

CONTROL INTERNO EN BASE AL COSO II Y SU INFLUENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA I.E 7047 TACNA, 2022

por Juan Carlos Vásquez Saldaña

Fecha de entrega: 14-feb-2024 05:07p.m. (UTC-0500)

Identificador de la entrega: 2295004523

Nombre del archivo: VASQUEZ_SALDA_A,_JUAN_CARLOS_Y_VILLALTA_RAMOS,_JACKELINE_1.docx (11.4M)

Total de palabras: 22363

Total de caracteres: 127098

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO
BENEDICTO XVI
ESCUELA DE POSGRADO
MAESTRÍA EN AUDITORIA Y GESTIÓN PÚBLICA



**CONTROL INTERNO EN BASE AL COSO II Y SU INFLUENCIA EN
LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA I.E 7047 TACNA, 2022**

Tesis para obtener el grado académico de:
MAESTRO EN AUDITORÍA Y GESTIÓN PÚBLICA

AUTOR(ES)

Br. Juan Carlos Vásquez Saldaña
Br. Jackeline Roxana Villalta Ramos

ASESOR

Dr. Luis Omar Carbajal García
<https://orcid.org/0000-0001-7508-0541>

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

Administración y operación de las instituciones públicas

TRUJILLO - PERÚ

2024

DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD

Señor Director de la Escuela de Posgrado: Dr Jorge Luis Brenis Exebio,

Yo, Luis Omar Carbajal García con DNI N° 03239157, como asesor(a) de la tesis titulada: CONTROL INTERNO EN BASE AL COSO II Y SU INFLUENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA I.E 7047 TACNA, 2022, desarrollada por el / la / los bachilleres (es): Juan Carlos Vásquez Saldaña con DNI N°10200495 y Jackeline Roxana Villalta Ramos con DNI N°42568028, del Programa de: MAESTRÍA EN AUDITORÍA Y GESTIÓN PÚBLICA

Considero que dicha tesis reúne las condiciones tanto técnicas como científicos, las cuales están alineadas a las normas establecidas en el reglamento de grados y títulos de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI y en la normativa para la presentación de tesis de la Escuela de Posgrado. Por tanto, autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente para que sea sometido a evaluación por los jurados designados por la mencionada facultad.


Dr. Luis O. Carbajal Garcia
CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO
R.M. 02-3473

ASESOR: Dr. LUIS OMAR CARBAJAL GARCIA

ORCID: 0000-0001-7508-0541

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

Exemo Mons. Dr. Héctor Miguel Cabrejos Vidarte, O.F.M.

Arzobispo Metropolitano de Trujillo

Fundador y Gran Canciller de la Universidad

Católica de Trujillo Benedicto XVI

Dra. Mariana Geraldine Silva Balarezo

Rectora de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI

Vicerrectora académica

Dr. Jorge Luis Brenis Exebio

Director de la Escuela de Posgrado (e)

Dra. Ena Cecilia Obando Peralta

Vicerrectora de Investigación (e)

Mg. Renato Sebastian Palomino Asenjo

Secretario General (e)

DEDICATORIA

A mis padres Armando Vásquez Oyarce y Celia Saldaña Dávila, por sacrificar su vida por nosotros tus hijos, e incentivar en mí el sentido de responsabilidad, respeto y superación permanente, tarea cumplida papá, sé que desde el cielo siempre estás conmigo.

A mi adorada esposa Gisell Moraima Bruno Morales, por ser mi fortaleza incondicional y apoyarme siempre a ser mejor persona, sin ti nada de esto sería posible.

A mi hija Iordanna Cassielle Vásquez Bruno, por llenar mi vida por completo con su infinita bondad y cariño, gracias por ser mi inspiración para salir adelante.

Br. Juan Carlos

A diosito, mi madre Hilaria, mis Descendientes Sebastián y Luciana, y recordar con cariño a mi difunto padre Eduardo. Cada uno de ellos ha sido fundamental en mi vida, brindándome apoyo, enseñanzas y entusiasmo para avanzar con pasión y determinación hacia la felicidad y el éxito.

Br. Jackeline Roxana

AGRADECIMIENTO

A Jackeline, por su profesionalismo, tolerancia y compañerismo no sería posible tan encomiable logro, gracias, estimada amiga.

Br. Juan Carlos

A Dios, porque nos ha permitido culminar con otra etapa en nuestras vidas. A nuestra familia, quienes fueron el soporte durante este recorrido, apoyándonos en todo momento. A mi amigo Juan Carlos, con su motivación y entusiasmo para conseguir nuestra meta. A nuestra Universidad, por la formación profesional y a nuestro Asesor, que nos brindó su asistencia y orientación a lo largo de la investigación.

Br. Jackeline Roxana

DECLARATORIA DE LEGITIMIDAD DE AUTORÍA

Nosotros, Juan Carlos Vásquez Saldaña con DNI 10200495 y Jackeline Roxana Villalta Ramos con DNI 42568028, egresados de la Maestría en Auditoría y Gestión Pública de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI, damos fe que hemos seguido rigurosamente los procedimientos académicos y administrativos emanados por la Escuela de Posgrado de la citada Universidad para la elaboración y sustentación de la tesis titulada: CONTROL INTERNO EN BASE AL COSO II Y SU INFLUENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA I.E. 7047 TACNA, 2022, la que consta con un total de 109 páginas, en la que se incluyen 23 tablas y 2 figuras, más un total de 39 páginas en apéndices.

Dejamos constancia de la originalidad y autenticidad de la mencionada investigación y declaramos bajo juramento en razón a los requerimientos éticos, que el contenido de dicho documento corresponde a nuestra autoría respecto a redacción, organización, metodología y diagramación. Asimismo, garantizamos que los fundamentos teóricos están respaldados por el referencial bibliográfico, asumiendo un mínimo porcentaje de omisión involuntaria respecto al tratamiento de cita de autores, lo cual es de nuestra entera responsabilidad.

Los autores



Juan Carlos Vásquez Saldaña

DNI 10200495



Jackeline Roxana Villalta Ramos

DNI 42568028

ÍNDICE

4	Declaratoria de originalidad	ii
	Autoridades universitarias	iii
	Dedicatoria	iv
	Agradecimiento	v
	Declaratoria de legitimidad de autoría.....	vi
	RESUMEN	x
	ABSTRACT	xi
	I. INTRODUCCIÓN	12
	II. METODOLOGÍA	38
	2.1. Enfoque, tipo	38
	2.2. Diseño de investigación.....	38
	2.3. Población, muestra y muestreo.....	39
	2.4. Técnicas e instrumentos de recojo de datos/equipos laboratorio/informes de laboratorio especializado, de ser utilizados	39
	2.5. Técnicas de procesamiento y análisis de la información	41
	2.6. Aspectos éticos en investigación	41
	III. RESULTADOS	42
	IV. DISCUSIÓN.....	56
	IV. CONCLUSIONES	60
	IV. RECOMENDACIONES	61
	VII. REFERENCIAS	63
	ANEXOS	71
	ANEXO 1: Instrumentos de recolección de la información.....	71
	ANEXO 2. Ficha Técnica.....	76
	ANEXO 3. Operacionalización de variables	78
	ANEXO 4. Carta de presentación.....	80
	ANEXO 5. Carta de autorización emitida por la entidad que faculta el recojo de datos	81
	ANEXO 6. Consentimiento informado	82
	ANEXO 7. Matriz de consistencia	87
	ANEXO 8. Validación de instrumentos	88
	ANEXO 9. Imagen del porcentaje del Turnitin.....	109

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Listado de trabajadores de I.E. 7047 Tacna	39
Tabla 2 Listado de expertos.....	40
Tabla 3 Análisis descriptivo de la variable: Control interno en base de coso II	42
Tabla 4 Análisis descriptivo de la variable: Gestión administrativa	43
Tabla 5 Dimensiones de la variable de control interno en base al Coso II.....	44
Tabla 6 Dimensiones de la variable gestión administrativa	45
Tabla 7 Objetivo general	45
Tabla 8 Objetivo específico 1	46
Tabla 9 Objetivo específico 2	47
Tabla 10 Objetivo específico 3	47
Tabla 11 Objetivo específico 4	48
Tabla 12 Objetivo específico 5	48
Tabla 13 Objetivo específico 6	49
Tabla 14 Prueba de Normalidad	50
Tabla 15 Prueba de Kolmogorov-Smirnov-variables	50
Tabla 16 Prueba de Kolmogorov-Smirnov-dimensiones	51
Tabla 17 Influencia directa del control interno en base al coso II en la gestión administrativa	52
Tabla 18 Influencia directa del ambiente de control en la gestión administrativa	52
Tabla 19 Influencia directa del establecimiento de objetivos en la gestión administrativa	53
Tabla 20 Influencia directa de la identificación de eventos en la gestión administrativa	53
Tabla 21 Influencia directa de la evaluación y respuesta al riesgo en la gestión administrativa	54
Tabla 22 Influencia directa de las actividades de control en la gestión administrativa.....	54
Tabla 23 Influencia directa de la información comunicación y supervisión en la gestión administrativa	55

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Control interno en base de coso II	42
Figura 2 <i>Gestión administrativa</i>	43

RESUMEN

El objetivo principal de este estudio fue determinar la influencia que existe entre el control interno en base al Coso II y la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. Fue una investigación básica, con enfoque cuantitativo, diseño no experimental, nivel explicativo, tipo transversal y método hipotético deductivo. La muestra consistió en 70 trabajadores, a quienes se les administro una encuesta utilizando dos cuestionarios como instrumento de recolección de datos. Esto se confirma mediante el análisis estadístico de correlación de Sperman, con un valor sig. Bilateral = $0.000 < 0.05$ y un Rho = 0.568 , lo que respalda la hipótesis alternativa muy relevante entre ambas variables.

Palabras clave: Control interno, Coso II, gestión administrativa.

ABSTRACT

The main objective of this study was to determine the influence that exists between the internal control base don the Coso II and the administrative management of the I.E. 7047 Tacna, 2022. It was basic research, with quantitative approach, non-experimental design, explanatory level, cross-sectional type and deductive hypothetical method. The simple consisted of 70 workers, to whom a survey was administered using two questionnaires as data collection instruments. The results reveal a direct and significant influence of internal control base on CosoII on administrative management. This is confirmed by Sperman's correlation statistical analysis, with a bilateral sig. value = $0.000 < 0.05$ and an Rho = 0.568, which supports the relevant alternative hypothesis between the two variables.

Keywords: Internal control, Coso II, administrative management.

I. INTRODUCCIÓN

Maizondo y Hidalgo (2021), establecieron que es necesario tener una administración eficiente que permita apuntar a la innovación, la prosperidad, la superación de las desigualdades y la exclusión, para ello se requiere de establecimientos institucionales, que no sigan el modelo clásico de burocratización, carencia de recursos y deficiencias operativas. Los habitantes demandan constantemente a las entidades del Estado, contar con la garantía, calidad, trato y celeridad ante sus requerimientos.

En el ámbito internacional, es imprescindible establecer vigilancia interna que garantice la utilidad de la planificación, la conducción, la aplicación y el aseguramiento de las operaciones, con el fin que los directivos adopten las determinaciones pertinentes que impulsen el cumplimiento de los fines organizacionales con la adecuada utilización de los medios concedidos, permitiendo así a las organizaciones optimicen su funcionamiento. La corrupción es uno de los desafíos más destacados que afecta a la comunidad en general, prueba de ello es la sobrevaloración de los presupuestos junto al accionar de las autoridades. No obstante, los organismos fiscalizadores son deficitarios porque sus gestiones son inoportunas, repercutiendo en el desempeño del Estado con su pueblo (Pastrana, 2019).

Luna et al. (2019), manifestaron que muchas entidades se organizan en base a la experiencia, el uso empírico y el pragmatismo, dando lugar a procedimientos informales de distribución de roles y funciones, provocando la congestión laboral o el redimensionamiento de la escala jerárquica lineal, profundizando en el concepto de mando y cumplimiento por excelencia, lo cual imposibilita una estructuración de los esquemas acordes al hecho de la empresa por lo que no se puede cumplir con la obligación establecida.

Desde la perspectiva de Zenklussen (2017), el riesgo no debería concebirse como algo desfavorable, ya que puede ser un catalizador de crecimiento e impulsor de nuevos proyectos que, a largo plazo pueden aumentar la valoración de la compañía. Sin embargo, es necesario mitigar el inconveniente existente sobre el desconocimiento en la identificación e impacto de estos que dificultan su adecuada y oportuna gestión.

Jiménez y Mendoza (2022), indicaron que los procesos de control se deben fundamentar de acuerdo con el requerimiento de cada entidad, todo ello permitirá analizar las actividades que se desarrollan dentro de la misma y a su vez reconocer los factores críticos que atenten al desarrollo continuo del establecimiento, permitiendo al colaborador de la entidad que identifique la conflictividad existente y proporcione las estrategias para

mejorar el funcionamiento. Por otro lado, es preciso señalar que la conveniencia de no contar con reglamentos superfluos, pues limitan la actitud y el grado de flexibilidad de los trabajadores.

Pacheco et al. (2018), expresaron que la educación tiene que favorecer la reducción del déficit que existe actualmente con respecto a las zonas rurales y urbanas, por eso es necesario que la gerencia educativa optimice los medios estatales, con el fin de asegurar el cumplimiento efectivo en favor de los niños y la juventud; no obstante, las carencias existentes entre los directores se ven perjudicadas por las deficiencias de sus capacidades gestoras en la elección de las acciones, en la mayor parte de veces no están preparados para la administración, ni conocen las herramientas adecuadas en su toma de decisiones.

Cerdas et al. (2017), precisaron que los colegios en su calidad de entidades integradas y flexibles están marcados fundamentalmente dentro del marco social, previsto para la consecución de sus metas y propósitos generales. La gestión administrativa se esfuerza por presentar propuestas que atiendan las demandas a los participantes del ámbito educativo y se ajusten a la organización. Tomando como base este contexto, es fundamental que los colegios, implementen acciones de verificación interna de que la información proporcionada sea confiable, para alcanzar sus fines con efectividad y eficiencia.

A nivel nacional, los centros educativos muestran un déficit de controles administrativos, ya que no solamente están conformadas por el área jerárquica y/o docentes, sino también por las áreas administrativas y otras, las cuales son cruciales para brindar servicios adecuados, que toda institución debe poseer. En efecto, los centros educativos encuentran desafíos en la implementación y actualización de los mecanismos de control en sus políticas de manejo. Además, el personal carece de información y formación que le permita realizar una buena gestión, no existen controles efectivos para acatar las directrices, los criterios y los procesos de la entidad. Todo esto apunta a una falta de interés en mejorar la administración (Bravo, 2017).

Por lo tanto, el monitoreo es un deber de la gerencia de la empresa, en toda organización de propiedad individual, el propietario es directamente encargado sobre la implementación y el funcionamiento de un mecanismo de controles internos. Sin embargo, es recomendable utilizar sistemas de controles internos que sean evaluados periódicamente por personas independientes del proceso o por la propia empresa. Sobre la base a los resultados obtenidos, se podrá encontrar si existen limitaciones de control interno, es decir, hechos que impiden la eficacia de los componentes que son importantes para el marco actual,

resaltando el maltrato físico-psicológico, deontología organizacional, falta de profesionalismo, inconsistencias, errores en la interpretación, discordancia en la organización de actividades y cambios desactualizados.

Según Minedu (2021), se constató la existencia de que algunos factores como las normas del estado, el escaso dominio de las técnicas de gestión, los conflictos que surgen de las relaciones interpersonales, el tamaño, el contexto de la escuela y la situación profesional del director aumentan del recargo del trabajo, mientras que el personal administrativo puede ser clave para mitigar esta carga.

Vela et al. (2020), indicaron que la autovaloración de los gestores, demuestran deficiencias significativas en su desempeño en cuanto al uso indebido a la comunicación de datos, a la adopción de acuerdos y a la elaboración de informes, esto se debe por la falta de un diagnóstico real de las características de su entorno institucional. Además, actualmente se registra una inestabilidad en la gestión pública, debido a la corrupción y mandato inadecuado de los fondos públicos, que han provocado la deficiente dirección, aunado al hecho de no existir suficientes ingresos que cubran las exigencias y demandas requeridas que permitan perfeccionar o promover el desarrollo adecuado de la administración.

Yong (2018), puntualizó que la delimitación de las acciones en el ámbito específico de los controles exige identificar la amenaza a tratar o atenuar, a fin de que tales cambios respondan efectivamente a los riesgos que la dirección podría afrontar mediante evaluaciones de costes/beneficios en la ejecución. En la actualidad, las entidades educativas son cruciales para el desarrollo de nuestro país, no solo por su aporte a la educación, sino también por su adaptabilidad rápida a los avances económicos y tecnológicos, por lo que es indispensable tener un esquema de fiscalización para optimizar los procesos educativos, prevenir riesgos, fraudes, salvaguarde los recursos e intereses de la entidad y evalúe su eficacia y eficiencia.

De Mendoza (2021), señaló que en el año 2020 fue decretado el estado de emergencia sanitaria, por lo que más de 8 millones y medio de estudiantes en el Perú prolongaron las vacaciones escolares, quedándose los colegios sin funcionar durante más de 18 meses, lo cual motivo que el gobierno aplicara la educación a distancia “Aprendo en casa”, sin embargo, fue imposible implementar esta modalidad de enseñanza en varias localidades. De este modo, se accedió al sistema educativo no presencial, con numerosas restricciones tecnológicas. Esta pandemia mostró la limitación digital en el país, provocando el cierre de escuelas, paralizando los procesos educativos presenciales, así como las acciones de los

establecimientos de enseñanza. En la actualidad poco a poco se restablece lo presencial, pero la experiencia permanece, mientras no se eliminen las barreras del mundo digital, va a ser imposible perfeccionar los aspectos administrativos y educativos, conforme a la agenda global para el 2030.

En el ámbito local, la conducción de los centros de enseñanza ha recibido una alta prioridad a lo largo de los tiempos debido a su enfoque en mejorar la eficiencia y eficacia, el Coso II es un método para controlar internamente y gestionar lo aplicable en cualquier rubro de una organización, diseñada para detectar problemas, realizar las acciones necesarias para generar cambios y evaluar su efectividad.

Jara (2019), mencionó que el designar directores en el cargo que no cuentan con experiencia, ni conocimiento sobre la administración, provoca el trabajo repetitivo, autárquico y en ocasiones hasta conflictivo, debido a un clima institucional, generado por directivos que propician el antagonismo social. Asimismo, no hay seguimiento o evaluación del manejo del organismo ejecutor o la entidad misma. Por eso, al no existir liderazgo de gestión, el personal suele incumplir sus obligaciones.

Henríquez (2020), informó que las deficiencias en los procesos de diseño y la ausencia de salvaguardias efectivas para asegurar los procedimientos de gestión educativa limitan el logro de los propósitos planteados. Para gestionar eficientemente a las personas que integran una institución, es necesario contar con principios éticos, una visión compartida y normas que refuercen los valores que hayan sido aprobados por los directivos de la institución.

Riffo (2019), enfatizó que los directores son los encargados del manejo de la administración de los establecimientos, cuyo fin es de perfeccionar la labor institucional, mediante mecanismos que permitan maximizar el rendimiento. El gestor deberá concebir e implementar dispositivos orientados en facilitar el trabajo administrativo y pedagógico, haciendo partícipe a todos los integrantes de dicha institución.

La Institución Educativa 7047 Tacna, se creó a inicios del siglo XX, un 28 de agosto de 1905, tiene los niveles de inicial, primaria, en turnos matutino - vespertino y secundaria de jornada escolar completa (JAD) con corte técnico, que tiene como finalidad brindar el servicio formativo con calidad e integralidad, enfatizando los aspectos técnicos mediante las competencias, capacidades y rendimientos en los distintos campos formativos, conforme a los criterios pedagógicos que responden a los requerimientos del siglo XXI. Además de

incluir a los progenitores en el proceso educativo, también cuenta con personal capacitado, infraestructura y equipamiento acorde a los requerimientos.

Se ha podido evidenciar que, a manera particular, hay algunas carencias del manejo operativo en cuanto a la planificación, estructuración, dirección, liderazgo y coordinación institucional entre las distintas secciones que integran el organismo, lo que evidencia la ausencia de controles internos. Al respecto, es evidente el desconocimiento de algunas tareas y obligaciones del personal, que en algunos casos adoptan determinaciones autónomas, fomentando la inseguridad del cumplimiento de los fines del ente, evidenciando la ausencia en la organización del personal, en la que se busca dilucidar las funciones de cada uno, hay poca coordinación entre las áreas, no se cuenta con vías eficientes de difusión, que no permiten el intercambio de informaciones de manera precisa y puntual. Por lo tanto, el fin que persigue este trabajo es establecer la influencia existente entre ambos aspectos en el establecimiento educativo.

Se tuvo como problema general: ¿Cuál es la influencia del control interno en base al COSO II en la gestión administrativa de la Institución Educativa 7047 Tacna, 2022?, y como problemas específicos: 1. ¿Cuál es la influencia del ambiente de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022?, 2. ¿Cuál es la influencia del establecimiento de objetivos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022?, 3. ¿Cuál es la influencia de la identificación de eventos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022?, 4. ¿Cuál es la influencia de la evaluación y respuesta al riesgo en la gestión administrativa de la I.E. Tacna, 2022?, 5. ¿Cuál es la influencia de las actividades de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022?, 6. ¿Cuál es la influencia de la información, comunicación y supervisión en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022?.

El informe se justificó por una serie de aspectos: es teórica, porque el control interno es esencial para el trabajo e identificó los riesgos y evaluó la adhesión de los colaboradores en la implementación de las actuaciones administrativas establecidas. Es social, porque definió un control interno mediante el Coso II en las diferentes instancias, incluyendo la alta dirección, hizo que sus acciones fueran perspicaces, imparciales, veraces y estuvieran a disposición de todos los empleados involucrados en el establecimiento, para aminorar las deficiencias prevalecientes en el sector educación. Es práctica, ya que los resultados permitieron reconocer las áreas que presentaron carencias en su control, plantear propuestas de mejoras que facilitarían su gestión administrativa, permitiendo reducir los riesgos detectados que obstaculizaban el desempeño y funcionamiento de los objetivos establecidos

por la entidad. Es metodológico, porque el Coso II es ampliamente reconocido y utilizado en el control interno, proporcionando un marco confiable para el análisis. La administración es esencial para la actividad eficiente, identificando riesgo, estableciendo mecanismos de inspección y asegurando la realización de los logros y políticas. La elección de esta metodología se justificó por su enfoque cuantitativo, permitiendo recopilar datos numéricos y análisis Estadísticos. Esto brindó resultados objetivos y permitió identificar patrones en la influencia de las variables.

De la misma forma, se definió como objetivo general: Determinar la influencia del control interno en base al COSO II en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022, y como objetivos específicos: 1. Determinar la influencia del ambiente de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 2. Determinar la influencia del establecimiento de objetivos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 3. Determinar la influencia de la identificación de eventos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 4. Determinar la influencia de la evaluación y respuesta al riesgo en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 5. Determinar la influencia de las actividades de control en la gestión administrativa de la I.E. Tacna, 2022. 6. Determinar la influencia de la información, comunicación y supervisión en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

En consecuencia, la hipótesis general, H1: Existe influencia directa del control interno en base al COSO II en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022; H0: No existe influencia directa del control interno en base al Coso II en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022; mientras que las hipótesis específicas fueron: 1. Existe influencia directa del ambiente de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 2. Existe influencia directa del establecimiento de objetivos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 3. Existe influencia directa de la identificación de eventos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 4. Existe influencia directa de la evaluación y respuesta al riesgo en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 5. Existe influencia directa de las actividades de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 6. Existe influencia directa de la información, comunicación y supervisión en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

En el marco internacional se tubo a: Fuertes (2017), en su informe “Sistema de gestión de riesgos corporativos y control interno en el Instituto Tecnológico Superior Liceo Aduanero”. Tenía como objetivo desarrollar un sistema de riesgo corporativo, utilizando

técnicas de controles internos que reforzará la gestión de la institución. Dicho estudio se desarrolló utilizando el modelo cualitativo – Cuantitativo que permitió la recolección de información estadística basada en el COSOII ERM, concluyéndose que ITSLA carecía de instrumentos de controles internos, por lo que es necesario implementarlos utilizando la metodología COSOII ERM, para prevenir riesgos. Esto demostró ser un instrumento valioso para perfeccionar la supervisión empresarial, facilitar la ejecución eficiente y productiva de las labores.

Mendoza et al. (2018), en su apartado “El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público”. Los controles internos poseían el reconocimiento de ser instrumentos de gestión que podían ser utilizados a nivel de cualquier organización para obtener evidencia ineludible en el cumplimiento de los fines a nivel institucional, posibilitando la entrega de la información a los actores acerca del progreso de las acciones llevadas a cabo. Para redactar este artículo de síntesis, se utilizaron métodos inductivos – deductivo y analítico, todo ello los llevo a concluir que los controles internos en organizaciones públicas se debían comprender tomando en cuenta su contexto frente a las organizaciones privadas, que consideren su enfoque de objetivos en función a su proyecto institucional y presupuesto estatal, todo esto equilibra las virtudes tradicionales en comparación con las modernas como la gestión eficaz y eficiente.

Toaquiza (2021), desarrollo el estudio titulado “Control interno: una evaluación de riesgos financieros de los Institutos Técnico y Tecnológicos de la Zona 3 del Ecuador basado en el modelo Coso”. Este estudio intento establecer asociaciones entre variables. La metodología utilizada es descriptiva – correlacional. Las técnicas y herramientas empleadas fueron el análisis documental, aplicación del cuestionario. Concluyéndose que, la insuficiente comprensión y capacitación en la gestión de riesgo, tiene una incidencia directa en los resultados financieros. Por lo que se recomendó la formación del personal en economía, finanzas y riesgos, bajo el modelo COSO II ERM.

Díaz (2019), en su trabajo “El sistema de control interno y su influencia en la gestión administrativa en el distrito de 12d01 Babahoyo periodo 2016 – 2017”. La finalidad perseguida era establecer la influencia entre estos dos elementos. Se presentó una metodología de tipo inductivo, descriptivo y analítico. Los insumos aplicados fueron las encuestas y entrevistas con el personal y la dirección del organismo; concluyéndose que existían factores como la evaluación de riesgos y supervisión que representan un alto riesgo para la institución, esto debido a que no cuentan con manual de funciones, del mismo modo,

la gestión administrativa que poseía no era efectiva, debido a que no tenía establecidos indicadores que permitieran medir la efectividad de las diversas áreas, así como también su contribución al desempeño se los propósitos establecidos; en consecuencia, el ente debía aplicar de modo correcto el reglamento de los controles internos poniendo énfasis espacial en la valoración de riesgos y supervisión, debido a que muestran mayores falencias. Así como también capacitar a todos los funcionarios, sobre las normativas legales que regían la institución, con el fin de asegurarse de la exactitud informativa y de que los procesos utilizados fueran los adecuados.

Inciarte et al. (2019), en su indagación “Gestión académica – administrativa en la educación básica”. Se utilizó un planteamiento descriptivo, explicativo, no experimental, utilizando cuestionarios de recopilación sobre la materia. Se determinó que el uso que hacen los directores de los proyectos a desarrollar es un indicio de autoritarismo en su liderazgo personal y procedimientos de comunicación, porque los desacuerdos se manejan de manera ineficaz y sin tácticas adecuadas, lo que genera problemas de opinión y comunicación. Por lo tanto, es fundamental atender estas fallas y desafíos, brindando a la comunidad educativa un abanico de oportunidades para su involucramiento en las decisiones y acciones, y respondiendo adecuadamente a los requerimientos de la institución con el fin de elevar los niveles de adecuación y competencia que beneficiará a la ciudadanía.

En el ámbito nacional se tomó en cuenta a: Candía (2021), por su postura sobre “El control interno y la gestión administrativa, en la Municipalidad Distrital de Pocollay, región Tacna, año 2019”, el estudio examinó la influencia que existió entre ambas variables. Se empleó una prueba básica, no experimental, explicativa, realizada en un universo de 30 trabajadores. La encuesta concluyó que, estos aspectos afectan en un 65% y sus dimensiones varían del 25.10 al 47%.

Grández (2021), en su informe “El modelo COSO de control interno y su relación con la gestión en las Municipalidades Distritales de la Provincia de Leoncio Prado”. Hallar la interrelación entre estos dos elementos constituyó el propósito de este informe. Este trabajo se desarrolló en base al método cuantitativo, posee un alcance aplicado, de tipo descriptivo – correlacional, no experimental. Por lo tanto, se usaron dos herramientas de medición: VI 56 ítems y VD de 12 ítems, siendo sometidos a una validez de 0.963 de Alfa de Cronbach. El universo estudiado se compuso por 30 colaboradores. Con los resultados hallados se comprobó que el objetivo central planteado en que ambos elementos se asociaban, con un considerable grado de correlación promedio $r = 0.587$, lo que implicó que

la gestión municipal mejoraría con más control interno. Asimismo, al realizar el parámetro de significancia, su valor se determinó en 0.001, es decir que, al ser menos de 0.05, indicaba la existencia del correlato planteado.

Huaratazo (2018), en su presente estudio “El sistema de control interno como soporte para dinamizar la gestión administrativa en la Universidad Nacional de Barranca”, su objetivo fue comprobar la influencia entre ambos elementos. Su indagación fue aplicada, no experimental, cuantitativa – explicativo – causal. Se conformó por 250 individuos que trabajan en la casa de estudios y una muestra de 152 mediante encuestas y cuestionarios. Los resultados revelaron una gran influencia entre esas constantes.

Naquiche (2022), en su estudio “Control interno y gestión administrativa en el Gobierno Regional de Piura, 2021”. El fin del estudio fue definir cómo estos dos parámetros se vinculaban entre sí. Al respecto, el enfoque metodológico fue básico, cuantitativo, correlacional, no experimental, en el que se suministró un cuestionario a 98 empleados con nombramiento de este organismo. Como prueba se estableció la asociación directa entre las variables debido a que la correlación fue de 0.643 con una significancia inferior al 5%, la hipótesis nula fue descartada encontrándose una relación directa entre las dimensiones que lo conforman. Por lo tanto, concluyó que la asociación entre ambas es directa y significativa, pues un mejor control interno conducirá hacia una gestión más eficiente en la administración.

Ramos (2021), en su estudio “Influencia del control interno en la gestión administrativa de la Institución Educativa Luz Andina Reina de las Américas de Juliaca, periodo 2021”, su propósito fue precisar la influencia entre ambos componentes. Para tal efecto se utilizó la investigación básica, no experimental, correlacional – explicativa y cuantitativo. Conformada por 21 personas a quienes se realizó la encuesta con su cuestionario. Se obtuvo una correlación efectiva significativa 0.705 entre ambos elementos.

Rivera (2018), presenta su indagación “Control interno y su influencia en la gestión administrativa de las Instituciones Adventistas de Juliaca, periodo 2018”, cuya finalidad fue determinar si existe influencia entre ambos elementos. La exploración fue transversal, cuantitativa, explicativa y no experimental; su muestreo fue no aleatorio, la comunidad estuvo conformada por 14 centros educativos adventistas, se seleccionó como muestra a 3 de ellas considerando 30 trabajadores, para recopilar la información se empleó la encuesta. Se concluyó que, el 80% de los servidores educativos evaluaron positivamente el control interno, mientras que el 86.7% expresó una percepción favorable hacia la gestión administrativa. Estos resultados respaldan la influencia de las variables.

Dentro del entorno local: Cachay (2017), en su análisis “Control interno y la gestión administrativa en la Municipalidad de los Olivos – Lima”. Su fin estuvo basado en semejar la conexión existente en los elementos. El método de estudio ha sido hipotético – deductivo y descriptivo. Obteniendo resultados que relacionan considerablemente a ambos componentes, con 0.842 lo que equivale que existe un relevante vínculo positivo, según el criterio de los trabajadores de dicha comuna, alcanzando un grado de certeza del 99%, es decir, que nueve de cada diez funcionarios, consideraban que la ejecución de los controles internos estaba en el rango medio y elevado de funcionamiento en el municipio, con respecto a los componentes.

Ramírez (2018), en su tratado “Control interno y gestión administrativa sobre el personal de la Contraloría General de la República – Lima 2018”. Con este trabajo se buscó conocer la interrelación de ambos elementos. Su estudio fue cuantitativo, transversal, no experimental, descriptivo y correlacional. Se empleó un patrón de 197 empleados y se utilizaron encuestas y cuestionarios para recopilar los datos. La fiabilidad instrumental fue elevada, con un Alfa de Cronbach de 0.806 para VI y 0.768 para VD. Se validó por expertos y el análisis de Spearman (sig. bilateral = 0.000 < 0.01; Rho = 0.733**). Estas constataciones avalaron la importancia de aplicar acciones de previsión en cada ciclo de gestión, reconociendo la responsabilidad de la administración en el control interno.

Meneses (2019), desarrollo el estudio titulado “Gestión administrativa y control interno en la Municipalidad de Independencia”. Su estudio pretendió determinar la vinculación de los dos elementos de la investigación. Al respecto, fue transversal, cuantitativo, correlacional y no experimental, con un grupo de 50 individuos que recibieron el formulario como herramienta de investigación. Para determinar su validez se utilizó Rho de Spearman de 0.842 y nivel de significatividad $p < 0.05$; en consecuencia, a mayor administración, mayor serán los controles internos, por lo que se recomienda a los diferentes municipios provinciales y distritales, desarrollen e implementen continuamente controles institucionales internos e incorporen gradualmente capacitaciones, seminarios y evaluaciones que faciliten el fortalecimiento de la gestión pública.

Henríquez (2020), afirmó en la disertación titulada “Propuestas de un sistema de evaluación de la gestión administrativa de una institución educativa sobre la base del enfoque Coso (2023)”. Se centró en establecer la interrelación existente en los fenómenos. El estudio siguió un criterio mixto, descriptivo, no experimental, muestreo no probabilístico, la herramienta utilizada para obtener los resultados fue la entrevista. Se concluyó que los

elementos que impedían a la dirección cumplir con las metas dispuestas, estaban con deficiencias en los ciclos de ejecutar, desconocimiento de las amenazas relacionadas con los procesos y la falta de supervisión competente. Por tanto, se recomendó la elaboración de la guía organizativa y funcional, con el fin de formalizar las capacidades, las posiciones relacionadas con cada puesto, para asegurar el legítimo realce de los emprendimientos asignados y cumplimiento de las metas previstas.

Flores (2021), en su análisis “El control interno y la gestión administrativa de las Ugeles de Lima provincia, 2019”. Tuvo como objetivo conocer la vinculación de ambos componentes. Se aplicó una metodología básica, descriptiva – correlacional, hipotético - deductivo, no experimental y cuantitativa; con un subconjunto representativo de 152 de un total de 250 que trabajan, se usaron las encuestas. Se encontró un influjo favorable y considerable de los elementos, con un factor correlativo de 0.901; se recomendó llevar a cabo inspecciones internas en las unidades especializadas para mejorar la consecución de sus objetivos.

Sanabria (2021), en su exploración “Control interno y la gestión de tesorería de una municipalidad de Lima 2021”. Su fin era precisar las conexiones existentes entre las variables. Metodológicamente fue básico, correlacional, descriptivo, no experimental y transaccional. Con 35 empleados en la dirección administrativa y financiera. Como instrumento de estimación se utilizó un cuestionario, con un $p = 0.000 < 5\%$ y un $Rho = 0.603$, que mostro una correlatividad positiva modesta. Se recomendó a las autoridades que establecieran un esquema de concientización y entrenamiento de sus colaboradores para fomentar el empleo de los medios de fiscalización, particularmente del área de tesorería, con el fin de reducir los obstáculos y peligros.

Respecto a las definiciones del control interno (CI), se incorporó los modelos organizativos, enfoques y métodos de coordinación que emplea el empresario con el fin de velar por su patrimonio, verificar con precisión la exactitud contable, para mejorar su operatividad e impulsar el cumplimiento de la normatividad (Mantilla, 2018).

De acuerdo con Gómez y Conde (2013), los controles internos son acciones implementados por la plana jerárquica de una empresa para lograr objetivos establecidos y se clasifican en: a) eficacia y eficiencia operativa, b) credibilidad de los registros financieros, c) respeto a las normas y reglamentos, por lo tanto, los controles internos son parte integral de la gestión organizacional.

Tal como lo establece la Ley N° 28716, que los controles internos desarrollan medidas de verificación al inicio, durante y después, a fin de que el manejo de los activos sea adecuados y efectivos. La entidad debe tener procedimientos contables, de manejo de documentos, organizacionales y operativos adecuados que no obstaculicen la capacidad de respuesta y conveniencia de la organización (Hansen – Holm & Chávez, 2012).

Con respecto, la Norma Internacional de Auditoría 315 (2013), estas desarrollan estándares y proporciona lineamientos fáciles de entender los sistemas contables y control interno para lograr objetivos y asegurar que las operaciones se efectúen de manera eficiente, practica, integrada y organizada de detectar o prevenir actos fraudulentos. El funcionamiento de los controles internos son la base para desarrollar un buen liderazgo en cualquier empresa.

Igualmente, los controles internos son instrumentos que gestionan los planes, métodos y procedimientos organizacionales que se aplican o implementan de manera estandarizada dentro de una empresa como parte del procedimiento continuo que desarrolla la gerencia junto a los empleados para garantizar la seguridad, proteger sus activos, mejorar su rendimiento y aumentar la rentabilidad al más alto nivel (Meléndez, 2018).

Además, de brindar la seguridad adecuada para el logro de las metas, en un proceso que se integra con las acciones llevadas a efecto por los ejecutivos y empleados del organismo, a fin de acatar lo establecido en los reglamentos, políticas, leyes y recursos disponibles (Del Toro et al., 2005).

En consecuencia, los controles internos son procedimientos integrales ejecutado por los propietarios, directores o funcionarios de la empresa, para asumir contingencias y brindar un respaldo prudente en la misión encomendada (Khoury, 2014).

Finalmente, el concepto de los controles internos tiene por principio la aceptación de que estén constituidos por cualquier sistema prevaleciente en entidades estatales y particulares, con el objeto de respaldar la aplicación de las normas establecidas (Amador, 2002). Sin embargo, ya existen significados más específicos referentes a los términos contables, las responsabilidades y las programaciones de las acciones que desarrollan los empleados en una compañía; la confianza permite proteger los activos de la organización y optimizar las operaciones, así como también generar respeto a la autoridad.

Sobre los objetivos del CI, Castro y Chablay (2013), nos indican que los controles internos son amplios e incluyen funciones administrativas, financieras y contables. El propósito básico que persigue es disminuir riesgos e irregularidades con el fin de salvaguardar el patrimonio empresarial. Cuanto más eficaz sea el sistema de control, menor

será el riesgo. Según, Claros y León (2012), manifestó los siguientes objetivos: a. Impulsar y modernizar la gestión con el fin de hacerla eficaz, eficiente y transparente en las operaciones económicas, creando excelencia en el servicio. b. Vigilar y proteger los bienes contra pérdidas, daños y usos ilícitos. c. Cumplir con las leyes y normas aplicadas en los procedimientos. d. Asegurar la credibilidad e información oportuna. e. Fomentar los valores de la organización. f. Facilitar a los funcionarios el desempeño de sus cargos.

En cuanto a los modelos del CI, podemos citar los más relevantes: El desarrollado por el Comité Cadbury del Reino Unido, este modelo es importante y tiene los mismos objetivos que el modelo COSO, pero cree que el foco está en los riesgos de la integración con componentes vinculados, y está limitado por la responsabilidad de los informes financieros (Fonseca, 2011). Modelo Coko (Canadá), considera los elementos de recursos horizontales institucionales, humanos, tecnológicos y procesos estructurales, son la base para lograr una buena atención al público, generando utilidad con el cumplimiento de las responsabilidades y fiabilidad económica. Una comprensión básica de ellos es su finalidad, obligación, competencia y valoración que tienen los responsables (Estupiñan, 2015). Modelo Cobit (*Control Objetivo for Information Systems and Related Technologies*), permite valorar la gestión, calidad o seguridad de la información. Esta pretende ser una herramienta para que los gerentes evalúen y monitoreen el cumplimiento de los objetivos del negocio. Se caracteriza por las diferentes áreas de planeamiento estratégico, tecnología, política, talento humano, gerencia de procesos, servicio y soporte (ISACA, 2013). Modelo COSO, se inició a decisión de cinco grupos privados que compartieron la conducción de los marcos conceptuales orientados hacia la administración de los riesgos comerciales, los controles internos y la prevención de los fraudes. Está orientado hacia los tres principales objetivos de una organización, como son: Las operaciones de cada organización, informe económico y acatamiento de las legislaciones. Además, debe ser realizado en cada una de las áreas de la entidad (Estupiñan, 2015).

El Coso II (ERM), es un procedimiento permanente llevado a cabo con personas de todas las categorías de la compañía, sin limitarse al área de los riesgos o a las áreas afines, en el que participan integrantes pertenecientes a distintos ámbitos de la entidad que tienen como objetivo, detectar posibles acontecimientos que puedan repercutir en la empresa, gestionando sus riesgos y proporcionando una garantía de cumplimiento razonable de los resultados (Sánchez, 2015).

Como señala Estupiñan (2011), que el COSO ha establecido comités asesores, con *Price Water House Coopers* como equipo de proyectos en los EE.UU. y América Latina en apoyo de diferentes gobiernos, industrias, organizaciones PYME e incluso entidades no lucrativas, así como diversas partes interesadas como universidades, asociaciones profesionales y organizaciones dedicadas a la gestión de riesgos, abogados y entes generales de vigilancia y control. El proyecto comenzó la fase de evaluación en diciembre del 2001, se planificó en abril del 2002, se abordó y desarrolló en septiembre del 2002, se publicó un informe preliminar en julio del 2003 y se completó en septiembre del 2004 el ERM.

Coso II, es un procedimiento de manejo de riesgos y sistemas de controles internos de cualquier entidad. Está basado en un esquema que tiene como finalidad detectar las dificultades, generando los desarrollos que sean precisos para gestionarlos y evaluando su efectividad. Según González (2004), en septiembre de 1992 se publicó COSO I, con el objetivo de determinar un concepto general de controles internos y proporcionar directrices para desarrollar y fortalecer la organización de las propias entidades. En septiembre del 2004 se estableció el proceso de desarrollo del COSO II, con el propósito de desarrollar un esquema integral para evaluar y optimizar los procedimientos vinculados al riesgo.

De acuerdo con Toapanta (2016), consideró que el COSO ERM es importante en una organización, porque apoya la gestión de los riesgos que existen dentro de la entidad, ayudando así a identificar puntos críticos para unidades, brindando y haciendo orientación sobre cómo enfrentar los riesgos existentes. La instauración de un mecanismo de gestión del riesgo ofrece garantías razonables permitiendo la construcción de las metas fijadas.

Los centros educativos, se encuentran siendo motivadas a adoptar niveles superiores de estándares en cuanto a los controles internos, gestión y mitigación de riesgos. El Coso II es un enfoque que define la gestión del riesgo empresarial mediante una secuencia de pasos establecidos por los directivos de la organización. Se caracteriza por promover la seguridad y es un proceso continuo, orientado al logro de metas, encaminados a identificar los riesgos potenciales. Es necesario trasladar este sistema a todos los niveles de la corporación, ya que proporciona a la directiva una visión global del riesgo y facilita la aplicación efectiva de cada plan estratégico para su correcta gestión.

Abella (2006), plantea que los objetivos del ERM son: 1. Objetivos Estratégicos: viene a ser las metas determinadas por la alta gerencia, que están directamente alineados con el fin de la entidad. 2. Objetivos operacionales: están estrechamente vinculados con la eficacia y capacidad de las actividades, pero también con su rendimiento y rentabilidad. 3.

Objetivos vinculados a la comunicación de datos a organismos colaboradores: se centra en los fines que afectan a la divulgación de datos (interior y exterior) y que van por encima de la información económica. 4. Objetivos vinculados al cumplimiento normativo: se trata de una serie de metas relacionadas con el acatamiento por parte de la compañía de la legislación y los reglamentos aplicables.

En las dimensiones utilizadas para medir ² el control interno en Base al Coso II, se identifican 8 elementos en estrecha relación, resaltantes de como la gerencia maneja el negocio y la manera en que se ajustan al mecanismo del ERM, que seguidamente se detalla:

Ambiente de control: Como señala Abella (2006), el enfoque interno de una empresa es la base sobre la que se construyen todos los demás elementos e influye notablemente al formular las estrategias a seguir. En el contexto de este entorno interno, la dirección ha establecido la filosofía que pretende construir sobre la base de su gestión de conflictos y su apetito por los riesgos. Su objetivo es concienciar a los trabajadores de los riesgos que pueden producirse en la entidad. Según Fonseca (2011), alude sobre la responsabilidad frente a las amenazas existentes en los diversos ámbitos de una corporación, planteando las bases de cómo las personas de una entidad perciben y manejan los riesgos, incluyendo su filosofía de gestión, los riesgos aceptados, la integración, los principios de ética y el entorno en el que se opera. Andrade (2006), manifestó establecer un código sobre la conducta de la empresa y como esta afecta directamente al nivel del compromiso de los empleados, esto sirve de base para los demás aspectos que integran los controles internos, la flexibilidad y la adecuación necesaria. Los elementos son la honestidad y competencias de las personas; la concepción de la gestión y su forma de comportamiento; la asignación de poder por parte de la gerencia, su responsabilidad e incluso la forma en que los empleados organizan su desarrollo profesional; el cuidado y orientación descritos por el cuerpo directivo. Castromán y Porto (2005), dio a conocer que las emociones de una determinada empresa se establecen sobre la base del modo en que el equipo de la organización concibe y gestiona el riesgo, así como su filosofía, la integridad y los valores.

Establecimiento de objetivos: Toda institución debe tener un objetivo claro para lograr su visión y misión, considerando que cada decisión debe ser prevista por la empresa. Gómez y Conde (2013), expresó que las metas son cuantificables y señalan la dirección en la que una organización puede enfocar sus acciones. Su establecimiento, requiere mucho trabajo durante la fase de planificación. Estos se determinan a nivel estratégico y junto con ellos, constituye la base de los propósitos operacionales, comunicativos y de cumplimiento.

En una organización, los propósitos, la dirección estratégica y los principios fundamentales que se consideran esenciales deben ser revisados y actualizados de forma anual. Estas pautas se fundamentan en un análisis de las ventajas, desafíos, oportunidades y riesgos del entorno (entre los factores), conducen a la definición de una estrategia global sobre la que se desarrollan un conjunto de objetivos. En toda organización, la misión y la visión determinan las estrategias para alcanzar las metas, estas se pueden instaurar en toda la institución o en actividades específicas dentro de una organización. Abella (2006), considera que las metas han de fijarse con anterioridad a que la administración determine los sucesos potenciales que puedan dificultar la ejecución. Asimismo, deberán alinearse con la estructura de la empresa en el ámbito de la visión y la misión que se haya establecido. Estupiñan (2011), enfatizó que los fines deben estar establecidos antes de que la dirección identifique las acciones inminentes cuyo cumplimiento obstaculice sus intereses. El manejo de los riesgos asegura la existencia de procesos determinados por la gerencia, a fin de establecer metas relevantes para la misión de la institución y que son coherentes con los conflictos identificados. Andrade (2006), sostuvo que las metas se establecen previamente a que la gerencia reconozca los eventos que puedan influir en su logro. El directorio debiera verificar que la gestión haya instaurado un procedimiento de fijación de objetivos coherentes con la misión, visión y pertinente a riesgos aceptables. Castromán y Porto (2005), expresó que los aportes de los objetivos deben darse antes de que la gerencia reconozca los sucesos que alteran su culminación. La organización de riesgos de la compañía garantiza que los directivos han conducido los procesos de establecimiento de metas que apoyan la misión de la sociedad y se relacionan con los riesgos identificados.

Identificación de eventos: como dice Castromán y Porto (2005), se deben detectar los acontecimientos propios y los ajenos más cercanos a los fines de la empresa, distinguiendo los posibles riesgos de las posibilidades. Estas últimas pueden remontarse a una estrategia de gestión o a un establecimiento de propósitos. Aquellos sucesos, cuyo efecto es negativo presentan peligros que deben ser evaluados y gestionados. Los acontecimientos con un efecto favorable constituyen una oportunidad que la gerencia debe reorientar dentro del marco del procedimiento de elaboración de estructura y de los objetivos. Como expresó Abella (2006), es preciso contemplar los factores de índole externo (económica, política, social) e interno (infraestructura, personas, sistemas, tecnologías) susceptibles de influir en el desarrollo de las potencias de la compañía, por lo que su identificación en el modelo puede ser negativa (es decir, un riesgo) o positiva (es decir, una oportunidad o incluso una

mitigación del riesgo). Es responsabilidad de la organización seleccionar situaciones que impiden el alcance de los fines, para que puedan ser enfrentadas de la mejor manera posible y aprovechar las oportunidades. De acuerdo con Estupiñan (2011), deben determinarse los acontecimientos que influyen en los aspectos de la entidad, tanto los interiores como los exteriores, distinguiendo entre los peligros y las posibilidades. Andrade (2006), señaló que la gestión del riesgo empresarial son los procedimientos realizados por el directorio de una compañía al igual que otras estrategias corporativas, que reconocen los acontecimientos potenciales y estos incidirían negativamente en la empresa. Por consiguiente, si la gestión de riesgos se encuentra en los estándares aceptables, esta proporciona una garantía suficiente para alcanzar los fines establecidos.

Evaluación y respuesta a los riesgos: La dirección evalúa los sucesos que implican riesgos desde dos enfoques: La posibilidad de que ocurran y las consecuencias que puedan tener. Las repercusiones favorables y desfavorables deben examinarse específicamente o por categorías, usando una aleación del método cuantitativo y cualitativo. Tal y como afirmó Abella (2006), para determinar el impacto que pueden tener ciertos acontecimientos sobre la realización de metas fijadas por la gestión, se debe evaluar el mismo tiempo el rendimiento financiero y la probabilidad que se produzcan. La evaluación se centrará primero en los riesgos inherentes (riesgos existentes antes de que se establezcan los mecanismos de mitigación) y luego en los riesgos residuales (riesgos existentes después de que se establezcan los controles). A nivel del análisis de riesgo se integran posibles acontecimientos, eventos posteriores que tienen relación con la institución y sus metas, teniendo en cuenta la envergadura del esquema analítico, lo intrincado del proceso, la funcionalidad y el nivel de supervisión de su ejecución. Según Estupiñan (2011), se debe analizar el riesgo tomando en cuenta la probabilidad de sus repercusiones, que son el motivo para definir el cómo gestionar y evaluar el riesgo, tanto desde una perspectiva inherente como residual. La evaluación del riesgo de una entidad considera la medida en que los acontecimientos podrían influir en la consecución del objetivo. Como expresa Andrade (2006), permite que la entidad considere de qué manera los sucesos afecten las metas propuestas. La junta directiva analiza estos sucesos a partir de la posibilidad y repercusión, usando a menudo una mezcla de metodologías cuantitativas y cualitativas. Los impulsos efectivos y negativos del suceso podrán ser analizados a nivel de toda la entidad o por categorías. La evaluación del riesgo utiliza un enfoque de riesgo inherente y residual. Sobre la respuesta a los riesgos Abella (2006), indicó que la gestión deberá analizar las respuestas

de la empresa al riesgo según sus cuatro prioridades: prevenir, disminuir, distribuir y asumir; una vez determinada la respuesta, debe reevaluarse el riesgo residual. Por su parte Estupiñan (2011), determinó que el directorio o la junta selecciona las acciones para eludir, admitir, minorar o distribuir la contingencia con el fin de alinear esas medidas con el riesgo aceptado y la tolerancia. En cambio, Andrade (2006), nos dijo que la dirección evalúa la probabilidad e impacto de los riesgos, así como su relación costo-beneficio y selecciona una estrategia que mantenga los riesgos restantes dentro de un margen establecido. Se considera el riesgo total de una organización y se decide si el margen de riesgo es congruente con la tolerancia aceptada por la compañía. Finalmente, Castromán y Porto (2005), indicó que la jefatura elige maniobras convenientes (evadir, acatar, acortar o ceder) y desarrolla una serie de medidas para adecuarlas a los peligros aceptados y a la tolerabilidad del riesgo del organismo.

Actividades de control: según Abella (2006), las definió como un conjunto de normas, así como los mecanismos necesarios para garantizar una respuesta adecuada frente al riesgo. Estas actividades deben establecerse en toda la organización, niveles y funciones. En tal sentido Estupiñan (2011), estableció que deben elaborarse normas y métodos que contribuyan a garantizar la aplicación eficaz de las respuestas a los riesgos. Por lo tanto, Andrade (2006), expresó que son estrategias y acciones diseñadas por la alta gerencia y otros integrantes autorizados, para afrontar los peligros que pueden afectar a la consecución de los cometidos. Estos son las medidas que toman los empleados para aplicar las normas, ya sea de forma directa o mediante la aplicación de la informática y contribuyen al desarrollo de soluciones de riesgo por parte de la administración. Se pueden clasificar según el organigrama de los fines de la compañía a los que se refiere: estratégicos, operativos, informativos y de cumplimiento. Como toda organización posee una serie de metas y métodos de aplicación propios, las acciones ante el riesgo y las operaciones de supervisión vinculadas varían. Finalmente, Castromán y Porto (2005), concluyó que la aplicación de normas y procesos contribuye a ofrecer una certeza razonable respecto a la eficacia de las actividades esenciales para hacer frente a los conflictos relacionados con la consecución de las tareas asignadas a la unidad.

Información, comunicación y supervisión, se necesita información a todo nivel de una asociación para abordar los peligros identificándolos, evaluándolos y respondiendo a ellos. La comunicación debe ocurrir de manera extensa y sin restricciones en todas las áreas dentro de la asociación. Tiene que haber una comprensión por parte de los consumidores, los distribuidores, los entes reguladores y los socios, tal como lo establecen algunos autores

como: Abella (2006), nos dijo que se necesita información suficiente a todo nivel que permita detectar, valorar y responder adecuadamente ante los conflictos para que una compañía pueda alcanzar sus metas. Además, para que el ERM actúe de forma eficaz y funcione de manera efectiva, los registros de información deben procesarse apropiadamente, ello significa que se requieren de información apropiada. En si misma, los datos constituyen el fundamento de la transmisión comunicativa, lo cual se traduce en una adecuada filosofía global de gestión de riesgos. Estupiñan (2011), aseveró que es necesario detectar, captar y transmitir el informe relevante de forma y momento adecuado, con el fin de que los colaboradores afronten sus obligaciones. La transmisión de información debe ser amplia y fluir en todas las áreas de la entidad. Andrade (2006), consideró que es imprescindible determinar, tramitar y transmitir los datos pertinentes en una forma y en un momento que permitan exigir responsabilidades a lo largo de la trayectoria de los directivos y colaboradores. Estos informes no solo incluyen elementos obtenidos en el plano interno, se trata de informes sobre acontecimientos, acciones y circunstancias ajenas a la empresa relevante en la adopción de acuerdos y otros tipos de informes sobre las finanzas. Es importante establecer las comunicaciones eficaces en un contexto global para facilitar el flujo de datos (formales e informales) en diversas orientaciones ascendentes, descendentes, laterales y horizontales. El equipo directivo debe transmitir un anuncio preciso a todos los empleados sobre la relevancia de la obligación de cada uno de compartir los datos con el fin de dirigir y controlar la empresa. Castromán y Porto (2005), añadió que es necesario reconocer, adquirir y transmitir la información relevante de manera oportuna y adecuada que permita al personal hacer frente a sus responsabilidades. La transmisión de esta información debe realizarse en forma amplia, circulando en todos los ámbitos.

Según Abella (2006), los métodos del ARM deben ser supervisados a fin de garantizar su buen rendimiento y la continuidad de sus logros a lo largo del proceso. La forma de implementar este seguimiento va a depender del grado de dificultad y del tamaño de la organización.

Por su parte Estupiñan (2011), nos dijo que la forma de gestionar los riesgos de la empresa no es un procedimiento estrechamente permanente que afecta a todos los componentes, se trata más bien de un mecanismo de interacción que permite que cualquier elemento afecte a los demás. Andrade (2006), aseguró que el monitoreo continuo se enmarca dentro de las actividades corrientes, incluyendo los regulares por parte de la gerencia y controla ciertas tareas realizadas por los empleados durante su desempeño. El ámbito y la

secuencia de las pruebas únicas se establecen fundamentalmente en base a la eficacia de la estimación de daños y procesos de inspección permanente. Castromán y Porte (2005), determinó que todo manejo de peligros en la institución es monitoreada y revisada oportunamente cuando sea necesario. Esta supervisión se efectúa a través de las labores de gestión permanente y estudios independientes.

En cuanto a la gestión administrativa, engloba una serie de herramientas específicas, normas y procesos aplicados a un sistema social para lograr un rendimiento óptimo de la sociedad a la que sirve. La gestión ha surgido a partir de que el ser humano empezara a desempeñarse en el ámbito social. El individuo es intrínsecamente sociable, de modo que suele estructurarse y colaborar con sus semejantes. La gestión es el mecanismo utilizado, por uno o varios individuos que coordinan el trabajo realizado por otros, con el fin de obtener una excelente calificación que no se podría lograr por sí solo (Ivancevich, 2005).

Conforme Koontz et al. (2012), la administración busca alcanzar eficazmente las metas establecidas a través de la planificación y el mantenimiento de un entorno adecuado. Por su parte Münch (2007), nos dijo que la gestión es un acto mediante el cual se produce la articulación y potenciación de los elementos de un conjunto empresarial, para conseguir la máxima efectividad, utilidad y rentabilidad en la realización de su cometido.

Al respecto Chiavenato (2007), estableció que la administración es una peculiaridad típica en el mundo de vanguardia. Cada asociación, tiene que lograr sus objetivos en un entorno competitivo, tomando decisiones, coordinando actividades, administrando a personas, evaluando el desempeño frente a objetivos específicos, adquiriendo y asignando recursos. La tarea de gestión se convierte en explicar las metas y transformaciones propuestas por la organización.

En cambio, Bateman y Snell (2009), señaló que la labor de los gestores es la forma más habitual de trabajar con los individuos, al igual que con las propias capacidades, para alcanzar los fines de las autoridades. Los directivos desempeñan estas funciones con eficacia y eficiencia. Ser eficaz significa conseguir los fines de la entidad, mientras que la eficiencia se relaciona con la conquista de los propósitos, utilizando el menor número de recursos, es decir, el uso óptimo del dinero, la materia prima y el personal.

En consecuencia, Luna (2014), aseguró que los fines que persiguen sean de carácter social, económico y organizativo, cuyas peculiaridades y fundamentos sirven de base al posicionamiento adecuado dentro de su marco conceptual. Las escuelas de administración y

los académicos contemporáneos han aportado conocimientos valiosos que subyacen a la administración eficiente y eficaz de entonces y de hoy.

La gestión administrativa, es una conducta esencial para la actividad de cualquier asociación, ya que aumenta la utilidad al establecer de manera más rápida y eficaz fundamentos, las formas y los protocolos para llevar a cabo el trabajo. a decir verdad, la naturaleza de cualquier organización instructiva está directamente conectada con la utilización de una administración apropiada, ya que da reglas a la ejecución convincente de cualquier acción. En este sentido, a través de una adecuada administración, los centros educativos consiguen alcanzar sus propósitos con efectividad, productividad y rentabilidad (Münch et al., 2010).

A partir del análisis pedagógico, la administración implica la implementación de diversas acciones para atender a los lineamientos planteados a lo largo de la elaboración del PEI. En consecuencia, la administración es una práctica institucional ligada a la toma de decisiones y su implementación. Un modelo administrativo es efectivo, cuando permite anticipar situaciones, priorizar temas y dirigir diferentes acciones para cumplir con las recomendaciones del PEI. Para ello, es crucial mantener el control eficiente de los registros y cumplir las normativas en la escuela, lo cual requiere coordinación y supervisión adecuada.

En las dimensiones de la gestión administrativa, existen cuatro elementos primordiales vinculados con la administración que son: planeación, organización, dirección y control.

Planeación, está directamente relacionada con la estructura, la concreción y la forma de planificar situaciones futuras. La anticipación significa conocimiento y experiencia sobre que se va a planificar, diseñar y proponer. Münch (2007), definió que planificar es probar escenarios futuros y determinar los resultados esperados de la organización para limitar el riesgo, reconocer las técnicas para lograr los objetivos autorizados con la mejor probabilidad de éxito. Koontz et al. (2012), señaló que planificar es la elección de las actividades y los objetivos, así como de las tareas para alcanzarlos. Luna (2014), indicó que la planeación es el establecimiento de metas, estrategias, directivas, planes, procesos y dotaciones, para que las organizaciones puedan orientarse adecuadamente en las etapas del proceso administrativo. Según Chiavenato (2007), determinó a dónde se pretende ir, qué se tiene que hacer, cuándo, cómo y que orden. Por lo tanto, la fijación de objetivos es el paso inicial de la organización, es la capacidad de autoría que decide de antemano cuáles son los objetivos que se van a cumplir y cómo se deben realizar en la organización. Existe una jerarquía de

objetivos que se deben enlazar con los objetivos concurrentes en una empresa, que van desde metas organizacionales hasta políticas, pautas, procedimientos, métodos y estándares. Por lo tanto, la fijación de objetivos es el paso inicial de la organización, es la capacidad de autoría que decide de antemano cuáles son los objetivos que hay que cumplir y cómo hay que realizarlos en la organización. De acuerdo Bateman y Snell (2009), planificación es el proceso consciente y sistemático de perseguir los objetivos y acciones futuras de una persona, equipo, área de empleo u organización. No se trata de una intervención improvisada o arriesgada ante una situación de emergencia, sino de un movimiento premeditado y controlado por los directivos, que suele basarse en los datos y la trayectoria de los trabajadores del organismo. Esta etapa incluye la caracterización de los propósitos que tiene la asociación, así como la elaboración de un programa integral que permita conseguir las metas, además de un dominio de la propia asociación para incorporar y facilitar los procesos; el establecimiento de objetivos ayuda a realizar un seguimiento del trabajo a efectuar y mantiene a los miembros de la organización enfocados en lo que más importa (Oliveira, 2009).

La organización establece una estructura, para asignar una serie de medios personales y patrimoniales de los que dispondrá la compañía con el fin de ordenar y desarrollar su trabajo que permitan la consecución de las metas. Para Münch (2007), la estructura organizativa incluye el planteamiento, identificación de los procesos, roles, obligaciones, así como el desarrollo de técnicas y la incorporación de tecnologías para reducir las tareas. Koontz et al. (2012), destacó que, para superar las barreras creadas por la confusión funcional, se debe diseñar una estructura organizacional en la que se designen a un responsable para el cumplimiento de las tareas y resultados. Chiavenato (2007), organizar implica ordenar y coordinar los recursos, estableciendo vínculos y atributos; es una competencia que agrupa las actividades necesarias para ejecutar un plan. Bateman y Snell (2009), la organización es la puesta en común y la regulación del personal, las finanzas, el material, la documentación y otros recursos requeridos en la consecución de los resultados. Para organizar estas tareas hay que captar a los empleados, para que se incorporen a la empresa, clarificar sus funciones, clasificar los cometidos como grupos de trabajo, identificar las decisiones, asignar los medios y establecer las bases necesarias a fin de lograr un éxito óptimo. Robbins (2013), estableció que la organización consta de establecer los cometidos para conseguir las ventajas previstas por la institución. Esto implica definir cuáles serán los cometidos, quienes lo harán, como se agruparán, quien responderá frente a los

demás para tomar las soluciones. A su vez, la función consiste en una secuencia sistemática en la que se integran participantes con diferentes funciones, competencias o posiciones para alcanzar sus objetivos específicos (Huisa,2013).

La Dirección, consiste en desarrollar acciones planificadas, encaminado los trabajos en función de los resultados mediante el liderato, la coordinación y la cooperación. Münch (2007), estableció al respecto que la dirección es la concreción de las fases que integran los aspectos administrativos, a través de la conducta y la guía respecto al uso de los medios, que se ejerce del mando hacia la consecución de los cometidos propios de la entidad. Koontz et al. (2012), consideró que las propias características de las diferentes generaciones son distintas y que no existe una figura ideal. Para conseguir sus objetivos, el directivo debe tener en cuenta la integridad del individuo. Luna (2014), expuso que es proveer liderazgo mediante la comunicación idónea, la incentivación, la vigilancia y la capacidad de acertar las soluciones apropiadas para conseguir los logros de las organizaciones. Según Chiavenato (2007), dado que no hay empresa sin personas, la gestión es una de las funciones administrativas más complejas ya que involucra dirigir, ayudar en la ejecución, comunicar, motivar y todos los procesos mediante los cuales los gerentes tratan de influir en los empleados, para que se comporten como se espera y alcancen las metas organizacionales. La gestión se basa en la función administrativa de lograr objetivos, con el fin de orientar el rendimiento de los individuos. En lo que respecta a la amplitud, la gestión puede dividirse en torno a tres aspectos: global (orientación), sectorial (manejo) y operativo (fiscalización). Para Bateman y Snell (2009), se deberían incluir el motivar y comunicarse con el personal, individualmente o en equipo, el trato estrecho y cotidiano con la gente, así como entregar e inspirar los logros del grupo y de la empresa. Toda gestión tiene lugar en equipos, divisiones y departamentos y en la parte superior de las grandes organizaciones.

A nivel educativo, los jefes desempeñan un papel crucial al liderar y guiar al personal a su cargo, incluyendo docentes, estudiantes y personal administrativo. Su autoridad debe ser elástica, ingenioso y comprometido para alcanzar los objetivos establecidos.

El control según Luna (2014), consideró que el control constituye los procesos de medida, apreciación y valoración del planeamiento, la orientación, la inserción, y la gestión, con el propósito de corregir y realimentar los cambios a fin de conseguir los fines de la entidad. Durante la realización, es de suma importancia considerar las demandas y restricciones identificadas, así como evaluar el nivel de éxito alcanzado. De este modo, el

control ayuda a comparar lo que se ha hecho con lo que queda por hacer, al hacerlo permite adoptar medidas encaminadas al perfeccionamiento de la planificación futura. Múch (2007), definió a los controles como la etapa de la administración mediante la que se fijan normas que permiten valorar lo obtenido, para corregir divergencias, evitarlas y perfeccionar las actuaciones de forma continua. Koontz et al. (2012), consideró que la tarea es medir, corregir el rendimiento para asegurar el logro del resultado obtenido por la compañía al igual que los proyectos concebidos para alcanzarlos, esta es la tarea de todo directivo, desde el director hasta el encargado. Chiavenato (2007), fijó que el control consiste en dirigir la ejecución de una actividad hacia una meta específica. El control consta de cuatro etapas: elaboración de medidas o directrices, percepción del desempeño, examen de la ejecución con los modelos fijados y actividad reparadora para eliminar las diferencias o variantes. En cuanto a la inclusión, el control puede realizarse a tres niveles: principal, específico y funcional. Bateman y Snell (2009), indicaron que planificar, organizar y gestionar no garantizan su éxito, por lo que es inevitable vincularlos a un sistema de control. Los controles son funciones administrativas que supervisan el rendimiento y realizan los ajustes oportunos. Mediante el monitoreo, el gerente podrá garantizar que los medios de la compañía se utilicen según lo planeado y que la empresa cumpla con sus objetivos de calidad y seguridad. Para ello, es preciso considerar los elementos de la dinámica de una escuela, desde la relación institución-ambiente, la distribución de tareas, la organización para la instrucción, la gestión y administración del personal y las necesidades del plantel. Las I.E. se consideran organizaciones, porque constituyen un sistema abierto que generalmente se resiste el cambio, sin embargo, por sus necesidades de adaptación a este mundo globalizado requieren de ella. Por otra parte, se consideran los siguientes términos:

1. Administración: Es la agrupación de principios, procedimientos, técnicas ordenadas y coherentes, que tienen por objeto conseguir resultados con la mayor efectividad y rendimiento, utilizando para ello las vías necesarias que apoyen el logro por parte de la organización de las metas previstas (Vidales, 2003, p.29).
2. Análisis costo beneficio: Es el proceso de elaboración y estudio de planes o procedimientos, que incluye la comparabilidad de los gastos y los rendimientos, para que estos últimos superen a los primeros, que podrán tener naturaleza económica-social de forma inmediata y encubierta (Vidales, 2003, p.40).

3. Análisis de riesgo: Es determinar las posibilidades que los futuros beneficios efectivos resulten menores que los previstos, en función de la dispersión de los factores o del grado de variabilidad de estos (Vidales, 2003, p.41).
4. Análisis estratégico: Se trata de analizar los aspectos positivos de la empresa y entender cuáles son los aspectos internos pertinentes, que puedan influir en su fortalecimiento (Blas, 2014, p.58).
5. Confiabilidad: Consiste en proporcionar datos precisos, que permitan a los directivos gestionar el organismo y cumplir con las obligaciones (Blas, 2014, p.143).
6. Educación: Constituye la base del conocimiento, además de la obtención de competencias, comportamientos, virtudes, convicciones y costumbres, que acentúan su personalidad y permiten la formación integral de la persona (Cárdenas, 2004, p.247).
7. Efectividad: Es la medición del logro de los objetivos, tomando como base la productividad, satisfacción, adecuación y crecimiento (Cárdenas, 2004, p.248).
8. Eficacia: Se trata de la base que define y garantiza el acatamiento de las normativas y fines establecidos por el ente (Pérez, 2005, p.44).
9. Eficiencia: Se trata de la consecución de los resultados con el mínimo uso de fondos (Pérez, 2005, p.44).
10. Escuela: Es un establecimiento en la que se ofrece enseñanza en general (Cárdenas, 2004, p.264).
11. Ética profesional: Es la disciplina reglamentaria que se ocupa de establecer los deberes y derechos que tiene cada profesional o trabajador para relacionarse con el medio (Cárdenas, 2004, p.285).
12. Evaluación: Procedimiento constante, permanente y selectivo orientado a los cambios de comportamiento y desempeño, a través del cual se verifican los resultados alcanzados en relación con los fines planteados (Pérez, 2005, p.37).
13. Gerencia: Acción por la cual un grupo de personas son las encargadas de gestionar y dirigir una determinada actividad (Cárdenas, 2004, p.314).
14. Innovación Educativa: Permite aplicar nuevas ideas, productos, conceptos, servicios, métodos a las actividades específicas con el fin de elevar el grado de aprovechamiento del alumnado (Cárdenas, 2004, p.347).

15. Liderazgo: esta característica está definida como la habilidad de influir, motivar y organizar a los demás, para el logro de los propósitos establecidos (Cárdenas, 2004, p.422).
16. Política: Son un conjunto de pautas documentadas que fundamentan estándares y procedimientos apropiados para el cumplimiento y la conducta de los empleados (Pérez, 2005, p.77).
17. Riesgo: Es la posibilidad en que se puedan producir o sufrir una acción con consecuencias negativas (Cárdenas, 2004, p.596).

II. METODOLOGÍA

2.1. Enfoque, tipo

Se utilizó un enfoque cuantitativo, lo que permitió llevar a cabo una exhaustiva revisión de los datos, así como un análisis de conteo y cantidades relacionadas. Según Hernández-Sampieri et al. (2014), señaló que los datos recogidos se utilizan con el fin de comprobar la hipótesis, basándose en la realización de pruebas cuantitativas y estadísticas, para determinar los comportamientos y probar las estrategias.

Fue de tipo básica, según lo indicado por Muntané (2010), conceptualiza que es una investigación teórica o dogmática, tiene como característica original, que se inicia en un marco teórico. La finalidad que persigue esta clase es aumentar el conocimiento científico, sin ponerlo a prueba ni contrastarlo empíricamente.

2.2. Diseño de investigación

La indagación utilizada es explicativa, según Arias (2012), los estudios explicativos son aquellos que buscan el porqué de los acontecimientos, determinando las asociaciones de causas y efectos. Estos estudios se ocupan de establecer las causales y efectos probando hipótesis. Los hallazgos y deducciones de este tipo de investigación constituyen el nivel más profundo del conocimiento científico.

Se utilizó el procedimiento hipotético deductivo, donde se observó el elemento a estudiar, se elaboraron hipótesis para explicar el aspecto y se verificó la validez de los planteamientos inferidos en función de la realidad. Asimismo, Bernal (2010), indicó que es un proceso que consiste en partir de unos aciertos y en tratar de rebatir o falsear tales hipótesis, para lo cual se infieren conclusiones que deben ser contrastadas con los actos.

El diseño fue no experimental, ya que no se tuvo la intención de alterar la particularidad estudiada. Acorde a Hernández-Sampieri et al. (2014), afirmó que este modelo de evaluación no necesita manipular intencionadamente los elementos de investigación, sino que se analizan los eventos tal y como ocurren en su contexto real.

Fue transversal, ya que los datos se observaron y registraron en momentos concretos del contexto. De acuerdo con Hernández-Sampieri et al. (2014), esta exploración recoge datos en un instante único y un periodo específico; su propósito es enunciar caracteres, así como evaluar el impacto e interactuar en un tiempo determinado.

2.3. Población, muestra y muestreo

Así pues, la población se refería a todo el conjunto de individuos pertenecientes a la estructura de estudio, considerando el lugar en el cual se realizó el trabajo de campo (Hernández-Sampieri et al. 2014).

Para este escenario, el conjunto de sujetos involucrados fue conformado por un grupo de 70 colaboradores contratados y nombrados de la I.E. 7047 Tacna, durante el periodo 2022.

Según Tamayo y Tamayo (2004), la muestra se estableció a través de la población cuantificada a investigar, cuando no es factible medir todas las entidades de la misma; considerándose representante de dicha realidad. A su vez Hernández-Sampieri et al. (2014), señalaron que, en el enfoque basado en mediciones numéricas, la selección precisa y representativa de un subconjunto de datos constituía una parte esencial del proceso de investigación.

La muestra consistió en 70 empleados de la I.E. 7047 Tacna, entre profesores, administrativos y de servicio, según tabla 1.

La forma de muestreo empleado fue no probabilística, ya que la elección de los participantes se basó en atributos y criterios particulares (Walpole et al., 2012).

Tabla 1

Listado de trabajadores de I.E. 7047 Tacna

Personal	Nro.
Docente secundaria	42
Docente primaria	12
Docente Inicial	4
Subdirectores	3
Secretarías	2
Directora	1
Personal de Servicio	6
Total	70

2.4. Técnicas e instrumentos de recojo de datos/equipos laboratorio/informes de laboratorio especializado, de ser utilizados

Se empleó la técnica de la encuesta. Se trató del procedimiento para recopilar evidencias, desarrollando un esquema minucioso de procesos con el propósito principal del estudio (Hernández-Sampieri et al., 2014).

Por ende, se elaboró un cuestionario, conforme con Hernández-Sampieri et al. (2014), se emplearon ciertos números de enunciados relacionados con lo que se quiere decir y solucionar la problemática que surge en la compañía.

El instrumento se construyó mediante la escala tipo Likert; esto es, una serie de ítems planteados a manera del enunciado o dictamen que medían el nivel con el que el entrevistado concordaba o respondía en tres, cinco o siete opciones graduadas de mayor a menor o en orden inverso (Hernández-Sampieri et al., 2014). De esta manera, se consideraron 26 ítems en la VI y 16 ítems en la VD, las alternativas oscilan entre 1 y 5 donde 1 era nunca y 5 era siempre.

Respecto al proceso relacionado con la información, se siguieron los siguientes pasos: se pidió autorización correspondiente a la Directora de la I.E. 7047 Tacna, para desarrollar el estudio mediante las encuestas; se coordinó virtual y presencialmente con los trabajadores Docentes, Administrativos y de Servicios, para obtener su consentimiento y aplicar el instrumento.

Además, se realizó el análisis de la evidencia, aplicando técnicas estadísticas en modo explicativo elaborando tablas y figuradas, se redactaron y se interpretaron los mismos, y una vez conseguida la información, se hicieron las discusiones y conclusiones correspondientes.

La validación fue el punto de medida de un instrumento en sus variables. La validez de este estudio se evaluó y se validó por parte de tres expertos en el ámbito de la misma, que son los que se indican a continuación:

Tabla 2

Listado de expertos

Grado	Metodólogo	Veredicto
Doctor	Mario Aurelio Coyla Zela	Aplicable
Magister	Xiomy Jakelinne Saldaña Reategui	Aplicable
Magister	Javier Fernandez Quinteros	Aplicable

Mediante el Alfa de Cronbach, se comprobó su consistencia procedimental. La gran parte de los valores se situaba entre cero y uno, reflejando una gama de confiabilidad que abarca desde nula hasta máxima o perfecta (Hernández-Sampieri & Mendoza, 2018). Como resultado, se logró una consistencia de 0.981 para la primera variable y una congruencia de 0.856 para segunda variable en la encuesta.

2.5. Técnicas de procesamiento y análisis de la información

Solicitamos permiso a la I.E. 7047 Tacna, del distrito de Barranco Lima, para llegar a cabo el análisis correspondiente; una vez aceptado dicho procedimiento, se aplicaron las encuestas a 70 trabajadores, de manera híbrida. Después se procesaron los valores con Excel y SPSS. Se analizaron los resultados según el rango de datos agrupados mediante tablas para cada variable y para sus dimensiones de cada una, así como también se utilizaron la herramienta de figuras para interpretar las cifras obtenidas. Se usó la prueba de Spearman, a fin de evaluar el reparto de las mismas.

2.6. Aspectos éticos en investigación

Se siguió el protocolo establecido por la UCT, con el debido rigor y adecuación por parte de los investigadores.

Se tomaron precauciones para salvaguardar a los encuestados y mantener la privacidad de la indagación recopilada. Se aseguró la obtención de detalles relevantes y necesarios para el estudio, garantizando la autenticidad y eficacia durante la recolección.

La investigación fue original, ya que se verificó su autenticidad mediante el programa de Turnitin, contribuyendo al mejoramiento de la administración de la entidad educativa.

Se respetó la autonomía de los participantes, quienes aceptaron someterse al procedimiento previo a su asentimiento informado, fue uno de los principios éticos aplicados a la investigación. Asimismo, se aplicó la validez científica mediante una metodología apropiada para garantizar los resultados.

Se cumplieron con los preceptos del “Código de ética de la investigación científica de la UCT”, según Resolución Rectoral N° 014-2021/UCT-R. (2021), siguiendo las disposiciones indicadas: diferencia a la estructura moral institucional legal, estimación a las directrices públicas y mundiales, honorabilidad al individuo humano, asentimiento educado y expreso, avance del giro factible, obligación, minuciosidad lógica, honestidad y dispersión consciente de la exploración.

III. RESULTADOS

Se presenta los análisis estadísticos descriptivos univariados por variables:

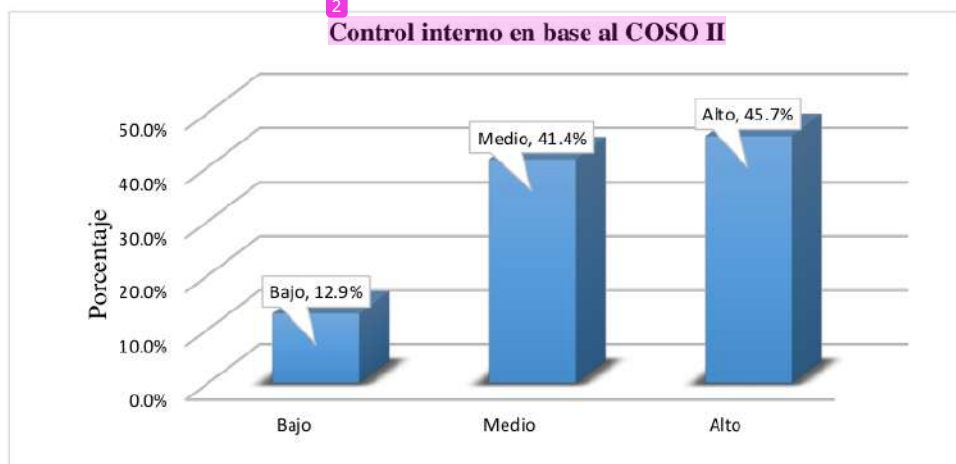
Tabla 3

Análisis descriptivo de la variable: Control interno en base de coso II

Nivel	Fi	%
Bajo	9	12,9
Medio	29	41,4
Alto	32	45,7
Total	70	100,0

Figura 1

Control interno en base de coso II



Interpretación:

En la tabla 3 y figura 1, se puede observar que el 45.7% de los trabajadores perciben un nivel alto, mientras que el 41.4% un nivel medio y el 12.9% un nivel bajo, por lo tanto, el control interno en base al Coso II, tiene un nivel alto y medio de funcionalidad como organismo regulador de las áreas administrativas de la institución.

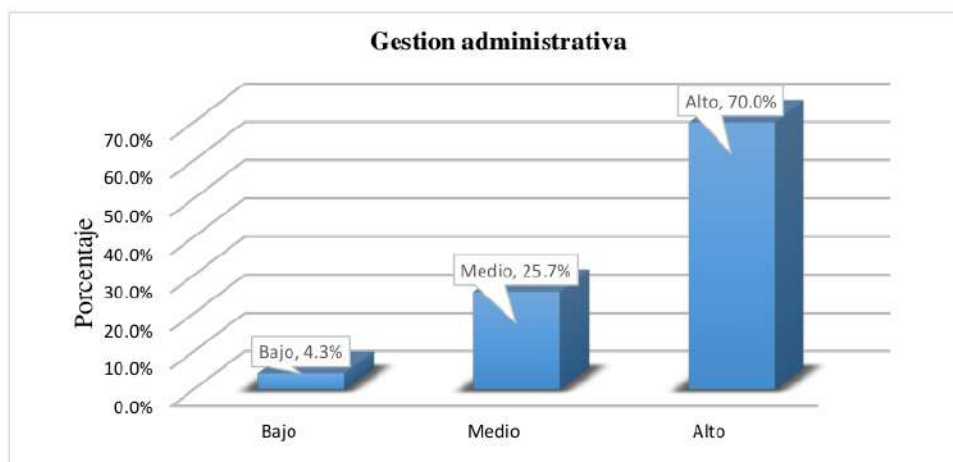
Tabla 4

Análisis descriptivo de la variable: Gestión administrativa

Nivel	Fi	%
Bajo	3	4,3
Medio	18	25,7
Alto	49	70,0
Total	70	100,0

Figura 2

Gestión administrativa



Interpretación:

En la tabla 4 y figura 2, los colaboradores consideran que, el 70% es de alto nivel, el 25.7% es de nivel medio y el 4.3% es de nivel bajo, lo que indica una percepción positiva general sobre la gestión administrativa.

Se presenta los análisis estadísticos descriptivos univariados por dimensiones:

Tabla 5 ²
Dimensiones de la variable de control interno en base al Coso II

Clasificación de las dimensiones		Fi	%
Ambiente de control	Bajo	10	14,3
	Medio	33	47,1
	Alto	27	38,6
	Total	70	100,0
Establecimiento de objetivos	Bajo	11	15,7
	Medio	27	38,6
	Alto	32	45,7
	Total	70	100,0
Identificación de eventos	Bajo	10	14,3
	Medio	32	45,7
	Alto	28	40,0
	Total	70	100,0
Evaluación y respuesta al riesgo	Bajo	12	17,1
	Medio	27	38,6
	Alto	31	44,3
	Total	70	100,0
Actividades de control	Bajo	10	14,3
	Medio	34	48,6
	Alto	26	37,1
	Total	70	100,0
Información, comunicación y supervisión	Bajo	12	17,1
	Medio	32	45,7
	Alto	26	37,1
	Total	70	100,0

Interpretación:

Según la tabla 5, se muestra que los 70 colaboradores, opinaron que las diversas características dimensionales de la variable del control interno en base al Coso II, registraron un nivel alto del 40.5%, un nivel medio del 44.00% de opinión favorable y un 15.5% consideran un nivel bajo de funcionamiento y cumplimiento de sus acciones de control.

Tabla 6*Dimensiones de la variable gestión administrativa*

Clasificación de las dimensiones		Fi	%
Planeación	Bajo	8	11,4
	Medio	20	28,6
	Alto	42	60,0
	Total	70	100,0
Organización	Bajo	1	1,4
	Medio	52	74,3
	Alto	17	24,3
	Total	70	100,0
Dirección	Bajo	3	4,3
	Medio	26	37,1
	Alto	41	58,6
	Total	70	100,0
Control	Bajo	2	2,9
	Medio	17	24,3
	Alto	51	72,9
	Total	70	100,0

Interpretación:

Según la tabla 6, se muestra que los 70 colaboradores, opinaron que las diversas características dimensionales de la variable gestión administrativa, registraron un nivel alto de 53.94%, mientras que el 41.06% califica un nivel medio y solo el 5% considera un nivel bajo.

Se presenta los análisis descriptivos bivariado por objetos:

Tabla 7*Objetivo general*

Clasificación de Variables		Gestión Administrativa			Total	
		Bajo	Medio	Alto		
Control interno en base al coso II	Bajo	Recuento	1	4	4	9
		% del total	1,4%	5,7%	5,7%	12,9%
	Medio	Recuento	2	14	13	29
		% del total	2,9%	20,0%	18,6%	41,4%
	Alto	Recuento	0	0	32	32
		% del total	0,0%	0,0%	45,7%	45,7%
Total	Recuento	3	18	49	70	
	% del total	4,3%	25,7%	70,0%	100,0%	

Interpretación:

En la tabla 7, se puede afirmar que, la V1 influye directamente en la V2 de la I.E. 7047 Tacna, con un rango elevado de 45.7%, con un rango medio del 20% a 18.6% de nivel alto de influencia directa en la V2. Se deduce que las acciones de la V1 influyen directamente con un grado elevado del 64.3% en la V2, y es causal de las decisiones que toma y las labores que realiza.

Tabla 8*Objetivo específico 1*

Clasificación de Variables		Gestión Administrativa			Total	
		Bajo	Medio	Alto		
Ambiente de control	Bajo	Recuento	1	5	4	10
		% del total	1,4%	7,1%	5,7%	14,3%
	Medio	Recuento	2	13	18	33
		% del total	2,9%	18,6%	25,7%	47,1%
	Alto	Recuento	0	0	27	27
		% del total	0,0%	0,0%	38,6%	38,6%
Total	Recuento	3	18	49	70	
	% del total	4,3%	25,7%	70,0%	100,0%	

Interpretación:

En la tabla 8, podemos inferir que, la D1 influye directamente en la V2 de la I.E. 7047 Tacna, resultando mayormente con un rango elevado del 38.6%, con un rango medio del 18.6% y 25.7% de nivel alto de influencia directa en la V2. De la cual se deduce que la D1 influyen directamente con un grado destacado del 64.3% en la V2 y es causal de las decisiones que toma y de las acciones que ejecuta.

Tabla 9
Objetivo específico 2

Clasificación de Variables			Gestión Administrativa			Total
			Bajo	Medio	Alto	
Establecimiento de objetivos	Bajo	Recuento	1	6	4	11
		% del total	1,4%	8,6%	5,7%	15,7%
	Medio	Recuento	2	11	14	27
		% del total	2,9%	15,7%	20,0%	38,6%
	Alto	Recuento	0	1	31	32
		% del total	0,0%	1,4%	44,3%	45,7%
Total	Recuento	3	18	49	70	
	% del total	4,3%	25,7%	70,0%	100,0%	

Interpretación:

En la tabla 9, se puede aseverar que, la D2 influye directamente en la V2 de la I.E. 7047 Tacna, 2022, resultando mayormente con una categoría superior del 44.3% acompañado de un grado medio del 15.7% y 20% de nivel alto de influencia directa en la V2. De la cual se deduce que la D2 influyen directamente con un rango sobresaliente del 64.3% en la V2 y es causal de las decisiones que toma y de las acciones que ejecuta dicha área.

Tabla 10
Objetivo específico 3

Clasificación de Variables			Gestión Administrativa			Total
			Bajo	Medio	Alto	
Identificación de eventos	Bajo	Recuento	1	5	4	10
		% del total	1,4%	7,1%	5,7%	14,3%
	Medio	Recuento	1	13	18	32
		% del total	1,4%	18,6%	25,7%	45,7%
	Alto	Recuento	1	0	27	28
		% del total	1,4%	0,0%	38,6%	40,0%
Total	Recuento	3	18	49	70	
	% del total	4,3%	25,7%	70,0%	100,0%	

Interpretación:

En la tabla 10, podemos asegurar que, la D3 influye directamente en la V2 de la I.E. 7047 Tacna, resultando mayormente con una jerarquía superior del 38.6%, con un rango medio del 18.6% y 25.7% de nivel alto de influencia directa de la V2. De la cual se deduce

que la D3 influye directamente con un rango sobresaliente del 64.3% en la V2 y es causal de las decisiones que toma y de las acciones que ejecuta el área administrativa en cumplimiento de sus funciones institucionales.

Tabla 11
Objetivo específico 4

Clasificación de Variables			Gestión Administrativa			Total
			Bajo	Medio	Alto	
Evaluación y respuesta al riesgo	Bajo	Recuento	1	6	5	12
		% del total	1,4%	8,6%	7,1%	17,1%
	Medio	Recuento	2	9	16	27
		% del total	2,9%	12,9%	22,9%	38,6%
	Alto	Recuento	0	3	28	31
		% del total	0,0%	4,3%	40,0%	44,3%
Total	Recuento	3	18	49	70	
	% del total	4,3%	25,7%	70,0%	100,0%	

Interpretación:

En la tabla 11, se deduce que la dimensión 4 influye directamente en la V2 de la I.E. 7047 Tacna, resultando mayormente con una escala prominente del 40% con una categoría media del 12.9% y 22.9% de nivel alto de influencia directa en la gestión administrativa. De la cual se deduce que la D4 influye directamente con un grado mayor del 62.9% en la V2 y es causal de las decisiones que toma y de las acciones que ejecuta la gestión administrativa.

Tabla 12
Objetivo específico 5

Clasificación de Variables			Gestión Administrativa			Total
			Bajo	Medio	Alto	
Actividades de control	Bajo	Recuento	1	5	4	10
		% del total	1,4%	7,1%	5,7%	14,3%
	Medio	Recuento	2	13	19	34
		% del total	2,9%	18,6%	27,1%	48,6%
	Alto	Recuento	0	0	26	26
		% del total	0,0%	0,0%	37,1%	37,1%
Total	Recuento	3	18	49	70	
	% del total	4,3%	25,7%	70,0%	100,0%	

Interpretación:

En la tabla 12, podemos asegurar que, la D5 influye directamente en la V2 de la I.E. 7047 Tacna, resultando mayormente con categoría elevada del 37.1%, con un rango medio del 18.6% y 27.1% de nivel alto de influencia directa en la V2. De la cual se deduce que la D5 influyen directamente con un rango sobresaliente del 64.2% en la V2, y es causal de las decisiones que toma y de las acciones que se ejecuta en dicha gestión.

Tabla 13*Objetivo específico 6*

Clasificación de Variables	Gestión Administrativa			Total		
	Bajo	Medio	Alto			
Información, comunicación y supervisión	Bajo	Recuento	1	4	7	12
		% del total	1,4%	5,7%	10,0%	17,1%
	Medio	Recuento	2	13	17	32
		% del total	2,9%	18,6%	24,3%	45,8%
	Alto	Recuento	0	1	25	26
		% del total	0,0%	1,4%	35,7%	37,1%
Total	Recuento	3	18	49	70	
	% del total	4,3%	25,7%	70,0%	100,0%	

Interpretación:

En la tabla 13, podemos aseverar que, la D6 influye directamente en la V2 de la I.E. 7047 Tacna, resultando mayormente con un alcance superior del 35.7%, con un rango medio del 18.6% y 24.3% de nivel alto de influencia directa de la V2. De la cual se deduce que la D6 influyen directamente con un rango sobresaliente del 60% en la V2, y es causal de las decisiones que toma y de las acciones que ejecuta el área administrativa.

Se presenta los análisis estadísticos inferencial: prueba de normalidad.

Tabla 14

Prueba de Normalidad

Variables	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Control interno en base al caso II	,290	70	,000	,770	70	,000
Gestión administrativa	,429	70	,000	,621	70	,000

Interpretación:

En la tabla 14 de la prueba de normalidad, se visualiza que para los dos métodos estadísticos de Kolmogorov-Smirnov y Shapiro-Wilk, presentan el mismo grado de libertad (gl) de 70 elementos que pertenecen a las personas de la muestra de estudio. Asimismo, el nivel de significancia (Sig.), para ambos métodos son 0,000. Lo cual implica que, según en número de muestras no se utilizará el Shapiro Wilk que se aplica cuando la muestra es menor a 50 unidades; sino se utilizará para la prueba de Kolmogorov-Smirnov, por cuanto este estadístico está diseñado para muestras mayores de 50 elementos.

Tabla 15

Prueba de Kolmogorov-Smirnov-variables

Estadístico/Variables	Control interno en base al caso II	Gestión administrativa
N	70	70
Parámetros normales ^{a,b}	Media	2,33
	Desv. Desviación	,696
Máximas diferencias extremas	Absoluto	,290
	Positivo	,224
	Negativo	-,290
Estadístico de prueba	,290	,429
Sig. asintótica(bilateral)	,000 ^c	,000 ^c

- a. La distribución de prueba es normal.
- b. Se calcula a partir de datos.
- c. Corrección de significación de Lilliefors.

Interpretación:

Considerando la tabla 15, se realizó un análisis de normalidad, para decidir la estadística apropiada. En ese sentido, teniendo en cuenta que, el estadístico de Kolmogorov-Smirnov, se utiliza para pruebas superiores a 50 elementos y Shapiro-Wilk, para modelos menores a 50 elementos, se procedió a analizar la información de acuerdo con el primer método. La muestra estuvo compuesta por 70 colaboradores, que constituye los grados de libertad (gl) y el nivel de significancia (Sig) es de 0.000 para ambas variables, lo que indica que son no paramétricas. Por lo tanto, se aplicó la prueba de Rho Spearman para la hipótesis.

Tabla 16*Prueba de Kolmogorov-Smirnov-dimensiones*

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Ambiente Interno	.252	70	.000
Establecimiento Objetivos	.289	70	.000
Identificación Eventos	.257	70	.000
Evaluación y Respuestas Riesgos	.280	70	.000
Actividad de Control	.259	70	.000
Información, Comunicación y Supervisión	.240	70	.000
Control Interno	.290	70	.000
Gestión administrativa	.429	70	.000

Interpretación:

De acuerdo con la tabla 16, se observa según la prueba de normalidad de Kolmogorov-Smirnov ($n > 50$) que la significancia para las dimensiones y las dos variables de estudio no tienen distribución normal (sig. < 0.05). Por lo tanto, se utilizará el coeficiente de Rho de Spearman.

Se detalla las pruebas de hipótesis

Tabla 17

Influencia directa del control interno en base al coso II en la gestión administrativa

Variables	Coefficiente	Control interno en base al coso II	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Coefficiente de correlación	1,000	,568**
	Sig. (bilateral)	.	,000
	N	70	70
Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,568**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	70	70

***. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

Interpretación:

En la tabla 17, se encontró que el coeficiente de Spearman fue de 0,568, con un nivel el sig. (bilateral) de 0,000, lo que implicó que existió influencia positiva y moderada entre la V1 en la V2 de la I. E. 7047 Tacna, 2022.

Tabla 18

Influencia directa del ambiente de control en la gestión administrativa

Variables	Coefficiente	Ambiente de control	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Coefficiente de correlación	1,000	,517**
	Sig. (bilateral)	.	,000
	N	70	70
Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,517**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	70	70

***. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

Interpretación:

En la tabla 18, se encontró que el coeficiente de Spearman fue de 0,517, con un nivel el sig. (bilateral) de 0,000, lo que implicó que existió influencia positiva y moderada entre la D1 en la V2 de la I. E. 7047 Tacna, 2022de la I. E. 7047 Tacna, 2022.

Tabla 19*Influencia directa del establecimiento de objetivos en la gestión administrativa*

	Variables	Coefficiente	Establecimiento de objetivos	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Establecimiento de objetivos	Coefficiente de correlación	1,000	,542**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	70	70
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,542**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	70	70

***. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

Interpretación:

En la tabla 19, se encontró que el coeficiente de Spearman fue de 0,542, con un nivel el sig. (bilateral) de 0,000, lo que implicó que existió influencia positiva y moderada entre la D2 en la V2 de la I. E. 7047 Tacna, 2022 de la I. E. 7047 Tacna, 2022.

Tabla 20*Influencia directa de la identificación de eventos en la gestión administrativa*

	Variables	Coefficiente	Identificación de eventos	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Identificación de eventos	Coefficiente de correlación	1,000	,465**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	70	70
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,465**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	70	70

***. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

Interpretación:

En la tabla 20, se encontró que el coeficiente de Spearman fue de 0,465, con un nivel el sig. (bilateral) de 0,000, lo que implicó que existió influencia positiva y moderada entre la D3 en la V2 de la I. E. 7047 Tacna, 2022 de la I. E. 7047 Tacna, 2022.

Tabla 21*Influencia directa de la evaluación y respuesta al riesgo en la gestión administrativa*

	Variables	Coefficiente	Evaluación y respuestas de riesgos	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Evaluación y respuestas al riesgo	Coefficiente de correlación	1,000	,419**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	70	70
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,419**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	70	70

***. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

Interpretación:

En la tabla 21, se encontró que el coeficiente de Spearman fue de 0,419, con un nivel el sig. (bilateral) de 0,000, lo que implicó que existió influencia positiva y moderada entre la D4 en la V2 de la I. E. 7047 Tacna, 2022 de la I. E. 7047 Tacna, 2022.

Tabla 22*Influencia directa de las actividades de control en la gestión administrativa*

	Variables	Coefficiente	Actividades de control	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Actividades de control	Coefficiente de correlación	1,000	,505**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	70	70
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,505**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	70	70

***. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

Interpretación:

En la tabla 22, se encontró que el coeficiente de Spearman fue de 0,505, con un nivel el sig. (bilateral) de 0,000, lo que implicó que existió influencia positiva y moderada entre la D5 en la V2 de la I. E. 7047 Tacna, 2022 de la I. E. 7047 Tacna, 2022.

Tabla 23

Influencia directa de la información comunicación y supervisión en la gestión administrativa

	Variables	Coefficiente	Información, comunicación y supervisión	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Información, comunicación y supervisión	Coefficiente de correlación	1,000	,384**
		Sig. (bilateral)	.	,001
		N	70	70
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,384**	1,000
		Sig. (bilateral)	,001	.
		N	70	70

***. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).*

Interpretación:

En la tabla 23, se encontró que el coeficiente de Spearman fue de 0,384, con un nivel el sig. (bilateral) de 0,000, lo que implicó que existió influencia positiva y baja entre la D6 en la V2 de la I. E. 7047 Tacna, 2022 de la I. E. 7047 Tacna, 2022

IV. DISCUSIÓN

La investigación confirmó que el control interno basado en Coso II tiene una influencia significativa del 64.3% en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022, con un Spearman Rho de 0,568, confirmando la H1 y rechazando la H0. Se compararon con otros autores como Huaratazo (2018), quien resuelve negar la H0 si el valor que se ha calculado de $X^2 \geq 26.30$, por lo tanto, la decisión estadística que se aprecia es que $32.97 > 26.30$, por lo cual, se niega la H0 y se admite la H1, lo que coincide con nuestro resultado. De la misma forma Ramos (2021), se obtuvo una correlación positiva significativa del 0.705, lo que denota la gran influencia entre ambos elementos, resultados coherentes con nuestro estudio. Asimismo, Rivera (2018), sostuvo que estas dos variables influyen con un margen de certeza del 95%. En consecuencia, se puede concluir, de acuerdo con lo mencionado anteriormente y al examinar los hallazgos con otros autores, que la presencia y el fortalecimiento del control interno en base al Coso II influye directa y positivamente en la gestión administrativa.

En lo que atañe el OE 1, se estableció que el ambiente de control desempeña un papel significativo, representando el 64.3% de influencia en la gestión administrativa, con un Spearman Rho de 0,517, confirmando la H1 y rechazando la H0. Por consiguiente, la organización formativa tiene que consolidar las condiciones necesarias para llevar bien sus tareas, los que influye directamente en la formulación de los objetivos y estrategias. Estos resultados son consistentes con otros estudios, como el de Huaratazo (2018), rechazó la H0 si $X^2 \geq 16.92$, y como encontró $31.22 > 16.92$, impugna la H0 y acepta la H1, en línea con nuestros hallazgos. En otro estudio Ramos (2021) con el sig. de 0.003, obtuvo una correlación directa de 0.611 lo que confirmó la H1, es decir, que mayores controles internos mejorará su planificación. De la misma forma Rivera (2018), aseveró con un 95% de certeza, posee un efecto positivo, lo que implica un efecto positivo, lo que implica aceptar la H1 (p-valor < 0.05) sobre los aspectos estudiados. En tal sentido, de acuerdo con lo indicado anteriormente y al analizar los resultados con otros autores, la DI influye directamente con la VD, lo que contribuye a mantener estándares de calidad y garantizar la eficiencia, efectividad y economía en los procesos educativos.

En lo que cabe a OE2, se determinó que el establecimiento de objetivos ejerce una influencia significativa del 64.3% en la gestión administrativa, con un Spearman Rho de 0,542, lo que respalda la refutación de la H0. En consecuencia, se sugiere que la institución

establezca metas claras, diseñe estrategias efectivas y planifique de manera adecuada para lograr sus objetivos en los plazos establecidos. Estos resultados respaldan el rechazo de la H0. Al comparar estos hallazgos con otros autores como Huaratazo (2018), estableció la decisión de rechazar la H0, si el valor calculado $X2 \geq 26.30$. Por lo cual, la decisión estadística que se aprecia es que $65.97 > 26.30$, lo que implicó rechazar la H0 y aceptar la H1; la cual es coincidente con nuestro resultado. Del mismo modo Ramos (2021), con una correlación afirmativa de 0,689 lo que confirmó la H1, lo que reflejó al organismo afinar los objetivos. Rivera (2018), siguiendo una metodología con un nivel de confianza del 95% también respaldó el rechazo de la H0 y aceptación de la H1. Esto demostró que la administración en los centros adventistas se ve favorecida por la definición clara de los objetivos. En resumen, al considerar lo anterior y al analizar los resultados juntos con otros autores, se puede concluir que la D2 influye directamente en la VD, enfatizando la importancia de tener metas concretas y alcanzables para guiar las acciones administrativas y lograr un rendimiento efectivo.

En lo que respecta el OE 3 reveló que la identificación de eventos tiene una influencia significativa de 64.3% en la gestión administrativa, con un Spearman Rho de 0,465 y un nivel de sig. (bilateral) de 0.000, lo que implica rechazar la H0 y aceptar la H1. Por lo tanto, es crucial que la institución esté preparada para enfrentar los eventos que puedan impactar positiva o negativamente su gestión. Comparando con otros autores, Huaratazo (2018), quien estableció de negar la H0 si el valor calculado de $X2 \geq 9.49$, entonces la consecuencia estadística que se observa es que $13.91 > 9.49$, producto que coincide con nuestro estudio. De igual manera Ramos (2021), su correlación es de 0,565, con una significatividad de 0,08 lo que significó desestimar H0 y aceptar H1. Esto demostró que una mejora en la identificación de eventos tiene un impacto positivo en la dirección, como respalda nuestro estudio. En resumen, al considerar lo anterior y analizar los resultados con otros autores, se puede indicar que, la D3 influye directamente en la VD, por lo que los logros y decisiones dependen de aspectos fundamentales.

Con relación al OE 4, se llegó a concluir que la evaluación y respuesta al riesgo tienen una influencia directa y significativa del 62.9% en la gestión administrativa con un Spearman Rho de 0,419, lo que equivale rebatir la H0 y admitir la H1. Esto implica que la institución debe priorizar la identificación de riesgos significativos y tomar medidas para mitigarlos. Esto concuerda con Ramos (2021), manifestó la asociación entre los componentes, negando H0 y confirmando H1, con un nivel de sig. 0,004 (<0,05) y un

correlato positivo de 0,601. En resumen, al considerar lo anterior y analizar los resultados junto con otro autor, se puede indicar que, la D4 influye directamente con la VD, esto implica la necesidad de identificar y abordar los riesgos de manera adecuada para mejorar oportunidades y reducir amenazas que puedan afectar las metas de la escuela.

En cuanto al OE 5, se observó que las actividades de control tienen una influencia directa significativa del 64.2% en la gestión administrativa, con un Spearman Rho de 0,505, lo cual implicó desestimar la H0 y estimar la H1. Al comparar estos resultados con los de Candia (2021), se observó la influencia significativa similar con una correlación de 0,467 y un valor de significancia inferior a 0.05, lo que representó un 34.70% de influencia entre estos componentes. De manera similar Naquiche (2022), encontró una relación sólida del 64.6% entre estos factores, lo que equivale a una significatividad del 0%. En resumen, al considerar lo mencionado anteriormente y al analizar los resultados junto a otros autores, se puede concluir que la D5 influye directamente con la VD, esto hace hincapié en implementar normas y técnicas eficaces para gestionar los riesgos en beneficio del ente.

En efecto OE 6, se afirmó que la información, comunicación y supervisión tienen una influencia directa y significativa del 60% en la gestión administrativa, con un Spearman Rho de 0,384, lo que conllevó la inadmisibilidad de H0 y admisibilidad de H1. La comunicación efectiva y la supervisión son claves para fortalecer los controles y garantizar un cumplimiento adecuado de las responsabilidades del personal. Comparando estos hallazgos con el estudio de Naquiche (2022), donde se encontró una correlación significativa del 0% de los elementos, se confirmó la influencia significativa. También se puede relacionar con el trabajo de Ramírez (2018), que reveló que aquellos con un bajo nivel en estas áreas tenían una gestión deficiente, mientras que aquellos con un nivel intermedio o alto mostraban una gestión administrativa similar. En resumen, al considerar lo mencionado anteriormente y al analizar los resultados con otros autores, se puede concluir que, la institución debe garantizar una comunicación e información eficiente y una supervisión adecuada para alcanzar los objetivos.

Dentro de las principales limitaciones que se han tenido en la presente investigación, podemos nombrar los siguientes: la toma de datos dado que teníamos que estar en constante coordinación para el registro respectivo. Además, la aplicación de las encuestas que algunos fueron de manera presencial y otros de manera virtual, lo que requirió un esfuerzo adicional para garantizar la participación de los participantes. Encontrar bibliografía específica y actualizada sobre los antecedentes del nivel de estudio y dimensiones ha sido escasa. Es

importante tener en cuenta que, a pesar de estas limitaciones, hemos trabajado arduamente en el proceso de investigación y obtención de resultado.

V. CONCLUSIONES

1. Se probó que ² el control interno en base al coso II existe influencia directa del 64.3% en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, con un valor Rho Spearman de 0,568 y significancia a 0,000.
2. Se probó que el ambiente de control existe influencia directa del 64.3% en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, con un valor Rho Spearman de 0,517 y significancia de 0,000.
3. Se probó que el establecimiento de objetivos existe influencia directa del 64.3% en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, con un valor Rho Spearman de 0,542 y significancia a 0,000.
4. Se probó que la identificación de eventos existe influencia directa del 64.3% en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, con un valor Rho Spearman de 0,465 y significancia a 0,000.
5. Se probó que la evaluación y respuesta al riesgo existe influencia directa del 62.9% en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, con un valor Rho Spearman de 0,419 y significancia igual al 0,000.
6. Se probó que las actividades de control existen influencia directa del 64.2% en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, con un valor Rho Spearman de 0,505 y significancia igual al 0,000.
7. Se probó que la información, comunicación y supervisión existen influencia directa del 60% en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, con un valor Rho Spearman de 0,384 y significancia a 0,001.

VI. RECOMENDACIONES

1. En lo que respecta a la primera conclusión, el Director de la I.E. 7047 Tacna, se debe tener en cuenta que habiéndose determinado que el control interno en base al Coso II influye directamente en la gestión administrativa del centro educativo, con un 64.3%, en el cumplimiento de las acciones administrativas. Considerando que, el procedimiento destinado para garantizar la realización de las metas de la entidad, en cuanto al rendimiento operativo y la efectividad no se están cumpliendo en su totalidad. Por lo tanto, corresponde a la dirección tomar decisiones para cumplir las leyes, reglamentos y directrices para elevar el nivel de gestión.
2. En lo que se refiere a la segunda conclusión, el Director de la I.E. 7047 Tacna, debe discurrir que, habiéndose determinado que el ambiente de control influye directamente en la gestión administrativa del centro educativo, con un 64.3% en la ejecución de las labores de gestión. Considerando que es un conjunto de reglas, procesos y modificaciones que respaldan la implantación de los sistemas generales correspondientes. Por lo tanto, la dirección debe tener en cuenta estas directrices de control para introducir mejoras en la labor administrativa del centro educativo.
3. En lo que concierne a la tercera conclusión, el director de la I.E. 7047 Tacna, deberá contemplar que habiéndose precisado que el establecimiento de objetivos influye directamente en la gestión administrativa del centro educativo, con un 64.3% en el cumplimiento de las acciones administrativas. Siendo que, los fines previamente establecidos son la guía y el propósito que orientan la implementación de la supervisión. Por lo tanto, la dirección debe promover el desarrollo de metas relevantes, a fin de alcanzar sus retos fundamentales.
4. En lo que concierne a la cuarta conclusión, el director de la I.E. 7047 Tacna, debe comprender que, habiéndose establecido que la identificación de eventos influye directamente en la gestión administrativa del centro educativo, con un 64.3% en el cumplimiento de las acciones administrativas que pudieran impactar positiva o negativamente en la habilidad de la organización para ejecutar estrategias y lograr sus metas propuestas. Es por estos motivos, que la dirección debe identificar los eventos potenciales y determinar si representan obstáculos u oportunidades de mejoramiento de las acciones administrativas de su gestión.

5. En lo que incumbe a la quinta conclusión, el director de la I.E. 7047, debe verificar que, habiéndose determinado que la evaluación y respuesta al riesgo influye directamente en la gestión administrativa del centro educativo, con un 62.9% en el cumplimiento de las acciones. Siendo la evaluación y respuesta al riesgo, un análisis de los eventos que representan riesgos, desde la perspectiva de probabilidad de ocurrencia e impacto. Es por esta causa, que la dirección debe examinar y analizar las consecuencias favorables y desfavorables, para determinar el impacto de ciertos sucesos que pueden darse en la materialización de los cometidos establecidos por su gestión.
6. En lo que atañe a la sexta conclusión, el director de la I.E. 7047 Tacna, debe verificar que, habiéndose determinado que las actividades de control influyen directamente en la gestión administrativa del centro educativo, con un 64.2% sobre el desempeño del actuar administrativo. Siendo las actividades de control, un conjunto de normas, así como los mecanismos necesarios, para garantizar una respuesta adecuada frente al riesgo. Por ello, la gestión debe establecer estas actividades sobre la totalidad de los estamentos y de todas las atribuciones que integran la organización educativa.
7. En lo que corresponde a la séptima conclusión, el director de la I.E. 7047 Tacna, debe verificar que, habiéndose determinado que la información, comunicación y supervisión influye directamente en la gestión administrativa del centro educativo en un 60% en el cumplimiento de las acciones administrativas. Siendo la información, comunicación y supervisión, elemento importante del control interno, el cual se necesita en todo nivel de una organización y debe ser de manera clara y fluida en todas las áreas. Es por lo expuesto, que la dirección debe verificar que se ejecute la supervisión de toda información y comunicación, a efectos de asegurar la transparencia de las acciones administrativas de la entidad educativa.

VII. REFERENCIAS

- Abella, R. (2006). COSO II y la Gestión Integral de Riesgos del Negocio. *Revista estrategia financiera*(225), 20-24.
- Amador, A. (2002). *Control interno y auditoría: su aportación en las organizaciones*. Fondo UANL.
- Andrade, M. (2006). *Marco integrado control de los recursos y riesgos-Ecuador (CORRE)*.https://www.ecotec.edu.ec/material/material_2016C_FIN448_11_57162.pdf
- Arias, F. (2012). *Introducción a la metodología científica* (6° ed.). Caracas-República Bolivariana de Venezuela: Editorial Episteme, C.A.<https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2019/02/El-proyecto-de-investigaci%C3%B3n-F.G.-Arias-2012-pdf-1.pdf>
- Bateman, T., & Snell, S. (2009). *Administración, liderazgo y colaboración en un mundo competitivo* (8ª ed.). McGraw Hill.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la Investigación para administración, economía, humanidades y ciencias sociales* (3ª ed.). Pearson.
- Blas, P. (2014). *Diccionario de Administración y Finanzas*. Palibrio LLC. <https://books.google.com.pe/books?id=8q0KBAAAQBAJ&printsec=frontcover&hl%20=es#v=onepage&q&f=false>
- Bravo, M. (2017). *Control Interno* (2ª ed.). San Marcos.
- Cachay, B. (2017). *Control Interno y la gestión administrativa en la Municipalidad de Los Olivos, Lima-2017*. [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo], Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/8808/Cachay_VB.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Candia, N. (2021). *El control interno y la gestión administrativa, en la Municipalidad Distrital de Pocollay, región Tacna, año 2019*. [Tesis de Maestría, Universidad Privada de Tacna], Repositorio institucional de la Universidad Privada de Tacna. <https://repositorio.upt.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12969/2166/Candia-Gutierrez-Rudy.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Cárdenas, G. (2004). *Diccionario de Ciencias Económico-Administrativas* (4ª ed.). Ediciones de la Noche.

- http://www.cucea.udg.mx/sites/default/files/publicaciones/documentos/dic_ecoadm.pdf
- Castro, M., & Chablay, T. (2013). *Implementación de elementos de control interno para las actividades operativas de la cooperativa de ahorro y crédito "Coopera LTDA"*. [Tesis de Licenciatura, Universidad de Cuenca], Repositorio institucional de la Universidad de Cuenca.<http://dspace.ucuenca.edu.ec/handle/123456789/3331>
- Castromán, J., & Porto, N. (2005). Responsabilidad social y control interno. *Revista Universo Contábil*, 1(2), 86-101. <https://www.redalyc.org/pdf/1170/117015130007.pdf>
- Cerdas, V., García, J., Torres, N., & Fallas, M. (2017). Análisis de la gestión administrativa de centros educativos costarricenses: Percepción del colectivo docente y la dirección. *Revista Ensayos Pedagógicos Universidad Nacional, Costa Rica*, 12(2).
- Chiavenato, I. (2007). *Introducción a la teoría general de la administración* (7ª ed.). McGraw-Hill Interamericana. https://frq.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/15525/mod_resource/content/0/Chiavenato%20Idalberto.%20Introducci%C3%B3n%20a%20la%20teor%C3%ADa%20general%20de%20la%20Administraci%C3%B3n.pdf
- Claros, R., & León, O. (2012). *El control interno como herramienta de gestión y evaluación* (1ª ed.). Instituto Pacífico.
- De Mendoza, Ana. (08 de noviembre de 2021). *Educación y tecnología en tiempos de COVID-19*. <https://www.unicef.org/peru/historias/educacion-tecnologia-en-tiempos-covid19>
- Del Toro, J., Fonteboa, A., Armada, E., & Santos, C. (2005). *Control interno II programa de preparación económica para cuadros*. Centro de Estudios Contables Financieros y de Seguros.
- Díaz, A. (2019). *El sistema de control interno y su influencia en la gestión administrativa en el distrito de educación 12d01 Babahoyo periodo 2016-2017*. [Tesis de Maestría, Universidad Técnica Estatal de Quevedo], Repositorio institucional de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo. <https://repositorio.uteq.edu.ec/bitstream/43000/6225/1/T-UTEQ-123.pdf>
- Estupiñán, R. (2011). *Administración o Gestión de Riesgos E.R.M. y la Auditoría Interna* (1ª ed.). Ecoe ediciones.

- Estupiñan, R. (2015). *Administración de Riesgos ERM y la Auditoría Interna* (2ª ed.). Ecoe ediciones.
- Flores, J. (2021). *El control interno y la gestión administrativa de las Ugeles de Lima provincias, 2019*. [Tesis de Maestría, Universidad Alas Peruanas], Repositorio institucional de la Universidad Alas Peruanas. https://repositorio.uap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12990/6134/El%20control%20interno_Gesti%c3%b3n%20administrativa_Ugeles%20de%20lima.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Fonseca, O. (2011). *Sistemas de control interno para organizaciones* (1ª ed.). Publicidad & Matiz.
- Fuertes, M. (2017). *Sistema de gestión de riesgos corporativos y control interno en el Instituto Tecnológico Superior Liceo Aduanero*. [Tesis de Maestría, Universidad Técnica del Norte], Repositorio institucional de la Universidad Técnica del Norte. <http://repositorio.utn.edu.ec/bitstream/123456789/7440/1/PG%20541%20TESIS.pdf>
- Gómez, D., Conde, J., & Blanco, B. (2013). El Sistema de Control Interno para el perfeccionamiento de la Gestión Empresarial en Cuba. GECONTEC. *Revista Internacional de Gestión del Conocimiento y Tecnología*, 1(2), 53-65. https://www.upo.es/revistas/index.php/gecontec/article/view/745/pdf_2
- González, R. (2014). *Marco Integrado de Control Interno. Modelo COSO III. Manual del Participante*. Quapro Consulting S.C. <https://www.ofstlaxcala.gob.mx/doc/material/27.pdf>
- Grández, E. (2021). *El modelo COSO de control interno y su relación con la gestión en las Municipalidades Distritales de la Provincia de Leoncio Prado*. [Tesis de Maestría, Universidad Nacional Agraria de la Selva], Repositorio institucional de la Universidad Nacional Agraria de la Selva. https://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/UNAS/1961/TS_EGM_2021_R3.pdf?sequence=4&isAllowed=y
- Hansen-Holm, M., & Chávez, L. (2012). *NIIF para PYMES Teoría y Práctica* (1ª ed.). Hansen-Holm & Co. <https://isbn.cloud/9789942986825/niif-para-pymes-teoria-y-practica/>
- Henriquez, K. (2020). *Propuesta de un sistema de evaluación de la gestión administrativa de una institución educativa sobre la base del enfoque COSO (2013)*. [Tesis de

- Maestría, Pontificia Universidad Católica del Perú], Repositorio institucional de la Pontificia Universidad Católica del Perú.https://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/bitstream/handle/20.500.12404/18489/HE NRIQUEZ_BRAVO_KEMERLY.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Hernández-Sampieri, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. (7ª ed.). Mc Graw Hill Education.
- Hernández-Sampieri, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6ª ed.). Mac Graw Hill Education.
- Huaratazo, T. (2018). *El Sistema de control interno como soporte para dinamizar la gestión administrativa en la Universidad de Barranca*. [Tesis de Maestría, Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión], Repositorio institucional de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión.<https://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14067/2140/HUARATAZO%20CAUSI%20TANIA%20ESMILA%20Tesis.pdf?sequence=2&isAllowed=y>
- Huisa, T. (2013). *Dirección y organización* (1ª ed.). Fondo Editorial UAP.
- Inciarte, A., Marcano, N., & Reyes, M. (2006). Gestión académico-administrativa en la educación básica. *Revista Venezolana de Gerencia*, 11(34), 221-243. http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1315-99842006000200005&lng=es&tlng=es
- ISACA. (2013). *COBIT*. ISACA.
- Ivancevich, J. (2005). *Administración de Recursos Humanos* (9ª ed.). Mg Graw Hill.
- Jara, G. (2019). *Niveles de la gestión administrativa en las Instituciones Educativas N° 3091, N° 2095 y N° 3095 Los Olivos, 2019*. [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo], Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/39075/Jara_MG.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Jimenez, L., & Mendoza, M. (2022). El valor del sistema de control interno en unidades educativas particulares. *Polo del conocimiento*, 7(2), 2281-2297.<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8354875>
- Khoury, F. (2014). *Marco conceptual del Contro Interno* (1ª ed.). Tarea Asociación Gráfica Educativa.

- Koontz, H., Weihrich, H., & Cannice, M. (2012). *Administración una perspectiva global y empresarial* (14ª ed.). Mc Graw Hill.
- Ley 28716. (27 de marzo de 2006). *Control interno de las entidades del Estado*.
- Luna, A. (2014). *Proceso Administrativo* (1ª ed.). Grupo Editorial Patria.
- Luna, G., Alcívar, F., Salazar, J., & Andrade, C. (2019). Los sistemas de control interno y su incidencia en la eficiencia y eficacia empresarial. Diseño-Impresión: Edicumbre Editorial Corporativa. <https://estudioidea.org/wp-content/uploads/2020/06/LIBRO-CONTROL-INTERNO-con-portada-3.pdf>
- Maizondo, F., & Hidalgo, I. (2021). Modernización y calidad del servicio en la Ugel N° 01, San Juan de Miraflores, Lima, 2019. *Revista Journal*, 8(1). <https://revistagobiernoygestionpublica.usmp.edu.pe/index.php/RGGP/article/view/201/345>
- Mantilla, S. (2018). *Auditoria de control interno* (4ª ed.). Ecoe ediciones.
- Meléndez, L. (2018). *El control interno como mecanismo de una gestión administrativa eficaz de las municipalidades provinciales de la Región Madre de Dios*. [Tesis de Maestría, Universidad Nacional del Altiplano], Repositorio institucional de la Universidad Nacional del Altiplano. http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/8971/Luis_Alberto_Melendez_Ruiz.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Mendoza, W., Delgado, M., García, T., & Barreiro, I. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Revista Científica Dominio de la Ciencias*, 4(4).
- Meneses, P. (2019). *Gestión administrativa y control interno en la Municipalidad de Independencia*. [Tesis de Maestría, Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle], Repositorio institucional de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle. <https://repositorio.une.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14039/3560/TM%20AD-Gp%204646%20M1%20-%20Meneses%20Paucar%20Pavel.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Ministerio de Educación. (2021). *Orientaciones para la organización de equipos de gestión: estrategias de liderazgo distribuido para las I.EE públicas de educación básica*. Lima. <http://directivos.minedu.gob.pe/wpcontent/uploads/2021/05/Orientaciones-para-la-organizacio%CC%8In-de-equipos-degestio%CC%8In-escolar-VF.pdf>

- Münch, L. (2007). *Administración: Escuelas, Proceso administrativo áreas funcionales y desarrollo emprendedor* (1ª ed.). Pearson Educación.
- Münch, L., Galicia, E., Jimenez, S., Patiño, F., & Pedronni, F. (2010). *Administración y Planeación de Instituciones Educativas* (1ª ed.). Trillas.
- Muntané, J. (2010). Introducción a la investigación básica. *Revista Andaluza de Patología Digestiva*, 33(3), 221-227.
- Naquiche, J. (2022). *Control interno y gestión administrativa en el Gobierno Regional de Piura, 2020*. [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo], Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/80761/Naquiche_CJ_M-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Norma internacional de auditoría 315. (2013). *Identificación y valorización de los riesgos de incorrección material mediante el conocimiento de la entidad y de su entorno*. Instituto de Contabilidad y Auditoría de. https://www.auditorsensors.com/uploads/20160405/NIA_ES_315.pdf
- Oliveira, R. (2009). *Teorías de la Administración* (1ª ed.). Cengage Learning Editores.
- Pacheco, R., Robles, C., & Ospino, A. (10 de 2018). Análisis de la gestión administrativa en las instituciones educativas de los niveles de básica y media de las zonas rurales de Santa Marta Colombia. *Información tecnológica*, 29(5), 259-266. https://scielo.conicyt.cl/scielo.php?script=sci_abstract&pid=S0718-07642018000500259&lng=pt&nrm=i.p
- Pastrana, V. (2019). Estudio sobre la corrupción en América Latina. *Revista Mexicana de opinión pública*(27), 13-40. <http://www.revistas.unam.mx/index.php/rmop/article/view/68726>
- Pérez, J. (2005). *Glosarios de términos para el proceso de planeación, programación, presupuesto y evaluación en la Administración Pública* (2ª ed.). Diseño Arte y Comunicación, Priv. Andrés Teran N 08, Col Americana.
- Ramírez, G. (2018). *Control interno y gestión administrativa sobre el personal de la contraloría general de la república-Lima 2018*. [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo], Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/22288/Ramirez_VGJ.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Ramos, W. (2021). *Influencia del control interno en la gestión administrativa de Institución Educativa Luz Andina Reina de las Américas de Juliaca, periodo 2021*. [Tesis de Licenciatura, Universidad Autónoma del Perú], Repositorio institucional de la Universidad Autónoma del Perú. <https://repositorio.autonoma.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13067/1555/Ramos%20Marin%2c%20Winny%20Rosario.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Resolución Rectoral N° 014-2021/UCT-R. (03 de febrero de 2021). *Código de Ética de la Investigación Científica*. https://www.uct.edu.pe/images/transp/RES_014-2021_R_APROBAR_CODIGO_ETICA_INVESTIGACION_VERSION_10.pdf
- Riffo, R. (2019). Gestión administrativa y de calidad en los centros escolares de Chorillos. *Revista Cientific*, 4, 153-172. <https://doi.org/10.29394/Scientific.issn.2542-2987.2019.4.E.9.153-172>
- Rivera, Y. (2018). *Control interno y su influencia en la gestión administrativa de las educaciones educativas adventistas de Juliaca, periodo 2018*. [Tesis de Licenciatura, Universidad Católica los Ángeles de Chimbote], Repositorio institucional de la Universidad Católica los Ángeles de Chimbote. http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/9098/CONTROL_INTERNO_%20GESTION_ADMINISTRATIVA_E_INSTITUCIONES_EDUCATIVAS_ADVENTISTAS_RIVERA_APARICIO_YOLANDA.pdf?sequence=3&isAllowed=y
- Robbins, S., Decenzo, D., & Coulter, M. (2013). *Fundamentos de Administración, conceptos esenciales y aplicación* (8ª ed.). Pearson.
- Sanabria, L. (2021). *Control interno y la gestión de tesorería de una municipalidad de Lima 2021*. [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo], Repositorio institucional de la Universidad César Vallejo. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/68019/Sanabria_SLE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Sánchez, L. (2015). Coso ERM y la Gestión de Riesgos. *Kamayoc*, 43-50.
- Tamayo y Tamayo, M. (2004). *El proceso de la investigación científica* (4ª ed.). Limusa Noriega Editores.
- Toapanta, D. (2016). *Propuesta de un sistema de gestión y control de inventarios en la empresa Korean Car, ubicada en el sector del pintado, en el distrito metropolitano de Quito*. Universidad Central del Ecuador.

<http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/10554/1/T-UCE-0003-CA164-2016.pdf>

- Toaquiza, S. (2021). *Control Interno: Una evaluación de riesgos financieros de los Institutos Técnicos y Tecnológicos de la zona 3 del Ecuador basado en el modelo COSO*. [Tesis de Maestría, Universidad Técnica de Ambato], Repositorio institucional de la Universidad Técnica de Ambato. <https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/bitstream/123456789/33038/1/T5078M.pdf>
- Vela, G., Cáceres, T., Vela, A., & Gamero, H. (2020). Liderazgo pedagógico en Arequipa-Pe. *Revista de ciencias sociales*, 26(374-400). <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7599952>
- Vidales, L. (2003). *Glosario de términos financieros* (1ª ed.). Plaza Valdez S.A. https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=Z_Eyqx6XPqYC&oi=fnd&pg=PA7&dq=glosarios+administrativos&ots=o3E9wPJ7J2&sig=V5vtEzm50cbFr6WmB3YUJmzi8d8#v=onepage&q=glosarios%20administrativos&f=false
- Walpole, R., Myers, R., Myers, S., & Ye, K. (2012). *Probabilidad y estadística para ingeniería y ciencias* (9ª ed.). Pearson.
- Yong, N. (08 de 01 de 2018). El valor de una visión conjunta de Gestión de Riesgos y Control Interno. *Gestión*. <https://gestion.pe/blog/brujula-de-gestion-empresarial/2018/01/el-valor-de-una-vision-conjunta-de-gestion-de-riesgos-y-control-interno.html/>
- Zenkussen, M. (2017). *Modelo de gestión de riesgo-Enterprise Risk Management (ERM) - Análisis en empresa local de Rafaela: Elsener Pinturas S.A.* [Tesis de Maestría, Universidad Católica de Córdoba], Universidad Católica de Córdoba. http://pa.bibdigital.uccor.edu.ar/1390/1/TM_Zenkussen.pdf

ANEXOS

ANEXO 1: Instrumentos de recolección de la información

Encuesta: ² Control Interno en base al Coso II

Estimado colaborador de la Institución Educativa 7047 Tacna.

El presente cuestionario se realiza con fines de investigación, a continuación, le presentamos una serie de preguntas, las mismas que deberán leerse atentamente y contestar de acuerdo a las instrucciones respectivas.

Escalas

Calificación				
5	4	3	2	1
Siempre	Casi siempre	A veces	Casi nunca	Nunca

N.º	PREGUNTA	CALIFICACION				
		1	2	3	4	5
	AMBIENTE INTERNO					
1	¿Considera Ud. que la I.E. muestra el interés en promover el establecimiento y cumplimiento del control interno en la institución a través de políticas, documentos, reuniones y charlas, con la finalidad de minimizar riesgos?					
2	¿Considera Ud. que la plana jerárquica es receptiva y demuestran una actitud positiva a todas las comunicaciones acerca de los riesgos, incluyendo las recomendaciones dadas por los trabajadores de la I.E.?					
3	¿Considera Ud. que en la I.E. los trabajadores desarrollan sus actividades de manera responsable en la integridad y valores?					
4	¿Considera Ud. que la I.E. cuenta con un código de ética que regule la conducta y comportamiento de los empleados?					
5	¿Considera Ud. que los trabajadores conocen claramente sus deberes y responsabilidades dentro de la I.E.?					
6	¿Considera Ud. que la I.E. cuenta con la cantidad necesaria del personal docente, administrativo y/o servicio, con las capacidades, conocimientos y experiencias para llevar a cabo su misión?					
	ESTABLECIMIENTO DE OBJETIVOS					
7	¿Considera Ud. que la I.E. tiene bien definida su visión y misión?					
8	¿Considera Ud. que se tiene una estructura organizativa basada en la visión, misión, objetivos y actividades, las mismas que son comunicadas a toda la comunidad educativa?					

9	¿Considera Ud. que la I.E. regula y controla las funciones de manera eficiente?							
10	¿Considera Ud. que los Docentes, Personal Administrativo y de Servicio, conocen cuáles son sus funciones específicas dentro de la I.E.?							
11	¿Considera Ud. que la I.E. cumple sus metas y objetivos?							
12	¿Considera Ud. que la I.E. evalúa los factores internos y externos para establecer los objetivos institucionales?							
	IDENTIFICACIÓN DE EVENTOS							
13	¿Considera Ud. que la I.E. aplica metodologías y técnicas de identificación de eventos?							
14	¿Considera Ud. que la I.E. al identificar posibles riesgos, se han evaluado los factores internos y externos?							
	EVALUACIÓN Y RESPUESTA AL RIESGOS							
15	¿Considera Ud. que la I.E. dispone de la información oportuna y confiable para el análisis de los riesgos identificados?							
16	¿Considera Ud. que la I.E. analiza los riesgos identificados?							
17	¿Considera Ud. que la I.E. después de analizar los riesgos, establece respuestas para mitigarlos?							
18	¿Considera Ud. que la I.E. ha evaluado el costo-beneficio en la implementación de respuestas a los riesgos?							
	ACTIVIDADES DE CONTROL							
19	¿Considera Ud. que la I.E. establece políticas de cumplimiento de actividades?							
20	¿Considera Ud. que el personal jerárquico de la I.E. han efectuado un análisis sobre la actualidad de la organización?							
21	¿Considera Ud. que la I.E. cuenta con un manual de organizaciones y funciones (MOF), que determina el rol y las responsabilidades de cada uno de los trabajadores de la Institución?							
22	¿Considera Ud. que la I.E. aplica de manera adecuada los procedimientos del control interno?							
	INFORMACIÓN COMUNICACIÓN Y SUPERVISION							
23	¿Considera Ud. que la plana jerárquica ha implementado políticas de información y comunicación interna y externa, de manera clara, ordenada y oportuna a fin de mejorar la gestión en la I.E.?							

24	¿Considera Ud. que existen mecanismos que le permitan al personal que labore en la I.E. preparar sus informes de manera periódica o cuando la situación lo amerite?					
25	¿Considera Ud. que la I.E. realiza de manera adecuada la supervisión y control de actividades?					
26	¿Considera Ud. que en la I.E. las deficiencias detectadas durante el monitoreo se registran y comunican de manera oportuna a los responsables, con el fin de que tomen las acciones necesarias para su corrección?					

Encuesta: Gestión Administrativa

Estimado colaborador de la Institución Educativa 7047 Tacna

El presente cuestionario se realiza con fines de investigación, a continuación, le presentamos una serie de preguntas, las mismas que deberán leerse atentamente y contestar de acuerdo a las instrucciones respectivas.

Escalas

Calificación				
5	4	3	2	1
Siempre	Casi siempre	A veces	Casi nunca	Nunca

N.º	PREGUNTA	CALIFICACION				
		1	2	3	4	5
	PLANEACIÓN					
1	¿Considera Ud. que la planificación implementaría estrategias para alcanzar el logro de los objetivos trazados en la I.E.?					
2	¿Considera Ud. que las estrategias son acciones que llevan alcanzar los objetivos de la I.E.?					
3	¿Considera Ud. que los planes de acción ayudan a lograr las metas de la I.E.?					
4	¿Considera Ud. que la dirección de la Institución Educativa planifica junto con el personal docente, administrativo y de servicio la elaboración y/o actualización del Proyecto Educativo Institucional (PEI)?					
	ORGANIZACIÓN					
5	¿Considera Ud. que la organización de la gestión administrativa determina las áreas dentro de la I.E.?					
6	¿Considera Ud. que la estructura organizativa actual de la IE responde a las necesidades de la comunidad educativa?					
7	¿Considera Ud. que la toma de decisiones es un proceso de elegir las opciones dentro de la I.E.?					
	DIRECCIÓN					
8	¿Considera Ud. que la dirección orienta a la organización a una evaluación constante en la gestión administrativa?					
9	¿Considera Ud. que el cumplimiento de metas está ligado a la experiencia diaria que se tiene dentro de la I.E.?					
10	¿Se promueve la capacitación del personal docente, administrativo y de servicio para la mejora en el desempeño y cumplimiento de sus funciones?					

11	¿Consideraría Ud. importante contar con actividades de reconocimiento al personal por su desempeño, puntualidad, innovación y creatividad?						
CONTROL							
12	¿Considera Ud. que el control dentro de la I.E. están alineadas a las estrategias planificadas?						
13	¿Considera Ud. que la medición del desempeño debe ser calificada en cada labor realizada de la I.E.?						
14	¿Considera Ud. que los docentes y personal administrativo se encuentran actualizados frente al uso de las tecnologías de la información y comunicación?						
15	¿Considera Ud. que la evaluación de resultados permite detectar problemas a tiempo y prever problemas futuros dentro de la I.E.?						
16	Considera Ud. que el personal directivo monitorea el cumplimiento de los documentos pedagógicos tales como: Programación Anual, Unidades Didácticas, Proyectos Educativos y Sesiones de Aprendizajes, ¿para el logro de las metas?						

ANEXO 2. Ficha Técnica

Nombre original del instrumento:	Cuestionario para evaluar control interno en base con Coso II																
Autor y año:	Original: Adaptación: Por los Br. Juan Carlos Vásquez Saldaña y el Br. Jackeline Roxana Villalta Ramos																
Objetivo del instrumento:	Determinar la influencia del control interno en base al COSO II en la gestión administrativa de la Institución Educativa 7047 Tacna, 2022																
Usuarios:	70 trabajadores contratados y nombrados de la I.E. 7047 Tacna, durante el periodo 2022																
Forma de administración o modo de aplicación	<ul style="list-style-type: none"> - El cuestionario es de 26 ítems, referidos a las dimensiones - El cuestionario se aplicará individualmente a cada unidad de análisis. - Este instrumento se aplicará por un lapso de 20 minutos. 																
Validez: (Presentar la constancia de validación de expertos)	<p>El contenido del instrumento será validado a juicio de expertos:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 45%;">Grado</th> <th style="width: 30%;">Metodólogo</th> <th style="width: 10%;">Juicio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Doctor</td> <td>Mario Aurelio Coyla Zela</td> <td>Aplicable</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Magister</td> <td>Xiomy Jakelinne Saldaña Reategui</td> <td>Aplicable</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Magister</td> <td>Javier Fernandez Quinteros</td> <td>Aplicable</td> </tr> </tbody> </table>		Grado	Metodólogo	Juicio		Doctor	Mario Aurelio Coyla Zela	Aplicable		Magister	Xiomy Jakelinne Saldaña Reategui	Aplicable		Magister	Javier Fernandez Quinteros	Aplicable
	Grado	Metodólogo	Juicio														
	Doctor	Mario Aurelio Coyla Zela	Aplicable														
	Magister	Xiomy Jakelinne Saldaña Reategui	Aplicable														
	Magister	Javier Fernandez Quinteros	Aplicable														
Confiabilidad: (Presentar los resultados estadísticos)	<p>Se estimará utilizando la prueba estadística Alfa de Cronbach</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">Estadísticas de fiabilidad</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Alfa de Cronbach</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">N de elementos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">,981</td> <td style="text-align: center;">26</td> </tr> </tbody> </table>	Estadísticas de fiabilidad		Alfa de Cronbach	N de elementos	,981	26										
Estadísticas de fiabilidad																	
Alfa de Cronbach	N de elementos																
,981	26																

Nombre original del instrumento:	Cuestionario para evaluar la gestión administrativa																
Autor y año:	Original: Adaptación: Por los Br. Juan Carlos Vásquez Saldaña y el Br. Jackeline Roxana Villalta Ramos																
Objetivo del instrumento:	Determinar la influencia del control interno en base al COSO II en la gestión administrativa de la Institución Educativa 7047 Tacna, 2022																
Usuarios:	70 trabajadores contratados y nombrados de la I.E. 7047 Tacna, durante el periodo 2022																
Forma de administración o modo de aplicación	<ul style="list-style-type: none"> - El cuestionario es de 16 ítems, referidos a las dimensiones - El cuestionario se aplicará individualmente a cada unidad de análisis. - Este instrumento se aplicará por un lapso de 12 minutos. 																
Validez: (Presentar la constancia de validación de expertos)	<p>El contenido del instrumento será validado a juicio de expertos:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 45%; text-align: center;">Grado</th> <th style="width: 30%; text-align: center;">Metodólogo</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">Juicio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Doctor</td> <td>Mario Aurelio Coyla Zela</td> <td>Aplicable</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Magister</td> <td>Xiomy Jakelinne Saldaña Reategui</td> <td>Aplicable</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Magister</td> <td>Javier Fernandez Quinteros</td> <td>Aplicable</td> </tr> </tbody> </table>		Grado	Metodólogo	Juicio		Doctor	Mario Aurelio Coyla Zela	Aplicable		Magister	Xiomy Jakelinne Saldaña Reategui	Aplicable		Magister	Javier Fernandez Quinteros	Aplicable
	Grado	Metodólogo	Juicio														
	Doctor	Mario Aurelio Coyla Zela	Aplicable														
	Magister	Xiomy Jakelinne Saldaña Reategui	Aplicable														
	Magister	Javier Fernandez Quinteros	Aplicable														
Confiabilidad: (Presentar los resultados estadísticos)	<p>Se estimará utilizando la prueba estadística Alfa de Cronbach</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">Estadísticas de fiabilidad</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Alfa de Cronbach</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">N de elementos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">.856</td> <td style="text-align: center;">16</td> </tr> </tbody> </table>	Estadísticas de fiabilidad		Alfa de Cronbach	N de elementos	.856	16										
Estadísticas de fiabilidad																	
Alfa de Cronbach	N de elementos																
.856	16																

ANEXO 3. Operacionalización de variables

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento	Escala de Medición
Control interno en base al Coso II	El Coso II, es un proceso continuo efectuado por personas de todas las categorías de la compañía, sin limitarse al área de los riesgos o a las áreas afines, en el que participan integrantes pertenecientes a distintos ámbitos de la entidad y que tiene por objeto detectar posibles acontecimientos que puedan repercutir en la empresa, gestionando sus riesgos y proporcionando una garantía de cumplimiento razonable de los resultados (Sánchez, 2015).	La variable control interno en base al Coso II, se midió a través de 6 dimensiones, los cuales contienen 13 indicadores, se elaboró 26 preguntas que se aplicaron mediante las encuestas y para su procesamiento de datos en el proceso estadístico descriptivo, mediante el sistema SPSS, IBM, aplicando la escala de medición.	<p>Ambiente de control</p> <p>Establecimiento de objetivos</p> <p>Identificación de eventos</p> <p>Evaluación y respuesta al riesgo</p> <p>Actividades de control</p> <p>Información, comunicación y Supervisión</p>	<p>Filosofía de riesgo -Integridad y valores -Estructura organizativa</p> <p>Misión y visión -Funciones -Objetivos</p> <p>Técnicas de identificación de eventos -Análisis de riesgos identificados -Análisis y establecimiento de las respuestas al riesgo</p> <p>-Políticas -Procedimientos</p> <p>-Establecimiento de medios de información y comunicación -Supervisión permanente</p>	<p>1- 6</p> <p>7 - 12</p> <p>13 - 14</p> <p>15 -18</p> <p>19 - 22</p> <p>23 - 26</p>	Encuesta: Control Interno en base al Coso II	<p>RAZON Bajo (26 - 61)</p> <p>Medio (62 - 95)</p> <p>Alto (96 - 130)</p>

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumento	Escala de Medición
Gestión Administrativa	Bateman y Snell (2009) nos dice que la labor de los gestores es la forma más habitual de trabajar con los individuos, al igual que con las propias capacidades, para alcanzar los fines de las autoridades. Los directivos desempeñan estas funciones con eficacia y eficiencia.	La variable gestión administrativa, se midió a través de sus 4 dimensiones, los cuales contienen 6 indicadores, se elaboró 16 preguntas que se aplicaron mediante las encuestas y para su procesamiento de datos en el proceso estadístico descriptivo mediante el sistema SPSS, IBM, aplicando la escala de medición.	Planeación	-Estrategias -Plan de acción	1-4	Encuesta: Gestión Administrativa	RAZON Bajo (16 - 37) Medio (38 - 59) Alto (60 - 80)
			Organización	-Toma de decisiones	5 - 7		
			Dirección	-Cumplimiento de metas	8 - 11		
			Control	-Medir el desempeño -Evaluar resultados	12 - 16		

ANEXO 4. Carta de presentación



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Trujillo, 08 de julio de 2023

CARTA DE PRESENTACION N° 0159-2023/UCT-EPG-D

Rosana Sánchez Iriarte:
Directora de la Institución Educativa N° 7047 – Tacna

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo en nombre de la Universidad Católica de Trujillo "Benedicto XVI" y, a la vez, presentarle a **Jackeline Roxana Villalta Ramos**, identificada con DNI N° 42568028, y a **Juan Carlos Vásquez Saldaña**, identificado con DNI N° 10200495, alumnos del Programa de Maestría en Auditoría y Gestión Pública, de nuestra casa superior de estudios, quienes vienen desarrollando su proyecto de investigación titulado: **CONTROL INTERNO EN BASE AL COSO II Y SU INFLUENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA I.E 7047 TACNA, 2022.**

Presento a usted a los mencionados maestrandos para que puedan realizar la investigación de dicho proyecto con la finalidad de viabilizar la aplicación del instrumento de investigación en su entidad.

En espera de su atención a la presente, me despido reiterándole los sentimientos de mi mayor consideración y estima personal.



Dr. Winston Rolando Reaño Portal
Director de la Escuela de Posgrado
Universidad Católica de Trujillo "Benedicto XVI"

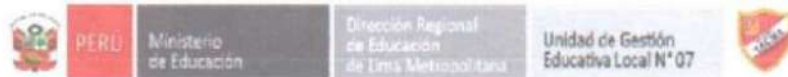


DISTRIBUCIÓN
Interesados, archivo EPG
WRRP/maj

 Carretera Panamericana Norte Km. 555, Moche - Trujillo - Perú

 www.uct.edu.pe

ANEXO 5. Carta de autorización emitida por la entidad que faculta el recojo de datos



AUTORIZACIÓN DE USO DE INFORMACIÓN DE EMPRESA Y/O INSTITUCIÓN

Yo ROSANA SÁNCHEZ IRIARTE
identificado con DNI N° 06627017, en mi calidad de DIRECTORA
del área de Sector de Educación de la institución IE 7047 "TACNA" DEL DISTRITO
BARRANCO LIMA con R.U.C N° 20605517863, ubicada en la ciudad de Lima

OTORGO LA AUTORIZACIÓN,

Al /la/s Sr(a/es) Brs. Juan Carlos Vásquez Saldaña y Jackeline Roxana Villalta Ramos
Identificado(s) con DNI N° 10200495 y 42568028, del Programa de Maestría en Auditoría y Gestión
Pública, para que utilice la siguiente información de la empresa:

Recopilación de datos a través de la aplicación de encuestas al personal Docente, Administrativo y Servicio,
para el desarrollo del trabajo de investigación: Control interno en Base al Coso II v su influencia en la
gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022

con la finalidad de que pueda desarrollar su (X) Informe estadístico, (X) Trabajo de Investigación, (X) Tesis
para optar el grado académico de Maestro.

(X) Publique los resultados de la investigación en el repositorio institucional de la UCT.


Indicar si el Representante que autoriza la información de la empresa, solicita mantener el nombre o
cualquier distintivo de la empresa en reserva, marcando con una "X" la opción seleccionada.

() Mantener en reserva el nombre o cualquier distintivo de la empresa; o

(X) Mencionar el nombre de la empresa.


Lic. Rosana Sánchez Iriarte
Firma y Sello del Representante Legal
DNI: 06627017

El Estudiante declara que los datos emitidos en esta carta y en el Trabajo de Investigación, en la Tesis son
auténticos. En caso de comprobarse la falsedad de datos, el Estudiante será sometido al inicio del
procedimiento disciplinario correspondiente; asimismo, asumirá toda la responsabilidad ante posibles
acciones legales que la empresa, otorgante de información, pueda ejecutar.


Firma del Estudiante
DNI: 10200495


Firma del Estudiante
DNI: 42568028

ANEXO 6. Consentimiento informado

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.


Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propicio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

José Jesús Yartayo Revilla

FIRMA:


7047 2033

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.


Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propicio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

Enrique Vila Donayre

FIRMA:


46248170

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propicio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

Carmin Rosa Pulije Lazo

FIRMA:

[Firma]
08767411

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propicio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

Manuel Antonio Quvedo Pérez

FIRMA:

[Firma]
DNI. N° 08760437

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Caso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

Javier Viscamanta Velásquez

FIRMA:

42899617

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Caso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

Flora Espino Reyes

FIRMA:

Flora Espino Reyes
DUI 05813490

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.


Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propicio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

Angel Alberto Alvarado Ore'

FIRMA:


09834330

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propicio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

Nancy Graciela Vicuña Fernández

FIRMA:


DNI 06675817

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Caso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propicio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

Rocío del Carmen Mejía Fritsch

Rocío

FIRMA:

Laura Mejía Fritsch
07850203

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo, BRS. JUAN CARLOS VÁSQUEZ SALDAÑA Y JACKELINE ROXANA VILLALTA RAMOS; tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo solicitar su participación libre en este estudio que tiene fines estrictamente académicos. La investigación está relacionada con el Control interno en Base al Caso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

Aferrándonos a su voluntad y colaboración, le solicitamos, FIRME este documento de consentimiento.

Acepto libre y voluntariamente participar anónimamente en este estudio, cuya información otorgada será manejada de forma confidencial y comprendo que, en calidad de participante voluntario, puedo dejar de participar de esta actividad en algún momento que considere propicio hacerlo. También entiendo que no se otorgará, ni recibirá algún pago o beneficio económico por la participación.

NOMBRE:

Yola Ysaías Dávila

Yola

FIRMA:

Yola
08002015

ANEXO 7. Matriz de consistencia

TÍTULO	FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	HIPÓTESIS	OBJETIVOS	VARIABLES	DIMENSIONES	METODOLOGÍA
Control interno en base al COSO II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022?	<p>Problema General: ¿Cuál es la influencia del control interno en base al COSO II en la gestión administrativa de la Institución Educativa 7047 Tacna, 2022?</p> <p>Problemas específicos: 1. ¿Cuál es la influencia del ambiente de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022? 2. ¿Cuál es la influencia del establecimiento de objetivos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022? 3. ¿Cuál es la influencia de la identificación de eventos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022? 4. ¿Cuál es la influencia de la evaluación y respuesta al riesgo en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022? 5. ¿Cuál es la influencia de las actividades de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022? 6. ¿Cuál es la influencia de la información comunicación y supervisión en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022?</p>	<p>Hipótesis General: Existe influencia directa del control interno en base al COSO II en la gestión administrativa de la Institución Educativa 7047 Tacna, 2022.</p> <p>Hipótesis específicas 1: Existe influencia directa del ambiente de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 2: Existe influencia directa del establecimiento de objetivos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 3: Existe influencia de eventos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 4: Existe influencia directa de la evaluación y respuesta al riesgo en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 5: Existe influencia directa de las actividades de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. 6: Existe influencia directa de la información comunicación y supervisión en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.</p>	<p>Objetivo general: Determinar la influencia del control interno en base al COSO II en la gestión administrativa de la Institución Educativa 7047 Tacna, 2022.</p> <p>Objetivos específicos: Determinar la influencia del ambiente de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. Determinar la influencia del establecimiento de objetivos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. Determinar la influencia de la identificación de eventos en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. Determinar la influencia de la evaluación y respuesta al riesgo en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. Determinar la influencia de las actividades de control en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022. Determinar la influencia de la información comunicación y supervisión en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.</p>	<p>VI: 2. Control interno en base al COSO II</p>	<p>2. Ambiente de control -Establecimiento de objetivos -Identificación de eventos -Evaluación y respuesta al riesgo -Actividades de control -Información, comunicación y Supervisión</p>	<p>Tipo de estudio: Básico Enfoque: Cuantitativo Métodos: Hipotético deductivo Diseño: No experimental Nivel: Explicativo - Transversal</p> <p>Población y muestra: La población está conformada por el personal docente, administrativo y de servicio de la I.E. 7047 Tacna, distrito de Barranco, Lima. Se tomará como muestra al personal docente, administrativo y de servicio (contratado y nombrado) de la I.E. Tacna, siendo un total de 70 trabajadores.</p> <p>Técnicas e instrumentos de recolección de datos: VI: Cuestionario para medir el control interno en base al COSO II VD: Cuestionario para medir la gestión administrativa</p> <p>Métodos de análisis de investigación: Los resultados se analizaron empleando métodos estadísticos en forma descriptiva, desarrollando tablas y figuras, reduciéndolos e interpretándolos, obteniendo así la evidencia correspondiente, donde se efectuó la discusión y las conclusiones. La validación es la medida puntual del instrumento sobre sus variables. Este estudio fue evaluado y validado por cuatro expertos en la materia</p>

ANEXO 8. Validación de instrumentos



Trujillo, 31 de marzo del 2023

Dr. Mario Aurelio Coyla Zela

Presente.-

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo presentarle el Instrumento de recolección de datos elaborado por Br. Vásquez Saldaña, Juan Carlos y Br. Villalta Ramos, Jackeline Roxana estudiante del Programa de Maestría en Auditoría y Gestión Pública de la Escuela de Posgrado de la Universidad Católica de Trujillo. El proyecto de investigación tiene como título: Control interno en base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

En tal sentido conoedores de su apoyo en el que hacer investigativo y en el campo del ejercicio profesional recurrimos a Ud. para que se sirva colaborar como **Juez experto** de la validación de los Instrumento(s) que se utilizarán en la presente Investigación.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente, le reitero mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,


----- Dr. Luis Omar Carbajal García -----

Docente

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

Nº Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01		X				
02		X				
03		X				
04		X				
05		X				
06		X				
07		X				
08		X				
09		X				
10		X				
11		X				
12		X				
13		X				
14		X				
15		X				
16		X				
17		X				
18		X				
19		X				
20		X				
21		X				
22		X				
23		X				
24		X				
25		X				
26		X				

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

Evaluado por:

APELLIDOS Y NOMBRES: Dr. Mario Aurelio Coyla Zela
COLEGIATURA: CIP No 176-CLAP
DNI: 29367479



Dr. Mario Aurelio Coyla Zela
DOCENTE PRINCIPAL EPGRDS - UNAM
DOCTOR EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Fecha: 03/04/2023

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.


Nº Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01		X				
02		X				
03		X				
04		X				
05		X				
06		X				
07		X				
08		X				
09		X				
10		X				
11		X				
12		X				
13		X				
14		X				
15		X				
16		X				

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

Evaluated por:

APELLIDOS Y NOMBRES: Dr. Mario Aurelio Coyla Zela
COLEGIATURA: CIP No 176-CLAP
DNI: 29367479



Dr. Mario Aurelio Coyla Zela
DOCENTE PRINCIPAL EPOPOS - UNAM
DOCTOR EN EDUCACIÓN
DOCTOR EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Firma

Fecha: 03/04/2023

Trujillo, 31 de marzo del 2023

Mg. Xiomy Jakelinne Saldaña Reátegui

Presente.-

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo presentarle el Instrumento de recolección de datos elaborado por Br. Vásquez Saldaña, Juan Carlos y Br. Villalta Ramos, Jackeline Roxana estudiante del Programa de Maestría en Auditoría y Gestión Pública de la Escuela de Posgrado de la Universidad Católica de Trujillo. El proyecto de investigación tiene como título: Control interno en base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

En tal sentido conocedores de su apoyo en el que hacer investigativo y en el campo del ejercicio profesional recurrimos a Ud. para que se sirva colaborar como **Juez experto** de la validación de los Instrumento(s) que se utilizarán en la presente Investigación.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente, le reitero mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,



-----Dr. Luis Omar Carbajal Garcia-----

Docente

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

- 1.1 Apellidos y nombres del informante: Mg. Xiomy Jakelinne Saldaña Reátegui
- 1.2 Institución donde labora: Municipalidad Distrital de San Martín de Porres
- 1.3 Nombre del Instrumento motivo de Evaluación: Escala de opinión del Control interno en base al Coso II
- 1.4 Autor del instrumento: Br. Vásquez Saldaña, Juan Carlos y Br. Villalta Ramos, Jackeline Roxana
- 1.5 Título de la Investigación: Control interno en base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE			BAJA			REGULAR			BUENA			MUY BUENA										
		01	05	11	16	21	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96			
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.																						94	
2.OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.																							93
3.ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia pedagógica																							95
4.ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																							92
5.SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																							94
6.INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar estrategias utilizadas																							94
7.CONSISTENCIA	Basado en aspectos teórico-científicos																							94
8.COHERENCIA	Entre dimensiones, índices e indicadores.																							93
9.METODOLOGIA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico																							92
10.PERTINENCIA	Es útil y funcional para la investigación.																							92

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD:INSTRUMENTO APLICABLE.....

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:93.30.....Lugar y Fecha: 03 de abril del 2023

Mg. XIOMY JAKELINNE
 SALDAÑA REATEGUI
 Contador Público
 C.P.C. N° 81645

FIRMA DEL EXPERTO INFORMANTE
DNI 74925881

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

Nº Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01		X				
02		X				
03		X				
04		X				
05		X				
06		X				
07		X				
08		X				
09		X				
10		X				
11		X				
12		X				
13		X				
14		X				
15		X				
16		X				
17		X				
18		X				
19		X				
20		X				
21		X				
22		X				
23		X				
24		X				
25		X				
26		X				

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

Evaluado por:

APELLIDOS Y NOMBRES: Mg. Xiomý Jakelinne Saldaña Reátegui
COLEGIATURA: CIP No 6145
DNI: 74925881



Mg. XIOMY JAKELINNE
BALDAÑA REATEGUI
Contador Público
C.P.C. N° 6145

Fecha: 03/04/2023

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

- 1.1 Apellidos y nombres del informante: Mg. Xiomy Jakelinne Saldaña Reátegui
 1.2 Institución donde labora: Municipalidad Distrital de San Martín de Porres
 1.3 Nombre del Instrumento motivo de Evaluación: Escala de opinión para medir la gestión administrativa
 1.4 Autor del Instrumento: Br. Vásquez Saldaña, Juan Carlos y Br. Villalta Ramos, Jackeline Roxana
 1.5 Título de la Investigación: Control interno en base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022

ASPECTOS DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE		BAJA					REGULAR					BUENA					MUY BUENA				
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.																				91		
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.																					92	
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia pedagógica																					92	
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																					91	
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																					91	
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar estrategias utilizadas																					93 93	
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teórico-científicos																					94	
8. COHERENCIA	Entre dimensiones, índices e indicadores.																					95	
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico																					91	
10. PERTINENCIA	Es útil y funcional para la investigación.																					91	

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: INSTRUMENTO APLICABLE

III. PROMEDIO DE VALORACIÓN:93.88..... Lugar y Fecha: 03 de abril del 2023



Mg. XIOMY JAKELINNE
BALDAÑA REATEGUI
Contador Público
C.P.C. N° 01645

FIRMA DEL EXPERTO INFORMANTE
DNI. 74925881

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

N° Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01		X				
02		X				
03		X				
04		X				
05		X				
06		X				
07		X				
08		X				
09		X				
10		X				
11		X				
12		X				
13		X				
14		X				
15		X				
16		X				

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los ítems			X	
Ciaridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

Evaluado por:

APELLIDOS Y NOMBRES: Xiomy Jakelinne Saladaña Reátegui
COLEGIATURA: CIP No 6145
DNI: 74925881


Mg. XIOMY JAKELINNE
BALDAÑA REATEGUI
Concedor Pacífico
C.P.C. N° 6145

Fecha: 03/04/2023

Trujillo, 31 de marzo del 2023

Mg. Javier Pablo Fernández Quinteros

Presente.-

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo presentarle el Instrumento de recolección de datos elaborado por Br. Vásquez Saldaña, Juan Carlos y Br. Villalta Ramos, Jackeline Roxana estudiante del Programa de Maestría en Auditoría y Gestión Pública de la Escuela de Posgrado de la Universidad Católica de Trujillo. El proyecto de investigación tiene como título: Control interno en base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022.

En tal sentido conocedores de su apoyo en el que hacer investigativo y en el campo del ejercicio profesional recurrimos a Ud. para que se sirva colaborar como **Juez experto** de la validación de los Instrumento(s) que se utilizarán en la presente Investigación.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente, le reitero mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,


----- Dr. Luis Omar Carbajal García -----

Docente

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO

INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

N° Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01		X				
02		X				
03		X				
04		X				
05		X				
06		X				
07		X				
08		X				
09		X				
10		X				
11		X				
12		X				
13		X				
14		X				
15		X				
16		X				
17		X				
18		X				
19		X				
20		X				
21		X				
22		X				
23		X				
24		X				
25		X				
26		X				

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

Evaluado por:

APELLIDOS Y NOMBRES: Mg. Javier Pablo Fernández Quinteros
DNI: 29417317



Firma

Fecha: 03/04/2023

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

- 1.1 Apellidos y nombres del informante: Mg. Javier Pablo Fernández Quinteros
- 1.2 Institución donde labora: Universidad Católica de Santa María
- 1.3 Nombre del Instrumento motivo de Evaluación: Escala de opinión para medir la gestión administrativa
- 1.4 Autor del instrumento: Br. Vásquez Saldaña, Juan Carlos y Br. Villalta Ramos, Jackeline Rcxana
- 1.5 Título de la Investigación: Control interno en base al Coso II y su influencia en la gestión administrativa de la I.E. 7047 Tacna, 2022

ASPECTOS DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE		BAJA			REGULAR			BUENA			MUY BUENA										
		0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100	
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.																					91	
2.OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.																						92
3.ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia pedagógica																						94
4.ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																						91
5.SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																						91
6.INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar estrategias utilizadas																						94
7.CONSISTENCIA	Basado en aspectos teórico-científicos																						92
8.COHERENCIA	Entre dimensiones, índices e indicadores.																						91
9.METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico																						91
10.PERTINENCIA	Es útil y funcional para la investigación.																						91

II. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: INSTRUMENTO APLICABLE:

III. PROMEDIO DE VALORACIÓN:91.80..... Lugar y Fecha: 03 de abril del 2023


.....
FIRMA DEL EXPERTO INFORMANTE
DNI: 29417317

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO
INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / B= Bueno / M= Mejorar / X= Eliminar / C= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
 En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

N° Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01		X				
02		X				
03		X				
04		X				
05		X				
06		X				
07		X				
08		X				
09		X				
10		X				
11		X				
12		X				
13		X				
14		X				
15		X				
16		X				

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems			X	
Amplitud de contenido			X	
Redacción de los Ítems			X	
Claridad y precisión			X	
Pertinencia			X	

Evaluado por:

APELLIDOS Y NOMBRES: Mg. Javier Pablo Fernández Quinteros
COLEGIATURA: CIP No
DNI: 29417317



Firma

Fecha: 03/04/2023

ANEXO 9. Imagen del porcentaje del Turnitin

CONTROL INTERNO EN BASE AL COSO II Y SU INFLUENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA I.E 7047 TACNA, 2022

INFORME DE ORIGINALIDAD

3%

INDICE DE SIMILITUD

4%

FUENTES DE INTERNET

2%

PUBLICACIONES

3%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	Submitted to Universidad Alas Peruanas Trabajo del estudiante	1%
2	repositorio.utc.edu.ec Fuente de Internet	1%
3	repositorio.unc.edu.pe Fuente de Internet	1%
4	repositorio.uct.edu.pe Fuente de Internet	1%

Excluir citas

Activo

Excluir coincidencias < 1%

Excluir bibliografía

Activo