurial intentions of university students. *Education + Training*, 55(7). 624 -640. <https://doi.org/10.1108/ET-05-2012-0059>
- UNESCO (2020). *Educación 2030. Declaración de Incheon y Marco de Acción para la realización del Objetivo de Desarrollo Sostenible 4*. https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000245656_spa
- UNESCO (2021). *Evaluación de la Calidad de la Educación en América Latina*. <https://es.unesco.org/fieldoffice/santiago/ilece/ERCE2019>
- UNESCO (2022a). *Informe de seguimiento de la educación en el mundo 2022: informe sobre género, profundizar en el debate sobre quienes todavía están rezagados*. <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000382498>
- UNESCO (2022b). *La encrucijada de la educación en América Latina y el Caribe Informe regional de monitoreo ODS4-Educación 2030*. <https://www.unicef.org/lac/media/37786/file/La%20encrucijada%20de%20la%20educaci%C3%B3n%20en%20Am%C3%A9rica%20Latina%20y%20el%20Caribe.pdf>
- Villegas, L. (2019). *Metodología de la investigación pedagógica*. Editorial San Marcos

ANEXOS

Anexo 1: Instrumentos de recolección de la información

Instrumento 1: Cuestionario para evaluar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional

Estimado estudiante

Agradezco anticipadamente por tu colaboración

INSTRUCCIONES: Responda las interrogantes de manera sincera según corresponda. Marque con una "X" la alternativa de respuesta que se adecue a su criterio.

- Si no ocurre, marca la alternativa **Nunca**
- Si ocurre pocas veces, marca la alternativa **A veces**
- Si ocurre continuamente, marca la alternativa **Siempre**

N.º	Ítems	Nunca	A veces	Siempre
Dimensión 1: Uso del Word				
1	¿Haces uso del Word para crear y editar documentos?			
2	¿Cuándo realizas tus trabajos en el Word modificas las fuentes?			
3	¿En tus trabajos que realizas en Word añades imágenes, formas, gráficos y tablas?			
4	¿Utilizas el Word para revisar la ortografía y gramática de un documento?			
Dimensión 2: Uso del Excel				
5	¿Al utilizar el Excel organizas los datos en celdas, filas y columnas?			
6	¿Haces uso del Excel para trabajar hojas de cálculo utilizando fórmulas?			
7	¿Utilizas el Excel para realizar gráficos en base a niveles, frecuencias y porcentajes?			

8	¿Al utilizar el Excel sabes personalizar la hoja de cálculo?			
Dimensión 3: Uso del PowerPoint				
9	¿Utilizas el PowerPoint para elaborar de manera creativa diapositivas?			
10	¿Al hacer uso del PowerPoint sabes insertar texto, dibujos, gráficos, videos y sonidos a las diapositivas?			
11	¿Al hacer uso del PowerPoint utilizas plantillas prediseñadas?			
12	¿Programas tiempos, transiciones y animaciones en PowerPoint?			

Instrumento 2: Cuestionario para evaluar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento

Estimado estudiante

Agradezco anticipadamente por tu colaboración

INSTRUCCIONES: Responda las interrogantes de manera sincera según corresponda. Marque con una “X” la alternativa de respuesta que se adecue a su criterio.

- Si no ocurre, marca la alternativa **Nunca**
- Si ocurre pocas veces, marca la alternativa **A veces**
- Si ocurre continuamente, marca la alternativa **Siempre**

N.º	Ítems	Nunca	A veces	Siempre
Dimensión 1: Crea propuestas de valor				
1	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento generas alternativas de solución creativas a los problemas?			
2	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento desarrollas una propuesta que resuelve una necesidad?			
3	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento investigas de manera correcta el entorno?			
4	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento evalúas la pertinencia de las alternativas de solución al problema?			
Dimensión 2: Aplica habilidades técnicas				
5	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento utilizas los programas del Microsoft Office?			
6	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento utilizas métodos innovadores?			

7	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento ejecutas procesos de producción?			
8	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento aplicas principios técnicos?			
Dimensión 3: Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas				
9	¿Para el desarrollo de un proyecto de emprendimiento organizas el trabajo en equipo?			
10	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento en equipo asumes con responsabilidad el rol que se te asigna?			
11	¿En el transcurso del desarrollo de un proyecto de emprendimiento reflexionas sobre tu experiencia de trabajo?			
12	¿En el desarrollo de un proyecto de emprendimiento en equipo generas un clima favorable aceptando los distintos puntos de vista?			

Anexo 2: Ficha Técnica

Ficha técnica del instrumento para evaluar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional

1. Criterio técnico

Características generales	Descripción básica
Nombre del instrumento	Cuestionario para evaluar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional
Dimensiones que mide en relación a la variable	<ul style="list-style-type: none">▪ Uso del Word▪ Uso del Excel▪ Uso del PowerPoint
Total de ítems	12
Valor total de la prueba	Mínimo = 0 Máximo = 24
Tipo de administración	Individual /utilizando medios impresos
Tiempo de administración	15 minutos personalizados
Autora	Br. Virginia, Chavez Cabrejo
Autor de adaptación	Elaboración propia
Editor	Sin editor
Fecha última de revisión	julio del 2023
Área de aplicación	Estudiantes de tercer grado de secundaria
Soporte Teórico	Schwartz (2010), Cruz et al. (2015), Graus (2019) y Cazar y Martínez (2017)
Soporte instrumental	Físico
Unidad de análisis	Estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación Del Águila Sánchez, Moyobamba

2. Criterio valorativo

Características	Valoración cualitativa	Puntuación (Min=0 Max=2)
Calidad de redacción	Buena	2
Orientación del ítem	Directo	2
Fundamentación teórica	Buena	2
Análisis de los ítems	Adecuado	2
Validez de contenido	Pertinente	2
Validez de constructo	Buena	2

Validez predictiva	Adecuado	2
Fiabilidad de equivalencia	Adecuada	2
Fiabilidad de consistencia interna	Adecuado	2
Fiabilidad de estabilidad	Estable	2

3. Valoración dimensional

Dimensión	Ítems	Total Ítems	Valor total ítems	Rangos	Niveles
Uso del Word	1, 2, 3, 4	4	8	0 – 2 3 – 5 6 – 8	Deficiente Regular Excelente
Uso del Excel	5, 6, 7, 8	4	8	0 – 2 3 – 5 6 – 8	Deficiente Regular Excelente
Uso del PowerPoint	9, 10, 11, 12	4	8	0 – 2 3 – 5 6 – 8	Deficiente Regular Excelente

4. Valoración general

Variable	Ítems	Total Ítems	Valor total	Rangos	Niveles
Uso del Microsoft Office como herramienta funcional	1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12	12	Max. 24 Mín. 0	0–8 9–16 17–24	Deficiente Regular Excelente

Validez del instrumento para evaluar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional



Universidad Católica de Trujillo
Benedicto XVI Escuela de Posgrado

**Ficha de validación
de instrumento**

I. INFORMACIÓN GENERAL

- 1.1 Nombres y apellidos del validador : Dra. Yolanda Esther Hernández Jara
 1.2 Grado académico y mención : Doctorado en Educación
 1.3 Cargo e institución donde labora : Docente-Ministerio de Educación
 1.4 Nombre del instrumento evaluado : Cuestionario para evaluar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional
 1.5 Autora del instrumento : Br. Virginia, Chavez Cabrejo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Revisar cada uno de los ítems del instrumento y marcar con un aspa dentro del recuadro (X), según la calificación que asigna a cada uno de los indicadores.

1. Deficiente (Si menos del 30 % de los ítems cumplen con el indicador).
2. Regular (Si entre el 31 % y 70 % de los ítems cumplen con el indicador).
3. Buena (Si más del 70 % de los ítems cumplen con el indicador).

Aspectos de validación del instrumento		1	2	3	Observaciones Sugerencias
Criterios	Indicadores	D	R	B	
• PERTINENCIA	Los ítems miden lo previsto en los objetivos de investigación.			X	
• COHERENCIA	Los ítems responden a lo que se debe medir en las variables y sus dimensiones.			X	
• CONGRUENCIA	Los ítems son congruentes entre sí y con el concepto que miden.			X	
• SUFICIENCIA	Los ítems son suficientes en cantidad para medir las variables.			X	
• OBJETIVIDAD	Los ítems miden comportamientos y acciones observables.			X	
• CONSISTENCIA	Los ítems se han formulado en concordancia a los fundamentos teóricos de las variables.			X	
• ORGANIZACIÓN	Los ítems están secuenciados y distribuidos de acuerdo a dimensiones e indicadores.			X	
• CLARIDAD	Los ítems están redactados en un lenguaje entendible para los sujetos a evaluar			X	
• FORMATO	Los ítems están escritos respetando aspectos técnicos (tamaño de letra, espaciado, interlineado, nitidez).			X	
• ESTRUCTURA	El instrumento cuenta con instrucciones, consignas, opciones de respuesta bien definidas.			X	
CONTEO TOTAL				30	
(Realizar el conteo de acuerdo a puntuaciones asignadas a cada indicador)		C	B	A	Total

Coefficiente de validez:

$$\frac{A + B + C}{30} = 1$$

Intervalos	Resultado
0,00 – 0,49	• Validez nula
0,50 – 0,59	• Validez muy baja
0,60 – 0,69	• Validez baja
0,70 – 0,79	• Validez aceptable
0,80 – 0,89	• Validez buena
0,90 – 1,00	• Validez muy buena

III. CALIFICACIÓN GLOBAL

Ubicar el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y escriba sobre el espacio el resultado.

Validez muy buena

Trujillo, 20 de julio de 2023



I. INFORMACIÓN GENERAL

- 1.1 Nombres y apellidos del validador : Dra. Muñoz Aguilar, Lucía Violeta
 1.2 Grado académico y mención : Doctorado en Ciencias de la Educación
 1.3 Cargo e institución donde labora : Acompañante-Ministerio de Educación
 1.4 Nombre del instrumento evaluado : Cuestionario para evaluar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional
 1.5 Autora del instrumento : Br. Virginia, Chavez Cabrejo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Revisar cada uno de los ítems del instrumento y marcar con un aspa dentro del recuadro (X), según la calificación que asigna a cada uno de los indicadores.

1. Deficiente (Si menos del 30 % de los ítems cumplen con el indicador).
 2. Regular (Si entre el 31 % y 70 % de los ítems cumplen con el indicador).
 3. Buena (Si más del 70 % de los ítems cumplen con el indicador).

Aspectos de validación del instrumento		1	2	3	Observaciones Sugerencias
Criterios	Indicadores	D	R	B	
• PERTINENCIA	Los ítems miden lo previsto en los objetivos de investigación.			X	
• COHERENCIA	Los ítems responden a lo que se debe medir en las variables y sus dimensiones.			X	
• CONGRUENCIA	Los ítems son congruentes entre sí y con el concepto que miden.			X	
• SUFICIENCIA	Los ítems son suficientes en cantidad para medir las variables.			X	
• OBJETIVIDAD	Los ítems miden comportamientos y acciones observables.			X	
• CONSISTENCIA	Los ítems se han formulado en concordancia a los fundamentos teóricos de las variables.			X	
• ORGANIZACIÓN	Los ítems están secuenciados y distribuidos de acuerdo a dimensiones e indicadores.			X	
• CLARIDAD	Los ítems están redactados en un lenguaje entendible para los sujetos a evaluar.			X	
• FORMATO	Los ítems están escritos respetando aspectos técnicos (tamaño de letra, espaciado, interlineado, nitidez).			X	
• ESTRUCTURA	El instrumento cuenta con instrucciones, consignas, opciones de respuesta bien definidas.			X	
CONTEO TOTAL				30	
(Realizar el conteo de acuerdo a puntuaciones asignadas a cada indicador)		C	B	A	Total

Coefficiente de validez:

$$\frac{A + B + C}{30} = 1$$

Intervalos	Resultado
0,00 – 0,49	• Validez nula
0,50 – 0,59	• Validez muy baja
0,60 – 0,69	• Validez baja
0,70 – 0,79	• Validez aceptable
0,80 – 0,89	• Validez buena
0,90 – 1,00	• Validez muy buena

III. CALIFICACIÓN GLOBAL

Ubicar el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y escriba sobre el espacio el resultado.

Validez muy buena

Trujillo, 20 de julio de 2023



I. INFORMACIÓN GENERAL

- 1.1 Nombres y apellidos del validador : Dr. Elmer Edgardo Diaz De La Cruz
 1.2 Grado académico y mención : Doctorado en Ciencias de la Educación
 1.3 Cargo e institución donde labora : Docente-Ministerio de Educación
 1.4 Nombre del instrumento evaluado : Cuestionario para evaluar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional
 1.5 Autora del instrumento : Br. Virginia, Chavez Cabrejo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Revisar cada uno de los ítems del instrumento y marcar con un aspa dentro del recuadro (X), según la calificación que asigna a cada uno de los indicadores.

1. Deficiente (Si menos del 30 % de los ítems cumplen con el indicador).
 2. Regular (Si entre el 31 % y 70 % de los ítems cumplen con el indicador).
 3. Buena (Si más del 70 % de los ítems cumplen con el indicador).

Aspectos de validación del instrumento		1	2	3	Observaciones Sugerencias
Criterios	Indicadores	D	R	B	
• PERTINENCIA	Los ítems miden lo previsto en los objetivos de investigación.			X	
• COHERENCIA	Los ítems responden a lo que se debe medir en las variables y sus dimensiones.			X	
• CONGRUENCIA	Los ítems son congruentes entre sí y con el concepto que miden.			X	
• SUFICIENCIA	Los ítems son suficientes en cantidad para medir las variables.			X	
• OBJETIVIDAD	Los ítems miden comportamientos y acciones observables.			X	
• CONSISTENCIA	Los ítems se han formulado en concordancia a los fundamentos teóricos de las variables.			X	
• ORGANIZACIÓN	Los ítems están secuenciados y distribuidos de acuerdo a dimensiones e indicadores.			X	
• CLARIDAD	Los ítems están redactados en un lenguaje entendible para los sujetos a evaluar.			X	
• FORMATO	Los ítems están escritos respetando aspectos técnicos (tamaño de letra, espaciado, interlineado, nitidez).			X	
• ESTRUCTURA	El instrumento cuenta con instrucciones, consignas, opciones de respuesta bien definidas.			X	
CONTEO TOTAL				30	
(Realizar el conteo de acuerdo a puntuaciones asignadas a cada indicador)		C	B	A	Total

Coefficiente de validez:

$$\frac{A + B + C}{30} = 1$$

Intervalos	Resultado
0,00 – 0,49	• Validez nula
0,50 – 0,59	• Validez muy baja
0,60 – 0,69	• Validez baja
0,70 – 0,79	• Validez aceptable
0,80 – 0,89	• Validez buena
0,90 – 1,00	• Validez muy buena

III. CALIFICACIÓN GLOBAL

Ubicar el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y escriba sobre el espacio el resultado.

Validez muy buena

Trujillo, 20 de julio de 2023

**Prueba de confiabilidad del instrumento para evaluar
el uso del Microsoft Office como herramienta funcional**

MUESTRA PILOTO V1. Uso del Microsoft Office como herramienta funcional												
	d1. Dimensión 1: Uso del Word				d2. Dimensión 2: Uso del Excel				d3. Dimensión 3: Uso del PowerPoint			
max	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
min	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N°	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2	1	2	1	1	0	1	0	1	1	1	1
2	1	0	2	2	1	0	0	1	1	1	2	1
3	0	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1
4	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	0
5	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1
6	2	0	2	2	2	2	2	1	2	1	1	1
7	1	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0
8	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1
9	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
10	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0
11	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0
12	2	1	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2
13	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1
14	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	2	1
15	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1
16	2	2	1	2	1	2	1	1	2	2	2	0
17	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	0
18	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	2	0
19	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1
20	2	1	2	1	1	1	1	1	2	1	2	1

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	20	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,902	12

La confiabilidad del instrumento para evaluar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional se determinó en base a una prueba piloto y por:

a) Alfa de Cronbach, obteniéndose el valor de 0.902, siendo excelente. Usando la fórmula:

$$\alpha = \frac{k}{k-1} \left[1 - \frac{\sum S_i^2}{S_T^2} \right]$$

Donde:

K = Número de ítem de la prueba

$\sum S_i^2$ = Suma de la varianza de cada uno de los ítems de la prueba

S_T^2 = Varianza de las puntuaciones de cada encuestado en el total de la prueba

k	$\sum S_i^2$	S_T^2
12	5.23	30.16

$$\alpha = \frac{12}{12-1} \times \left(1 - \frac{5.23}{30.16} \right) = 0,902 > 0,75 \Rightarrow \text{Excelente}$$

Ficha técnica del instrumento para evaluar
La competencia gestión de proyectos de emprendimiento

1. Criterio técnico

Características generales	Descripción básica
Nombre del instrumento	Cuestionario para evaluar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento.
Dimensiones que mide en relación a la variable	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crea propuestas de valor ▪ Aplica habilidades técnicas ▪ Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas
Total de ítems	12
Valor total de la prueba	Mínimo = 0 Máximo = 12
Tipo de administración	Individual /utilizando medios impresos
Tiempo de administración	15 minutos personalizados
Autora	Br. Virginia, Chavez Cabrejo
Autor de adaptación	Elaboración propia
Editor	Sin editor
Fecha última de revisión	Julio del 2023
Área de aplicación	Estudiantes de tercer grado de secundaria
Soporte Teórico	Ministerio de Educación (2016)
Soporte instrumental	Físico
Unidad de análisis	Estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación Del Águila Sánchez, Moyobamba

2. Criterio valorativo

Características	Valoración cualitativa	Puntuación (Min=0 Max=2)
Calidad de redacción	Buena	2
Orientación del ítem	Directo	2
Fundamentación teórica	Buena	2
Análisis de los ítems	Adecuado	2
Validez de contenido	Pertinente	2
Validez de constructo	Buena	2
Validez predictiva	Adecuado	2

Fiabilidad de equivalencia	Adecuada	2
Fiabilidad de consistencia interna	Adecuado	2
Fiabilidad de estabilidad	Estable	2

3. Valoración dimensional

Dimensión	Ítems	Total Ítems	Valor total ítems	Rangos	Niveles
Crea propuestas de valor	1, 2, 3, 4	4	4	0 – 0 1 – 2 3 – 4	En inicio En proceso Logrado
Aplica habilidades técnicas	5, 6, 7, 8	4	4	0 – 0 1 – 2 3 – 4	En inicio En proceso Logrado
Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas	9, 10, 11, 12	4	4	0 – 0 1 – 2 3 – 4	En inicio En proceso Logrado

4. Valoración general

Variable	Ítems	Total, Ítems	Valor total	Rangos	Niveles
Competencia gestión de proyectos de emprendimiento	1,2,3,4,5,6,7,8,9, 11,12	12	Max. 12 Mín. 0	0 – 3 4 – 8 9 – 12	En inicio En proceso Logrado

Validez del instrumento para evaluar La competencia gestión de proyectos de emprendimiento



Universidad Católica de Trujillo
Benedicto XVI Escuela de Posgrado

**Ficha de validación
de instrumento**

I. INFORMACIÓN GENERAL

- 1.1 Nombres y apellidos del validador : Dra. Yolanda Esther Hernández Jara
 1.2 Grado académico y mención : Doctorado en Educación
 1.3 Cargo e institución donde labora : Docente-Ministerio de Educación
 1.4 Nombre del instrumento evaluado : Cuestionario para evaluar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento
 1.5 Autora del instrumento : Br. Virginia, Chavez Cabrejo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Revisar cada uno de los ítems del instrumento y marcar con un aspa dentro del recuadro (X), según la calificación que asigna a cada uno de los indicadores.

1. Deficiente (Si menos del 30 % de los ítems cumplen con el indicador).
2. Regular (Si entre el 31 % y 70 % de los ítems cumplen con el indicador).
3. Buena (Si más del 70 % de los ítems cumplen con el indicador).

Aspectos de validación del instrumento		1	2	3	Observaciones Sugerencias
Criterios	Indicadores	D	R	B	
• PERTINENCIA	Los ítems miden lo previsto en los objetivos de investigación.			X	
• COHERENCIA	Los ítems responden a lo que se debe medir en las variables y sus dimensiones.			X	
• CONGRUENCIA	Los ítems son congruentes entre sí y con el concepto que miden.			X	
• SUFICIENCIA	Los ítems son suficientes en cantidad para medir las variables.			X	
• OBJETIVIDAD	Los ítems miden comportamientos y acciones observables.			X	
• CONSISTENCIA	Los ítems se han formulado en concordancia a los fundamentos teóricos de las variables.			X	
• ORGANIZACIÓN	Los ítems están secuenciados y distribuidos de acuerdo a dimensiones e indicadores.			X	
• CLARIDAD	Los ítems están redactados en un lenguaje entendible para los sujetos a evaluar			X	
• FORMATO	Los ítems están escritos respetando aspectos técnicos (tamaño de letra, espaciado, interlineado, nitidez).			X	
• ESTRUCTURA	El instrumento cuenta con instrucciones, consignas, opciones de respuesta bien definidas.			X	
CONTEO TOTAL (Realizar el conteo de acuerdo a puntuaciones asignadas a cada indicador)				30	
		C	B	A	Total

Coefficiente de validez:

$$\frac{A + B + C}{30} = 1$$

III. CALIFICACIÓN GLOBAL

Ubicar el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y escriba sobre el espacio el resultado.

Validez muy buena

Intervalos	Resultado
0,00 – 0,49	• Validez nula
0,50 – 0,59	• Validez muy baja
0,60 – 0,69	• Validez baja
0,70 – 0,79	• Validez aceptable
0,80 – 0,89	• Validez buena
0,90 – 1,00	• Validez muy buena

Trujillo, 20 de julio de 2023



I. INFORMACIÓN GENERAL

- 1.1 Nombres y apellidos del validador : Dra. Muñoz Aguilar, Lucía Violeta
 1.2 Grado académico y mención : Doctorado en Ciencias de la Educación
 1.3 Cargo e institución donde labora : Acompañante-Ministerio de Educación
 1.4 Nombre del instrumento evaluado : Cuestionario para evaluar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento
 1.5 Autora del instrumento : Br. Virginia, Chavez Cabrejo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Revisar cada uno de los ítems del instrumento y marcar con un aspa dentro del recuadro (X), según la calificación que asigna a cada uno de los indicadores.

1. Deficiente (Si menos del 30 % de los ítems cumplen con el indicador).
 2. Regular (Si entre el 31 % y 70 % de los ítems cumplen con el indicador).
 3. Buena (Si más del 70 % de los ítems cumplen con el indicador).

Aspectos de validación del instrumento		1	2	3	Observaciones Sugerencias
Criterios	Indicadores	D	R	B	
• PERTINENCIA	Los ítems miden lo previsto en los objetivos de investigación.			X	
• COHERENCIA	Los ítems responden a lo que se debe medir en las variables y sus dimensiones.			X	
• CONGRUENCIA	Los ítems son congruentes entre sí y con el concepto que miden.			X	
• SUFICIENCIA	Los ítems son suficientes en cantidad para medir las variables.			X	
• OBJETIVIDAD	Los ítems miden comportamientos y acciones observables.			X	
• CONSISTENCIA	Los ítems se han formulado en concordancia a los fundamentos teóricos de las variables.			X	
• ORGANIZACIÓN	Los ítems están secuenciados y distribuidos de acuerdo a dimensiones e indicadores.			X	
• CLARIDAD	Los ítems están redactados en un lenguaje entendible para los sujetos a evaluar.			X	
• FORMATO	Los ítems están escritos respetando aspectos técnicos (tamaño de letra, espaciado, interlineado, nitidez).			X	
• ESTRUCTURA	El instrumento cuenta con instrucciones, consignas, opciones de respuesta bien definidas.			X	
CONTEO TOTAL				30	
(Realizar el conteo de acuerdo a puntuaciones asignadas a cada indicador)		C	B	A	Total

Coefficiente de validez:

$$\frac{A + B + C}{30} = 1$$

Intervalos	Resultado
0,00 – 0,49	• Validez nula
0,50 – 0,59	• Validez muy baja
0,60 – 0,69	• Validez baja
0,70 – 0,79	• Validez aceptable
0,80 – 0,89	• Validez buena
0,90 – 1,00	• Validez muy buena

III. CALIFICACIÓN GLOBAL

Ubicar el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y escriba sobre el espacio el resultado.

Validez muy buena

Trujillo, 20 de julio de 2023



I. INFORMACIÓN GENERAL

- 1.1 Nombres y apellidos del validador : Dr. Elmer Edgardo Diaz De La Cruz
 1.2 Grado académico y mención : Doctorado en Ciencias de la Educación
 1.3 Cargo e institución donde labora : Docente-Ministerio de Educación
 1.4 Nombre del instrumento evaluado : Cuestionario para evaluar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento
 1.5 Autora del instrumento : Br. Virginia, Chavez Cabrejo

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

Revisar cada uno de los ítems del instrumento y marcar con un aspa dentro del recuadro (X), según la calificación que asigna a cada uno de los indicadores.

1. Deficiente (Si menos del 30 % de los ítems cumplen con el indicador).
 2. Regular (Si entre el 31 % y 70 % de los ítems cumplen con el indicador).
 3. Buena (Si más del 70 % de los ítems cumplen con el indicador).

Aspectos de validación del instrumento		1	2	3	Observaciones Sugerencias
Criterios	Indicadores	D	R	B	
• PERTINENCIA	Los ítems miden lo previsto en los objetivos de investigación.			X	
• COHERENCIA	Los ítems responden a lo que se debe medir en las variables y sus dimensiones.			X	
• CONGRUENCIA	Los ítems son congruentes entre sí y con el concepto que miden.			X	
• SUFICIENCIA	Los ítems son suficientes en cantidad para medir las variables.			X	
• OBJETIVIDAD	Los ítems miden comportamientos y acciones observables.			X	
• CONSISTENCIA	Los ítems se han formulado en concordancia a los fundamentos teóricos de las variables.			X	
• ORGANIZACIÓN	Los ítems están secuenciados y distribuidos de acuerdo a dimensiones e indicadores.			X	
• CLARIDAD	Los ítems están redactados en un lenguaje entendible para los sujetos a evaluar.			X	
• FORMATO	Los ítems están escritos respetando aspectos técnicos (tamaño de letra, espaciado, interlineado, nitidez).			X	
• ESTRUCTURA	El instrumento cuenta con instrucciones, consignas, opciones de respuesta bien definidas.			X	
CONTEO TOTAL				30	
(Realizar el conteo de acuerdo a puntuaciones asignadas a cada indicador)		C	B	A	Total

Coefficiente de validez:

$$\frac{A + B + C}{30}$$

$$= 1$$

Intervalos	Resultado
0,00 – 0,49	• Validez nula
0,50 – 0,59	• Validez muy baja
0,60 – 0,69	• Validez baja
0,70 – 0,79	• Validez aceptable
0,80 – 0,89	• Validez buena
0,90 – 1,00	• Validez muy buena

III. CALIFICACIÓN GLOBAL

Ubicar el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y escriba sobre el espacio el resultado.

Validez muy buena

Trujillo, 20 de julio de 2023

**Prueba de confiabilidad del instrumento para evaluar la competencia
gestión de proyectos de emprendimiento**

MUESTRA PILOTO V2. Competencia gestión de proyectos de emprendimiento												
	D1. Dimensión 1: Crea propuestas de valor				D2. Dimensión 2: Aplica habilidades técnicas				D3. Dimensión 3: Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas			
max	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
min	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N°	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2
2	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	2
3	2	1	1	1	2	1	1	1	2	1	2	1
4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	1
5	0	1	0	1	1	0	0	1	0	0	1	1
6	2	1	1	2	2	1	1	1	1	2	1	2
7	1	0	1	0	1	0	0	1	1	1	0	1
8	2	2	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1
9	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
10	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1
11	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0
12	1	2	1	2	2	1	1	2	2	2	1	2
13	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0
14	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1
15	1	1	1	0	0	1	0	1	0	1	1	1
16	1	2	2	1	2	1	2	1	2	1	1	2
17	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	1
18	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	1	1
19	1	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1
20	2	1	2	1	2	1	2	1	1	2	1	2

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	19	95,0
	Excluido ^a	0	0
	Total	20	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,919	12

La confiabilidad del instrumento para evaluar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento se determinó en base a una prueba piloto y por:

- a) Alfa de Cronbach, obteniéndose el valor de 0.919, siendo excelente. Usando la fórmula:

$$\alpha = \frac{k}{k-1} \left[1 - \frac{\sum S_i^2}{S_T^2} \right]$$

Donde:

K = Número de ítem de la prueba

$\sum S_i^2$ = Suma de la varianza de cada uno de los ítems de la prueba

S_T^2 = Varianza de las puntuaciones de cada encuestado en el total de la prueba

k	$\sum S_i^2$	S_T^2
12	4.92	31.168

$$\alpha = \frac{12}{12-1} \times \left(1 - \frac{4.92}{31.168} \right) = 0,919 > 0,75 \Rightarrow \text{Excelente}$$

Anexo 03: Matriz de operacionalización de variables

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento	Escala
V₁ Uso del Microsoft Office como herramienta funcional	“Microsoft Office es un aplicativo que permite a las personas procesar textos, efectuar cálculos, desarrollar presentaciones, otros de manera sencilla en un entorno amigable; de forma específica, ofrece un conjunto de herramientas para elaborar documentos de gran calidad, organizar información y compartirla” (Schwartz, 2010, p. 25).	La variable uso del Microsoft Office como herramienta funcional presenta las dimensiones: Uso del Word, uso del Excel y uso del PowerPoint; y su medición se dará mediante cuestionario con escala ordinal de siempre (2), a veces (1) y nunca (0).	Uso del Word	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crea y editar documentos. ▪ Modifica fuentes. ▪ Añade imágenes, formas, gráficos y tablas. ▪ Revisa la ortografía y gramática del documento. 	1,2,3,4	Cuestionario	Ordinal
			Uso del Excel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiza datos en celdas, filas y columnas. ▪ Trabaja con hojas de cálculo utilizando fórmulas. ▪ Realiza gráficos en base a niveles, frecuencias y porcentajes. ▪ Personaliza la hoja de cálculo. 	5,6,7,8		
			Uso del PowerPoint	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elabora de manera creativa diapositivas. ▪ Inserta texto, dibujos, gráficos, videos y sonidos a las diapositivas. ▪ Utiliza plantillas prediseñadas. ▪ Programa tiempos, transiciones y animaciones. 	9,10,11, 12		

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento	Escala
V ₂ Competencia gestión de proyectos de emprendimiento	“Es la capacidad que tiene el estudiante para llevar a la acción una idea creativa movilizándolo con eficiencia y eficacia los recursos y acciones necesarias para alcanzar objetivos y metas individuales o colectivas en atención de resolver una necesidad no satisfecha o un problema económico o social” (Ministerio de Educación, 2016, p. 315).	La variable competencia de gestión de proyectos de emprendimiento presenta las dimensiones: Crea propuesta de valor, aplica habilidades técnicas y trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas; y su medición se dará mediante cuestionario con escala ordinal de siempre (2), a veces (1) y nunca (0).	Crea propuesta de valor	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Genera alternativas de solución creativas. ▪ Desarrolla una propuesta que resuelve una necesidad. ▪ Investiga de manera correcta su entorno. ▪ Evalúa la pertinencia de sus alternativas de solución. 	1,2,3,4	Cuestionario	Nominal
			Aplica habilidades técnicas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utiliza programas del Microsoft Office. ▪ Desarrolla métodos innovadores. ▪ Ejecuta procesos de producción. ▪ Aplica principios técnicos. 	5,6,7,8		
			Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiza el trabajo en equipo. ▪ Asume con responsabilidad su rol. ▪ Reflexiona sobre su experiencia de trabajo. ▪ Genera un clima favorable aceptando los distintos puntos de vista. 	9,10,11,12		

Anexo 04: Carta de presentación



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO

“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

Trujillo, 07 de julio del 2023

CARTA N°256-2023/UCT-FH

Director: William Orlando Tauma Caman

IE. N° 00594 María Encarnación del Águila Sánchez. - Moyobamba – UGEL Moyobamba
LA LIBERTAD. -

Asunto: PRESENTACIÓN DEL BACHILLER PARA APLICACIÓN DE SU TESIS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.

De mi especial consideración:

Es propicia la oportunidad para saludarle muy cordialmente y a la vez hacerle llegar el saludo institucional de la Universidad Católica de Trujillo “Benedicto XVI”.

Ante usted presento a la bachiller **CHAVEZ CABREJO VIRGINIA**, de la Carrera de **EDUCACION SECUNDARIA**, quien desea realizar su trabajo de investigación denominada **“Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en estudiantes de secundaria, Moyobamba 2023”** en su institución los días lunes 17 y martes 18 del mes julio del presente año, con el propósito de aplicar sus instrumentos, siendo un requisito importante para la validez y confiabilidad de su tesis, con el fin de poder obtener su título profesional.

Me despido de usted con las muestras de mi más alta consideración y respeto a su persona.

Muy respetuosamente,

Dra. **MARIANA GERALDINE SILVA BALAREZO**
Decana de la Facultad de Humanidades
Universidad Católica de Trujillo



Anexo 05: Consentimiento informado

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Trujillo 19 de julio del 2023

Director: William Orlando Tauma Caman

Institución: N° 00594 María Encarnación del Águila Sánchez

Presente.

Es grato dirigirme a usted para expresarle mis saludos y al mismo tiempo presentar a: Br. **Virginia Chavez Cabrejo**, estudiante del programa de estudios de Complementación Pedagógica de la Facultad de Humanidades, quien desarrollará el trabajo de tesis titulado: "Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en estudiantes de secundaria, Moyobamba 2023.", con la asesoría del Dr. Julio César, Matute Calderón.

Para ello requieren la autorización y acceso para aplicar el instrumento: FICHA DE OBSERVACIÓN a los participantes de la muestra de los estudiantes de 3ro grado de secundaria y la divulgación de la filiación de la entidad con las características de la misma.

Concedores de su alto espíritu de colaboración con la investigación que redundará no solo en la identificación y planteamiento de solución a una problemática concreta, sino que al mismo tiempo permitirá el desarrollo de esta tesis que conduzca a la obtención del Título profesional de Licenciado en Educación Secundaria con Mención en Computación e Informática para el Bachiller presentado líneas arriba.

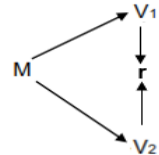
Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,


DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION SM
LE N° 00594 "MEDAS"
Moyobamba
Prof. **William O. Tauma Caman**
DIRECTOR

Anexo 06: Matriz de consistencia

TÍTULO: Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en estudiantes de secundaria, Moyobamba 2023

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	METODOLOGÍA
<p>General: PG. ¿Cuál es la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia de gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023?</p> <p>Específicos: PE1: ¿Cuál es la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la</p>	<p>General: OG. Determinar la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia de gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023.</p> <p>Específicos: OE₁. Determinar la relación entre el uso del Microsoft Office como</p>	<p>General: HG: Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.</p> <p>Específicas: HE₁: Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión crea propuestas de valor</p>	<p>Variable 1 Uso del Microsoft Office como herramienta funcional</p>	Uso del Word	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crea y editar documentos. ▪ Modifica fuentes. ▪ Añade imágenes, formas, gráficos y tablas. ▪ Revisa la ortografía y gramática del documento. 	<p>Tipo de investigación -Según la finalidad, la investigación es básica. -Según el enfoque, la investigación corresponde al tipo cuantitativa.</p> <p>Diseño de investigación El diseño de investigación es descriptivo correlacional de corte transversal. Presenta el siguiente esquema: <i>Esquema del diseño de investigación:</i></p>  <p>Donde: M: Muestra V₁: Uso del Microsoft Office como herramienta funcional V₂: Competencia gestión de proyectos de emprendimiento r: Relación entre variables</p> <p>Población, muestra y muestreo - La población estuvo conformada por 58 estudiantes del tercer grado</p>
				Uso del Excel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiza datos en celdas, filas y columnas. ▪ Trabaja con hojas de cálculo utilizando fórmulas. ▪ Realiza gráficos en base a niveles, frecuencias y porcentajes. ▪ Personaliza la hoja de cálculo. 	
				Uso del PowerPoint	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elabora de manera creativa diapositivas. ▪ Inserta texto, dibujos, gráficos, videos y sonidos a las diapositivas. ▪ Utiliza plantillas prediseñadas. ▪ Programa tiempos, transiciones y animaciones. 	
				Crea propuesta de valor	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Genera alternativas de solución creativas. 	

<p>dimensión crea propuestas de valor de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023?</p>	<p>herramienta funcional y la dimensión crea propuestas de valor de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023.</p>	<p>de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.</p>	<p>Variable 2</p> <p>Competencia gestión de proyectos de emprendimiento</p>	<p>Aplica habilidades técnicas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrolla una propuesta que resuelve una necesidad. ▪ Investiga de manera correcta su entorno. ▪ Evalúa la pertinencia de sus alternativas de solución. 	<p>de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.</p>
<p>PE₂: ¿Cuál es la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión aplica habilidades técnicas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución</p>	<p>OE₂. Determinar la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión aplica habilidades técnicas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de</p>	<p>HE₂: Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión aplica habilidades técnicas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.</p>			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utiliza programas del Microsoft Office. ▪ Desarrolla métodos innovadores. ▪ Ejecuta procesos de producción. ▪ Aplica principios técnicos 	<p>- La muestra fue censal y estuvo constituida por los 58 estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.</p>
<p>en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución</p>	<p>de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023.</p>	<p>HE₃: Existe una relación directa y significativa entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la</p>			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiza el trabajo en equipo. ▪ Asume con responsabilidad su rol. ▪ Reflexiona sobre su experiencia de trabajo. ▪ Genera un clima favorable aceptando los distintos puntos de vista. 	<p>-El muestreo, se utilizó el muestreo no probabilístico de tipo intencional, considerándose a todos los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba.</p>
			<p>Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas</p>			<p>Técnica De acuerdo a las características de la presente investigación y a los enfoques desarrollados, la técnica que se utilizó para la recolección de los datos fue la encuesta.</p>
					<p>Instrumentos Se utilizó como instrumentos para medir el nivel de las variables de estudio según sus dimensiones e indicadores se utilizó los siguientes:</p>	
					<p>Cuestionario para evaluar el uso del Microsoft Office como herramienta funcional</p>	

<p>Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023?</p> <p>PE3: ¿Cuál es la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023?</p>	<p>la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023.</p> <p>OE₃. Determinar la relación entre el uso del Microsoft Office como herramienta funcional y la dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación del Águila Sánchez, Moyobamba, 2023.</p>	<p>dimensión trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas de la competencia gestión de proyectos de emprendimiento en los estudiantes del tercer grado de secundaria de la Institución Educativa María Encarnación, Moyobamba, 2023.</p>				<p>Constó de 12 ítems referidos a la variable uso del Microsoft Office como herramienta funcional, correspondiendo a las dimensiones: Uso del Word (ítems 1,2,3,4), uso del Excel (ítems 5,6,7,8) y uso del PowerPoint (ítems 9,10,11,12). Se utilizó escala ordinal de siempre (2), a veces (1), y nunca (0). Los niveles que se determinaron fueron tres: Excelente, regular y deficiente. La administración fue individual y directa mediante medios impresos.</p> <p>Cuestionario para evaluar la competencia gestión de proyectos de emprendimiento</p> <p>Constó de 12 ítems referidos a la variable competencia gestión de proyectos de emprendimiento, correspondiendo a las dimensiones: Crea propuestas de valor (ítems 1,2,3,4), aplica habilidades técnicas (ítems 5,6,7,8) y trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas (ítems 9,10,11 y 12). Los niveles que se determinaron fueron cuatro: Logrado, en proceso y en inicio. La administración fue individual y directa mediante medios impresos.</p>
---	---	--	--	--	--	--

Anexo 07: Base de datos

V1. Uso del Microsoft Office como herramienta funcional																			
max	d1. Dimensión 1: Uso del Word					d2. Dimensión 2: Uso del Excel					d3. Dimensión 3: Uso del PowerPoint					S1			
	0	0	0	0	8	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8		0	0	0
min	1	2	3	4	d1	5	6	7	8	d2	9	10	11	12	d3				
N°	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	1	1	1	2	0	2	2	1	0	0	2	0	0	2	0	4	2	2	6
3	1	1	0	1	0	2	1	1	0	0	1	0	0	1	0	2	1	0	6
4	2	1	2	2	1	1	1	1	1	4	2	1	2	1	6	2	1	2	16
5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	8	2	2	2	1	7	2	1	1	23
6	1	1	1	0	0	0	0	0	1	2	1	1	1	0	3	1	0	7	7
7	2	2	0	2	2	2	2	2	1	7	2	2	1	1	5	1	1	1	18
8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	1	1	0	1	3	1	1	1	11
9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	1	0	2	6
10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	2	3	0	0	3	9
11	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	2	1	1	1	6
12	2	2	1	1	2	2	1	1	0	2	1	1	1	1	1	1	1	1	14
13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	12
14	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	2	2	0	2	7
15	2	2	2	2	2	2	2	2	1	4	1	1	1	1	5	1	1	1	15
16	2	2	2	2	1	1	1	1	1	5	2	2	2	2	6	2	0	2	18
17	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	3	1	1	1	10
18	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	4	1	1	1	8
19	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	5	0	0	0	10
20	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	1	0	0	10
21	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	4	1	0	0	11
22	1	1	2	2	0	2	2	1	1	2	1	1	2	0	4	1	0	0	14
23	1	1	1	1	2	0	0	1	1	5	2	2	2	0	4	1	0	0	13
24	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	0	1	1	3	1	1	1	9
25	2	1	1	1	1	1	1	1	1	5	2	2	1	1	6	1	1	1	16
26	2	1	1	2	2	2	2	2	2	8	1	2	2	2	6	2	2	2	21
27	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	1	0	2	0	0	0	6
28	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	0	1	1	2	1	0	0	6
29	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	1	0	1	1	1	1	0	0	8
30	1	1	1	2	1	1	1	1	1	5	2	0	2	0	4	1	0	0	14
31	2	1	1	2	2	2	2	2	2	7	1	2	1	2	6	1	1	1	18
32	1	1	0	1	1	0	2	1	1	2	1	2	0	0	2	0	0	0	6
33	1	1	1	0	1	1	1	1	1	3	1	1	0	1	2	0	0	0	7
34	2	2	0	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	4	1	1	1	10
35	2	2	2	2	2	2	2	2	2	8	2	2	2	2	7	1	1	1	23
36	1	1	1	0	0	2	1	1	0	2	1	2	2	1	2	1	1	1	6
37	2	1	1	1	1	2	2	2	2	6	2	2	2	2	7	2	1	1	21
38	0	1	1	1	1	0	0	0	0	2	1	1	0	1	3	1	1	1	9
39	1	1	1	0	0	2	2	1	0	4	1	1	1	1	3	0	0	0	7
40	1	1	2	1	1	0	1	1	1	4	1	2	1	1	3	1	0	0	12
41	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	1	1	0	1	3	1	1	0	10
42	0	0	0	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	2	1	0	0	5
43	2	0	0	2	2	2	2	2	2	6	2	2	1	1	5	1	1	1	18
44	1	1	0	1	1	0	1	1	0	2	1	1	0	1	2	1	1	1	6
45	1	1	0	0	1	0	0	1	0	2	1	0	1	0	2	1	0	1	6
46	1	1	0	0	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	3	1	0	0	7
47	1	1	0	1	1	0	2	1	1	4	1	1	0	0	2	1	0	0	6
48	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	3	1	1	1	11
49	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3	2	1	1	1	4	1	1	1	12
50	2	2	2	1	1	2	2	1	1	7	2	2	2	0	6	2	0	0	18
51	1	0	0	2	2	5	1	0	0	5	1	1	1	2	5	1	1	1	12
52	0	0	0	1	1	2	0	1	0	2	1	0	1	0	2	1	1	1	6
53	1	0	1	1	0	2	1	1	0	2	1	0	1	1	2	0	0	0	6
54	1	0	1	1	1	3	1	2	1	4	1	2	1	2	5	1	0	0	12
55	2	1	2	1	1	6	1	0	1	2	1	1	1	1	4	1	1	1	12
56	1	1	0	1	1	3	1	1	1	4	1	0	1	2	3	1	0	0	10
57	2	1	1	2	0	5	2	1	1	5	2	0	2	0	4	1	0	0	14
58	1	1	1	0	0	3	1	0	0	2	1	0	1	1	3	1	1	1	8

V2. Competencia gestión de proyectos de emprendimiento																			
		D1. Dimensión 1: Crea propuestas de valor					D2. Dimensión 2: Aplica habilidades técnicas					D3. Dimensión 3: Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas							
max	1	1	1	1	4	1	1	1	1	4	1	1	1	1	4	12			
min	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
N°	1	2	3	4	d1	5	6	7	8	d2	9	10	11	12	d3	S2			
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2	1	1	1	1	0	3	1	1	1	0	3	1	2	1	2	6			
3	1	0	1	1	0	2	1	0	1	1	2	1	1	0	1	3			
4	2	1	2	2	1	6	2	1	2	1	6	2	1	2	1	6			
5	2	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8			
6	1	0	1	1	0	2	1	1	1	1	4	1	1	0	1	3			
7	2	2	1	1	2	7	1	1	1	1	4	2	1	1	1	5			
8	1	1	1	1	1	4	1	0	1	0	2	1	0	1	1	3			
9	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	1	0	2			
10	1	1	1	1	1	3	1	1	1	0	3	0	1	1	1	3			
11	1	0	1	0	1	2	1	0	1	0	2	1	0	1	0	2			
12	2	1	2	1	1	6	1	1	1	1	4	1	2	1	1	5			
13	1	1	1	1	1	3	1	1	0	1	3	1	1	1	1	4			
14	1	1	0	1	1	3	1	0	0	1	2	1	1	0	1	3			
15	2	1	1	1	1	5	1	2	1	2	6	1	2	1	1	5			
16	1	2	2	1	1	6	2	1	2	1	6	2	1	1	2	6			
17	1	0	1	1	1	3	1	1	0	1	3	2	1	1	1	5			
18	1	1	1	1	0	3	0	0	1	0	2	0	1	1	1	3			
19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
20	1	1	1	0	1	3	1	1	1	1	4	1	0	0	1	2			
21	1	0	1	1	0	2	1	1	0	1	3	1	1	1	1	4			
22	2	1	2	1	1	6	1	1	1	1	4	2	1	1	2	6			
23	1	0	1	1	1	3	1	1	1	0	3	1	1	2	2	6			
24	1	1	0	1	1	3	1	1	1	1	4	1	0	1	0	2			
25	2	1	1	1	2	6	2	1	1	2	6	2	1	2	1	6			
26	1	2	1	1	2	6	2	1	1	2	6	2	2	1	2	7			
27	0	0	1	1	0	1	1	0	1	0	2	1	1	0	1	3			
28	1	1	0	0	2	2	0	1	0	0	1	1	1	0	0	2			
29	1	1	1	1	0	3	1	1	1	1	4	1	0	1	0	2			
30	1	1	1	1	1	4	1	1	0	1	3	2	1	1	2	6			
31	2	2	1	1	1	6	2	1	2	1	6	1	2	1	2	6			
32	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	2	1	1	0	0	2			
33	1	1	0	1	1	3	1	1	1	0	3	0	1	0	1	2			
34	1	0	1	1	1	3	1	0	1	0	2	2	1	2	1	6			
35	2	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8			
36	0	1	1	0	1	2	1	1	0	0	1	1	1	0	0	2			
37	2	2	2	1	1	7	2	2	2	1	7	2	2	2	1	7			
38	1	1	1	1	0	3	1	0	1	1	3	1	0	1	0	2			
39	1	0	1	1	0	2	1	0	0	1	2	1	1	0	1	3			
40	0	1	1	1	1	3	2	1	1	1	5	2	1	2	1	6			
41	1	1	0	0	0	2	1	0	1	0	2	2	1	1	2	6			
42	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	2			
43	2	1	1	2	2	6	2	1	1	1	5	1	2	1	2	6			
44	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	3			
45	0	1	0	1	1	2	1	0	0	1	2	0	0	1	1	2			
46	1	0	1	1	1	3	1	0	1	0	2	1	0	0	1	2			
47	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1	0	1	3			
48	1	1	0	1	1	3	0	1	0	1	2	1	0	1	1	3			
49	2	1	1	1	1	5	2	1	1	1	5	2	1	2	1	6			
50	1	1	2	1	1	5	2	1	1	1	5	2	2	2	1	7			
51	1	1	1	1	0	3	1	1	1	1	4	1	1	1	2	5			
52	1	0	1	0	0	2	1	0	0	0	1	0	1	0	1	2			
53	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	1	2			
54	2	1	1	1	1	5	1	2	1	1	5	1	1	2	1	5			
55	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	4	2	1	1	2	6			
56	1	1	1	0	3	3	1	1	1	0	3	1	1	0	1	3			
57	1	1	0	1	1	3	2	1	1	1	5	1	1	1	1	4			
58	1	1	1	0	3	3	1	1	0	0	2	1	2	1	1	5			

