

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO

“BENEDICTO XVI”

ESCUELA DE POSGRADO

**MAESTRÍA EN EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN
GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA**



**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS
ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTRO DE EDUCACIÓN
TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025**

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRA
EN EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN: GESTIÓN Y
ACREDITACIÓN EDUCATIVA**

AUTORA

Br. Sobrado Falcon, Edelmira Cristina

<https://orcid.org/0009-0005-0447-3758>

ASESOR

Dr. Merino Salazar, Teresita del Rosario

<https://orcid.org/0000-0001-8700-1441>

LINEA DE INVESTIGACIÓN

Gestión de la calidad

TRUJILLO - PERÚ

2026

DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD

Yo, Dra. Merino Salazar, Teresita del Rosario con DNI N° 17903361, en cumplimiento con las normas institucionales establecidas sobre integridad científica, originalidad y autoría, emito la presente Declaración de Originalidad del trabajo de investigación titulado: “GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025”, el cual ha sido elaborado para optar al GRADO DE MAGISTER correspondiente al Programa de maestría en EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA bajo la modalidad de tesis, desarrollada por el autor:

N°	Apellidos y Nombres	DNI
1	Sobrado Falcon, Edelmira Cristina	22502524

En ese sentido, constato que:

- El trabajo conducente fue desarrollado bajo mi supervisión como docente asesor de la Universidad Católica de Trujillo “Benedicto XVI”, quién brindó orientación metodológica y supervisión académica en la elaboración de este.
- El trabajo conducente presenta un porcentaje de reporte de similitud de: 20%, emitido por el software de Turnitin con ID: 3117:602849152, y fecha de entrega: 26 junio 2026



Dra. Teresita del Rosario Merino Salazar

ORCID: 0000-0001-8700-1441

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

EXCMO. MONS. GILBERTO ALFREDO VIZCARRA MORI, S.J.

Arzobispo Metropolitano de Trujillo

Gran Canciller

Universidad Católica de Trujillo “Benedicto XVI”

DR. MARCOANTONIO PACHERRES TORREJÓN

Rector de la Universidad Católica de Trujillo “Benedicto XVI”

DRA. SILVIA ANA VALVERDE ZAVALA

Vicerrectora Académica

DRA. GINA GENARA ZAVALA ESPEJO

Vicerrectora de Investigación

DR. LUIS ORLANDO MIRANDA DÍAZ

Director de la Escuela de Posgrado

DRA. TERESA SOFÍA REATEGUI MARÍN

Secretaria General

DEDICATORIA

A mis padres, cuyo ejemplo de integridad, esfuerzo y dignidad perdura más allá de su partida. Aunque ya no me acompañan físicamente, su legado continúa guiando mi vida y mis aspiraciones. Este logro es también un homenaje a su memoria y a los valores que sembraron en mí.

A mi familia, y de manera especial a mi hija Gresia, por ser mi motivación más profunda y la razón que impulsa cada uno de mis esfuerzos. Su presencia, su confianza y la ilusión con la que observa mis pasos han sido la fuerza que me sostuvo en los momentos más desafiantes de este camino académico. Que este trabajo le recuerde siempre que los sueños se alcanzan con perseverancia y disciplina.

A los Centros de Educación Técnico-Productiva y a quienes entregan día a día su esfuerzo en ellos, dedico este estudio como expresión de mi compromiso con la mejora continua de la educación técnico-productiva en la región Huánuco. Que cada logro académico se convierta en una oportunidad para transformar realidades y expandir horizontes.

AGRADECIMIENTO

A la Universidad Católica de Trujillo “Benedicto XVI”, por brindarme la oportunidad de continuar mi formación académica a través de la Maestría en Educación con mención en Gestión y Acreditación Educativa. La calidad de la enseñanza, el respaldo académico y el compromiso institucional han sido determinantes en el fortalecimiento de mis competencias profesionales y en la realización de este trabajo de investigación.

Reconocimiento especial a mi asesora de tesis, por sus valiosas orientaciones metodológicas y sus permanentes respuestas a mis consultas. Su experiencia, profesionalidad y dedicación han sido esenciales en la construcción, revisión y perfeccionamiento de esta investigación, y han contribuido a la elaboración del rigor de la propuesta.

Finalmente, expreso el reconocimiento a los Centros de Educación Técnico-Productiva de la región Huánuco y a sus directivos, docentes y personal administrativo, por la apertura a la información y la realización conjunta del instrumento de la investigación. Gracias a la participación y apertura institucional, fue posible desenvolver la muestra y acceder a la información necesaria sobre los datos del análisis y desarrollar los resultados que dan soporte a este estudio.

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD

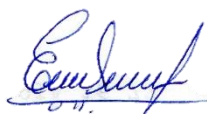
Yo, Edelmira Cristina Sobrado Falcon, con **DNI N.º 22502524**, egresada del **Programa de maestría en EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA** de la **Universidad Católica de Trujillo “Benedicto XVI”**, doy fe de que he seguido rigurosamente los procedimientos académicos y administrativos establecidos por la **Escuela de Posgrado** para la elaboración y sustentación del informe de tesis titulado: **“GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025”**, el cual consta de un total de **107 páginas**, incluyendo tablas y figuras, y **43 páginas de anexos**.

Dejo constancia de la **originalidad y autenticidad** de la mencionada investigación y declaro, bajo juramento y en cumplimiento de los principios éticos, que el contenido del documento es **de mi exclusiva autoría** en cuanto a redacción, organización, metodología y diagramación. Asimismo, garantizo que los fundamentos teóricos están debidamente sustentados en fuentes bibliográficas, asumiendo la responsabilidad de cualquier omisión involuntaria en la citación de autores.

En este sentido, declaro que el uso de herramientas de inteligencia artificial en el presente trabajo se ha limitado exclusivamente a la mejora de la redacción y corrección de errores gramaticales y sintácticos, sin que ello haya influido en la generación del contenido, análisis o interpretación de los resultados de la investigación.

Del mismo modo, reconozco que cualquier vulneración a los derechos de autor derivada del presente trabajo será de mi exclusiva responsabilidad, asumiendo las consecuencias académicas y legales que pudieran derivarse conforme a la normativa vigente.

La autora



Br. Edelmira Cristina Sobrado Falcon

DNI N.º 22502524

ÍNDICE

DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD	2
AUTORIDADES UNIVERSITARIAS	3
DEDICATORIA	4
AGRADECIMIENTO	5
DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD	6
ÍNDICE	7
ÍNDICE DE TABLAS	8
ÍNDICE DE FIGURAS	9
RESUMEN	10
ABSTRACT	11
I. INTRODUCCIÓN	12
II. METODOLOGÍA	38
2.1. Enfoque, tipo	38
2.2. Diseño de investigación	39
2.3. Población y muestra	40
2.4. Técnicas e instrumentos de recojo de datos	41
2.5. Técnicas de procesamiento y análisis de la información	42
2.6. Aspectos éticos en investigación	43
III. RESULTADOS	45
IV. DISCUSIÓN	56
V. CONCLUSIONES	59
VI. RECOMENDACIONES	60
VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	61
ANEXOS	64

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1	Resultados de gestión administrativa	45
Tabla 2	Resultados de planificación	46
Tabla 3	Resultados de organización	47
Tabla 4	Resultados de dirección	48
Tabla 5	Resultados de control	49
Tabla 6	Resultados de estándares de calidad	50
Tabla 7	Prueba de normalidad Kolmogorov-Smirnov de la gestión administrativa y dimensiones	51
Tabla 8	Prueba de normalidad Kolmogorov-Smirnov de los estándares de calidad y dimensiones	51
Tabla 9	Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025	52
Tabla 10	Determinar la relación que existe entre la planificación y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025	52
Tabla 11	Establecer la relación que existe entre la organización y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025	53
Tabla 12	Determinar la relación que existe entre la dirección y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025	54
Tabla 13	Establecer la relación que existe entre el control y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025	54

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1	Resultado porcentual de gestión administrativa	45
Figura 2	Resultado porcentual de planificación	46
Figura 3	Resultado porcentual de organización	47
Figura 4	Resultado porcentual de dirección	48
Figura 5	Resultado porcentual de control	49
Figura 6	Resultado porcentual de estándares de calidad	50

RESUMEN

La investigación cuyo propósito fue determinar la relación entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva del distrito de Huánuco, provincia y región Huánuco, durante el año 2025, fue de tipo básico, con enfoque cuantitativo, se sustentó en el método hipotético-deductivo y planteó un diseño no experimental, de corte transversal y correlacional simple, con una población y muestra censal conformada por 50 docentes. Empleó la técnica de la encuesta y aplicó como instrumento el cuestionario, cuya validez de contenido fue determinada mediante juicio de expertos y cuya confiabilidad se estableció a través del coeficiente Alfa de Cronbach de 0.970 y 0.952 respectivamente. Los resultados evidenciaron una relación positiva muy fuerte y estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad mediante el coeficiente Rho de Spearman ($r_s = 0.886$; $p < .01$). Asimismo, se identificaron correlaciones positivas significativas entre planificación, organización, dirección y control con los estándares de calidad, confirmando la hipótesis planteada. Se concluye que una gestión administrativa eficiente contribuye al cumplimiento de los estándares educativos, recomendándose fortalecer la planificación estratégica, supervisión institucional, evaluación permanente y capacitación continua en gestión por procesos para asegurar sostenibilidad institucional.

Palabras clave: calidad de la educación, formación profesional superior, gestión educativa.

ABSTRACT

The purpose of this research was to determine the relationship between administrative management and the fulfillment of quality standards in a technical-productive education center in the district, province, and region of Huánuco during 2025. The study was basic in nature, with a quantitative approach, based on the hypothetical-deductive method, and employed a non-experimental, cross-sectional, and simple correlational design, with a population and census sample consisting of 50 teachers. The survey technique was used, and the instrument applied was a questionnaire, whose content validity was established through expert judgment and whose reliability was determined using Cronbach's Alpha coefficient, obtaining values of 0.970 and 0.952, respectively. The results showed a very strong and statistically significant positive relationship between administrative management and the fulfillment of quality standards, as evidenced by Spearman's Rho coefficient ($r_s = 0.886$; $p < .01$). Likewise, significant positive correlations were identified between planning, organization, direction, and control with quality standards, confirming the proposed hypothesis. It is concluded that efficient administrative management contributes to the fulfillment of educational quality standards; therefore, it is recommended to strengthen strategic planning, institutional supervision, continuous evaluation, and ongoing training in process-based management to ensure institutional sustainability.

Keywords: quality of education, higher vocational education, educational management.

I. INTRODUCCIÓN

En el campo educativo, la gestión administrativa representa un proceso importante para asegurar que el funcionamiento interno de las instituciones se realice de forma correcta, dado que permite planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos disponibles para alcanzar los objetivos institucionales. En este sentido, los estándares de calidad educativa son un conjunto de criterios que guían la mejora continua que garantice que los procesos pedagógicos, organizativos e institucionales se basen en las necesidades sociales y las tendencias del mercado de trabajo. En el contexto de la educación técnico-productiva, ambas variables están íntimamente relacionadas, es decir, que una gestión administrativa competente contribuye al cumplimiento de los estándares de calidad y que se desempeñan como criterio para orientar y evaluar la gestión institucional.

A nivel internacional, la Organización de las Naciones Unidas (ONU, 2015) con la Agenda 2030 establece una meta para el Objetivo de Desarrollo Sostenible n.º 4 (ODS 4), que garantiza una educación inclusiva, equitativa y de calidad. Desde esta perspectiva, Galgotia y Lakshmi (2024) sustentan que el establecimiento de sistemas de gestión del conocimiento en instituciones de educación superior en India fortalece la capacidad de innovación y la sostenibilidad institucional. En los Estados Unidos, Terjesen (2023) recoge como una de las estrategias significativas para ayudar a disminuir los trámites la digitalización administrativa y mejorar la capacidad del sistema educativo. Sin embargo, los datos de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO, 2023) muestran que 244 millones de niños y jóvenes en todo el mundo no están inscritos en el sistema escolar, lo que resalta la necesidad de fortalecer la gestión institucional y establecer estándares universales de calidad.

En el contexto europeo, Núñez et al. (2022) argumentan que la pandemia provocada por COVID-19 evidenció las considerables limitaciones que se encuentran implícitas en la gestión educativa, y en especial, ante la capacidad de dirección digital de los centros. En España, Ritacco et al. (2022) indican el paso del rol directivo de la función estrictamente administrativa a un liderazgo pedagógico basado en el logro de los estándares de calidad. Según Eurostat (2023), alrededor del 29 % de las instituciones educativas europeas reportaron dificultades en la gestión tecnológica y digital, lo que impactó en la continuidad del servicio educativo.

En América Latina, la problemática se acentúa. Salas y Yang (2022) advierten de la persistencia de las deficiencias en la planificación estratégica y en la evaluación de procesos administrativos en instituciones de educación superior. En México, Becerra Bizarrón (2022) identifica que la migración abrupta hacia la virtualidad superó la capacidad institucional, afectando tanto la gestión como la calidad educativa. De acuerdo con el Banco Mundial (2022), el 51 % de los estudiantes de la región no alcanza los niveles mínimos de comprensión lectora, indicador directamente vinculado a deficiencias en la gestión y en la implementación de estándares de calidad. En Brasil, Mendes da Silva et al. (2022) señalan que la creciente competitividad educativa y la expansión del sector privado exigen modernizar los sistemas de gestión institucional.

En el ámbito nacional, Midelo et al. (2022) evidencian que en el Perú las instituciones de educación técnica tienen un conjunto de limitaciones estructurales que tienen que ver con la escasa asignación de recursos financieros, con el escaso grado de capacitación del personal directivo y con el escaso uso de instrumentos tecnológicos para la gestión. En base a datos del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI, 2023), solo el 37% de los centros de formación técnica tiene procesos de planificación institucional actualizados y menos del 35% tiene sistemas de gestión tecnológicos. Rojas (2022), en cambio, propone el modelo de e-governance como alternativa para reducir tiempo de gestión, garantizar procesos transparentes y mejorar la gestión educativa.

En este contexto, los Centros de Educación Técnico-Productiva (CETPRO) de la región Huánuco muestran una cantidad importante de elementos y características de desgaste. A pesar de su importancia para la formación laboral, la inclusión social y el desarrollo regional, los procesos de la gestión administrativa resultan ineficientes. Como algunos de los problemas reflejados en el proceso de la gestión administrativa se encuentra la escasa planificación estratégica institucional, la poca capacitación de los directores, la escasa cultura de evaluación e implementación del cumplimiento de la misma, la escasa articulación y complicidad de la institución educativa con el sector productivo local y regional y la escasa utilización de las tecnologías informáticas en el proceso de control y monitoreo de los procesos educativos. Estas deficiencias tienen repercusiones directas en el desempeño institucional: inadecuación de la oferta formativa, bajo acceso a oportunidades de empleo para los egresados, desmotivación del personal por la reducida ejecución de proyectos de mejora que conlleven a la disminución del potencial de gestión para garantizar el cumplimiento del SINEACE (Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa). Estas desventajas,

susceptibles igualmente de caracterizarse en términos sociales, comprometen el derecho de los estudiantes a acceder a una formación educativa de calidad -pertinente y articulada en función de la demanda del mercado de trabajo- con el efecto de limitar sus posibilidades de acceso a la inserción productiva, limitando con ello el desarrollo sostenible del ámbito territorial.

Esta situación problemática está en contradicción con los postulados del ODS 4, el que persigue garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad para todas las personas. En territorios como Huánuco, donde buena parte de la población se caracteriza por su vulnerabilidad, el fortalecimiento de la gestión administrativa de los centros de formación técnico-productiva se constituye en una condición necesaria para cerrar brechas educativas, mejorar la equidad de acceso a las oportunidades formativas y asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad educativa pautados en el país.

Ante este asunto surge la necesidad de investigar correctamente cómo la administración influye y hace que se lleven a cabo los estándares de calidad en las organizaciones formativas de Huánuco; la investigación nos permitirá en este caso encontrar cómo la gestión puede influir en la eficiencia organizativa al tiempo que permita proponer la formación de estrategias de fortalecimiento institucional como contribución del conocimiento para la toma de decisiones que generen una educación técnico-productiva con impacto social centrada en el estudiante y comprometida con los planteamientos sostenibles.

De acuerdo a la situación problemática analizada, se formuló la siguiente pregunta de investigación ¿En qué medida se relacionan la gestión administrativa y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025?, como preguntas específicas ¿En qué medida se relaciona la planificación y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025?, ¿En qué medida se relaciona la organización y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025?, ¿En qué medida se relaciona la dirección y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025?, ¿En qué medida se relaciona el control y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025?

La presente investigación se justifica por la necesidad urgente de fortalecer la calidad educativa en los centros de educación técnico productiva de la región Huánuco, a través de una adecuada gestión administrativa que determine el cumplimiento de estándares fijados por las entidades encargadas de los procesos de mejora continua de la

calidad educativa que posee nuestro país. La presente necesidad está ligada íntimamente con la función estratégica que en el marco de la práctica institucional poseía la administración, pues una gestión desarticulada, improvisada y poco planificada será constante en el comportamiento de la eficiencia, los resultados educativos y la calidad educativa de los aprendizajes de los estudiantes.

Es relevante porque se ocupa de un aspecto fundamental del funcionamiento de los centros de formación técnico-productiva de la localidad de Huánuco que es la gestión administrativa y su relación con el cumplimiento de los estándares de calidad educativa; ya que estos establecen el rol fundamental del CETPRO en la preparación educativa de jóvenes y adultos con competencias técnico-productivas que les permitan una buena inserción laboral. Sin embargo, todavía se manifiestan graves deficiencias en su gestión organizacional que dificultan la calidad del servicio educativo, las acreditaciones, el reconocimiento institucional y la inserción laboral de los egresados. La gestión administrativa debería ser la base que garantice el desarrollo eficiente de los procesos institucionales, sin embargo, en muchas oportunidades su implementación resulta deficiente, desorganizada o desarticulada de los objetivos pedagógicos.

Desde un enfoque teórico, este trabajo de investigación se fundamenta en la teoría clásica de Fayol (1916), que sostiene que la razón de la eficiencia organizacional se consigue mediante una estructura institucional sólida y el cumplimiento de las funciones administrativas, y en la teoría de Deming (1986), centrada en la mejora continua de la calidad, entendida como principio para alcanzar la excelencia de los procesos y de los resultados de las instituciones educativas. Ambas teorías aportan la base para la aplicación de funciones administrativas en el ámbito técnico-productivo y justifican el cumplimiento de los estándares de calidad en la gestión educativa.

En lo práctico, el estudio es importante porque brinda recursos esenciales para los directores, gestores y responsables de liderar en los centros formativos, brindándoles herramientas concretas para una mejora de los procesos administrativos. A partir del diagnóstico de las debilidades en relación con la planificación, organización, dirección y evaluación institucional, se pueden crear propuestas de mejora adaptadas al contexto local, de tal forma que tenga un impacto positivo en el fortalecimiento institucional, así como en la mejora del aprendizaje de los estudiantes. Este conocimiento aplicado se puede traducir en el indicador de una mejora de la competitividad de los egresados y de mayor concurrencia con el mercado laboral regional.

Metodológicamente, esta investigación adopta un enfoque de tipo cuantitativo correlacional, dado que busca establecer relaciones significativas entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad. El diseño metodológico contempla la aplicación de instrumentos previamente validados y adaptados al CETPRO, esto debe contribuir a la rigurosidad del análisis y permitir la replicación del estudio en el resto de regiones del país, de esta manera la investigación genera aporte para el desarrollo de metodologías adecuadas para el estudio de la educación técnico-productiva y puede constituirse en un referente para futuros trabajos académicos.

Respecto a lo social, este estudio beneficia directamente a la comunidad educativa, enfocándose en la mejora de la calidad del servicio formativo y de modo indirecto impulsa el desarrollo socioeconómico local mediante las competencias técnico-productivas, ajustadas a los requerimientos del mercado. Así, el impacto de la investigación trasciende el ámbito académico, se articula con los objetivos de la ODS 4, y promueve el desarrollo de una educación inclusiva, equitativa y de calidad, respondiendo a los desafíos del siglo XXI.

En síntesis, el presente estudio resulta significativo, factible y socialmente relevante: permite validar evidencias empíricas para la mejora de la gestión administrativa y atender brechas en el cumplimiento de estándares de calidad en la educación técnico-productiva de Huánuco; plantean criterios de bordes operativos del PEI, de la propuesta pedagógica y del código de convivencia; abona los procesos de autoevaluación, de acreditación y de mejora continua bajo referentes del SINEACE; aporta insumos replicables a la toma de decisiones de directivos y autoridades regionales. A la vez, la coherencia metodológica (enfoque cuantitativo; diseño correlacional y empleo de instrumentos validados) que sostiene la investigación permite asegurar la rigurosidad y la reproducibilidad; y, por último, la proyección de impacto que clama en las aportaciones directas a la empleabilidad y al potencial desarrollo económico local, junto con la equidad y pertinencia del servicio educativo. En este sentido, la investigación está alineada al ODS 4 (de educación inclusiva, equitativa y de calidad) y, con evidencias claras y en acción, también contribuye a la construcción de resultados de instituciones formativas más eficientes, transparentes y con orientaciones de resultados.

En este sentido se formularon los objetivos del estudio como objetivo general se planteó determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025, como objetivos específicos se formularon determinar la relación que existe entre la planificación y los

estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025, establecer la relación que existe entre la organización y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025, determinar la relación que existe entre la dirección y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025, establecer la relación que existe entre el control y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025.

En relación con los principales antecedentes, se tomaron en cuenta estudios previos en los tres niveles: internacional, nacional y regional. En ese sentido, en Ecuador, Saraguro Calle (2025), el propósito de la investigación fue conocer el nivel de calidad de la gestión administrativa en instituciones educativas fiscales, fiscomisionales, particulares y municipales en la ciudad de Loja durante el período 2023-2024. El estudio se abordó desde un enfoque cuantitativo, método correlacional-deductivo, alcance descriptivo-exploratorio y diseño transversal aplicando cuestionarios en línea a 16 directivos. Cuatro dimensiones, adaptadas a partir de los estándares nacionales, fueron evaluadas: organización institucional, desarrollo profesional, información y comunicación e infraestructura, equipamiento y servicios complementarios. Los resultados de la investigación mostraron, en promedio, un nivel alto de calidad, siendo las escuelas fiscomisionales las que consiguieron los niveles más altos y las particulares los más bajos; la dimensión información y comunicación fue la que alcanzó un mayor nivel de calidad y desarrollo profesional la que alcanzó un menor nivel de calidad. Por otro lado, la investigación también evidenció unos niveles de correlaciones fuertes en la segunda dimensión con la correlación moderada en la primera y cuarta dimensión y finalmente una correlación pequeña en la tercera dimensión. La investigación concluyó que, en algunos casos, es necesario priorizar las dimensiones que tienen una mayor repercusión para el fortalecimiento de la gestión administrativa.

En Ecuador, Del Pezo (2022) llevó a cabo una investigación en las instituciones educativas fiscales del cantón Salinas, con el objetivo de analizar la relación que existe entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad establecidos por el Ministerio de Educación del Ecuador. La investigación fue realizada desde el enfoque cuantitativo, con un diseño no experimental y un tipo de investigación correlacional. Se aplicaron encuestas estructuradas a una muestra representativa de directivos, docentes y personal administrativo elegidos por muestreo probabilístico estratificado. Se tomaron en cuenta las dimensiones planificación, organización, dirección y control en función de los estándares de calidad. Los resultados mostraron una

correlación directa y significativa entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares, encontrando que las instituciones con mejores procesos eran las que tenían mejores indicadores en clima institucional, desempeño docente, infraestructura y participación comunitaria. Por el contrario, se encontró que había deficiencias en la actualización de planes estratégicos y supervisión de procesos pedagógicos. La investigación concluyó que fortalecer la gestión administrativa es una vía para mejorar continuamente y sostener los estándares de calidad, recomendando la capacitación en liderazgo, mecanismos de control más eficaces y evaluación interna periódica.

Fiallos (2022) desarrolló una investigación dirigida en la Unidad Educativa Fiscal “República de Filipinas” en Guayaquil, de la misma manera que el ciclo 2021-2022, a fin de establecer la influencia de los estándares de calidad, en la valoración del currículum, para lo cual se consideró una investigación con enfoque mixto, que aplicó un cuestionario dirigido a 12 educadores, 40 padres de familia, una entrevista al director de la institución, además de guías de observación a los alumnos. Los resultados hallados sostuvieron que los estándares de calidad sí influían positivamente en la evaluación del currículum, sin embargo, se encontró que la gestión institucional como las dimensiones de convivencia y participación, se encontraban en un nivel de indicador de proceso, lo cual evidenciaba una necesidad de mejora. La investigación finalizó con la recomendación de elaborar un manual de procesos institucionales, a fin de obtener un mejor logro de las metas educativas.

OIT/Cinterfor (2022), en colaboración con el BIBB de Alemania y el programa EURO social de la Unión Europea, presentó un informe que tuvo como base una indagación comparativa de cinco investigaciones nacionales en Chile, Colombia, Costa Rica, México y Perú. La indagación, con enfoque cualitativo-comparativo, se sustentó en revisiones documentales y estudios de caso, centrados en el papel que tienen los actores productivos en los programas de formación técnico-productiva. Los resultados indicaron que la implicación funcional del sector productivo en los procesos de formación, a través de esquemas de aprendizaje dual y de articulación institucional, incrementa la pertinencia, la calidad y la empleabilidad. El informe precisó que las alianzas externas fortalecen la gestión institucional y mejoran el cumplimiento de estándares en las formaciones técnico-productivas, consolidando una visión regional robusta. Esta investigación tiene relevancia porque destaca la necesidad de interacción del sector productivo y el sector educativo como estrategia que se inscribe en mayor calidad de la formación técnico-productiva, que podría constituir un referente para las experiencias del CETPRO en el contexto peruano.

Ordoñez, Álvarez y Cárdenas (2021) realizaron un trabajo de investigación en la Universidad Católica de Cuenca, en Ecuador, con el propósito de tomar en consideración la gestión administrativa de la Unidad Académica de Administración en función del modelo de control interno del Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Este trabajo de investigación, concatenado con la modalidad de descriptivo y que adopta un enfoque cuantitativo, se enmarca en un diseño de tipo transversal y de una investigación deductiva en cuanto a la realidad institucional, que se basa en el diagnóstico institucional, así como en la revisión de la bibliografía que recae en el objetivo que persigue la investigación. Los hallazgos muestran un nivel de confianza del 68 % y un nivel de riesgo del 32 %, donde se detectan debilidades por la inexistencia de planes de riesgo, procedimientos de contingencia, medidas de carácter ambiental preventivas y correctivas, y retraso en la entrega de información y de documentos. Así, es posible concluir que un sistema de control interno es un elemento fundamental para garantizar la eficiencia, la eficacia y la satisfacción de la comunidad universitaria y para favorecer la calidad de la gestión administrativa.

A nivel nacional, Cueva y Ortega (2024) propusieron un modelo de gestión pedagógica enfocado al fortalecimiento del liderazgo docente en una Institución Educativa Estatal, este estudio tuvo un enfoque cuantitativo, con diseño no experimental, descriptivo-propositivo y tuvo la participación de un total de 47 docentes a quienes se les aplicó un cuestionario respecto del liderazgo en las dimensiones de desarrollo profesional, en mejora escolar inclusiva y cultura colaborativa, lo que arrojó como resultado que el 87,2% se encontraba en nivel medio y el 12,8% en nivel alto; además que las tres dimensiones evaluadas presentaban predominancia del nivel medio. A partir de estos resultados se establecerá, diseñará y validará un modelo pedagógico que promueva la participación activa del docente y el fortalecimiento del liderazgo orientado a mejorar la institución educativa.

Márquez (2024) mediante un estudio que elaboró en un CETPRO de la UGEL 05 - San Juan de Lurigancho, utilizando un enfoque cuantitativo, de tipo básico y correlacional, la investigación tuvo como base a 100 estudiantes de diferentes módulos formativos. Para medir las variables de gestión administrativa y de satisfacción académica, se utilizaron cuestionarios validados, con el resultado de que el coeficiente de Spearman = 0,892 ($p < 0,05$) evidenció que ambas variables correlacionaban, obteniendo un coeficiente muy elevado, pues corroboró que la calidad de la gestión administrativa influye no solo en el funcionamiento institucional, sino en la percepción de los estudiantes

respecto a la atención recibida, de la organización de los procesos e incluso con su nivel de cumplimiento respecto a sus propias expectativas académicas. Con ello, los hallazgos de la investigación evidenciaron que la gestión administrativa efectivamente produce una incidencia significativa en la satisfacción académica, esto revalidó el hecho de que la gestión se encuentra soportada por la influencia directa en las percepciones de los estudiantes en tanto se relacionan a los estándares de la calidad educativa y esto se deriva, a su vez, de la pertinencia de los servicios educativos que ofrecen en las instituciones educativas.

Montañez (2024) llevó a cabo una investigación en un centro de educación técnico-productivo de la UGEL 01, con enfoque cuantitativo, básico y alcance correlacional, aplicando cuestionarios validados a 45 docentes de distintas especialidades. Los resultados apuntaron que el 68,9 % valoró la gestión administrativa como buena, mientras que la calidad de servicio estuvo situada en niveles malo (16,5 %), regular (61,9 %) y bueno (21,6 %). Emergiendo de este proceso, se halló una relación significativa entre ambas variables ($\rho = 0,603$; $p = 0,000$), lo que permitió garantizar que a medida que la eficiencia en los procesos administrativos se incrementaba, la mejor era la percepción de calidad del servicio educativo. La investigación llegó a la conclusión de que la gestión administrativa influye en la calidad del servicio en el contexto CETPRO limeño, siendo un referente interesante para comparación con instituciones similares en Huánuco y evidenciando la necesidad de reforzar las prácticas de planificación, control y evaluación administrativa en este tipo de instituciones.

Por otra parte, Anchelia et al. (2021) desarrollaron una investigación en varias instituciones educativas ubicadas en el Perú, para lograr establecer la relación existente entre la gestión administrativa y el compromiso organizacional de los trabajadores. La investigación fue elaborada bajo un enfoque cuantitativo, de tipo básico y de diseño no experimental de corte transversal, aplicando cuestionarios ya validados a una muestra de 88 trabajadores conformadas por docentes, administrativos y directivos. Los resultados procesados con el estadístico Rho de Spearman concluyeron en una relación positiva y significativa entre las variables indicándose que, a mayor gestión administrativa, mayor era el nivel de compromiso institucional. Esta relación permitió concluir que en las instituciones donde existieron mejores procesos de planificación, organización y control administrativo se lograron equipos de trabajo más cohesivos y motivados. La investigación finalmente concluyó que la gestión administrativa incrementa el compromiso organizacional, dado que es un aspecto relevante para los CETPROs

reconociendo la importancia del clima institucional, la participación activa de los actores educativos y la cohesión organizacional para lograr la calidad educativa.

Gutiérrez (2020) realizó un estudio en instituciones educativas públicas del nivel secundario de Lima Metropolitana con el propósito de analizar la influencia de la gestión administrativa en el cumplimiento de los estándares de calidad educativa. La investigación se realizó bajo el enfoque cuantitativo, de tipo correlacional y diseño transversal, aplicando encuestas estructuradas a los docentes y directivos de las diferentes áreas curriculares. Los resultados permitieron vislumbrar la existencia de una correlación entre la adecuada planificación estratégica, la efectiva organización funcional y altos niveles de satisfacción de la población educativa, así como también que los procesos administrativos óptimos permiten conseguir mayores niveles de calidad educativa. La investigación finalizó con la afirmación de que la gestión administrativa es un elemento fundamental para la mejora continua de la calidad educativa, dado que se han puesto en manifiesto la importancia de los procesos de planificación, la distribución de recursos y la toma de decisiones administrativas en el ámbito de las instituciones públicas. Finalmente, evidencia también la necesidad de fortalecer su gestión en todos los niveles educativos para asegurar una educación de calidad en función de los estándares nacionales e internacionales.

A nivel local, Benancio (2025) pretendía determinar la relación entre la gestión administrativa y la calidad del servicio en la Municipalidad Provincial de Ambo en el año 2022. Este estudio fue de tipo aplicada, con un enfoque cuantitativo, nivel descriptivo-correlacional y un diseño no experimental de corte transaccional o transversal. La población acotada estuvo compuesta por 415 funcionarios municipales, de los cuales se seleccionó una muestra de 200 servidores; así como también, por 52 348 habitantes de donde se seleccionó probabilísticamente una muestra de 381 ciudadanos. Se aplicaron cuestionarios validados por juicio de expertos y los datos fueron procesados por medio del coeficiente de correlación de Spearman, obteniendo un valor de 0,944 ($p = 0,000$), lo que evidenció un alto grado de relación positiva y significativa entre ambas variables. Finalmente, este estudio concluyó que la gestión administrativa influye directa y positivamente en la calidad del servicio municipal y recomendando fortalecer los procesos de planificación, organización y control institucional.

Rosales (2024), en una tesis de maestría desarrollada en la región Huánuco y que fue presentada en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán, sólo se propuso determinar el grado en el que la gestión administrativa tiene repercusiones (en la forma en la que se

interrelacionan los elementos que representa una relación) en el ejercicio del desempeño laboral de los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Pillcomarca, encontrando que los resultados de la investigación son de enfoque cuantitativo, de diseño no experimental y de corte transversal, utilizando encuestas estructuradas para una muestra de 63 trabajadores, y que los resultados cuentan con una relación positiva moderada ($r = 0.540$) y estadísticamente significativa ($p < 0.01$). El aporte de esta investigación consiste en mostrar cómo las prácticas administrativas permean el rendimiento de las instituciones de Huánuco, constituyendo evidencia de que sería necesario consolidar los procesos administrativos.

Orizano (2023), en una investigación académica desarrollada en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán, la cual buscaba determinar la relación que existía entre la gestión administrativa y el desempeño de los trabajadores administrativos de la Municipalidad Provincial de Pachitea, en la región Huánuco, se trató de una investigación de tipo cuantitativa, no experimental y de corte transversal, donde se aplicó una encuesta, que fue aplicada a una muestra de 63 trabajadores. La investigación arrojó como resultado una correlación directa moderada ($r = 0.540$) con un valor p menor a 0.01, hecho que evidenciaba que tener debilidades en la administración tiene como consecuencia el tener insatisfacción y bajo rendimiento laboral. Este antecedente es relevante para la presente investigación pues la correlación determinada puede extrapolarse a la relación entre gestión administrativa y desempeño en contextos de la educación técnico-productiva, dado que las prácticas administrativas también tienen impacto en la calidad y en los resultados institucionales.

Canal (2022) se realizó un estudio en la Municipalidad Distrital de Nuevo Progreso, en la región de San Martín, con la finalidad de establecer la relación que existe entre la gestión administrativa y la calidad de los servicios prestados. En cuanto a la investigación, el enfoque de esta fue cuantitativo, de tipo correlacional con diseño transversal. La población y muestra estuvo conformada por los 22 trabajadores activos de la municipalidad. En el estudio se utilizaron los cuestionarios y las fichas de revisión documental a manera de instrumentos de recolección de datos, los cuales fueron validados mediante juicio de expertos. Los resultados obtenidos señalaron que el 68,2 % de los trabajadores percibieron la gestión administrativa como regular y el 59,1 % consideraron regular la calidad de los servicios. La estadística misma a través del coeficiente de Spearman fue de 0,655 y el coeficiente de determinación fue de 0,429, señalando así que existe una relación positiva y significativa de las variables. Se concluyó que la gestión

administrativa eficiente incide en la mejora de la calidad de los servicios que se prestan en la municipalidad distrital.

Bao-Condor et al. (2020), en la investigación publicada en el artículo científico titulado "Gestión administrativa y calidad de servicio percibida por usuarios de una escuela de posgrado, Huánuco-Perú", el artículo fue publicado por la Escuela de Postgrado de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán, donde los autores han analizado la relación entre la gestión administrativa y la percepción de la calidad del servicio eutéptico en una institución educativa del nivel superior. Este estudio fue de tipo cuantitativo, correlacional y transversal, se trabajó con una muestra de 147 estudiantes, se aplicaron cuestionarios validados y se utilizó el coeficiente de Spearman ($r_s = 0.742$, $p < 0.05$). Los resultados evidencian cómo la gestión administrativa es un factor relevante para la percepción positiva de la calidad del servicio. Este artículo es de gran relevancia por ser potencialmente aplicable a instituciones del nivel técnico y productivo que buscan mejorar su calidad percibida por una mejor gestión administrativa.

Tomando en cuenta las bases teóricas sobre la variable gestión administrativa, desde una perspectiva general, Cassini (2008) define la gestión como la capacidad para dirigir, coordinar y dinamizar recursos y procesos con la finalidad de alcanzar metas comunes. En el contexto educacional, para Martínez (2010) la gestión administrativa ha dejado de ser una actividad de carácter técnico a convertirse en una función estratégica, orientada al rendimiento y a la mejora continua. Esta gestión integra un proceso planificado, sistemático e intencionado que garantice un conjunto de condiciones suficientes para desarrollar los procesos pedagógicos, organizacionales y comunitarios. Mendivel et al. (2020) sostiene que la gestión administrativa comprende el conjunto de estrategias y mecanismos orientados a ejecutar los objetivos institucionales.

En cuanto a Farro (2011), afirma que la gestión educativa no debe entenderse como una tarea aislada, sino como un conjunto articulado de acciones que posibilite planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos institucionales, lo que equivale a considerar la gestión educativa en un sentido sistémico, en el que cada elemento de la institución pertenezca a un sistema y ofrezca un rol específico en relación del fin: ofrecer un servicio educativo adecuado, equitativo y de calidad.

Desde esta perspectiva, la gestión administrativa educativa se ve como un proceso integral que no se limita a procedimientos normativos, sino que implica planificación estratégica, pensamiento sistémico, liderazgo transformacional, capacidad innovadora y compromiso con la mejora continua. Farro (2011) argumenta que la administración

educativa es el resultado de una serie de funciones interrelacionadas que ayudan a organizar, racionalizar y evaluar las institucionales en relación con el logro de los objetivos de una educación de calidad.

Dentro del ámbito de los Centros de Educación Técnica Productiva (CETPRO), la importancia de la gestión administrativa se vuelve particularmente significativa. Estas instituciones tienen el objetivo de formar competencias relevantes para el mercado laboral y mejorar la empleabilidad de los graduados, enfrentar los desafíos de poder racionalizar recursos escasos, responder rápidamente a los cambios en el entorno productivo, mantener infraestructuras y equipos actualizados y en funcionamiento, y fortalecer la relación con los actores socioeconómicos. Desde esta perspectiva, la gestión administrativa permite mantener el funcionamiento institucional, garantizar las condiciones para el aprendizaje técnico y legitimar el papel educativo ante la comunidad.

Chavarría (2009) afirma que el gestor educativo desempeña funciones de planificador, organizador, líder, mediador, evaluador y agente de cambio. Esto implica que debe poseer competencias técnicas, humanas y políticas, anticiparse a los problemas, formular estrategias adecuadas, coordinar los trabajos multidisciplinarios en equipo y tomar decisiones basándose en información precisa. Por esta razón, la gestión no debe ser delegada mecánicamente, sino que debe ser llevada a cabo por personas formadas y comprometidas con el desarrollo institucional.

En ese sentido, Blanton (2010) enfatiza que el liderazgo en la gestión administrativa implica conocer de manera integral la organización interna y externa del sistema educativo; este conocimiento abarca desde el funcionamiento de los procesos administrativos, presupuestales y normativos, como también tener la capacidad para comprender las demandas sociales, económicas y culturales del medio, de manera que la toma de decisiones en el ámbito administrativo debe ser estratégica, transparente y articulada a los principios de equidad, calidad y pertinencia educativa.

Por otro lado, Guillen (2009) afirma que la gestión administrativa debe garantizar la institucionalidad, un clima organizacional positivo junto a una estructura organizativa flexible y coherente; lo que implica establecer canales eficaces de comunicación, diseñar herramientas de planificación, fortalecer la capacidad técnica del personal, promover el compromiso de los actores involucrados y establecer mecanismos de seguimiento y mecanismos de evaluación para retroalimentar el proceso de gestión.

En los centros educativos, estas exigencias se materializan en prácticas como: una adecuada planificación de las actividades académicas y administrativas; una gestión

eficiente del presupuesto; el mantenimiento y mejora de la infraestructura; la adquisición y uso racional del equipamiento; la formación continua del personal docente y administrativo; y mejorar los sistemas de información para la toma de decisiones. El análisis de esta variable se sustenta en un modelo multidimensional, con base en las teorías clásicas y contemporáneas que justifican el comportamiento organizacional y los procesos administrativos desde diferentes enfoques.

La teoría de los sistemas complejos adaptativos de Kauffman (1995) explica cómo los sistemas biológicos y sociales tienden a evolucionar en auto organización y en la complejidad de sus estructuras. Presenta una teoría para gestionar administrativamente el dinámico y adaptable de la integración y de la adaptación. Esta teoría explica que las organizaciones, incluidas las instituciones educativas, no pueden ser vistas y consideradas estructuras rígidas y lineales, sino complejas que poseen una infinidad de partes interrelacionadas. Su evolución y el entorno que la rodea es determinada por la capacidad que tenga, para aprender, reestructurarse y adaptarse a las exigencias que el entorno le imponga.

Kauffman caracteriza a estos sistemas como entidades autocomplejas, cuya autoorganización está determinada por comportamientos emergentes producidos por interacciones continuas entre sus componentes y el ambiente externo. En esta forma de pensar, la complejidad es vista como una oportunidad de desarrollo hacia formas organizacionales más resilientes, innovadoras y sostenibles.

Esta teoría es de particular importancia en los sistemas de educación. Ello obedece a que en estas instituciones se producen, en un entorno marcado por sus múltiples dimensiones. En el ámbito tecnológico y el mercado laboral, la gestión administrativa no puede llevar a cabo procesos estandarizados, sino que debe anticiparse a los cambios para gestionar y rediseñar estructuras que logren los niveles de calidad que exige la sociedad y el Estado.

Rojas (2021) menciona que un sistema complejo adaptativo aumenta su eficiencia cuando incorpora mecanismos de retroalimentación, análisis de su entorno y aprendizaje organizacional, ello implica el sentido de la idea de que la gestión administrativa en las instituciones debe ser flexible, descentralizada, cooperativa y orientada hacia la innovación. No basta con aplicar procedimientos formales; es necesario interpretar datos, reconocer patrones, identificar cuellos de botella y facilitar la autoorganización institucional.

Por ejemplo, la actualización del equipamiento técnico, la incorporación de nuevas especialidades formativas o la adaptación curricular a las necesidades del mercado son decisiones que requieren de una administración abierta al cambio, capaz de interpretar señales del entorno, consultar con actores externos (empresas, egresados, comunidad) y tomar decisiones informadas, sin quedar atrapada en estructuras burocráticas.

Kauffman también plantea que los sistemas adaptativos desarrollan su capacidad de evolución en “zonas de complejidad intermedia”, es decir, en espacios donde existe equilibrio entre orden y desorden, permitiendo así la innovación sin caer en el caos. Esta idea puede trasladarse al plano educativo, en tanto una gestión administrativa eficaz no debe estar ni excesivamente centralizada (que limita la innovación), ni completamente desestructurada (que impide la sostenibilidad). En los centros de educación técnico-productiva, esto se traduce en la necesidad de combinar normatividad con autonomía, control con creatividad, planificación con experimentación.

Asimismo, la teoría sugiere que los sistemas que aprenden a partir de la experiencia colectiva y que se retroalimentan de los resultados institucionales tienen mayor capacidad de evolucionar. En este sentido, el uso de sistemas de información administrativa, mecanismos de monitoreo y evaluación institucional, y espacios de participación del personal docente y administrativo son componentes indispensables de una gestión administrativa alineada con esta visión sistémica.

La teoría clásica de la administración, formulada por Fayol (1916) representa uno de los primeros intentos sistemáticos por organizar de manera científica y estructurada los principios de la administración dentro de las organizaciones. Considera que toda organización, sea cual sea su finalidad o naturaleza, debe cumplir cinco funciones fundamentales: planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar, constituyen el proceso administrativo.

De este modo, la administración es concebida por Fayol como una función universal, en consecuencia, adaptable tanto a contextos empresariales, públicos y educativos, en medida que haya una estructura organizacional orientada a lograr fines colectivos. Esta postura propició representaba el cambio del empirismo administrativo a una gestión administrativa formal, fundamentada en principios racionales, funcionales y jerárquicos, que tuvieron un impacto directo en la eficiencia organizativa.

Además del proceso administrativo, Fayol formuló 14 principios fundamentales de la administración, entre los que destacan: división del trabajo, autoridad y responsabilidad, unidad de mando, unidad de dirección, centralización, disciplina,

equidad, estabilidad del personal, iniciativa y espíritu de equipo. Los 14 principios constituyen una guía normativa para la organización y el eficaz funcionamiento de cualquier institución, permitiendo a través de ellos organizar los recursos, procesos y personal con coherencia interna.

Jiménez, Campos y Vargas (2018) la división del trabajo es el más conocido de los principios fayolianos, permite dar lugar a la distribución de funciones y de trabajo de forma eficiente, disminuyendo la duplicidad de funciones y potenciando las capacidades individuales del personal. De igual manera, en los centros de educación técnico-productiva, este principio se traduce en una organización racional de las áreas formativas, administrativas y de apoyo, lo que favorece la gestión curricular, la programación modular y la operatividad institucional.

Asimismo, tanto la unidad de mando como la unidad de dirección ayudan a alinear las acciones de la institución de formación técnico-productiva en función a objetivos comunes, evitan conflictos de autoridad y aseguran la coherencia para lograr las metas y objetivos del Proyecto Educativo Institucional (PEI), del plan estratégico institucional y de los estándares de calidad. La disciplina y la estabilidad de los docentes constituyen también elementos de suma importancia en este tipo de organización educativa, puesto que la rotación frecuente del personal o la falta de claridad de los cuerpos normativos llevaban a desestabilizar la continuidad de los procesos formativos, la planificación de recursos y la calidad del aprendizaje.

De igual modo, la equidad, la iniciativa y el trabajo en equipo son valores que humanizan la gestión administrativa, fomentan el ambiente laboral positivo, la motivación intrínseca y extrínseca del personal docente y administrativo, favorecen el compromiso personal y profesional del docente con el estudiante y propician el desarrollo continuo. La administración fayolista no se restringe al control y a la jerarquía, sino que incorpora el valor de la colaboración, de la motivación y del liderazgo participativo como impulsores del cambio institucional.

Para las instituciones del subsistema de Educación Técnico-Productiva, el respeto a estos principios contribuye al fortalecimiento de la gobernanza, la mejora en la eficacia de los procesos administrativos, y la consolidación de los procesos de mejora continua, garantizando el establecimiento de condiciones adecuadas a los niveles de calidad que exige el SINEACE y el MINEDU. Clarificando las funciones directivas, administrativas y académicas en el interior de la entidad educativa, se favorece una cultura organizacional

orientada al logro, basada en la eficiencia, la transparencia y el compromiso institucionales.

La gestión administrativa, como uno de los componentes de la organización, se integra por funciones que se relacionan e influyen entre sí para dirigir los esfuerzos institucionales hacia el logro de los objetivos. Las funciones administrativas; planificación, organización, dirección y control constituyen el proceso administrativo. Su correcta aplicación propicia la toma racional de decisiones, el aprovechamiento de los recursos y la mejora continua, principios que son esenciales en la gestión pública educativa.

Henri Fayol, el precursor de la teoría clásica de la administración, fue uno de los primeros en sistematizar tales funciones proponiéndolas como fases dinámicas que toda organización tiene que ejecutar para llevar a cabo su funcionalidad (Fayol, 1916). Posteriormente diversos autores refirieron las mismas funciones referidos al ámbito educativo. Entre ellos Casassus (2009) quien propone que la administración escolar requiere procesos sistemáticos e intencionados que articulen lo pedagógico con lo organizativo y lo comunitario.

Según Casassus (2009), la administración escolar como función constituye un ciclo secuencial y continuo que debe orientar el comportamiento institucional. Las funciones no deben concebirse como divisiones sellados, sino de momentos interdependientes de un mismo proceso que permite a las instituciones educativas, actuar de un modo coherente, estratégico y centrado en los aprendizajes y en la calidad del servicio.

En relación a las dimensiones de la variable planteadas por Fayol (1916).

Planificación: constituye la primera y una de las fases más cruciales del proceso administrativo, puesto que permite anticiparse a los objetivos institucionales y a las estrategias para lograrlos. En el contexto de la administración, la planificación orienta la toma de decisiones y reduce la improvisación y permite que las acciones de la institución respondan a unos objetivos claros, previamente establecidos y alineados con el contexto institucional.

Farro (2011) afirma que la planificación educativa permite regular las actividades de la institución, evita la improvisación, permite un uso racional de los recursos y responde proactivamente a los cambios del entorno. Por consiguiente, la planificación no solo hace referencia a la formulación de objetivos, sino también a fijar plazos, recursos

humanos, materiales y financieros para alcanzarlos, así como prever posibles escenarios que puedan cambiar el desarrollo de las actividades educativas.

Rodríguez (2019) cita que, en el ámbito de la administración, la planificación comprende la definición de metas y la selección de los medios para alcanzarlos, lo que asegura el carácter sistemático de las organizaciones y que la organización no quede a la improvisación. En el ámbito educativo, la planificación se entiende como el esfuerzo coordinado y orientado hacia los objetivos educativos de la institución que integra el conjunto de áreas y personas en la organización.

Organización: es uno de los elementos esenciales de la administración, da lugar a establecer el orden en las actividades de la institución de manera coordinada, ordenada y eficiente. Desde esta perspectiva, Arguellos et al. (2020) explican que la organización posibilita la estructuración del trabajo colectivamente, donde la participación de sus miembros es coordinada, en tal forma que se asegura la ejecución de la tarea, que sea clara y dable para los trabajadores.

En relación a lo antes mencionado, Rojo (2011) señala que una organización eficiente se fundamenta en la claridad de los roles, la racionalidad estructural y una comunicación institucional fluida. Así, la organización se presenta como un aspecto clave del proceso administrativo, dado que permite articular los recursos humanos, materiales y financieros, delimitando funciones a través de un contexto de trabajo eficaz y funcional.

Dirección: es una de las partes centrales del proceso administrativo, porque permite llevar a la organización a la consecución de los objetivos mediante la aplicación de las decisiones estratégicas, de la comunicación formal y no formal, de la motivación y del liderazgo. En esta dimensión, la gestión administrativa permite conducir la participación del personal, concretar el desarrollo de las actividades planificadas, así como las actividades que se van trazando en la planificación alineada con los propósitos organizacionales.

Desde esta perspectiva, González et al. (2020) también afirman que dirigir tiene que ver con guiar e influir en el rendimiento de las personas, alcanzando una mayor implicancia y consonancia con los objetivos organizacionales. Asimismo, Según Buchele (2013), lo que implica dirigir consiste en realizar un liderazgo que se base en la comunicación, la empatía, la toma de decisiones y la resolución de conflictos.

Control: constituye una fase esencial del proceso administrativo, ya que permite conocer de forma sistemática, objetiva y continua el grado de cumplimiento de las metas institucionales. Para Viñas (2009), el control administrativo es un proceso que tiene como

finalidad la evaluación de la eficacia, la eficiencia, la pertinencia y el impacto de la actividad desarrollada por la organización, permitiendo evaluar los avances en el proceso de la gestión institucional junto a las dificultades y las oportunidades de mejorar la gestión institucional. De forma integral, Arguellos et al. (2020) manifiestan que el control está implicado en todas las fases del proceso administrativo y se relaciona fuertemente con la planificación, la organización y la dirección, esto se debe a que permite seguir la correcta realización de las actividades previstas, el adecuado uso de los recursos y la oportuna ejecución de las obligaciones asignadas. A través del control, se comprueba que lo ejecutado es acorde a lo planeado, siendo una medida que asegura la concordancia entre lo previsto y lo realizado.

Según Mondragón (2018) el control es un proceso que permite medir, evaluar y rectificar los procesos implementados dentro de una organización, para alcanzar planes y objetivos establecidos. Este proceso exige que los responsables de la gestión estén en continua supervisión, acompañando y guiando la conducta del personal para que los resultados sean positivos.

Con respecto a la variable de estándares de calidad, Ramírez et al. (2020) indican que los estándares de calidad permiten medir el desempeño profesional, ya que describen características de forma detallada sobre las capacidades, competencias y niveles de desempeño que se evidencian en los docentes y facilitadores en la implementación de su práctica pedagógica. En la teoría de la calidad, Deming (1986) sostiene que todo sistema educativo debe tener definidas de manera explícita metas de calidad y contar con mecanismos para la mejora continua que permitan lograr esas metas de manera progresiva.

Dentro del marco educativo, los estándares de calidad no solo hacen referencia a una evaluación de resultados concretos, sino que, por el contrario, se relacionan con los procedimientos de gestión educativa para determinar fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora. El enfoque descriptivo hace posible identificar demarcaciones sobre el nivel de dominio, comprensión y de aplicación de los saberes pedagógicos y administrativos que pueden contribuir al afianzamiento del desempeño profesional y organizacional.

La noción de los estándares de calidad se encuentra intrínsecamente vinculada con el concepto de calidad educativa. La calidad educativa se entiende como una característica inherente del proceso formativo que articula diferentes dimensiones de la labor educativa que propicia el correcto funcionamiento del sistema educativo. La calidad educativa para

León (2019) queda determinada por la adquisición adecuada de competencias, pues garantizan la eficiencia de los procesos pedagógico y el desarrollo integral del estudiante a partir de la incorporación de nuevos saberes, habilidades y actitudes que impactan en su formación.

Esta idea de calidad educativa no se comprende como un atributo estable, sino que se trata de un proceso continuo que requiere el desarrollo de la innovación pedagógica, así como de la coherencia entre los objetivos institucionales y los procesos de aprendizaje. También implica asegurar que los estudiantes desarrollen competencias pertinentes para una adecuada desenvolvimiento en los ámbitos académico, social y laboral.

De acuerdo con la normativa, la educación de calidad es un derecho fundamental y una obligación del Estado. La Constitución de la República del Ecuador (2008) reconoce que la educación debe ser garantizada durante toda la vida y que dicha educación debe responder a criterios de calidad, equidad y pertinencia. Este significado pone énfasis en que una educación de calidad no puede estar desligada del tipo de sociedad que se quiere construir, puesto que el sistema educativo será de calidad mientras contribuya al desarrollo social, económico y cultural del país.

Un criterio importante vinculado a la calidad educativa es la equidad, entendida como la igualdad de oportunidades reales de acceso, permanencia y la finalización de los estudios. En esa línea, el Ministerio de Educación (MINEDUC, 2022) establece que un sistema educativo de calidad es aquel que asegura las mismas oportunidades para todos, asegurando que los servicios educativos, los actores y los resultados contribuyan a lograr efectivamente los objetivos nacionales de desarrollo.

En este marco, los estándares de calidad educativa se convierten en un instrumento fundamental para operar el término de calidad. Los estándares de calidad educativa son definidos por el Ministerio de Educación (MINEDUC, 2022) como descripciones de los logros esperados por diversos actores e instituciones que componen el Sistema Nacional de Educación. Los estándares de calidad educativa permiten organizar, apoyar y controlar las acciones educativas, a la vez que estimulan procesos sistemáticos de mejora.

De acuerdo con el Manual para la Implementación y Evaluación de los Estándares de Calidad Educativa (2017), los estándares constituyen parámetros de logro con el objetivo de servir de guía para la evaluación del aprendizaje, la gestión escolar y el desempeño profesional. Su principal propósito es el de favorecer la toma de decisiones, mejorar las prácticas institucionales y asegurar que los procesos educativos se sustenten en criterios de eficiencia, eficacia y pertinencia.

En el ámbito de las instituciones, los estándares de calidad educativa son instrumentos estratégicos que regulan el funcionamiento y las áreas susceptibles de mejora en la gestión educativa y docente. A través de estos referentes, los directivos y docentes pueden identificar cuáles son los aspectos a fortalecer, cuáles son las prácticas pedagógicas o administrativas que requieren modificación y lograr una mejor gestión académica e institucional.

Asimismo, los estándares de calidad educativa incorporan orientaciones considerando las dimensiones pedagógicas, sociales y disciplinarias, por lo tanto, constituyen un sistema regulador e integrador del accionar institucional que mejora su funcionamiento. Su aplicación coherente ayuda a consolidar procesos educativos de calidad, a promover la obtención de resultados sostenibles y se adaptan a las metas institucionales.

La Constitución Política del Perú, específicamente en los artículos 13 y 14. Mientras que el artículo 14 establece que la educación promueve el conocimiento, el aprendizaje y la práctica de las humanidades, la ciencia, la tecnología, el arte, la educación física y el deporte, el artículo 13 establece que el objetivo de la educación es el desarrollo integral del ser humano. Además, la Ley General de Educación (Ley N° 28044) desarrolla y complementa este derecho, garantizando una educación integral de calidad, así como el establecimiento de la educación básica.

El artículo 17 de la Constitución también establece que la educación en las instituciones del Estado es gratuita. Esto implica que el Estado debe asegurar que nadie sea privado de recibir educación por razones económicas o limitaciones físicas o mentales. El Estado también coordina la política educativa y promueve el avance de la investigación técnica y científica.

La teoría general de sistemas formulada por Ludwig von Bertalanffy (1968) y posteriormente extendida al ámbito social por Niklas Luhmann (1995) tiene el carácter de un enfoque integrador que permite comprender las organizaciones como sistemas complejos, abiertos y dinámicos en interacción continua con su ambiente. En ese contexto, las instituciones educativas, son sistemas sociales cuyo funcionamiento es, principalmente, la comunicación.

Luhmann sostiene que toda organización es un sistema autopoietico, es decir, un sistema que es capaz de autoproducirse a través de las operaciones, en este caso, la comunicación institucional le permite mantener su identidad frente a la continua diferenciación respecto al entorno. Desde esta teoría, se puede entender que, en los

centros educativos, las estructuras organizacionales responden a la necesidad de estabilidad institucional, pero también es la necesidad de que las estructuras estén suficientemente flexibles para poder adaptarse a los cambios del entorno productivo, tecnológico y normativo. En este sentido, se requiere para la gestión administrativa sistémica la identificación de las interdependencias entre subsistemas como el área pedagógica, la gestión de recursos, el talento humano, la infraestructura y la vinculación con el entorno, para enmarcar su funcionamiento armónico, coherente y orientado a resultados.

De acuerdo con Luhmann (1995), los sistemas organizacionales operan por mecanismos de reducción de complejidad, lo que significa que la administración debe filtrar, seleccionar y procesar la información esencial para tomar decisiones. Esto implica que la gestión administrativa sea capaz de fijar prioridades, evaluar riesgos, generar protocolos, delegar funciones y evaluar resultados que garanticen el funcionamiento eficiente y proactivo.

En el caso de la educación técnico-productiva, la capacidad sistémica adquiere una relevancia añadida porque estas instituciones deben gestionar concurrentemente múltiples exigencias: alinearse con los estándares de calidad requeridos por el Ministerio de Educación, atender a los lineamientos de SINEACE para la autoevaluación y la acreditación, adaptarse a los cambios que experimenta el mercado laboral, establecer la cooperación con empresas e instituciones locales, y asegurar las condiciones necesarias para la enseñanza técnica. Una gestión fragmentada o desarticulada podría poner en riesgo el funcionamiento institucional y el cumplimiento de funciones educativas.

Castro y Calero (2020) argumentan que el enfoque sistémico aplicado a la administración educativa permite entender las instituciones como totalidades organizadas de manera que cada parte juega un determinado papel y los resultados de su funcionamiento afectan de forma conjunta. Así, la gestión administrativa tiene que favorecer la articulación entre los diferentes niveles jerárquicos, encaminarse por la óptima asignación de los recursos y procurar por la autorregulación que atribuye al proceso de mejora continua.

Por otra parte, el principio de diferenciación funcional que caracteriza al pensamiento luhmanniano, se puede utilizar como una herramienta fundamental para estudiar las organizaciones educativas modernas. Dicho principio evidencia que cada área o unidad de toda institución educativa académica, administrativa, tecnológica, de bienestar estudiantil, entre otras, responde a funciones específicas y se comunica con las

restantes. En este sentido, la gestión administrativa no es considerada simplemente como un órgano ejecutor, sino como un rol articulador en la organización garantizando la coherencia institucional, una gestión eficaz de recursos y una adecuada retroalimentación entre los procesos.

Desde un punto de vista operativo, la teoría general de sistemas que contribuye a fortalecer los procesos evaluativos y de mejora institucional. Se hace referencia a la implementación de mecanismos de retroalimentación que permiten a la organización corregir las desviaciones, redefinir objetivos, replantear estrategias y garantizar el aprendizaje organizacional.

Según Sandoval (2015), las instituciones educativas con un clima organizacional positivo, donde los trabajadores se sienten valorados, escuchados y partícipes del proyecto institucional tiende a alcanzar mejores niveles de rendimiento y sostenibilidad. De igual forma, esta teoría contribuye al desarrollo de liderazgos pedagógicos y administrativos participativos, donde se fomente el trabajo colaborativo entre áreas, la resolución conjunta de problemas y la formación continua del personal. En este sentido, la gestión administrativa debería considerar estrategias como la realización frecuente de reuniones para el intercambio de ideas, la implementación de canales de comunicación claros y de doble vía, el reconocimiento institucional de logros y la ejecución de iniciativas de bienestar laboral.

Por lo tanto, un enfoque humanista y participativo se complementa y es necesario en los modelos estructurales o normativos, debido a que es imposible lograr la calidad educativa sin patrones de relaciones interpersonales saludables, un liderazgo empático y equipos motivados, junto a aspectos críticos en situaciones donde la profesión demanda compromisos y competencias adaptables. Los estándares de calidad educativa se organizan según el alcance que tienen y la función que cumplen dentro del sistema educativo. Esta organización facilita la localización de los puntos críticos que deben ser abordados para garantizar la calidad del servicio.

Fundamentada en las dimensiones de la variable propuestas por Deming (1986).

Gestión institucional: es una de las dimensiones más relevantes de los estándares de calidad, pues determina las condiciones organizativas, normativas y administrativas que posibilitan el funcionamiento de la institución. Desde esta dimensión, la gestión institucional se centra en asegurar que haya una dirección estratégica, una organización estructural adecuada, así como interacciones efectivas entre los diferentes roles educativos.

MacMillan (2010) sostiene que la gestión institucional debe ser vista como un modelo participativo e integral, así como también contextualizado, donde confluyen distintos elementos como el liderazgo directivo, la planificación estratégica, la administración de recursos y la participación de los integradores de la comunidad educativa. Para el autor, una gestión institucional eficaz trasciende el cumplimiento de disposiciones legales, promoviendo el establecimiento de una cultura de toma de decisiones compartidas en pro del cumplimiento de metas institucionales.

La gestión institucional en la educación implica la elaboración y aplicación de herramientas de gestión como el Plan Anual de Trabajo (PAT) y el Proyecto Educativo Institucional (PEI), junto a estrategias, que orientan la acción institucional al desarrollo de la cultura de la mejora. También incluye la gestión eficaz de los recursos humanos, financieros y materiales, y de los sistemas de monitoreo y evaluación institucional.

Gestión pedagógica: es una de las dimensiones centrales de la gestión de la calidad educativa ya que se enfoca en la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje. Esta dimensión integra y articula los elementos curriculares, metodológicos y evaluativos con el fin de asegurar aprendizajes que sean relevantes y significativos, y que correspondan con el perfil de egreso.

Weinstein y Muñoz (2012) indican que la gestión pedagógica se define como una práctica institucional que busca la optimización de los procesos educativos para favorecer el aprendizaje de los estudiantes. Una gestión pedagógica eficaz, según los autores, necesita de una correcta articulación entre el currículo, las metodologías planteadas, la evaluación de aprendizajes y el acompañamiento pedagógico a los docentes.

Clima institucional: es una dimensión que se considera transversal a los estándares de calidad, es crucial considerar que repercute directamente sobre el desarrollo de los actores educativos, como en relación con la consecución de metas institucionales. Se trata de un conjunto de percepciones, actitudes, relaciones interpersonales y condiciones emocionales que caracterizan la vida institucional.

De acuerdo con Troya et al. (2020), un clima institucional agradable favorece el cambio, fomenta un mejor desempeño y crecimiento personal tanto como profesional en el plano social y educativo. Un clima institucional positivo se define por relaciones respetuosas eficaces en la comunicación, en la confianza y en la colaboración del personal que forma la comunidad educativa.

Resultados educativos: evidencian el impacto real de los procesos educativos de la institución, son una dimensión de los estándares de calidad. Esta dimensión se centra en los logros de los alumnos respecto a aprendizajes, competencias y desempeño integral.

Para Hussey y Smith (2008), los resultados educativos son enunciados donde los alumnos integran y demuestran, al culminar un proceso formativo, un conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes. Esto sirve para determinar qué tan bien se lograron los objetivos educativos y la relación de la formación a la necesidad.

En el desarrollo del presente estudio resulta necesario precisar el sentido en el que se emplean determinados conceptos dentro de la investigación. Se definen los términos de los que se recurren principalmente, y que son clave para la comprensión de las variables de la investigación.

Calidad educativa: entendida como “el grado de correspondencia entre la calidad de la formación y las necesidades de formación del entorno”. Reconociendo la importancia de la gestión institucional, la UNESCO (2017) incluye además de los resultados de aprendizaje, la pertinencia, la equidad y la eficiencia.

Gestión por procesos: organiza las actividades institucionales focalizándose en procesos interrelacionados que posibilitan el logro de objetivos estratégicos. Este tipo de gestión permite mejorar la coordinación de la planificación, ejecución y evaluación (ISO, 2015).

Mejora continua: es el principio de gestión que tiene como objetivo el perfeccionamiento de los procesos institucionales de forma progresiva mediante evaluaciones constantes y medidas correctivas. Según Deming (1986), este tipo de enfoque asegura alcanzar los objetivos de la evaluación continua del desempeño de la organización.

Sostenibilidad institucional: se refiere a la capacidad de la organización para mantener su operación y efectividad a lo largo del tiempo, a través del uso eficiente de recursos y su capacidad para adaptarse a las demandas del entorno (OECD, 2018).

Toma de decisiones: se define como el proceso mediante el cual se elige una alternativa de acción entre varias opciones posibles. Según Robbins y Coulter (2014), una decisión se considera efectiva cuando se utiliza información relevante y se analiza adecuadamente el contexto institucional.

Asimismo, se formularon las hipótesis del estudio, como hipótesis general se planteó existe relación significativa entre la gestión administrativa y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025, como hipótesis

específicas se planteó existe relación significativa entre la planificación y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025, existe relación significativa entre la organización y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025, existe relación significativa entre la dirección y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025, existe relación significativa entre el control y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025.

II. METODOLOGÍA

2.1. Enfoque, tipo

El presente estudio tuvo un enfoque cuantitativo, que abarca una serie de procedimientos que siguen un orden específico para permitir la recolección, el análisis y la evaluación, a través de procedimientos estadísticos, de la descripción, de la explicación y de la relación, con procedimientos que son observables y que han sido previamente seleccionados. Este enfoque permite el diseño de la comprobación de hipótesis, de forma objetiva, y con conducta sumaria de los resultados obtenidos, y cumplir con los valores y los resultados (García & Morales, 2021). En el caso de los Centros de Educación Técnico-Productiva, el enfoque resulta prudente, ya que se pretende medir con precisión las percepciones y realidades sobre la gestión administrativa y su relación con los estándares de calidad.

De igual manera, la investigación fue de tipo básica, dado que no tenía como fin el ofrecer solución inmediata a un problema, sino que apuntaba a la producción de conocimientos que permitan la formulación de marcos teóricos sólidos permitiendo el desarrollo de la gestión educativa en instituciones de formación técnico-productiva. Asimismo, el estudio se sustentó en el método hipotético-deductivo, lo que permitió articular supuestos teóricos a partir de la revisión conceptual existente y medirlos en relación con la realidad observada a través del análisis empírico de los datos obtenidos.

Según Pérez (2022), los estudios de carácter básico permiten ampliar la comprensión de principios generales que rigen fenómenos educativos concretos y, por ende, propiciar construir fundamentos para futuras investigaciones de tipo aplicado o para despachar propuestas de intervención. A su vez, Ramírez et al. (2023) ubican que este tipo de investigaciones es fundamental en el campo de la educación, debido a que refuerza la habilidad de analizar problemáticas educativas desde un marco conceptual situado antes de ofrecer soluciones prácticas.

El alcance de la investigación se inscribió dentro del nivel correlacional, ya que quiso determinar la relación existente de la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad en los CETPRO de la región Huánuco, tal como lo comentan López y Campos (2022) el diseño correlacional puede establecer el grado de correlación entre las variables sin tener la responsabilidad de establecer una relación de causa efecto, lo cual nos ofrece evidencias empíricas que sirven de guía para poder iniciar acciones de gestión educativa, este tipo de aproximación sirvió para el estudio porque permite poder

entender cómo se relacionan los procesos administrativos y los indicadores de calidad establecidos por las políticas educativas vigentes.

Por último, la investigación se sustentó en el método hipotético-deductivo que estableció hipótesis sometiendo a la validación observacional y analítica a partir de las evidencias recogidas, lo cual resulta pertinente a nivel de la educación al crear el paralelismo entre la propuesta teórica y la validación empírica, asegurando que las conclusiones vayan soportadas sobre las evidencias objetivas (Torres & Vega, 2023). Este método en este caso particular, le generó datos vinculantes para poder valorar adecuadamente el encaje entre la gestión administrativa del CETPRO y el nivel de pertinencia de los estándares de calidad, siendo una contribución interesante para el fortalecimiento institucional.

2.2. Diseño de investigación

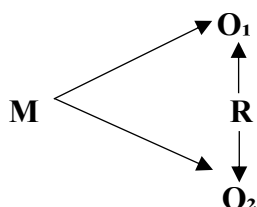
El presente estudio adoptó un diseño no experimental, debido a que no se manipularon deliberadamente las variables independientes, sino que se observaron los fenómenos tal y como se presentan en su contexto natural, para posteriormente analizarlos y establecer relaciones entre ellos. Hernández-Sampieri y Mendoza (2020) señalan que en este tipo de diseño el investigador no altera las condiciones de estudio, sino que se limita a describir y analizar los vínculos existentes entre los elementos observados. En ese sentido, la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad en centros de formación técnico productiva de la región Huánuco se estudiaron a partir de la información recogida en el campo, sin intervenir en su dinámica interna.

Asimismo, el diseño específico es un correlacional de corte transversal, ya que se interesó en determinar la relación de las variables en un solo momento de la investigación. Bisquerra (2021) menciona que los estudios correlacionales investigan los vínculos de asociación de dos o más variables, sin que se deba entender alguna relación de causa y efecto. Esto resulta relevante ya que se busca establecer cómo las prácticas de gestión administrativa influyen en el cumplimiento de los estándares de calidad en los CETPRO, lo cual constituye una aproximación empírica determinante para fortalecer la gestión institucional.

En cuanto al carácter transversal, se optó por que la recolección de información se realizara en un sólo momento, lo que produjo la descripción y la dimensión de las variables en el estado que se encontraban en el año 2025. Hernández-Sampieri y Mendoza (2020) sostienen que este tipo de diseño sea el más adecuado cuando se detecta el estado

de ciertas variables en un momento determinado, que se ajusta a la necesidad de esta investigación.

De esta manera, el diseño descriptivo correlacional revela la construcción de esta investigación hacia la observación sistemática, la estadística y la utilización de instrumentos, para tratar de garantizar, en lo posible, la validez científica de la investigación a partir del análisis estadístico.



Donde:

M= Muestra

O₁= Gestión administrativa

O₂= Estándares de calidad

R= Relación entre las variables

2.3. Población y muestra

La población se define como el conjunto de elementos o sujetos que poseen características comunes y que constituyen la fuente principal de información para el avance de la investigación (Armijo et al., 2021). La población de estudio estuvo conformada por 50 docentes que laboran en Centro de Educación Técnico Productiva Huánuco 2025, la unidad de análisis es un docente que labora en Centro de Educación Técnico Productiva, conjuntamente desempeñan un rol fundamental en los procesos de gestión administrativa y en el cumplimiento de los estándares de calidad educativa. De este total, 35 fueron mujeres y 15 varones, todos con experiencia en el ámbito de la educación técnico-productiva.

Para la delimitación de la población se establecieron criterios de selección. Con respecto a los criterios de inclusión se consideraron a los docentes de ambos sexos, con un año de permanencia laboral, con salud estable, que trabajen en los Centros de Educación Técnico Productiva de Huánuco del sector público, que expresen su voluntad para participar en la investigación. Como criterio de exclusión se consideró a los docentes que no cumplieran con las condiciones señaladas.

La muestra se entiende como una fracción representativa de la población que permite recoger los datos necesarios para responder a los objetivos de la investigación

(Armijo et al., 2021). En este caso, se trabajó con 50 docentes, que representan el 100 % de la población total. Esta decisión se justificó en la necesidad de contar con un grupo suficientemente representativo que asegure la validez de los resultados y permita generalizar las conclusiones al contexto de los CETPRO en la provincia.

El tipo de muestreo empleado fue no probabilístico, de tipo intencional o por conveniencia, lo cual implica que los sujetos fueron seleccionados de acuerdo con criterios previamente establecidos por el investigador (Martínez-Miguélez, 2021). Esta estrategia fue adecuada debido a que el estudio se enfocó en docentes directamente vinculados con los procesos de gestión administrativa y con el aseguramiento de la calidad educativa en centros de formación técnico productiva. Asimismo, la investigación se realizó a través de un muestreo no probabilístico que se enfocó en conseguir de forma más eficiente a los participantes considerando los factores de la disponibilidad, así como la viabilidad en el contexto local.

Por consiguiente, la muestra de 50 docentes es de gran relevancia, ya que se asegura la obtención de datos que serán, en calidad y cantidad, suficientes para responder a los interrogantes y contrastar la hipótesis planteada.

2.4. Técnicas e instrumentos de recojo de datos

La técnica principal de la investigación fue la encuesta, por ser un procedimiento unidimensional, que permite la obtención de información sistemática, y sobre las percepciones de los participantes, así como, las actitudes y experiencias, en relación a las variables de estudio. Hernández-Sampieri y Mendoza (2020) enfatizan que, al utilizar la encuesta, se obtienen datos de forma estructurada y, en consecuencia, se obtienen datos que pueden ser analizados de forma cuantitativa y se logran niveles de objetividad. Por su parte, la observación fue la conducta de un sujeto de manera directa desde el comienzo al final del proceso, lo que favoreció la triangulación de datos y la verificación de la coherencia entre lo declarado y lo practicado en contextos educativos.

Con relación a los instrumentos para la recolección de datos, se usó el cuestionario estructurado, que se considera una de las herramientas más adecuadas para obtener una información precisa y que se pueda comparar en las investigaciones de corte correlacional. Como indica Bisquerra (2022), el cuestionario permite una gran recolección de datos, particularmente cuando se estructuran por ítems de respuesta cerrada. En este caso, se elaboró con la técnica de escalas de Likert de cinco categorías, lo que permite conocer el nivel de acuerdo o desacuerdo de los encuestados frente a los

enunciados vinculados a la gestión administrativa y al cumplimiento de estándares de calidad en los CETPRO.

Respecto a la validación del instrumento, se llevó a cabo un procedimiento estricto. Primero, el cuestionario fue revisado por un comité de expertos en gestión educativa y en metodología de la investigación, quienes hicieron una evaluación sobre la pertinencia, claridad y coherencia de los ítems, lo que garantiza la validez del contenido (Escobar & Cuervo, 2022); luego, se realizó una etapa piloto con un pequeño grupo de docentes que tenían las mismas características que la muestra final, lo que permitió hacer los últimos ajustes en la redacción y en la estructura de los ítems. Finalmente, se realizó el cálculo del coeficiente de confiabilidad de los ítems mediante el Alfa de Cronbach, lo que obtuvo valores superiores a 0.90, lo que se considera adecuado para garantizar la consistencia interna de los instrumentos (George & Mallery, 2020).

Asimismo, se considera a la encuesta como técnica y como instrumento al cuestionario. A esto se agrega el proceso de validación que se realizó y permite asegurar que los datos recabados sean pertinentes, confiables y representativos. Todo este procedimiento metodológico brinda solidez a la investigación, y asegura que los hallazgos obtenidos sean científicamente rigurosos, y que sean una verificación de la relación que existe entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad, en los institutos de educación técnico productiva de la región Huánuco.

2.5. Técnicas de procesamiento y análisis de la información

El procesamiento y análisis de los datos constituyen una etapa fundamental en toda investigación, esto permite dar orden a la información obtenida, y lograr que se tengan resultados productivos y se conteste a los objetivos propuestos. En este estudio se utilizan las calificaciones obtenidas a partir del instrumento aplicado a los docentes, el que fue estructurado como un cuestionario y que se logró aplicar a través de Formularios de Google. Estos datos han sido previamente registrados y ordenados mediante el aplicativo de Microsoft Excel, que permitió conseguir la sistematización de los resultados y, a partir de data, se logró realizar un análisis estadístico. Asimismo, Excel fue utilizado para elaborar tablas de distribución de frecuencias, gráficos y medidas de tendencia central, que ofrecen a los investigadores, a partir de un orden, una muestra, los datos y respuestas de los participantes (Hernández-Sampieri y Mendoza, 2020).

Posteriormente, los datos fueron evaluados con la prueba de normalidad de Kolmogorov-Smirnov usando el software SPSS v25 para determinar cuál era la distribución de las variables y así determinar cuáles eran los análisis estadísticos más

apropiados para la contrastación de hipótesis. Esto ayudó a establecer en el caso de los datos, cuál era la distribución normal, así facilitando las pruebas estadísticas a utilizar para determinar la relación que hay entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad (Hair et al., 2023).

En lo que respecta al tipo de análisis, inicialmente se recurrió al análisis con la estadística descriptiva, la que le permite a un investigador obtener, ordenar y resumir los datos en una forma que sea la más comprensible, usando indicadores como lo son las frecuencias, porcentajes, medias y las desviaciones estándar. Todo esto, se hace de forma gráfica, así como en tablas. Este análisis inicia la caracterización e interpretación de los valores de la población objeto de estudio en el contexto de la investigación (Hernández-Sampieri & Mendoza, 2020). Es así como se logró describir la situación que se presenta en los centros de formación técnico-productiva y el nivel de cumplimiento de los estándares de calidad que hay en la gestión administrativa.

Por otra parte, se usó la estadística inferencial, la cual se dedica a la extensión de los resultados de la muestra a la población, elaborando conclusiones y comprobando hipótesis de acuerdo a los objetivos de la investigación. Mediante algunos estadísticos se abordaron las relaciones y diferencias significativas entre las variables, lo que ha ayudado a determinar con rigor científico la magnitud de la influencia de la administración sobre el cumplimiento de los criterios de calidad educativa (Martínez, 2020).

En conclusión, la combinación de análisis descriptivo e inferencial, ha contado con la ayuda de herramientas estadísticas como Excel y SPSS v25, que ha garantizado un enfoque metodológico holístico. Este proceso aportó la investigación y estudio de los fenómenos con la validez científica de los resultados.

2.6. Aspectos éticos en investigación

A lo largo del desarrollo de la presente investigación, se hizo un respeto a la ética, que es uno de los pilares que fundamentan la práctica científica. Uno de los aspectos que se destacó fue la autonomía de los numerosos participantes, a través del consentimiento informado de las instituciones educativas involucradas, la participación fue voluntaria y se aseguró la confidencialidad. La información recopilada se resguarda para fines académicos.

Simultáneamente, los datos fueron recolectados, tratados y presentados de manera objetiva, sin ninguna manipulación que sesgue los datos y afecte la calidad de los resultados. Así mismo, se aplicaron instrumentos y se siguieron procedimientos metodológicos claros y validados, lo que contribuyó a la calidad de la investigación.

También, se adecuó a los estándares de ética institucional e internacional en la investigación en educación, a los lineamientos de la Universidad, a los de la American Psychological Association (APA, 2020) y se utilizó el software Turnitin para revisar la originalidad y asegurar la ausencia de plagio, cumpliendo con los porcentajes permitidos.

Finalmente, el estudio se realizó bajo los valores éticos que soportan toda investigación científica: la sinceridad, la responsabilidad, la objetividad, la transparencia y el respeto a la dignidad de los participantes, en consonancia con las líneas de investigación de la Universidad y de acuerdo con las recomendaciones académicas en vigor.

RESULTADOS

En el presente capítulo se exponen los resultados obtenidos a partir del procesamiento y sistematización de los datos recolectados mediante los instrumentos de investigación. La información se presenta de forma ordenada a través de tablas y figuras estadísticas, considerando la frecuencia absoluta y porcentual de las variables y dimensiones en estudio.

Las siguientes tablas y figuras facilitan la comprensión del comportamiento de los datos y permiten identificar tendencias, niveles predominantes y aspectos relevantes relacionados con la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad.

Análisis descriptivo

Tabla 1

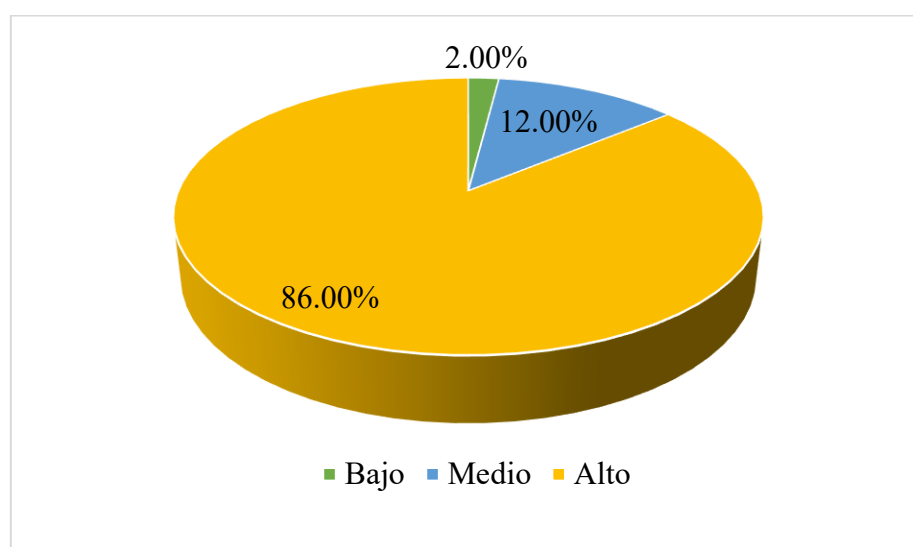
Resultados de gestión administrativa

Niveles	Frecuencia (f)	Porcentaje (%)
Bajo	1	2.00%
Medio	6	12.00%
Alto	43	86.00%
Total	50	100%

Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

Figura 1

Resultado porcentual de gestión administrativa



Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

En relación con lo que muestra la tabla 1, se evidencia que la gestión administrativa alcanza un nivel predominantemente alto al abarcar el 86 % de las respuestas, seguida de un 12 % que se sitúa en el nivel medio y un 2 % en el nivel bajo.

Esta distribución muestra que los docentes señalan que la gestión administrativa en los centros de educación técnico productiva se viene desarrollando con un estándar adecuado, evidenciando prácticas institucionales dirigidas hacia el uso eficiente de los recursos, al logro de los objetivos organizacionales y al funcionamiento sostenido de la institución. La presencia de un conjunto minoritario ubicado en los niveles medio y bajo pone de manifiesto la existencia un grupo que puede generar limitaciones y, por lo tanto, podría afectar la interrupción e inconsistencia de los procesos administrativos resaltando así la necesidad de fortalecer y consolidar la gestión administrativa como eje estratégico.

Tabla 2

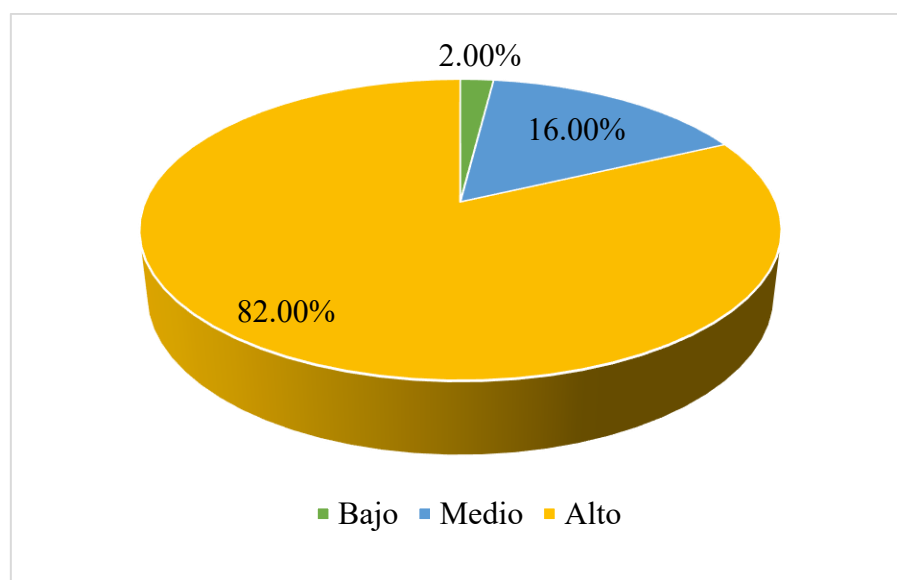
Resultados de planificación

Niveles	Frecuencia (f)	Porcentaje (%)
Bajo	1	2.00%
Medio	8	16.00%
Alto	41	82.00%
Total	50	100%

Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

Figura 2

Resultado porcentual de planificación



Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

Con referencia a la tabla 2, se evidencia que la planificación se ubica en un nivel alto, al concentrar el 82 %, seguida de un 16 % que se sitúa en el nivel medio y un 2 % en el nivel bajo. Este tipo de distribución permite inferir que los docentes perciben que los procesos de planificación en las instituciones se desarrollan de manera adecuada, viéndose reflejadas en la definición de los objetivos institucionales claros y la

organización anticipada de los recursos necesarios para el funcionamiento institucional. La presencia de un grupo reducido en los niveles medio y bajo da cuenta de la necesidad de reforzar este componente, a fin de hacer de la planificación uno de los ejes fundamentales de la gestión administrativa y de la mejora continua del servicio educativo durante el periodo de estudio.

Tabla 3

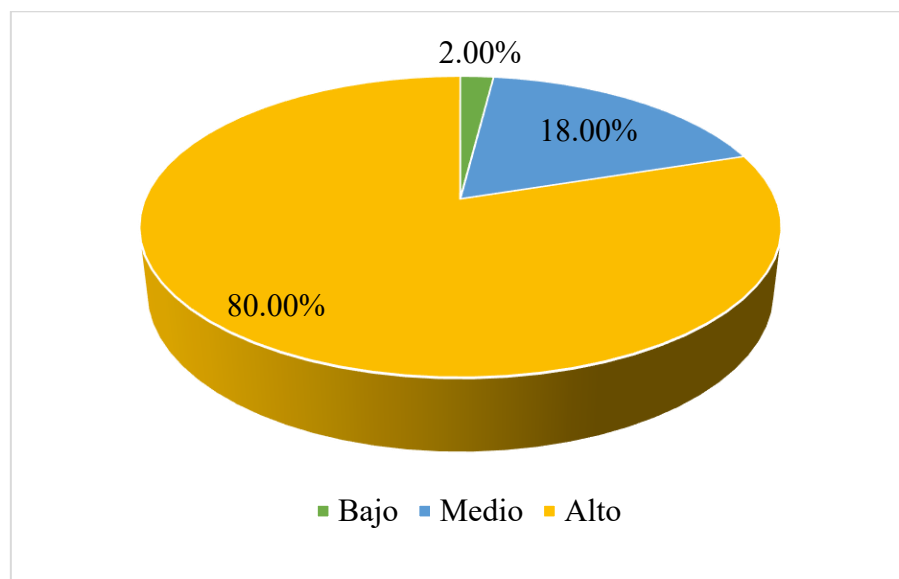
Resultados de organización

Niveles	Frecuencia (f)	Porcentaje (%)
Bajo	1	2.00%
Medio	9	18.00%
Alto	40	80.00%
Total	50	100%

Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

Figura 3

Resultado porcentual de organización



Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

En referencia con lo que se presenta en la tabla 3, la mayor proporción de respuestas se ubica en el nivel alto con un 80 %, seguida del nivel medio con un 18 % y, en menor cantidad, del nivel bajo con un 2 %. Estos resultados permiten inferir que los docentes perciben que la organización institucional en los centros educativos se desenvuelve adecuadamente, lo que implica la existencia de una estructura funcional de las actividades y una coordinación interna que facilita el cumplimiento de los objetivos institucionales, aunque la presencia de las respuestas de los niveles medio y bajo conllevan que aún existen limitaciones organizativas que pueden afectar la continuidad y

solidez de los procesos administrativos, lo que pone de manifiesto la necesidad de mejorar este componente de la gestión administrativa como elemento fundamental para el adecuado funcionamiento institucional.

Tabla 4

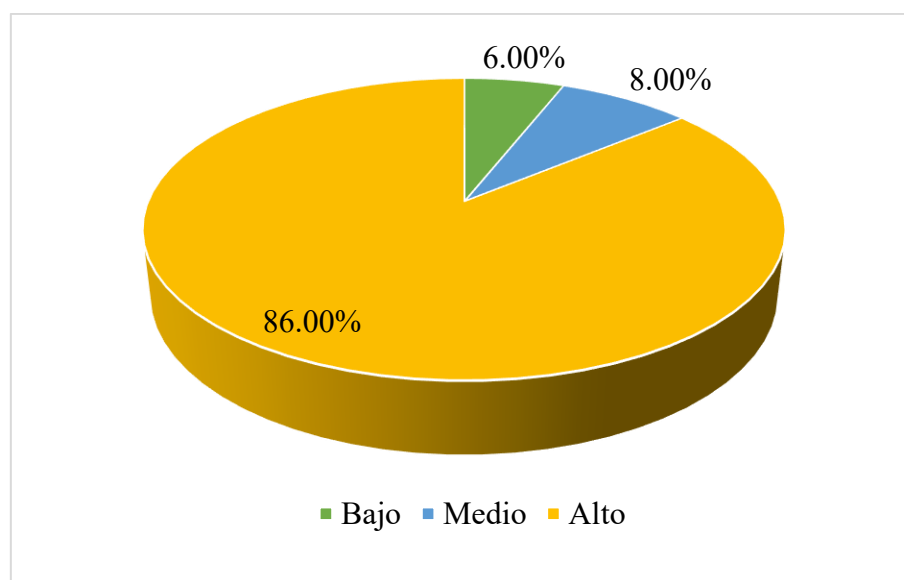
Resultados de dirección

Niveles	Frecuencia (f)	Porcentaje (%)
Bajo	3	6.00%
Medio	4	8.00%
Alto	43	86.00%
Total	50	100%

Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

Figura 4

Resultado porcentual de dirección



Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

Con referencia a tabla 4, se observa que el 86 % de las respuestas se halla en el nivel alto, y un 8 % en el nivel medio; en tanto que un 6 % está en el nivel bajo, lo que indica que los docentes tienen una percepción favorable de los procesos de conducción institucional, vinculados a la orientación, liderazgo y toma de decisiones realizadas en los centros de educación. La gran cantidad de respuestas que se encuentran en el nivel alto da a entender que la dirección juega un rol importante en la articulación de las acciones administrativas y en el logro de los objetivos institucionales, pero dada la existencia de cantidades de respuestas que están en el nivel medio y bajo, indica que la existencia de aspectos que necesitan fortalecerse para lograr una gestión administrativa más sólida.

Tabla 5

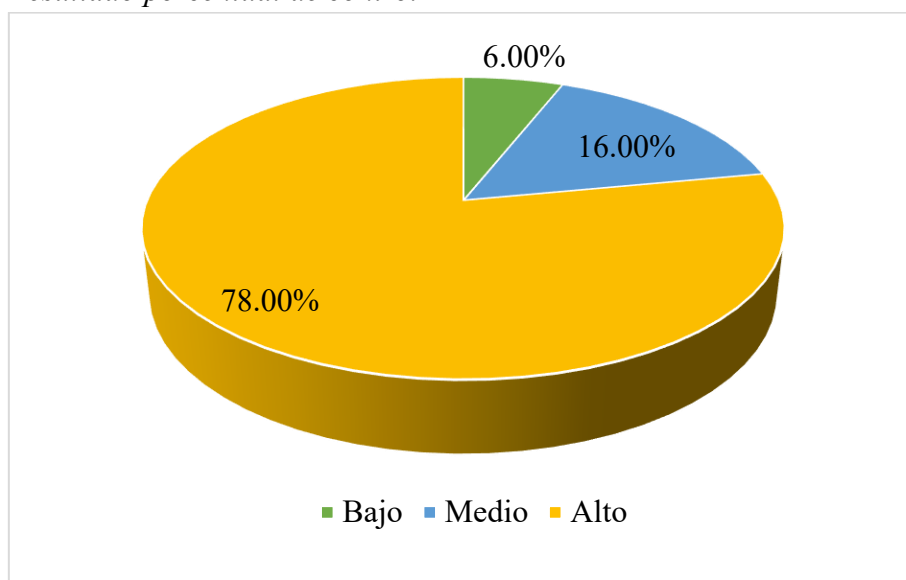
Resultados de control

Niveles	Frecuencia (f)	Porcentaje (%)
Bajo	3	6.00%
Medio	8	16.00%
Alto	39	78.00%
Total	50	100%

Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

Figura 5

Resultado porcentual de control



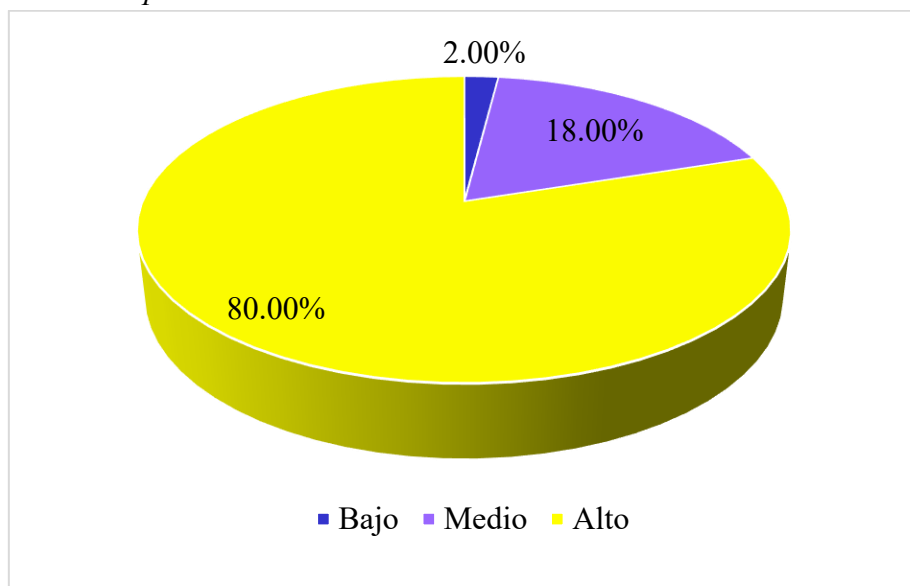
Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

En relación con lo que se muestra en la tabla 5, se obtuvo de los resultados que el 78 % de los docentes asigna el control en un nivel alto, el 16 % un nivel medio y el 6 % un nivel bajo. Dicha distribución permite evidenciar que el control en las instituciones se ejecuta de manera adecuada y se acredita en prácticas asociadas a la supervisión periódica del calendario académico, la aplicación de mecanismos que permiten asegurar la transparencia en el uso de los recursos, la realización de evaluaciones para determinar fortalezas y debilidades institucionales, la ejecución en el momento oportuno de las medidas correctivas y la comunicación de los resultados al personal docente y administrativo, pero la presencia de un grupo minoritario en los niveles medio y bajo pone de manifiesto el hecho de que esos procesos no se producen de manera homogénea en todos los casos, por lo que se sugiere la necesidad de consolidar el control institucional.

Tabla 6*Resultados de estándares de calidad*

Niveles	Frecuencia (f)	Porcentaje (%)
Bajo	1	2.00%
Medio	9	18.00%
Alto	40	80.00%
Total	50	100%

Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

Figura 6*Resultado porcentual de estándares de calidad*

Nota: Cuestionario realizado a los docentes de centros de educación técnico productiva

Con relación a la tabla 6, los datos muestran que el 80 % de los docentes consideran los estándares de calidad en un nivel alto, seguido de un 18 % en el nivel medio y, por último, un 2 % en el bajo. Esto indica que los centros de educación técnico productiva presentan un desempeño favorable en el cumplimiento de los estándares de calidad, reflejado en la claridad de la misión y visión institucional, la adecuación de los objetivos con las políticas educativas, la adecuada organización institucional, la planificación y ejecución de los procesos pedagógicos, la mejora del clima institucional y la orientación hacia resultados educativos ajustados con el contexto productivo. Sin embargo, la existencia de un pequeño porcentaje en los niveles medio y bajo evidencian que existen ciertas limitaciones en la aplicación homogénea de estos referentes de calidad, lo que sugiere que es necesario reforzar acciones institucionales dirigidas hacia la mejora continua y hacia un cumplimiento sostenido de los estándares en beneficio del servicio educativo.

Análisis estadístico

Tabla 7

Prueba de normalidad Kolmogorov-Smirnov de la gestión administrativa y dimensiones

	Estadístico	gl	Sig.
Planificación	,244	50	,000
Organización	,200	50	,000
Dirección	,224	50	,000
Control	,154	50	,005
Gestión administrativa	,207	50	,000

Nota: Elaboración propia en software estadístico SPSS 25.

En la tabla 7 se muestran los resultados de la prueba de normalidad Kolmogorov-Smirnov aplicada a la variable gestión administrativa y a las dimensiones de planificación, organización, dirección y control. Los valores de significancia obtenidos en todas las dimensiones y en la variable global son menores al nivel de significancia $p < .05$, lo cual indica que los datos no siguen una distribución normal. En consecuencia, se determina que la gestión administrativa y sus dimensiones presentan una distribución no normal, lo cual sustenta el uso de pruebas estadísticas no paramétricas para comprobar la relación entre variables.

Tabla 8

Prueba de normalidad Kolmogorov-Smirnov de los estándares de calidad y dimensiones

	Estadístico	gl	Sig.
Gestión institucional	,164	50	,002
Gestión pedagógica	,202	50	,000
Clima institucional	,202	50	,000
Resultados educativos	,210	50	,000
Estándares de calidad	,186	50	,000

Nota: Elaboración propia en software estadístico SPSS 25.

En la tabla 8 se presentan los resultados de la prueba de normalidad Kolmogorov-Smirnov aplicada a la variable estándares de calidad, así como las dimensiones de gestión institucional, gestión pedagógica, clima institucional y resultados educativos. En todos los casos, los valores de significancia obtenidos son inferiores al nivel de significancia $p < .05$, lo que evidencia que los datos no siguen una distribución normal. En este sentido, se concluye que tanto los estándares de calidad como sus dimensiones presentan una distribución no normal, lo que justifica la elección de pruebas estadísticas no paramétricas.

Análisis inferencial

En cuanto al objetivo general:

Tabla 9

Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025

		Gestión administrativa	Estándares de calidad
Rho de Spearman	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,886**
		N	,000
	Estándares de calidad	Coefficiente de correlación	50
		Sig. (bilateral)	,886**
		N	,000

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Cálculo realizado en el programa SPSS mediante el coeficiente Rho de Spearman.

En la tabla se muestra los resultados del análisis de la gestión administrativa y su relación con los estándares de calidad, calculados mediante el coeficiente de correlación Rho de Spearman. Los valores obtenidos demuestran tener una valoración positiva muy fuerte y significativa, con un coeficiente $r_s = 0.886$ y un nivel de significancia $p < .01$. De forma que, a mayores niveles de gestión administrativa, mayores son los niveles de cumplimiento de los estándares de calidad, lo que confirma una relación directa y consistente entre las variables dentro del contexto de los centros de educación técnico productiva que se han sido evaluados.

En cuanto al objetivo específico 1:

Tabla 10

Determinar la relación que existe entre la planificación y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025

		Planificación	Estándares de calidad
Rho de Spearman	Planificación	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,876**
		N	,000
	Estándares de calidad	Coefficiente de correlación	50
		Sig. (bilateral)	,876**
		N	,000

	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	50	50

****.** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Cálculo realizado en el programa SPSS mediante el coeficiente Rho de Spearman.

En la tabla se describen los resultados de la correlación entre la planificación y los estándares de calidad. El análisis mediante el coeficiente Rho de Spearman indica una correlación positiva muy fuerte y estadísticamente significativa, con un valor de $r_s = 0.876$ y un nivel de significancia $p < .01$. Esto evidencia que un correcto desarrollo de los procesos de planificación se relaciona con un mayor nivel de cumplimiento de los estándares de calidad, confirmando la importancia que tiene el proceso de planificación para la gestión administrativa institucional.

En cuanto al objetivo específico 2:

Tabla 11

Establecer la relación que existe entre la organización y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025

		Organización	Estándares de calidad
Rho de Spearman	Organización	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,788**
		N	,000
	Estándares de calidad	Coeficiente de correlación	50
		Sig. (bilateral)	,788**
		N	,000

****.** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Cálculo realizado en el programa SPSS mediante el coeficiente Rho de Spearman.

La tabla presenta los resultados del análisis de correlación entre la organización respecto a los estándares de calidad. Los valores obtenidos mediante el coeficiente Rho de Spearman evidencian el hecho de que existe de una correlación positiva fuerte, con un coeficiente $r_s = 0.788$ y un nivel de significancia $p < .01$. De este modo, se puede afirmar que la existencia de una organización institucional estable conduce a unos mejores niveles de estándares de calidad, de manera que contribuya al correcto funcionamiento y coherencia del desarrollo de los procesos educativos.

En cuanto al objetivo específico 3:

Tabla 12

Determinar la relación que existe entre la dirección y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025

		Dirección	Estándares de calidad
Rho de Spearman	Dirección	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,712**
		N	,000
	Estándares de calidad	Coefficiente de correlación	50
		Sig. (bilateral)	,712**
		N	1,000

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Cálculo realizado en el programa SPSS mediante el coeficiente Rho de Spearman.

En la tabla se exponen los resultados de la correlación entre la dirección y los estándares de calidad. El análisis realizado con el coeficiente Rho de Spearman evidencia una correlación positiva fuerte y estadísticamente significativa, con un valor de $r_s = 0.712$ y un nivel de significancia $p < .01$. Esto quiere decir que el fortalecimiento de los procesos de dirección, relacionados con el liderazgo, la orientación institucional y la toma de decisiones, se asocian con un mayor cumplimiento de los estándares de calidad requeridos por los centros educativos.

En cuanto al objetivo específico 4:

Tabla 13

Establecer la relación que existe entre el control y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025

		Control	Estándares de calidad
Rho de Spearman	Control	Coefficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	,818**
		N	,000
	Estándares de calidad	Coefficiente de correlación	50
		Sig. (bilateral)	,818**
		N	1,000

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Cálculo realizado en el programa SPSS mediante el coeficiente Rho de Spearman.

En la tabla se muestra los resultados del análisis de correlación entre el control y los estándares de calidad, obtenidos mediante el coeficiente Rho de Spearman. Los valores obtenidos evidencian una correlación positiva fuerte y estadísticamente significativa, con un coeficiente $r_s = 0.818$ y un nivel de significancia $p < .01$. Esto significa que, a mayores niveles de control institucional, se obtienen mayores niveles de cumplimiento de los estándares de calidad, por lo que se puede afirmar que la aplicación sistemática de mecanismos de supervisión, seguimiento y evaluación de los procesos administrativos se relaciona con la mejora y sostenibilidad de la calidad educativa.

III. DISCUSIÓN

El presente estudio tuvo como objetivo determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad en los centros de educación técnico productiva de Huánuco 2025. La investigación nace de la necesidad de entender cómo los procesos administrativos de una institución influyen en el logro de condiciones institucionales para la calidad educativa en el contexto de la educación técnico productiva.

En función del objetivo general, la relación entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad, los resultados revelaron muy fuerte confiabilidad positiva, estadísticamente significativa ($r_s = 0.886$; $p < .01$). Lo anterior indica que, a mayores niveles de gestión administrativa, mayor es el grado de cumplimiento de los estándares de calidad. Este resultado se justifica en la teoría clásica del proceso administrativo de Fayol (1916), donde señala que la eficiencia de una organización radica en el buen desarrollo de las funciones de planificación, organización, dirección y control. En educación, la teoría se amplía con la propuesta de Farro (2011), quien indica que la gestión administrativa es un sistema integrado de acciones que busca asegurar condiciones institucionales propicias para la calidad del servicio educativo. Por lo tanto, los resultados sugieren que la gestión administrativa, cuando se ejecuta de manera ordenada, se estructura y secuencialmente, se evidencia que tiene un efecto positivo sobre el cumplimiento de los estándares de gestión institucional, pedagógica y los resultados educativos. En cuanto a los antecedentes, los resultados son congruentes con investigaciones que encuentran relaciones significativas de la gestión administrativa y los estándares de calidad, donde se indica que una administración estratégica, dentro de los procesos, fortalece el desempeño institucional. En la relación con los resultados de las investigaciones que reportan correlaciones moderadas, se podrían encontrar explicaciones a la diversidad en el contexto institucional, en el tamaño muestral, y en el grado de integración de orden de los procesos administrativos. En los CETPRO, que fue objeto de la evaluación, la correlación se asocia a una mayor estructura organizativa, que se acompaña con los criterios de calidad.

Partiendo de la relación que se buscó en el primer objetivo específico, que se buscó determinar la relación entre la planificación y los estándares de calidad, se obtuvo una correlación positiva muy alta ($r_s = 0.876$; $p < .01$). Este resultado ratifica que la planificación es central para el cumplimiento de los estándares institucionales. En la teoría administrativa, la planificación es decidir qué se quiere lograr y el orden de las acciones

que se deben ejecutar para alcanzarlos (Rodríguez, 2019). Para el ámbito educativo, Farro (2011) menciona que la planificación permite acometer la improvisación y el uso óptimo de recursos y orienta las acciones hacia el logro de una meta. Los resultados obtenidos, en los CETPRO, demuestran que, si se planifican, se mejora el cumplimiento de determinados estándares de gestión institucional y resultados educativos. Estos resultados se alinean con otras investigaciones que afirman que la planificación estratégica se relaciona con una mejora en la calidad educativa. A diferencia de otras investigaciones en que se ha determinado la planificación como una variable con poca o ninguna influencia, en este caso se puede explicar por el nivel de ejecución de los planes o por el nivel de seguimiento a los planes.

En cuanto al segundo objetivo específico, que se relaciona con la organización y los estándares de calidad, se obtuvo una correlación positiva fuerte ($r_s = 0.788$; $p < .01$), lo que demuestra que el orden en las funciones y en los recursos es un factor que contribuye al cumplimiento de los estándares. Argüellos et al. (2020) señalan que la organización es una función de planificación que facilita el control, así como la coordinación de los esfuerzos colectivos y el logro de claridad en las funciones de cada uno, y Blanco et al. (2018) destaca que una estructura institucional estable mejora la institucionalidad. Los hallazgos reflejan que, en el contexto de una suficiente distribución de roles y coordinación interna, el área pedagógica cuenta con procesos que son más consistentes y pertinentes a la calidad de sus procesos. Esto, en síntesis, confirma los antecedentes de que la organización interna, a nivel micro, repercute en el desempeño institucional. Las diferencias, con respecto a otras investigaciones en donde la relación fue débil, pueden responder a situaciones institucionales con estructuras más fragmentadas o a procesos menos formalizados.

En el tercer objetivo específico, que consistió en determinar la vinculación de la dirección con los estándares de calidad, se encontró una correlación positiva fuerte ($r_s = 0.712$; $p < .01$). Esto evidencia que las funciones de liderazgo y toma de decisiones son claves en el logro de los estándares. Dentro de este contexto, González et al. (2020) señalan que dirigir es influir en el desempeño de las personas para el logro de los objetivos de la organización y, por su parte, Yamith (2018) enfatiza que el liderazgo efectivo integra un poder de autoridad, motivación y control. Estos resultados confirman que, cuando la dirección ejerce un liderazgo, se potencian los procesos institucionales hacia la calidad. Si bien la correlación fue significativa, fue menor que la de planificación y control, lo que

podría indicar que, dentro de los centros educativos evaluados, hay oportunidades para fortalecer el liderazgo pedagógico como un componente estratégico.

Con respecto al cuarto objetivo específico, el cual estableció la búsqueda de la relación entre la instancia de control y los referentes de calidad, se obtuvo una correlación positiva fuerte ($r_s = 0.818$; $p < .01$). Este resultado reafirma que los mecanismos de supervisión y de evaluación, en efecto, inciden en el cumplimiento de estándares. Viñas (2009) sostiene que el control permite verificar el cumplimiento de objetivos y corregir desviaciones; en tanto que, Mondragón (2018) sostiene que el control, en términos generales, implica medir y corregir los desvíos de los procesos de una institución. Los resultados muestran que, en presencia de controles sistemáticos, los estándares de calidad se logran de manera consistente. Este resultado es similar a muchos estudios que destacan la relevancia de la supervisión para el aseguramiento de la calidad de los aprendizajes. Las diferencias con otros estudios que reportan correlaciones moderadas, podrían explicarse por diferentes niveles de formalización en los procesos de control.

Es fundamental que las diversas instituciones educativas, tanto superiores técnicas como profesionales, se comprometan a elaborar nuevas estrategias de enseñanza-aprendizaje para sus estudiantes, fundamentadas en las investigaciones más recientes acerca del proceso de enseñanza. Esto implica capacitar a los docentes para actualizar anualmente las estrategias de enseñanza en las diferentes asignaturas dentro del proceso de formación académica superior.

Estas acciones ayudarán a garantizar un óptimo proceso de formación profesional en los estudiantes, además de contribuir al fortalecimiento de los procesos institucionales orientados al cumplimiento de estándares de calidad educativa. Asimismo, permitirá prevenir situaciones de bajo desempeño institucional y asegurar la mejora continua en la gestión administrativa y pedagógica de los centros de educación técnico productiva.

IV. CONCLUSIONES

1. Se determinó que existe una relación positiva muy fuerte y estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva de Huánuco, 2025, dado por el valor obtenido en el coeficiente de correlación de Spearman ($r_s = 0.886$; $p < .01$), por lo que se acepta la hipótesis de investigación, lo que hace que a mayores niveles de gestión administrativa se generan mayores niveles de cumplimiento de los estándares de calidad.

2. Se determinó que existe una relación positiva muy fuerte entre la planificación y el cumplimiento de los estándares de calidad ($r_s = 0.876$; $p < .01$), debido a que la adecuada definición de objetivos y la organización anticipada de acciones institucionales orientan el funcionamiento de los CETPRO, lo que genera el fortalecimiento del cumplimiento de los estándares de calidad.

3. Se estableció que existe una relación positiva fuerte entre la organización y el cumplimiento de los estándares de calidad ($r_s = 0.788$; $p < .01$), dado que la adecuada estructuración de funciones y recursos favorece la coordinación interna, lo que genera una mejora en los procesos institucionales alineados al logro de estándares de calidad.

4. Se determinó que existe una relación positiva fuerte entre la dirección y el cumplimiento de los estándares de calidad ($r_s = 0.712$; $p < .01$), debido a que el liderazgo y la toma de decisiones influyen en el desempeño del personal, lo que genera el fortalecimiento de los procesos orientados al cumplimiento de estándares.

5. Se estableció que existe una relación positiva fuerte entre el control y el cumplimiento de los estándares de calidad ($r_s = 0.818$; $p < .01$), dado que los mecanismos de supervisión y seguimiento permiten verificar el cumplimiento de los objetivos institucionales, lo que genera la consolidación de los estándares de calidad en los CETPRO.

V. RECOMENDACIONES

A la dirección de los Centros de Educación Técnico-Productiva se recomienda el fortalecimiento de la gestión administrativa por medio de la implementación de mecanismos sistemáticos de planificación institucional orientados a lograr en el corto plazo el cumplimiento de los estándares de calidad, asegurando que los procesos se ajusten a las necesidades formativas del contexto.

A los equipos directivos se recomienda optimizar la organización institucional en el mediano plazo por la definición clara de funciones, responsabilidades y estructuras de trabajo que favorezcan la articulación de los procesos académicos y administrativos.

A los responsables de la gestión pedagógica se recomienda el fortalecimiento de la dirección institucional con liderazgo participativo, asumida la delegación de decisiones para la mejora continua del servicio educativo, en el corto y mediano plazo.

A las autoridades institucionales se les sugiere establecer sistemas permanentes para el control y la supervisión de los procesos administrativos en relación con el cumplimiento de los estándares de calidad, en el mediano plazo, para asegurar la eficiencia y la mejora continua.

A las unidades de gestión institucional se sugiere, en el corto plazo, la implementación de programas de capacitación para el personal directivo y administrativo en gestión por procesos y en la mejora de la calidad educativa.

A las futuras investigaciones se les sugiere concentrarse en otros factores que inciden en el cumplimiento de los estándares de calidad en los centros de educación técnico productiva, específicamente en componentes institucionales, pedagógicos y contextuales que contribuyan a un mayor alcance.

VI. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Anchelia-Gonzales, V., Inga-Arias, M., Olivares-Rodríguez, P., & Escalante-Flores, J. L. (2021). La gestión administrativa y compromiso organizacional en instituciones educativas. *Propósitos y Representaciones*, 9(SPE1), e899. <https://doi.org/10.20511/pyr2021.v9nSPE1.899>
- Armijo, M., Valenzuela, J., & Rojas, C. (2021). Población y muestra en investigaciones educativas contemporáneas. *Revista Electrónica de Investigación Educativa*, 23(2), 1–12.
- Banco Mundial. (2017). *World Bank warns of “learning crisis” in global education*. <https://www.worldbank.org/en/news/press-release/2017/09/26/world-bank-warns-of-learning-crisis-in-global-education>
- Bisquerra, R. (2021). *Metodología de la investigación educativa* (6.^a ed.). La Muralla.
- Bisquerra, R. (2022). *Investigación cuantitativa en educación: Diseño y análisis*. Síntesis.
- Blandez, M. (2014). *Proceso administrativo*. UNID Editorial.
- Bueno, R., Ramos, M., & Berrelleza, C. (2018). *Elementos básicos de administración* (1.^a ed.).
- Caldas, M., Carrión, R., & Heras, A. (2017). *Gestión administrativa (Empresa e iniciativa emprendedora)*. Editex.
- Castro, F., & Calero, J. (2020). Enfoque sistémico aplicado a la gestión educativa. *Revista de Gestión Educativa*, 8(1), 23–38.
- Chiavenato, I. (2009). *Planeación estratégica: Fundamentos y aplicaciones*. McGraw-Hill.
- Cornejo De La Rosa, H. (2022). *La gestión administrativa en la calidad educativa de una institución educativa de Lima, 2022*.
- Del Pezo De La Rosa, J. A. (2024). *Gestión administrativa y estándares de calidad en escuelas fiscales, cantón Salinas, año 2022*.
- Deming, W. E. (1986). *Out of the crisis*. MIT Press.
- Díaz-Caballero, V. J. (2016). *Gestión administrativa en la calidad de atención al usuario del centro de Radiodiagnóstico Maxilofacial CEREMAX - Lima, año 2016*.
- Escobar, J., & Cuervo, A. (2022). Validez de contenido y juicio de expertos en investigación educativa. *Educación y Ciencia*, 11(1), 45–60.

- Fernández Ahumada, O. A. (2022). *Gestión administrativa como estrategia para mejorar la calidad de los servicios en la Municipalidad Distrital de La Victoria, Lima 2019*.
- García Cruz, J. A. (2008). *La calidad de la gestión académico administrativa y el desempeño docente en la Unidad de Post-Grado según los estudiantes de maestría de la Facultad de Educación de la UNMSM*.
- Garbanzo Vargas, GM, (2007). Calidad y equidad de la Educación Pública Superior. Aspectos por considerar en su interpretación. *Revista Educación*, 31 (2), 11-27.
- Garbanzo-Villalobos, G., & Romero-Salas, F. (2013). Desafíos y problemáticas de la gestión universitaria en la educación superior pública: Región Centroamericana. *Gestão Universitária na América Latina*, 6(2), 231–258.
- George, D., & Mallery, P. (2020). *IBM SPSS statistics 26 step by step: A simple guide and reference* (16th ed.). Routledge.
- Hair, J., Black, W., Babin, B., & Anderson, R. (2023). *Multivariate data analysis* (9th ed.). Cengage.
- Hernández-Sampieri, R., & Mendoza, C. (2020). *Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw-Hill.
- Saraguro Calle, H. P., & Coloma Andrade, M. de los A. (2025). Calidad de la Gestión Administrativa en Instituciones Educativas de Loja: Análisis Comparativo 2023-2024. *Ciencia y Reflexión*, 4(1), 681–703.
- Hussey, T., & Smith, P. (2008). Learning outcomes: A conceptual analysis. *Teaching in Higher Education*, 13(1), 107–115.
- ISO. (2015). *ISO 9001:2015 Quality management systems — Requirements*. International Organization for Standardization.
- López, R., & Campos, F. (2022). Diseño correlacional en investigaciones educativas actuales. *Revista Latinoamericana de Investigación Educativa*, 14(3), 77–92.
- Luhmann, N. (1995). *Social systems*. Stanford University Press.
- MacMillan, R. (2010). *Leadership and governance in educational institutions*. Routledge.
- Martínez, M. (2020). Estadística inferencial aplicada a la educación. *Revista Científica de Investigación Educativa*, 5(1), 21–33.
- Ministerio de Educación del Perú. (2017). *Manual para la implementación y evaluación de los estándares de calidad educativa* (2.ª ed.).
- Ministerio de Educación del Perú. (2022a). *Acuerdo N.º MINEDU-MINEDU-2022-00038-A*.

- Ministerio de Educación del Perú. (2022b). *Estándares de calidad educativa*.
- Ministerio de Educación del Perú. (2023). *Herramientas para la construcción participativa de los instrumentos de la gestión escolar* (2.^a ed.).
- Núques Benites, P. A. (2022). *Estándares de calidad educativa y trabajo colaborativo de los docentes de una institución educativa Guayaquil, 2022*.
- OECD. (2018). *Education policy outlook 2018: Putting student learning at the centre*. OECD Publishing.
- Ordoñez, J., Cárdenas, J., Cuadrado, G., & Zamora, G. (2021). Gestión administrativa de las instituciones de educación superior: Universidad Católica de Cuenca–Ecuador. *Revista de Ciencias Sociales*, 26(1), 1–15.
- Pérez, V. (2010). *Calidad total en la atención al cliente*. Ideas Propias Editorial.
- Ramírez, E., Salazar, P., & Torres, J. (2023). Investigación educativa y construcción del conocimiento científico. *Educación Superior y Sociedad*, 35(1), 90–108.
- Riffo San Martín, R. S. (2019). Gestión administrativa y de calidad en los centros escolares de los Chorrillos. *Revista Scientific*, 4 (Ed. Esp.), 153–172. <https://doi.org/10.29394/Scientific.issn.2542-2987.2019.4.E.9.153-172>
- Robbins, S. P., & Coulter, M. (2014). *Administración* (12.^a ed.). Pearson.
- Sandoval, M. (2015). Clima organizacional y su impacto en la gestión educativa. *Revista Iberoamericana de Educación*, 69(2), 45–60.
- SINEACE. (2020). *Modelo de acreditación para instituciones de educación técnico-productiva*.
- Torres, A., & Vega, L. (2023). Método hipotético-deductivo en la investigación educativa. *Revista de Ciencias Sociales y Educación*, 12(1), 101–118.
- Troya, M., López, J., & Vargas, P. (2020). Clima institucional y desempeño docente en instituciones educativas. *Revista Latinoamericana de Investigación Educativa*, 12(3), 55–70.
- UNESCO. (2017). *Rethinking education: Towards a global common good?* UNESCO Publishing.
- UNESCO. (2021). *Currículo y estándares: elaboración y difusión*.
- Vargas, M., & Aldana, L. (2006). *Calidad en el servicio*. ECOE Ediciones.
- Weinstein, J., & Muñoz, G. (2012). ¿Qué sabemos sobre gestión pedagógica? CEPPE.

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

Título: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025						
Problema General	Hipótesis General	Objetivo General	Variables	Dimensiones	Indicadores	Metodología
¿En qué medida se relacionan la gestión administrativa y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025?	H0: No existe relación significativa entre la gestión administrativa y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025 H1: Existe relación significativa entre la gestión administrativa y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025 Hipótesis Específicas Existe relación significativa entre la planificación y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025 Existe relación significativa entre la organización y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025	Determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y el cumplimiento de los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025 Objetivos Específicos Determinar la relación que existe entre la planificación y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025 Establecer la relación que existe entre la organización y los estándares de calidad en centro de educación técnico productiva Huánuco 2025 Determinar la relación que existe entre la dirección y los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025	Gestión administrativa	Planificación	Definición de objetivos institucionales Asignación eficiente de recursos Programación oportuna de actividades	- Enfoque: cuantitativo - Tipo: básico no experimental - Diseño: correccional simple o descriptivo - Técnica: encuesta - Instrumento: cuestionario - Población: 50 - Muestra: 50 docentes
				Organización	Distribución adecuada de funciones Coordinación entre programas de estudio Disponibilidad de organigrama actualizado	
				Dirección	Toma de decisiones participativa Motivación al personal Seguimiento al cumplimiento de metas	
				Control	Monitoreo de procesos administrativos Evaluación de resultados institucionales Retroalimentación para la mejora continua	

	Existe relación significativa entre la dirección y los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025 Existe relación significativa entre el control y los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025	Establecer la relación que existe entre el control y los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025	Estándares de calidad	Gestión institucional	Cumplimiento de la normativa educativa Liderazgo directivo orientado a la calidad Uso de resultados para la mejora continua	
				Gestión pedagógica	Planificación curricular alineada al marco normativo Estrategias metodológicas activas Evaluación de aprendizajes con enfoque formativo	
				Clima institucional	Relaciones interpersonales positivas Participación de la comunidad educativa Resolución oportuna de conflictos	
				Resultados educativos	Logro de aprendizajes esperados Satisfacción de los estudiantes Inserción laboral de egresados	

Anexo 2: Cuadro de operacionalización

Variable	Definición Conceptual	Definición operacional	Dimensiones / Categorías	Indicadores	Ítems
Gestión administrativa	Mendivel et al. (2020) sostiene que la gestión administrativa comprende el conjunto de estrategias y mecanismos orientados a ejecutar los objetivos institucionales. Este proceso requiere claridad en las metas a alcanzar y se fundamenta en un trabajo planificado, organizado, dirigido y controlado por los responsables de la organización, quienes asumen el compromiso de conducirla hacia el logro de resultados.	La gestión administrativa será evaluada a través de un cuestionario tipo Likert, considerando las dimensiones de planificación, organización, dirección y control, que permitirán identificar el nivel de cumplimiento de los procesos administrativos en la institución educativa, garantizando así un análisis integral del manejo de recursos, la coordinación de actividades, la conducción del personal y la supervisión de los resultados.	Planificación	Definición de objetivos institucionales. Asignación eficiente de recursos. Programación oportuna de actividades.	1, 2, 3, 4, 5, 6
			Organización	Distribución adecuada de funciones. Coordinación entre programas de estudio Disponibilidad de organigrama actualizado.	7, 8, 9, 10, 11, 12
			Dirección	Toma de decisiones participativa. Motivación al personal. Seguimiento al cumplimiento de metas.	13, 14, 15, 16, 17, 18
			Control	Monitoreo de procesos administrativos. Evaluación de resultados institucionales. Retroalimentación para la mejora continua.	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25

Variable	Definición Conceptual	Definición operacional	Dimensiones / Categorías	Indicadores	Ítems
Estándares de calidad	Ramírez et al. (2020) definen los estándares de calidad como referentes que permiten medir el desempeño profesional del docente, evidenciando los logros alcanzados en un tiempo determinado. Estos se desarrollan dentro de los procesos de enseñanza y reflejan tanto las capacidades individuales como el nivel de gestión educativa. Asimismo, están articulados a estándares descriptivos que especifican el grado de competencia y comprensión que posee el docente al implementar su práctica pedagógica.	Los estándares de calidad serán evaluados como referentes que guían la mejora educativa, permitiendo medir el desempeño institucional en función de criterios verificables. Se consideran dimensiones como gestión institucional, gestión pedagógica, clima institucional y resultados educativos. La recolección de datos se llevará a cabo mediante un cuestionario tipo Likert, que posibilitará identificar el grado de alineación de la institución educativa con los estándares establecidos, asegurando un marco de análisis estructurado y objetivo.	Gestión institucional	Cumplimiento de la normativa educativa Liderazgo directivo orientado a la calidad Uso de resultados para la mejora continua.	1, 2, 3, 4, 5, 6
			Gestión pedagógica	Planificación curricular alineada al marco normativo Estrategias metodológicas activas Evaluación de aprendizajes con enfoque formativo	7, 8, 9, 10, 11, 12
			Clima institucional	Relaciones interpersonales positivas Participación de la comunidad educativa Resolución oportuna de conflictos	13, 14, 15, 16, 17, 18
			Resultados educativos	Logro de aprendizajes esperados Satisfacción de los estudiantes Inserción laboral de egresados.	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25

Anexo 3: Instrumentos de recolección de la información

CUESTIONARIO SOBRE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Estimado(a) docente:

La presente encuesta tiene la finalidad de recolectar información sobre la gestión administrativa en su institución educativa, considerando las dimensiones de planificación, organización, dirección y control. Por lo que solicito su cooperación a través de sus respuestas con veracidad y sinceridad, marcando con una “X” la alternativa que considere más conveniente. Se le garantiza absoluta confidencialidad y carácter anónimo.

Instrucciones:

1. Lea cuidadosamente cada afirmación.
2. Marque con una “X” solo una alternativa en cada ítem.

Escala de valoración:

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Nº	ÍTEMS	ESCALA				
		NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
	DIMENSIÓN 1: PLANIFICACIÓN	1	2	3	4	5
1	La dirección del CETPRO lo convoca a participar en la elaboración de los documentos de gestión institucional (PEI, RI, PAT).					
2	Se establecen objetivos institucionales claros y acordes con las necesidades de los estudiantes.					
3	La planificación institucional contempla acciones concretas para el cumplimiento de los estándares de calidad educativa.					
4	Se consideran los recursos humanos, materiales y financieros disponibles al elaborar los planes institucionales.					
5	Los planes de mejora institucional son revisados y actualizados de manera periódica.					
6	La programación anual de actividades se socializa con los docentes antes de su implementación.					
	DIMENSIÓN 2: ORGANIZACIÓN					

7	La distribución de funciones entre los docentes se realiza considerando sus competencias y especialidades.					
8	Existen comisiones de trabajo organizadas de acuerdo con los objetivos institucionales.					
9	La dirección garantiza que los recursos económicos se asignen adecuadamente según las prioridades del CETPRO.					
10	Se promueve la organización de equipos de trabajo colaborativos para mejorar la calidad del servicio educativo.					
11	El manual de organización y funciones de la institución se difunde y aplica en el trabajo docente.					
12	La organización institucional favorece la eficiencia en el desarrollo de las actividades educativas.					
	DIMENSIÓN 3: DIRECCIÓN					
13	La dirección fomenta un clima laboral de respeto, comunicación y confianza entre los docentes.					
14	Se brinda orientación oportuna a los docentes para la mejora de su desempeño profesional.					
15	La dirección motiva y reconoce el esfuerzo de los docentes en el cumplimiento de sus funciones.					
16	Se lideran procesos pedagógicos que promueven la innovación y la mejora continua.					
17	La dirección asegura que las metas institucionales sean comprendidas y compartidas por toda la comunidad educativa.					
18	Se toman decisiones de manera participativa con el equipo docente.					
	DIMENSIÓN 4: CONTROL					
19	Se supervisa periódicamente el cumplimiento del calendario académico en relación con las horas efectivas.					
20	El CETPRO aplica mecanismos de control que garantizan la transparencia en el uso de los recursos financieros y materiales.					
21	Se efectúan evaluaciones periódicas que permiten identificar fortalezas y debilidades en la gestión institucional.					
22	Cuando se detectan deficiencias en los procesos administrativos, se implementan medidas correctivas de manera oportuna.					
23	Los resultados de las acciones de control son comunicados y socializados con los docentes y personal administrativo.					
24	La institución dispone de indicadores objetivos y verificables para medir los avances en la gestión administrativa.					

25	Los procesos de control contribuyen efectivamente a la mejora continua y al cumplimiento de los estándares de calidad en el CETPRO.					
----	---	--	--	--	--	--

CUESTIONARIO SOBRE ESTÁNDARES DE CALIDAD

Estimado(a) docente:

La presente encuesta tiene la finalidad de recolectar información sobre los estándares de calidad educativa en su institución, considerando las dimensiones de gestión institucional, gestión pedagógica, clima institucional y resultados educativos. Por lo que solicito su cooperación a través de sus respuestas con veracidad y sinceridad, marcando con una “X” la alternativa que considere más conveniente. Se le garantiza absoluta confidencialidad y carácter anónimo.

Instrucciones:

1. Lea cuidadosamente cada afirmación.
2. Marque con una “X” solo una alternativa en cada ítem.

Escala de valoración:

Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Nº	ÍTEMS	ESCALA				
		NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
	DIMENSIÓN 1: GESTIÓN INSTITUCIONAL	1	2	3	4	5
1	La institución cuenta con una misión y visión claramente definidas y difundidas entre la comunidad educativa.					
2	Los objetivos institucionales se encuentran alineados con las políticas educativas establecidas por el MINEDU.					
3	El CETPRO dispone de un plan de trabajo anual orientado al logro de los estándares de calidad.					
4	Las autoridades promueven una adecuada organización interna para el funcionamiento del CETPRO.					
5	Se cuenta con mecanismos de seguimiento a la gestión institucional para garantizar el cumplimiento de metas.					
6	Los recursos materiales y financieros son administrados de manera transparente y eficiente.					
	DIMENSIÓN 2: GESTIÓN PEDAGÓGICA					

7	Los docentes planifican sus sesiones en coherencia con el currículo de Educación Técnico Productiva.					
8	Se emplean estrategias metodológicas adecuadas para el logro de aprendizajes significativos en los estudiantes.					
9	Los procesos de evaluación del aprendizaje responden a criterios de objetividad y equidad.					
10	La institución promueve la capacitación continua de los docentes para fortalecer sus competencias pedagógicas.					
11	Se fomenta la innovación y el uso de recursos tecnológicos en las actividades formativas.					
12	El acompañamiento pedagógico permite mejorar las prácticas docentes en el aula.					
DIMENSIÓN 3: CLIMA INSTITUCIONAL						
13	La institución promueve un ambiente de respeto, colaboración y confianza entre docentes, estudiantes y directivos.					
14	Se desarrollan actividades que fortalecen la identidad y pertenencia institucional.					
15	Existe una comunicación fluida y oportuna entre los diferentes actores de la comunidad educativa.					
16	Se fomenta la participación de los docentes en la toma de decisiones institucionales.					
17	El CETPRO garantiza condiciones adecuadas de seguridad y bienestar para docentes y estudiantes.					
18	El clima institucional contribuye positivamente al desempeño académico y formativo de los estudiantes.					
DIMENSIÓN 4: RESULTADOS EDUCATIVOS						
19	Los estudiantes logran desarrollar competencias técnicas acordes con las demandas del sector productivo.					
20	Los egresados se insertan con éxito en el ámbito laboral y productivo de la región.					
21	La institución realiza seguimiento a la trayectoria laboral de sus egresados.					
22	Los resultados de aprendizaje alcanzados se encuentran en concordancia con los estándares de calidad establecidos.					
23	Los egresados demuestran habilidades socioemocionales que favorecen su desempeño en entornos laborales.					
24	Se evidencian mejoras continuas en los indicadores de rendimiento académico de los estudiantes.					
25	La institución implementa acciones de mejora basadas en los resultados obtenidos en evaluaciones internas y externas.					

Anexo 4: Ficha técnica

Nombre original del instrumento:	CUESTIONARIO SOBRE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Autor y año:	Original: Fayol (1916).
	Adaptación: Sobrado (2025).
Objetivo del instrumento:	Recolectar información sobre la gestión administrativa en su institución educativa, considerando las dimensiones de planificación, organización, dirección y control.
Usuarios:	Docentes de centros de educación técnico productiva de Huánuco
Forma de administración o modo de aplicación:	El instrumento cuenta con una escala ordinal tipo Likert, la cual evalúa las respuestas según los siguientes parámetros: nunca (1), casi nunca (2), a veces (3), casi siempre (4) y siempre (5). Ello estuvo basado en 4 dimensiones (planificación, organización, dirección y control) con un total de 25 de ítems. Esta se aplicó a docentes de centros de educación técnico productiva de Huánuco, mediante Formularios de Google.
Validez: (presentar la constancia de validación de expertos)	En razón a la validez del instrumento, este se realizó a través del juicio de 3 expertos, los cuales evaluaron la herramienta según los criterios de claridad, coherencia y pertinencia: – Dr. Ciro Ángel Lazo Salcedo – Mg. Jorge Farid Gabino Gonzalez – Mg. Dante Jacobo Ramirez Mays
Confiabilidad: (presentar los resultados estadísticos)	La confiabilidad se obtuvo mediante un análisis de consistencia interna utilizando el coeficiente Alfa de Cronbach, aplicando a una muestra de 50 docentes. Los resultados evidenciaron un valor de 0.970, lo cual indica un nivel de confiabilidad excelente.

Nombre original del instrumento:	CUESTIONARIO SOBRE ESTÁNDARES DE CALIDAD
Autor y año:	Original: Deming (1986). Adaptación: Sobrado (2025).
Objetivo del instrumento:	Recolectar información sobre los estándares de calidad educativa en su institución, considerando las dimensiones de gestión institucional, gestión pedagógica, clima institucional y resultados educativos.
Usuarios:	Docentes de centros de educación técnico productiva de Huánuco
Forma de administración o modo de aplicación:	El instrumento cuenta con una escala ordinal tipo Likert, la cual evalúa las respuestas según los siguientes parámetros: nunca (1), casi nunca (2), a veces (3), casi siempre (4) y siempre (5). Ello estuvo basado en 4 dimensiones (gestión institucional, gestión pedagógica, clima institucional y resultados educativos) con un total de 25 de ítems. Esta se aplicó a docentes de centros de educación técnico productiva de Huánuco, mediante Formularios de Google.
Validez: (presentar la constancia de validación de expertos)	En razón a la validez del instrumento, este se realizó a través del juicio de 3 expertos, los cuales evaluaron la herramienta según los criterios de claridad, coherencia y pertinencia: – Dr. Ciro Ángel Lazo Salcedo – Mg. Jorge Farid Gabino Gonzalez – Mg. Dante Jacobo Ramirez Mays
Confiabilidad: (presentar los resultados estadísticos)	La confiabilidad del instrumento se determinó mediante un análisis de consistencia interna utilizando el coeficiente Alfa de Cronbach, aplicado a una muestra de 50 docentes. El resultado obtenido fue de 0.952, lo cual evidencia un nivel de confiabilidad excelente..

Anexo 5: Ficha de validación de instrumento



Dr. Lazo Salcedo Ciro Ángel

Presente.-

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo presentarle el Instrumento de recolección de datos elaborado por Br. **Edelmira Cristina Sobrado Falcon** estudiante/egresado del Programa de maestría en **EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN: GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA** de la Escuela de Posgrado de la Universidad Católica de Trujillo. El proyecto de investigación tiene como título: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025**

En tal sentido conocedores de su apoyo en el que hacer investigativo y en el campo del ejercicio profesional recurrimos a Ud. para que se sirva colaborar como **Juez experto** de la validación del/los Instrumento (s) que se utilizarán en la presente Investigación.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente, le reitero mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,

Docente

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

- 1.1 **Apellidos y nombres del informante:** Dr. Lazo Salcedo Giro Ángel
- 1.2 **Institución donde labora:** Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- 1.3 **Nombre del Instrumento motivo de Evaluación:** Cuestionario sobre gestión administrativa
- 1.4 **Autor del instrumento:** Br. Sobrado Falcon, Edelmira Cristina
- 1.5 **Título de la Investigación:** Gestión administrativa en el cumplimiento de los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE				BAJA				REGULAR				BUENA				MUY BUENA			
		0	6	11	16	61	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.																		X		
2.OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.																		X		
3.ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia pedagógica																		X		
4.ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																		X		
5.SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																		X		
6.INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar estrategias utilizadas																		X		
7.CONSISTENCIA	Basado en aspectos teórico-científicos																		X		
8.COHERENCIA	Entre dimensiones, índices e indicadores.																		X		
9.METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico																		X		
10.PERTINENCIA	Es útil y funcional para la investigación.																		X		

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Es adecuada para la investigación.

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 90

Lugar y Fecha: Huánuco, 18 de agosto del 2025

FIRMA DEL EXPERTO INFORMANTE
DNI 22415868 Teléfono 962075187

Trujillo, 18 agosto del 2025

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO
INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / **B**= Bueno / **M**= Mejorar / **X**= Eliminar / **C**= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
 En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

Nº Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01	√					
02	√					
03	√					
04	√					
05	√					
06	√					
07	√					
08	√					
09	√					
10	√					
11	√					
12	√					
13	√					
14	√					
15	√					
16	√					
17	√					
18	√					

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems				√
Amplitud de contenido				√
Redacción de los Ítems				√
Claridad y precisión				√
Pertinencia				√

Evaluated por:

APELLIDOS Y NOMBRES: DR. LAZO SALCEDO CIRO ÁNGEL
 COLEGIATURA:
 DNI: 22415868



Firma

Fecha: 18/08/25

Dr. Lazo Salcedo Ciro Ángel

Presente.-

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo presentarle el Instrumento de recolección de datos elaborado por Br. **Edelmira Cristina Sobrado Falcon** estudiante/egresado del Programa de maestría en **EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN: GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA** de la Escuela de Posgrado de la Universidad Católica de Trujillo. El proyecto de investigación tiene como título: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025**

En tal sentido conocedores de su apoyo en el que hacer investigativo y en el campo del ejercicio profesional recurrimos a Ud. para que se sirva colaborar como **Juez experto** de la validación del/los Instrumento (s) que se utilizarán en la presente Investigación.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente, le reitero mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,



Docente

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

- 1.1 **Apellidos y nombres del informante:** Dr. Lazo Salcedo Giro Ángel
- 1.2 **Institución donde labora:** Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- 1.3 **Nombre del Instrumento motivo de Evaluación:** Cuestionario sobre estándares de calidad
- 1.4 **Autor del instrumento:** Br. Sobrado Falcon, Edelmira Cristina
- 1.5 **Título de la Investigación:** Gestión administrativa en el cumplimiento de los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE				BAJA				REGULAR				BUENA				MUY BUENA			
		0	6	11	16	61	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.																		X		
2.OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.																		X		
3.ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia pedagógica																		X		
4.ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																		X		
5.SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																		X		
6.INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar estrategias utilizadas																		X		
7.CONSISTENCIA	Basado en aspectos teórico-científicos																		X		
8.COHERENCIA	Entre dimensiones, índices e indicadores.																		X		
9.METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico																		X		
10.PERTINENCIA	Es útil y funcional para la investigación.																		X		

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Es adecuada para la investigación.

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 90

Lugar y Fecha: Huánuco, 18 de agosto del 2025

FIRMA DEL EXPERTO INFORMANTE
DNI 22415868 Teléfono 962075187

Trujillo, 18 agosto del 2025

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO
INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / **B**= Bueno / **M**= Mejorar / **X**= Eliminar / **C**= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
 En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

Nº Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01	√					
02	√					
03	√					
04	√					
05	√					
06	√					
07	√					
08	√					
09	√					
10	√					
11	√					
12	√					
13	√					
14	√					
15	√					
16	√					
17	√					
18	√					

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems				√
Amplitud de contenido				√
Redacción de los Ítems				√
Claridad y precisión				√
Pertinencia				√

Evaluado por:

APELLIDOS Y NOMBRES: DR. LAZO SALCEDO CIRO ÁNGEL
COLEGIATURA:
DNI: 22415868



Firma

Fecha: 18/08/25

Mg. Gabino Gonzalez Jorge Farid

Presente.-

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo presentarle el Instrumento de recolección de datos elaborado por Br. **Edelmira Cristina Sobrado Falcon** estudiante/egresado del Programa de maestría en **EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN: GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA** de la Escuela de Posgrado de la Universidad Católica de Trujillo. El proyecto de investigación tiene como título: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025**

En tal sentido conocedores de su apoyo en el que hacer investigativo y en el campo del ejercicio profesional recurrimos a Ud. para que se sirva colaborar como **Juez experto** de la validación del/los Instrumento (s) que se utilizarán en la presente Investigación.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente, le reitero mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,



Docente

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

- 1.1 **Apellidos y nombres del informante:** Mg. Gabino Gonzalez Jorge Farid
- 1.2 **Institución donde labora:** Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- 1.3 **Nombre del Instrumento motivo de Evaluación:** Cuestionario sobre gestión administrativa
- 1.4 **Autor del instrumento:** Br. Sobrado Falcon, Edelmira Cristina
- 1.5 **Título de la Investigación:** Gestión administrativa en el cumplimiento de los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE				BAJA				REGULAR				BUENA				MUY BUENA			
		0	6	11	16	61	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.																			X	
2.OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.																			X	
3.ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia pedagógica																			X	
4.ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																			X	
5.SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																			X	
6.INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar estrategias utilizadas																			X	
7.CONSISTENCIA	Basado en aspectos teórico-científicos																			X	
8.COHERENCIA	Entre dimensiones, índices e indicadores.																			X	
9.METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico																			X	
10.PERTINENCIA	Es útil y funcional para la investigación.																			X	

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Se considera adecuada para la investigación.

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 95

Lugar y Fecha: Huánuco, 18 de agosto del 2025



FIRMA DEL EXPERTO INFORMANTE
DNI 41739254 Teléfono 939218980

Trujillo, 18 agosto del 2025

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO
INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / **B**= Bueno / **M**= Mejorar / **X**= Eliminar / **C**= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
 En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

Nº Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01	√					
02	√					
03	√					
04	√					
05	√					
06	√					
07	√					
08	√					
09	√					
10	√					
11	√					
12	√					
13	√					
14	√					
15	√					
16	√					
17	√					
18	√					

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems				√
Amplitud de contenido				√
Redacción de los Ítems				√
Claridad y precisión				√
Pertinencia				√

Evaluated por:

APELLIDOS Y NOMBRES: MG. GABINO GONZALEZ JORGE FARID
 COLEGIATURA:
 DNI: 41739254



Firma

Fecha: 18/08/25

Mg. Gabino Gonzalez Jorge Farid

Presente.-

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo presentarle el Instrumento de recolección de datos elaborado por Br. **Edelmira Cristina Sobrado Falcon** estudiante/egresado del Programa de maestría en **EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN: GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA** de la Escuela de Posgrado de la Universidad Católica de Trujillo. El proyecto de investigación tiene como título: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025**

En tal sentido conocedores de su apoyo en el que hacer investigativo y en el campo del ejercicio profesional recurrimos a Ud. para que se sirva colaborar como **Juez experto** de la validación del/los Instrumento (s) que se utilizarán en la presente Investigación.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente, le reitero mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,



Docente

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

- 1.1 **Apellidos y nombres del informante:** Mg. Gabino Gonzalez Jorge Farid
- 1.2 **Institución donde labora:** Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- 1.3 **Nombre del Instrumento motivo de Evaluación:** Cuestionario sobre estándares de calidad
- 1.4 **Autor del instrumento:** Br. Sobrado Falcon, Edelmira Cristina
- 1.5 **Título de la Investigación:** Gestión administrativa en el cumplimiento de los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE				BAJA				REGULAR				BUENA				MUY BUENA			
		0	6	11	16	61	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.																			X	
2.OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.																			X	
3.ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia pedagógica																			X	
4.ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																			X	
5.SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																			X	
6.INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar estrategias utilizadas																			X	
7.CONSENSUENCIA	Basado en aspectos teórico-científicos																			X	
8.COHERENCIA	Entre dimensiones, índices e indicadores.																			X	
9.METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico																			X	
10.PERTINENCIA	Es útil y funcional para la investigación.																			X	

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Se considera adecuada para la investigación.

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 95

Lugar y Fecha: Huánuco, 18 de agosto del 2025



FIRMA DEL EXPERTO INFORMANTE
DNI 41739254 Teléfono 939218980

Trujillo, 18 agosto del 2025

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO
INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / **B**= Bueno / **M**= Mejorar / **X**= Eliminar / **C**= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
 En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

Nº Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01	✓					
02	✓					
03	✓					
04	✓					
05	✓					
06	✓					
07	✓					
08	✓					
09	✓					
10	✓					
11	✓					
12	✓					
13	✓					
14	✓					
15	✓					
16	✓					
17	✓					
18	✓					

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems				√
Amplitud de contenido				√
Redacción de los Ítems				√
Claridad y precisión				√
Pertinencia				√

Evaluated por:

APELLIDOS Y NOMBRES: MG. GABINO GONZALEZ JORGE FARID
 COLEGIATURA:
 DNI: 41739254



Firma

Fecha: 18/08/25

Mg. Ramirez Mays Dante Jacobo

Presente.-

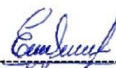
De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo presentarle el Instrumento de recolección de datos elaborado por Br. **Edelmira Cristina Sobrado Falcon** estudiante/egresado del Programa de maestría en **EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN: GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA** de la Escuela de Posgrado de la Universidad Católica de Trujillo. El proyecto de investigación tiene como título: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025**

En tal sentido conocedores de su apoyo en el que hacer investigativo y en el campo del ejercicio profesional recurrimos a Ud. para que se sirva colaborar como **Juez experto** de la validación del/los Instrumento (s) que se utilizarán en la presente Investigación.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente, le reitero mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,



Docente

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

- 1.1 **Apellidos y nombres del informante:** Mg. Ramirez Mays Dante Jacobo
- 1.2 **Institución donde labora:** Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- 1.3 **Nombre del Instrumento motivo de Evaluación:** Cuestionario sobre gestión administrativa
- 1.4 **Autor del instrumento:** Br. Sobrado Falcon, Edelmira Cristina
- 1.5 **Título de la Investigación:** Gestión administrativa en el cumplimiento de los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE				BAJA				REGULAR				BUENA				MUY BUENA			
		0	6	11	16	61	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.																			X	
2.OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.																			X	
3.ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia pedagógica																			X	
4.ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																			X	
5.SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																			X	
6.INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar estrategias utilizadas																			X	
7.CONSENSUACIÓN	Basado en aspectos teórico-científicos																			X	
8.COHERENCIA	Entre dimensiones, índices e indicadores.																			X	
9.METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico																			X	
10.PERTINENCIA	Es útil y funcional para la investigación.																			X	

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Resulta adecuada para la investigación.

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 95

Lugar y Fecha: Huánuco, 18 de agosto del 2025



FIRMA DEL EXPERTO INFORMANTE
DNI 22502336 Teléfono 955854908

Trujillo, 18 agosto del 2025

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO
INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / **B**= Bueno / **M**= Mejorar / **X**= Eliminar / **C**= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
 En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

Nº Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01	✓					
02	✓					
03	✓					
04	✓					
05	✓					
06	✓					
07	✓					
08	✓					
09	✓					
10	✓					
11	✓					
12	✓					
13	✓					
14	✓					
15	✓					
16	✓					
17	✓					
18	✓					

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems				√
Amplitud de contenido				√
Redacción de los Ítems				√
Claridad y precisión				√
Pertinencia				√

Evaluated por:

APELLIDOS Y NOMBRES: Mg. RAMIREZ MAYS DANTE JACOBO
 COLEGIATURA:
 DNI: 22502336



Firma

Fecha: 18/08/25

Mg. Ramirez Mays Dante Jacobo

Presente.-

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a Ud. para saludarlo(a) muy cordialmente y al mismo tiempo presentarle el Instrumento de recolección de datos elaborado por Br. **Edelmira Cristina Sobrado Falcon** estudiante/egresado del Programa de maestría en **EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN: GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA** de la Escuela de Posgrado de la Universidad Católica de Trujillo. El proyecto de investigación tiene como título: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTROS DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025**

En tal sentido conocedores de su apoyo en el que hacer investigativo y en el campo del ejercicio profesional recurrimos a Ud. para que se sirva colaborar como **Juez experto** de la validación del/los Instrumento (s) que se utilizarán en la presente Investigación.

Agradeciéndole anticipadamente la atención que se sirva brindar a la presente, le reitero mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,



Docente

INFORME DE OPINIÓN DE EXPERTOS DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

- 1.1 **Apellidos y nombres del informante:** Mg. Ramirez Mays Dante Jacobo
- 1.2 **Institución donde labora:** Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- 1.3 **Nombre del Instrumento motivo de Evaluación:** Cuestionario sobre estándares de calidad
- 1.4 **Autor del instrumento:** Br. Sobrado Falcon, Edelmira Cristina
- 1.5 **Título de la Investigación:** Gestión administrativa en el cumplimiento de los estándares de calidad en centros de educación técnico productiva Huánuco 2025

II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE				BAJA				REGULAR				BUENA				MUY BUENA			
		0	6	11	16	61	26	31	36	41	46	51	56	61	66	71	76	81	86	91	96
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.																			X	
2.OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables.																			X	
3.ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia pedagógica																			X	
4.ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica																			X	
5.SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad																			X	
6.INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar estrategias utilizadas																			X	
7.CONSENSUACIÓN	Basado en aspectos teórico-científicos																			X	
8.COHERENCIA	Entre dimensiones, índices e indicadores.																			X	
9.METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico																			X	
10.PERTINENCIA	Es útil y funcional para la investigación.																			X	

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Resulta adecuada para la investigación.

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 95

Lugar y Fecha: Huánuco, 18 de agosto del 2025



FIRMA DEL EXPERTO INFORMANTE
DNI 22502336 Teléfono 955854908

Trujillo, 18 agosto del 2025

TABLA DE VALORACIÓN DEL EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO
INSTRUCCIONES:

Coloque en cada casilla la letra correspondiente al aspecto cualitativo que le parece que cumple cada ítem y alternativa de respuesta, según los criterios que a continuación se detallan.

E= Excelente / **B**= Bueno / **M**= Mejorar / **X**= Eliminar / **C**= Cambiar

Las categorías a evaluar son: Redacción, contenido, congruencia y pertinencia.
 En la casilla de observaciones puede sugerir el cambio o correspondencia.

Nº Ítems	Alternativas de Evaluación					Observaciones
	E	B	M	X	C	
01	√					
02	√					
03	√					
04	√					
05	√					
06	√					
07	√					
08	√					
09	√					
10	√					
11	√					
12	√					
13	√					
14	√					
15	√					
16	√					
17	√					
18	√					

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN:

	DEFICIENTE	ACEPTABLE	BUENO	EXCELENTE
Congruencia de Ítems				√
Amplitud de contenido				√
Redacción de los Ítems				√
Claridad y precisión				√
Pertinencia				√

Evaluated por:

APELLIDOS Y NOMBRES: Mg. RAMIREZ MAYS DANTE JACOBO
 COLEGIATURA:
 DNI: 22502336



Firma

Fecha: 18/08/25

(Cuando el instrumento ya fue validado con anterioridad realizar el llenado de la siguiente tabla / por variable)

Autor del instrumento	:	Br. Sobrado Falcon, Edelmira Cristina
Título del instrumento	:	Cuestionario sobre gestión administrativa
Variable	:	Gestión administrativa
Dimensiones de la variable	:	Planificación, organización, dirección, control
Confiabilidad del instrumento		,970

Autor del instrumento	:	Br. Sobrado Falcon, Edelmira Cristina
Título del instrumento	:	Cuestionario sobre estándares de calidad
Variable	:	Estándares de calidad
Dimensiones de la variable	:	Gestión institucional, gestión pedagógica, clima institucional, resultados educativos
Confiabilidad del instrumento		,952

Anexo 6: Confiabilidad del instrumento

Estadísticos de fiabilidad de la gestión administrativa

Alfa de Cronbach	N de elementos
,970	50

Nota: Cálculo realizado en el programa SPSS 25

Estadísticos de fiabilidad de estándares de calidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,952	50

Nota: Cálculo realizado en el programa SPSS 25

Anexo 11: Declaración jurada

DECLARACIÓN JURADA

La abajo firmante, autora del trabajo de investigación titulado **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA HUÁNUCO 2025**, egresada del programa de estudios de la **maestría en EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN GESTIÓN Y ACREDITACIÓN EDUCATIVA** de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI, declaro bajo juramento lo siguiente:

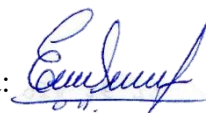
Que, conforme a los lineamientos éticos y metodológicos establecidos por la Universidad, y en cumplimiento de las disposiciones establecidas para la presentación de trabajos de investigación, manifiesto que en el presente estudio no se consigna en el título el nombre específico de la institución, empresa u organización en la que se ha desarrollado el estudio de caso o recojo de información.

Por tal motivo, no resulta necesario adjuntar el modelo de consentimiento/asentimiento informado porque el hacerlo público o el presentarlo con los nombres y datos de los participantes delataría la institución/empresa donde se realizó la investigación. Sin embargo, declaro que se contó con el consentimiento o asentimiento de todos los participantes, y de esta manera respetamos así el principio de confidencialidad y anonimato de las instituciones o participantes involucrados indirectamente.

Me comprometo a mantener la reserva de la información obtenida, utilizándola únicamente con fines académicos y de acuerdo con los principios éticos de la investigación científica establecidos por la UCT.

En constancia de lo declarado, firmo la presente en la ciudad de Trujillo, a los 16 días del mes de febrero del 2026.

(Edelmira Cristina Sobrado Falcon) DNI N.º 22502524 Firma:



Anexo 12: Reporte de Turnitin

Edelmira Cristina Sobrado Falcon

SOBRADO FALCON, EDELMIRA CRISTINA-AI

 FASE INFORME 2026

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid:::3117:602849152

Fecha de entrega

26 jun 2026, 9:48 GMT-5

Fecha de descarga

26 jun 2026, 10:19 GMT-5

Nombre del archivo

SOBRADO FALCON, EDELMIRA CRISTINA-AI.docx

Tamaño del archivo

644.2 KB

51 páginas

16.878 palabras

97.789 caracteres



Página 1 de 63 - Portada

Identificador de la entrega trn:oid:::3117:602849152

20% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- Coincidencias menores (menos de 10 palabras)

Fuentes principales

- 15%  Fuentes de Internet
- 6%  Publicaciones
- 15%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

Fuentes principales

15%	Fuentes de Internet
6%	Publicaciones
15%	Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Fuentes principales

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	Internet	repositorio.ucv.edu.pe	1%
2	Internet	repositorio.uct.edu.pe	1%
3	Internet	www.coursehero.com	<1%
4	Trabajos del estudiante	Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-06-13	<1%
5	Internet	repositorio.upla.edu.pe	<1%
6	Internet	repositorio.uti.edu.ec	<1%
7	Trabajos del estudiante	Blackboard on 2026-04-29	<1%
8	Trabajos del estudiante	Universidad Jose Carlos Mariategui on 2017-09-25	<1%
9	Internet	alicia.concytec.gob.pe	<1%
10	Internet	repositorio.autonoma.edu.pe	<1%
11	Internet	repositorio.unsaac.edu.pe	<1%

Anexo 13: Reporte de escritura de inteligencia artificial

Edelmira Cristina Sobrado Falcon
SOBRADO FALCON, EDELMIRA CRISTINA-AI

 FASE INFORME 2026

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid::3117:602849152

Fecha de entrega

26 jun 2026, 9:48 GMT-5

Fecha de descarga

26 jun 2026, 10:19 GMT-5

Nombre del archivo

SOBRADO FALCON, EDELMIRA CRISTINA-AI.docx

Tamaño del archivo

644.2 KB

51 páginas

16.878 palabras

97.789 caracteres



*% detectado como IA

La detección de IA incluye la posibilidad de que haya falsos positivos. Aunque cierto texto en esta entrega se generó probablemente con IA, los puntajes inferiores al umbral del 20 % no aparecen porque tienen una mayor probabilidad de falsos positivos.

Precaución: Se necesita revisión.

Es esencial comprender los límites de la detección de IA antes de tomar decisiones acerca del trabajo del estudiante. Te alentamos a obtener más información acerca de las funciones de detección de IA de Turnitin antes de usar la herramienta.

Aviso legal

Nuestra evaluación de escritura con IA está diseñada para ayudar a los académicos a identificar texto que podrían haberse preparado mediante una herramienta de IA generativa. Es posible que nuestra evaluación de escritura con IA no siempre sea precisa (existe la posibilidad de que identifique erróneamente redacciones probablemente generadas por humanos como generadas por IA, y redacciones probablemente generadas por IA como generadas por humanos), por lo que no debe usarse como único fundamento para aplicar sanciones a un estudiante. Para determinar si es un caso de deshonestidad académica, se necesita de un escrutinio mayor y el juicio humano, junto con la aplicación de las políticas académicas específicas de la organización.