

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

PROGRAMA DE ESTUDIOS DE INGENIERÍA INFORMÁTICA



SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL - COOPAFAPÉ SAN LORENZO - TAMBOGRANDE, 2023

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO INFORMÁTICO

AUTOR

Br. Lévano Silupú Jorge Luis
<https://orcid.org/0000-0002-4273-6775>

ASESOR

Ms. Huamanchumo Casanova Frank Carlos
<https://orcid.org/0000-0003-2776-9680>

LINEA DE INVESTIGACION

Gerencia y sistemas de gestión

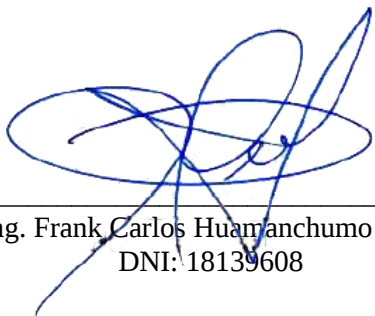
TRUJILLO - PERU

2024

DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD

Señor: Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura:

Yo, Ms. Frank Carlos Huamanchumo Casanova con DNI N° 18139608, como asesor(a) del trabajo de investigación titulado **“SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL - COOPAFAPE SAN LORENZO - TAMBOGRANDE, 2023”**, desarrollado por el egresado bachiller Jorge Luis Lévano Silupu con DNI 75166039 del Programa de Ingeniería Informática; de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura; considero que dicho trabajo reúne las condiciones tanto técnicas como científicos, las cuales están alineadas a las normas establecidas en el Reglamento de Titulación de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI y en la normativa para la presentación de trabajos de graduación de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura . Por tanto, autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente para que sea sometido a evaluación por los jurados designados por la mencionada facultad.



Ms. Ing. Frank Carlos Huamanchumo Casanova
DNI: 18139608

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

EXCMO.MONS. HECTOR MIGUEL CABREJOS VIDARTE, OFM

Arzobispo Metropolitano de Trujillo

Fundador y Gran Canciller

Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI

DRA. MARIANA GERALDINE SILVA BALAREZO

Rectora de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI

DRA. ROMY ANGÉLICA DÍAZ FERNÁNDEZ

Vicerrectora académica

DRA. ENA CECILIA OBANDO PERALTA

Vicerrectora de Investigación

MG. ING. BREITNER GUILLERMO DÍAZ RODRÍGUEZ

Decano de la Facultad de Ingeniería

DRA. TERESA SOFÍA REATEGUI MARÍN

Secretaria General

DEDICATORIA

Este presente trabajo de investigación se lo dedico a Dios por darme salud y dejarme lograr un meta más en mi vida.

A mis padres, hermanos que siempre me apoyaron y siempre estuvieron en mi desarrollo profesional, en ello aprendí que la familia siempre te apoyara a pesar de las circunstancias.

A las personas que constantemente me apoyaron durante mi carrera profesional, siempre elevando mi moral y ayudándome durante lo largo de mi carrera.

Jorge Lévano

AGRADECIMIENTO

En primer lugar, le doy gracias a Dios por darme la vida tenerme presente y darme la moral necesaria para el entendimiento suficiente, a mi familia, amigos y esas personas que constantemente me ayudaron incondicionalmente.

Al mismo momento agradecer a la Universidad Católica de Trujillo “Benedicto XVI”, en especial a la escuela profesional de Ingeniería Informática, sus docentes, y al asesor, Ing. Frank Carlos Huamanchumo Casanova, ya que gracias a ellos hemos tenido el soporte y el apoyo necesario para el desarrollo de este taller de investigación y aprendizajes.

Por último, mi agradecimiento a la Cooperativa COOPAFAPPE por darme el apoyo y facilidades para el desarrollo de dicho trabajo de investigación en la recolección de información

Jorge Lévano

DECLARATORIA DE AUTENCIDAD

Yo, Jorge Luis Lévano Silupu con DNI N°45123908, egresado del programa de estudios de Ingeniería Informática de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI, doy fe que he seguido rigurosamente los procedimientos académicos y administrativos emanados por la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, para la Elaboración y sustentación del informe de tesis titulado **“SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL - COOPAFAPPE SAN LORENZO - TAMBOGRANDE, 2023”**, el cual consta de un total de 78 páginas, incluyendo 13 tablas, 19 figuras, más un total de 44 páginas en anexos.

Dejo constancia de la originalidad y autenticidad de la mencionada investigación y declaro bajo juramento en razón a los requisitos éticos, que el contenido de dicho documento corresponde a nuestra autoría respecto a redacción, organización, metodología y diagramación. Asimismo, garantizamos que los fundamentos teóricos están respaldados por la referencia bibliográfica, asumiendo un mínimo porcentaje de omisión involuntaria respecto al tratamiento de cita de autores, lo cual es de mi responsabilidad.



Jorge Luis Lévano Silupu

DNI: 75166039

INDICE

DECLARATORIA DE ORIGINALIDAD	ii
AUTORIDADES UNIVERSITARIAS.....	iii
DEDICATORIA.....	iv
AGRADECIMIENTO.....	v
DECLARATORIA DE AUTENCIDAD	vi
RESUMEN	13
ABSTRACT	14
I. INTRODUCCIÓN.....	15
II. METODOLOGÍA	25
2.1. Enfoque, Tipo y Diseño de Investigación	25
2.2. Participantes de la Investigación	25
2.3. Escenario de Estudio	26
2.4. Técnicas e Instrumentos de recojo de datos	28
2.5. Técnicas de procesamiento y Análisis de Información	28
2.6. Aspectos éticos en investigación.....	28
III. RESULTADOS	30
3.1. Resultados.....	30
3.1.1. Dimensión 01: Nivel de satisfacción con respecto a la implementación de una nueva aplicación.	30
3.1.2. Dimensión 02: Nivel de satisfacción con respecto al sistema administrativo.....	34
3.1.3. Resumen de las Dimensiones	37
IV. DISCUSIÓN.....	39
V. CONCLUSIONES.....	40
VI. RECOMENDACIONES	41
VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	42
ANEXOS	44
ANEXO N° 1: Instrumento de Recolección de la Información	45
ANEXO N° 2: Ficha Técnica	47
ANEXO N° 3: Validación de Expertos	48

ANEXO N° 4: Operacionalización de las variables en estudio.....	60
ANEXO N° 5: Carta de Presentación.....	61
ANEXO N° 6: Carta de autorización emitida por la entidad que faculta el recojo de datos.....	62
ANEXO N° 7: Consentimiento informado.....	64
ANEXO N° 8: Reporte de Turnitin	65
ANEXO N° 9: Propuesta de Mejora	66

INDICE DE FIGURAS

Figura 1. <i>Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.</i>	30
Figura 2. <i>Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la eficiencia del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023</i>	31
Figura 3. <i>Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023</i>	32
Figura 4. <i>Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la satisfacción del proceso de acopio de la producción para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023</i>	33
Figura 5. <i>Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre el control moderado al realizar una transacción para su proceso de acopio para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023</i>	34
Figura 6. <i>Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal – COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.</i>	35
Figura 7. <i>Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.</i>	36
Figura 8. <i>Distribución porcentual del Consolidado para la Dimensión Nivel de satisfacción con respecto a la Implementación de una nueva aplicación en la</i>	

<i>Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023</i>	<i>37</i>
Figura 9. <i>Distribución porcentual de la Dimensión Nivel de satisfacción con respecto al sistema de gestión administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.....</i>	<i>38</i>
Figura 10: <i>Diagrama relacional compra de producto</i>	<i>71</i>
Figura 11: <i>Diagrama entidad-relación Gestión de productos</i>	<i>71</i>
Figura 13: <i>Diagrama de caso uso de gestión de productos.</i>	<i>72</i>
<i>Figura 14: Diagrama de caso de uso de confirmación de pago</i>	<i>73</i>
Figura 15: <i>Secuencia de pago</i>	<i>74</i>
Figura 16: <i>Registro de cliente</i>	<i>75</i>
Figura 17: <i>Consultar producto</i>	<i>75</i>
Figura 18: <i>Gestión de productos</i>	<i>76</i>
Figura 19: <i>Diagrama de actividades proceso de ventas</i>	<i>77</i>
Figura 20: <i>Ingreso al Sistema.....</i>	<i>78</i>
Figura 21: <i>Dashboard del Sistema</i>	<i>78</i>
Figura 22: <i>Registro de Personal</i>	<i>79</i>
Figura 23: <i>Registro de Socios.....</i>	<i>79</i>
Figura 24: <i>Servicios de los socios</i>	<i>80</i>
Figura 25: <i>Registro de Servicios</i>	<i>80</i>
Figura 26: <i>Reportes de socios</i>	<i>81</i>

INDICE DE TABLAS

Tabla 1: <i>Matriz de Operacionalización de Variables</i>	27
Tabla 2: <i>Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.</i>	30
Tabla 3: <i>Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la eficiencia del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023</i>	31
Tabla 4: <i>Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023</i>	32
Tabla 5: <i>Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la satisfacción del proceso de acopio de la producción para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.</i>	33
Tabla 6: <i>Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre el control moderado al realizar una transacción para su proceso de acopio para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.</i>	34
Tabla 7: <i>Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023</i>	35
Tabla 8: <i>Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023</i>	36

Tabla 9: Consolidado para la Dimensión Nivel de satisfacción con respecto a la Implementación de una nueva aplicación en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.....	37
Tabla 10: Consolidado para la Dimensión Nivel de satisfacción con respecto al sistema de gestión administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.....	38
Tabla 11: Requerimientos funcionales	69
Tabla 12: Requerimiento técnico de software a utilizar.....	70
Tabla 13: Requerimientos no funcionales	70

RESUMEN

Este estudio se realizó en el área de investigación “Sistemas de Gestión y Control” de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Católica Trujillo Benedicto XVI. El principal objetivo del estudio es implementar un sistema de gestión en la Cooperativa Agrícola de Fruticultores y Fincas Acuícolas del Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo - que de forma segura y rápida organice y mejore la gestión de la información y garantice la eficiencia a los socios y usuarios registrados. TAMBOGRANDE, 2023. Pertenece a un tipo de investigación cuantitativa, es de nivel descriptivo y tiene un diseño transversal no experimental; La población total de este estudio fue de 10 empleados. La población muestra de este estudio fue de 10 empleados. En el aspecto 01: Satisfacción con el sistema actual, el 70% de los empleados cree que no está satisfecho con el sistema existente y el 30% de los empleados está satisfecho; En el aspecto 02: Propuestas de mejoras, el 60% de los empleados cree que es necesaria la implementación del sistema administrativo, el 40% de los empleados cree que no es necesario, el nivel de conocimiento de la información se fija en un nivel alto. Estos resultados confirman que las hipótesis propuestas han sido aceptadas, por lo que el estudio concluye que la creación del sistema administrativo propuesto en las cooperativas es beneficiosa.

Palabras clave: Cooperativa, Sistema administrativo, Tecnologías de información.

ABSTRACT

This study was carried out in the research area "Management and Control Systems" of the Faculty of Systems Engineering of the Catholic University Trujillo Benedicto XVI. The main objective of the study is to implement a management system in the Cooperativa Agrícola de Fruticultores y Fincas Acuícolas del Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo - that securely and quickly organizes and improves information management and ensures efficiency to partners and registered users. TAMBOGRANDE, 2023. It belongs to a quantitative type of research, it is descriptive level and has a non-experimental cross-sectional design; The total population of this study was 10 employees. The sample population of this study was 10 employees. In aspect 01: Satisfaction with the current system, 70% of the employees believe that they are not satisfied with the existing system and 30% of the employees are satisfied; In aspect 02: Proposals for improvement, 60% of the employees believe that the implementation of the administrative system is necessary, 40% of the employees believe that it is not necessary, the level of information awareness is set at a high level. These results confirm that the proposed hypotheses have been accepted, so the study concludes that the creation of the proposed management system in the cooperatives is beneficial.

Key words: Cooperative, Administrative system, Information technologies.

I. INTRODUCCIÓN

Las organizaciones se plantean desafíos u objetivos para sostener la prosperidad actual y de largo plazo, que abarcan una variedad de objetivos a abordar, uno de los cuales es cómo destacarse como el número uno en un mercado que exige sus mejores esfuerzos. Por otro lado, existen varios componentes relacionados con responsabilidades sociales, como la sostenibilidad de la cooperativa o la responsabilidad hacia las comunidades locales y los empleados. Ante estos desafíos, la pregunta para los directores y altos directivos es cómo mantener una estrategia para desarrollar a sus clientes para que sigan siendo la primera opción, y también cómo su marca puede ser reconocida y diferenciada de otras marcas. Independientemente de lo anterior, las cooperativas de crédito pueden elegir entre bancos e instituciones financieras y se esfuerzan constantemente por brindar a sus miembros opciones para recibir préstamos de consumo, inversiones, tarjetas de crédito, hipotecas u otro financiamiento, producto o servicio.

En este contexto, una gobernanza corporativa eficaz de las cooperativas en todo el mundo permite a sus miembros crear prosperidad y mejores condiciones de vida, y proporciona servicios empresariales y sociales en áreas a menudo descuidadas por los gobiernos y las empresas de inversión. Por ejemplo, en Francia, nueve de cada diez agricultores son miembros de cooperativas agrícolas y las unidades financieras cooperativas gestionan el 60% del total de los depósitos. En Japón, 9,1 millones de familias de agricultores son miembros de cooperativas, lo que crea 257.000 puestos de trabajo. En India, las cooperativas cubren las necesidades básicas del 67% de los hogares rurales (Massera et al., 2020).

Las cooperativas pueden considerarse uno de los principales motores del desarrollo económico y social del mundo. Operan bajo una visión de solidaridad con un sistema socioeconómico en el que las personas trabajan juntas voluntariamente y obtienen beneficios comunes. Sin embargo, los casos de mala gestión y corrupción en sus operaciones, combinados con la crisis icónica y la posterior liquidación de la icónica cooperativa del Perú, llevaron a una pérdida de confianza social en un modelo diseñado para beneficiar a los grupos desfavorecidos. (Montes, 2022)

Existen estudios similares al tema de la presente investigación, a **Nivel Internacional** el autor Bonifaz (2019) realizó la tesis titulada “Evaluación de los procesos

administrativos y contables para optimizar los recursos de la cooperativa de producción agropecuaria “San Miguel de Pungalá”, periodo 2014”, ubicado en la ciudad de Riobamba – Ecuador, se planteó como objetivo determinar la evaluación de los procesos administrativos y contables ayudará a optimizar los recursos, de la cooperativa de producción agropecuaria san miguel de Pungalá, se utilizó una metodología inductiva y deductiva de carácter documental de campo empleando un tipo descriptivo exploratorio, se concluye que se presentan debilidades en los procedimientos administrativos y contables, los cuales influyen en el desarrollo de la cooperativa, recomendó contar con las herramientas necesarias para una aplicación de mejores procesos administrativos y contables que apoyen a la cooperativa en su desarrollo,

Así también, Ron (2019), realizó la tesis titulada “Análisis del sistema administrativo y contable de la cooperativa de ahorro y crédito "universidad católica del ecuador" de acuerdo a la ley orgánica de la economía popular y solidaria y del sector financiero popular y solidario (LOEPS).”, ubicado en la ciudad de Quito – Ecuador, se muestra cómo analizar la implementación del sistema administrativo y contable de la cooperativa de crédito de la Universidad Católica del Ecuador, mediante una descripción explicativa y un enfoque descriptivo, lo que concluye que la nueva normativa nacional introducirá cambios significativos en la normativa. . y procesos. El alcance abarca desde la creación de nuevas entidades hasta la mejora de todos los procedimientos, controles y normas de cumplimiento vigentes para cada entidad existente. Se recomienda seguir observando las condiciones de las instituciones y normas de control existentes, en este caso la más importante es la Ley Orgánica de la Economía Popular Solidaria y del Sector Financiero de Masas.

De igual forma, Vergara (2020) en su investigación “Propuesta de un sistema de control de gestión para la cooperativa del personal de la Universidad de Chile” propone un sistema de control de gestión para alinear, orientar y cumplir con las acciones y objetivos; proponiendo como metodología una arquitectura de un sistema de gestión que afecta la formulación y planificación de las estrategias con la ejecución operacional. La proposición se basa en tres ejes de la producción actual: 1) socios acompañantes (colaboración), 2) productos y servicios financieros inclusivos y 3) enfoque en la proximidad del servicio y las características personales. La propuesta de valor es consistente con el modelo de negocio de las cooperativas, ya que el objetivo es continuar sin cambios drásticos que afecten a los socios. Las metas planteadas para este proyecto se lograron y el mapa estratégico logró expresar los sistemas de control de gestión que Coopeuch necesitaba para alcanzar sus metas

y resultados de desempeño en los próximos años. Finalmente, cada capítulo del proyecto define objetivos específicos y utiliza las diversas Notas de información disponibles para análisis, ejemplos y explicaciones.

En cuanto a **Nivel Nacional** tenemos que, Ari (2019), realizó una tesis titulada “El sistema de control interno y su efecto en la gestión financiera y económica de la cooperativa de ahorro y crédito CREDIPRES Arequipa - periodo 2016”, ubicado en la ciudad de Arequipa - Perú, se planteó como objetivo Determinar que de qué manera el sistema del control interno incidirá en la gestión financiera y económica de la cooperativa de ahorro y crédito CREDIPRES AREQUIPA, se utilizó una metodología descriptivo no experimental, se concluye que está en proceso de mejora e implementación del sistema de control interno de la cooperativa, recomendó realizar análisis económico financiero de manera permanente ya que permitirá a sus directivos conocer la verdadera situación en la que se encuentra la cooperativa.

Así también para, Regalado (2018), quien realizó una tesis titulada “Diseño e implementación de un software contable y su influencia en la gestión de la información empresarial, caso: empresa distribuidora comercial delgado S.R.L. Octubre-2014”, ubicado en la ciudad de Chiclayo -Perú, Se hicieron planes para el diseño e implementación de software de contabilidad, se utilizó una metodología documentada y se determinó que el software de contabilidad era efectivo para reducir los costos y errores asociados con los procesos manuales y contables, reduciendo en gran medida el tiempo dedicado a los procesos contables manuales. . Con la suscripción al segundo y principal libro se pretende acercar a todos los usuarios de este software los conocimientos avanzados en el uso de hojas de cálculo Excel, y los conocimientos financieros para analizar los problemas que se presenten en cada caso.

Así también, Chalco (2020), realizo una tesis titulada “Análisis y mejora en los procesos administrativos de la empresa inversiones múltiples camelot S.R.L”, ubicado en la ciudad Lima - Perú, se planteó como objetivo Diseñar e implementar un sistema integral que permita mejorar la gestión de los procesos de cobranza y la entrega de los servicios, se utilizó una metodología experimental, se concluye que se redujeron los reclamos presentados en la empresa debido a la reducción de tiempo en la entrega de servicios, recomendó realizar un mejoramiento continuo conjunto con los trabajadores de la empresa, a su vez de realizar continuamente una mejora en las estrategias.

Finalmente tenemos a **Nivel Local** que, García (2018), realizó una tesis titulada “Análisis, Diseño e implementación del sistema de información para la gestión y producción de banano orgánico en la cooperativa agraria APBOSMAM del caserío Mallaritos - Distrito Marcavelica – Provincia Sullana – Piura, 2018”, ubicado en la ciudad de Piura – Perú, el objetivo es analizar, desarrollar e implementar el aplicativo informático para el manejo y producción de plátano orgánico en la cooperativa agrícola APBOSMAM en la provincia de Sullana - Piura Caserio Mallaritos - zona Marcavelica, que permita obtener información de manera eficiente. y eficaz. Convencido de que los métodos utilizados fueron de diseño cuantitativo, descriptivo, no experimental y transversal, concluí que los socios y empleados entienden qué son los sistemas de información y los beneficios de la producción, y lo ayudé recomendando a APBOSMA la capacitación de empleados en agricultura. cooperativa en el correcto uso del sistema de información, además justificó este trabajo con la futura implementación del ERP, que abarcaría todos los procesos ajenos a la cooperativa.

De igual forma, Enríquez (2018), realizó la tesis “Diseño e implementación del sistema de información para la gestión de acopio de mango de la asociación de productores agropecuarios de la zona de Hualtaco del valle de San Lorenzo - APAGRO – Tambogrande, 2014”, ubicado en la ciudad de Piura – Perú, El objetivo es diseñar e implementar un aplicativo informático para el manejo de la cosecha de mango en la Asociación de Productores Agrícolas de la Región Hualtaco del Valle de San Lorenzo - APAGRO - Tambogrande, 2014, que permita mejorar de manera rápida y segura el manejo de la información. . , el método que utilicé es un diseño cuantitativo, descriptivo, no experimental y transversal, concluyo que los empleados están seguros de la necesidad e importancia de diseño e implementación de sistemas de gestión en las asociaciones para incrementar su productividad, y también les será de utilidad. Con el fin de mejorar el control de la información manejada y ahorrar tiempo en todo el proceso, se recomienda crear mecanismos para comunicar los beneficios de esta investigación a todas las áreas y socios beneficiarios del sistema para informarles de la implementación.

Finalmente, Cerquera (2019), realizó la tesis titulada “Modelo de dinámica de sistemas de la producción y comercialización de arroz en el distrito de la Unión”, ubicado en la ciudad de Piura- Perú, El objetivo es desarrollar un modelo de dinámica de sistemas que muestre el proceso de producción y comercialización del arroz en el distrito de La Unión, se concluyó que el sistema de producción afecta el sistema de comercialización del arroz en el distrito y además es capaz de predecir mediante la identificación de las variables. lo que

interfiere con la posterior toma de decisiones. Para aprovechar los beneficios de todos los actores, se recomienda que los agricultores, molineros e intermediarios comprendan el modelo de operación agrícola exitosa y así les ayuden en la toma de decisiones.

En el **Marco conceptual, Las Cooperativas**, según (Aguilar, 2023), “Son asociaciones formadas por trabajadores que invierten su tiempo y habilidades en organizar lugares de trabajo para garantizar condiciones de vida dignas para todos los miembros. Su organización se basa en principios y valores que ayudan a configurar el espacio público, lo que a su vez le otorga la conciencia moral y política para ir hacia la democracia económica, el desarrollo sostenible, la igualdad y la justicia social ambiental”.

Afirma también, (Aguilar, 2023), que “toda actividad económica de cualquier sector puede organizarse como cooperativa, desde acciones rurales como la agricultura o la ganadería hasta la industria o los servicios urbanos. Se puede organizar la producción de bienes y servicios, por ejemplo, la producción de ropa, la producción de alimentos y bebidas o la gestión de residuos, así como los servicios educativos en escuelas y universidades, hospitales, oficinas de construcción y la prestación de servicios de Internet y teléfonos móviles. En la cooperativa. Ejemplos de corporativismo incluyen cualquier forma de provisión de productos, consumo colectivo y organizaciones de ahorro colectivo, como canastas básicas, bienes importados o manufacturados, o bienes de viaje y ocio. Aunque esto se puede hacer sin el reconocimiento estatal, las leyes de cada estado tienen diferentes interpretaciones del término”.

En lo referente a los principios del cooperativismo, nos dice (Aguilar, 2023) que “aunque existen muchas corrientes de principios cooperativos, la más común es la Asociación Cooperativa Internacional (ACI), que se basa en gran medida y refleja las necesidades y el progreso histórico del movimiento: Adscripción abierta y voluntaria a la organización. Control democrático de la organización. Participación económica de los miembros”. Autonomía e independencia. Educación, formación e información. Cooperación entre cooperativas. Compromiso con la comunidad.

Respecto a los **Sistemas de Información** afirman (Moreno & Dueñas, 2018), es “un conjunto formal de procesos para manejar los conjuntos de datos requeridos por una empresa para crear, recopilar, preparar y difundir selectivamente la información necesaria para el negocio y las actividades relacionadas de gestión y control para soportar volúmenes más pequeños, basado en parte en las necesidades del personal de la empresa. Toma de Decisiones: El proceso requerido para llevar a cabo las funciones comerciales de una

empresa. Cualquier sistema de información utiliza datos como materia prima, almacena, procesa y convierte datos y obtiene como resultado final información, la cual es proporcionada a cada usuario del sistema. También existe un proceso de retroalimentación, es decir, "retroalimentación" que debe evaluarse en este proceso. Información obtenida (si cumple con las expectativas). Además de los datos, los otros dos componentes básicos que conforman un sistema de información son los usuarios (gerentes, empleados y en general cualquier agente de una organización empresarial que utiliza información en el lugar de trabajo) y los equipos (computadoras, software, hardware y equipos). almacenamiento de información y tecnología de telecomunicaciones”.

Para (Bourgeois et al., 2019), “los sistemas de información se definen por los componentes que componen el sistema y el papel que desempeñan esos componentes en una organización. Se puede considerar que los sistemas de información tienen tres componentes centrales: tecnología, personas y procesos que toman los datos y los transforman en información. La tecnología es la aplicación del conocimiento científico con fines prácticos. Desde la invención de la rueda hasta el aprovechamiento de la electricidad para la iluminación artificial, la tecnología se ha vuelto omnipresente en la vida diaria, hasta el punto de que se supone que siempre estará disponible para su uso independientemente de su ubicación. La tecnología incluye: hardware, software y redes. Cuando se piensa en sistemas de información, es fácil centrarse en los componentes tecnológicos y olvidarse de mirar más allá de estas herramientas para comprender completamente su integración en una organización. El siguiente paso es centrarse en participar en el sistema de información. Desde el personal de apoyo hasta los usuarios de primera línea hasta analistas de sistemas, desarrolladores y director de información (CIO), el personal relacionado con el sistema de información son elementos importantes. El último componente del sistema de información es el proceso. Un proceso es una serie de acciones realizadas para lograr un resultado u objetivo deseado. Los sistemas de información están cada vez más integrados en los procesos organizacionales, proporcionando una mayor productividad y un mejor control sobre estos procesos. No basta con utilizar la tecnología para automatizar operaciones: las empresas que quieran utilizar sistemas de información deben hacer más. El objetivo final es mejorar los procesos internos y externos y las interfaces con proveedores y clientes”.

Los sistemas de información se pueden clasificar según (Geeksforgeeks, 2019) en: Transaction Processing System (TPS), Management Information System (MIS), Decision Support System (DSS), Experts System (EXS); Un sistema de procesamiento de

transacciones (TPS) es un sistema de información que procesa datos generados por transacciones comerciales. Los sistemas de información gerencial (MIS) están diseñados para tomar datos relativamente sin procesar a través de sistemas de procesamiento de transacciones y traducirlos en una forma resumida y resumida para los gerentes, generalmente en un formato de informe. Estos informes suelen ser utilizados por mandos intermedios y directores de operaciones. Un sistema de apoyo a la decisión (DSS) es un sistema de información interactivo que proporciona información, modelos y herramientas de manipulación de datos para ayudar en la toma de decisiones en situaciones semiestructuradas y no estructuradas. Los sistemas expertos (EXS) incluyen conocimiento especializado que ayuda a los gerentes a diagnosticar problemas o resolverlos. Estos sistemas se basan en los principios de la investigación en inteligencia artificial. Utiliza su experiencia en un campo particular para actuar como asesor experto para los usuarios.

Referente a **los Diagramas UML**, nos dice la guía de (Sparx, 2021) que “Un diagrama UML es una representación gráfica de parte de un modelo, que suele mostrar una serie de elementos conectados por relaciones. Los diagramas son una de las vistas más expresivas y atractivas del repositorio; el diagrama tiene un nombre El diagrama tiene un nombre y un tipo, y normalmente se construye para un público concreto con el fin de transmitir una idea o crear una descripción narrativa de una parte del modelo. parte del modelo. Los diagramas también se pueden utilizar para generar artefactos útiles del sistema, como esquemas XML, esquemas de bases de datos, código de programación y otros. base de datos, código de programación, etc.”.

También afirma la guía de (Sparx, 2021) que estos diagramas se dividen en: diagramas de estructura y diagramas de comportamiento; entre ellos destacan los diagramas de categorías, diagramas de objetos y diagramas de secuencia; Los diagramas de categorías describen la estructura estática de un sistema. Las cosas que existen a nuestro alrededor están naturalmente categorizadas. Una categoría es una categoría o grupo de cosas que tienen características (propiedades) y acciones similares. Un diagrama de objetos está relacionado con un diagrama de clases. Los objetos son instancias de clases, por lo que los diagramas de objetos pueden verse como instancias de diagramas de clases. Los diagramas de objetos describen la estructura estática de un sistema en un momento dado y se utilizan para verificar la precisión de los diagramas de categorías. Los diagramas de secuencia muestran las interacciones entre objetos que temporalmente forman un sistema. Tomando como ejemplo

la venta de entradas, este diagrama muestra la interacción de la creación de un nuevo lugar de actuación.

Respecto de la **situación problemática**, En el año 2017, el centro poblado de pedregal sito en el distrito de Tambogrande, se entablaron conversaciones sobre la problemática de los agricultores de esta zona, en lo que se concierne a la comercialización de la producción del limón, mango y sus variedades, palto, plátano, etc. Después de varios intercambios de ideas se propuso a la alcaldesa Felicita Raquel Mendoza Carmen y a los agricultores herederos, en citar a una reunión preliminar el 10 de enero del 2018, para agrupar agricultores a través de una cooperativa agraria, para este intento se reunió 15 personas y formo el comité de organización de la cooperativa, a lo que se designó como presidentes a Guadalupe Rufino Domínguez y Felicita Raquel Mendoza Carmen. Al final de la reunión se planteó citar otra asamblea general el 7 de febrero del 2018., a la cual asistieron 60 agricultores.

En este evento se contó con el asesoramiento de la Dirección regional Agraria de Piura (DRAP), representada por el ingeniero Ovidio Ruiz Pinto y por la Dirección Regional de la Producción (PRODUCE), representada por la ingeniera Cecilia Dolores Vilela Lachira, ambas instituciones apoyaron en la elaboración de los estatutos para la conformación de la cooperativa, denominándose “Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - San Lorenzo -Tambogrande”, con nombre abreviado Cooperativa- San Lorenzo. El consejo de administración lo preside el profesor Guadalupe Rufino Domínguez, vicepresidenta Felicita Raquel Mendoza Carmen, secretario profesor Javier Vega Camacho y Suplente Sr. Osbel Viera Camacho (Tesorero).

La Cooperativa se encuentra ubicada en la Mz. X Lote 200 Caserío Pedregal (Pedregal Bajo - Cerca Colegio 24 de junio). Su **Misión** es “Ser una cooperativa dedicada a la producción de productos agrícolas orgánicos y acuícolas, de gran calidad, donde se ejecutan las buenas prácticas agrícolas e hidrobiológicas siempre pensando en el cuidado del medio ambiente, orientando a nuestros socios (as) para que lleven a la práctica en conjunto con sus familiares. A través de una buena producción, garantizar al agricultor que obtenga mayores beneficios económicos y sociales para la venta de sus productos ya sea regional, nacional o internacional. Donde se actuará con Honestidad, Responsabilidad y sobre todo el Respeto entre socios y el público en general”. Su **Visión** es “Ser una empresa de organización líder con principios y valores en la exportación de productos agrícolas, donde exporte directamente su producción a mercados internacionales garantizando la excelente calidad de

su fruta exportada. Desde el campo hasta el despacho del contenedor, donde cuenta con una infraestructura y sistema logístico adecuado para el logro de ser una de las entidades más competitivas tanto para el nivel regional, nacional e intencional, para la mejor calidad de vida de sus socios (as) y sus familias”.

La problemática actual de la Cooperativa COOPAFAPPE es como actualmente todo se hace manualmente mediante documentos físicos, no cuenta con ningún sistema de comercialización y exportación de productos agrícolas, y la parte administrativa no se maneja de manera efectiva, lo cual es incompleto en la gestión. Procesamiento de documentos, ya que se procesará información importante y puede perderse; al no existir un sistema de información administrativa se presentan las siguientes dificultades: Se pierde tiempo solicitando información a los socios. Retraso en la publicación del informe. La información está desordenada. Cambiar información en Excel. No es seguro obtener información.

Por lo anteriormente expuesto, la Cooperativa COOPAFAPPE, ha tenido la necesidad de diseñar un aplicativo que permita mantener una comunicación constante entre la directiva en general, automatizando los procesos administrativos y reportando todo lo que los socios necesitan saber sin la necesidad de gastar en llamadas o en asistir a las oficinas de la Cooperativa.

La investigación **se justificó** metodológicamente ya que, la propuesta de implementación del aplicativo sirve de apoyo de la comunicación de la directiva de la cooperativa, usando las herramientas tecnológicas de forma innovadora y en favor de la institución educativa

La investigación **se justificó** operacionalmente porque se realizó una evaluación con respecto a la actual situación en la que se haya la cooperativa para así aplicar las correcciones necesarias para mejorar el servicio.

La investigación **se justificó** institucionalmente debido a que la Cooperativa COOPAFAPPE, necesita una comunicación más eficiente, para poder brindar un servicio adecuado a los socios.

La investigación **se justificó** económicamente ya que, al hacer uso de la aplicación, se reducirán los costos de gestión y el tiempo de ejecución de los procesos.

En base a todo lo antes visto se planteó el **problema de investigación ¿Cómo mejorar los procesos administrativos de la Cooperativa COOPAFAPPE mediante el uso de una Aplicación?**

Siendo el **Objetivo General: OG:** Implementar un sistema administrativo en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo - TAMBOGRANDE, 2023, que permita mejorar la gestión administrativa de la empresa; y los **objetivos Específicos:** OE1. Analizar la situación actual de la parte administrativa en la Cooperativa COOPAFAPE. OE2. Diseñar prototipos del sistema informático tomando en cuenta los requerimientos de la cooperativa COOPAFAPE. OE3. Desarrollar el sistema informático empleando lenguaje de código abierto.

Planteándose la **Hipótesis General:** HG: El Diseño de un sistema administrativo en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo - TAMBOGRANDE, 2023, mejorará la administración de la empresa. Siendo las hipótesis específicas: H1: Analizar la situación actual de la parte administrativa en la Cooperativa COOPAFAPE ayuda a definir una solución tecnológica adecuada. H2: El Diseño de un prototipo del sistema informático permite medir el impacto de mejora en la cooperativa COOPAFAPE. H3: El Desarrollo del sistema informático empleando lenguaje de código abierto permitirá la escalabilidad del proyecto.

II. METODOLOGÍA

2.1. Enfoque, Tipo y Diseño de Investigación

Enfoque de la Investigación

Para la investigación, se tomó en cuenta la investigación cuantitativa. Según (Hernández, 2020), “la investigación cuantitativa usa la recolección de datos para probar hipótesis, con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar teoría”.

Tipo de Investigación

Para la investigación se utilizó el tipo descriptivo. “La investigación descriptiva es el nivel elemental de las investigaciones que se define como la base para otras tipologías de investigación; así también, añaden que los tipos de investigación son de algún modo descriptivos”. (Hernández, 2020).

“La investigación descriptiva describe las particularidades de un fenómeno que existe. La investigación descriptiva describe las circunstancias actuales de un caso. Proporcionar fotografías de eventos pasados”. (Hernández, 2020)

Diseño de Investigación

Para la presente investigación Se utilizó un diseño no experimental y transversal debido a la naturaleza de la implementación. Según (Hernández, 2020) “el estudio se realizó sin manipulación deliberada de la variable. En general, se emplean para mejorar el conocimiento según las preguntas de investigación a las que nos afrontamos y de los métodos que pretendemos aportar”.

2.2. Participantes de la Investigación

Población

“Se llama población a todo el conjunto de elementos que corresponden a una determinada característica que queremos medir o estudiar”. (Hernández, 2020).

La población estuvo conformada por 10 trabajadoras, quienes son partícipes del sistema de administración, en la cooperativa COOPAFAPÉ.

Muestra

Según (Hernández, 2020), “A una parte de la población se le llama muestra. Una población completa, incluso una limitada, puede ser demasiado grande o, en ocasiones, no puede estudiarse en su totalidad debido a cuestiones de costos y recursos”.

Dado que la población es pequeña se utilizó como muestra el total de la población, es decir, las 10 trabajadoras administrativas de la cooperativa COOPAFAPE.

2.3. Escenario de Estudio

Variable de Estudio

Sistema Administrativo

Definición Conceptual

Los sistemas de información deben poder gestionar la información de manera oportuna y confiable, garantizando al mismo tiempo la confidencialidad de los resultados (Alberto, 2021).

Tabla 1:

Matriz de Operacionalización de Variables

VARIABLE	DEFINICION CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Sistema Administrativo	• Los sistemas de información deben poder gestionar la información de manera oportuna y confiable, garantizando al mismo tiempo la confidencialidad de los resultados. (Alberto, 2021).	• Se aplicó una encuesta para establecer las necesidades tecnológicas de la cooperativa.	• Nivel de satisfacción con respecto a la implementación de una nueva aplicación. • Nivel de satisfacción con respecto al sistema administrativo	• Administrar las entradas y salidas de información. • Administrar accesibilidad de los usuarios. • Disminución del tiempo utilizado en la gestión de los procesos. • Facilitar los procesos de préstamo entre el usuario y la aplicación. • Facilitar controles y agilizar procesos administrativos de la empresa.

2.4. Técnicas e Instrumentos de recojo de datos

El presente trabajo de investigación utilizó la técnica de la encuesta y como instrumento para la elaboración de esta, será el cuestionario.

Según (Hernández, 2020), “Las encuestas se pueden definir como el método básico para obtener información a partir de preguntas objetivas, coherentes y claras. Esto asegura que la información proporcionada por el modelo pueda analizarse mediante métodos cuantitativos y que los resultados puedan ser más sólidos en determinadas circunstancias, Error y dependencia de la población”.

El cuestionario es una herramienta especial que se refiere a un documento que contiene preguntas o declaraciones y anota las respuestas.

2.5. Técnicas de procesamiento y Análisis de Información

Con base en los datos obtenidos se creará una base de datos temporal en Microsoft Excel 2016 y se tabularán los datos. Se realizó un análisis de datos para cada tema identificado en el cuestionario específico, dando como resultado que los datos se recopilen en Figuras que muestren su porcentaje de impacto.

Los resultados se expresan en números absolutos y porcentajes. Por otro lado, en cuanto al análisis de los datos y la intervención, se utilizaron métodos estadísticos descriptivos, tomando como punto de referencia la frecuencia y relación porcentual de cada respuesta con la percepción y experiencia de los encuestados.

2.6. Aspectos éticos en investigación

En el transcurso de la investigación de nombre “IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL - COOPAFAPPE SAN LORENZO - TAMBOGRANDE, 2023”, se consideró cuidadosamente la implementación del código de ética acordado para asegurar la identidad de los presentes investigadores. También se tuvieron en cuenta los derechos de propiedad intelectual. también eran necesarios. La importancia tanto de los libros de texto como de los recursos electrónicos virtuales exige el desarrollo de marcos teóricos.

Por consiguiente, teniendo en consideración que, la mayoría de los datos usados, vienen a ser de carácter público, y tienen la posibilidad de ser distinguidos y usados por miles de analistas sin limitaciones, se ha albergado su contenido sin actualizaciones, con excepción de aquellas requeridas por el uso de la metodología para analizar cuidadosamente esta investigación.

De manera similar, se mantiene sin modificación alguna, las respuestas, declaraciones u opiniones recepcionadas de miembros que han participado al contestar el instrumento de recolección de datos a efectos de constituir la relación causa-efecto correspondiente a las variables de la presente investigación. Para concluir, se ha considerado algo conveniente resguardar la identidad de los mencionados anteriormente, con el fin de alcanzar imparcialidad en los resultados

III. RESULTADOS

3.1.Resultados

3.1.1. Dimensión 01: Nivel de satisfacción con respecto a la implementación de una nueva aplicación.

Tabla 2:

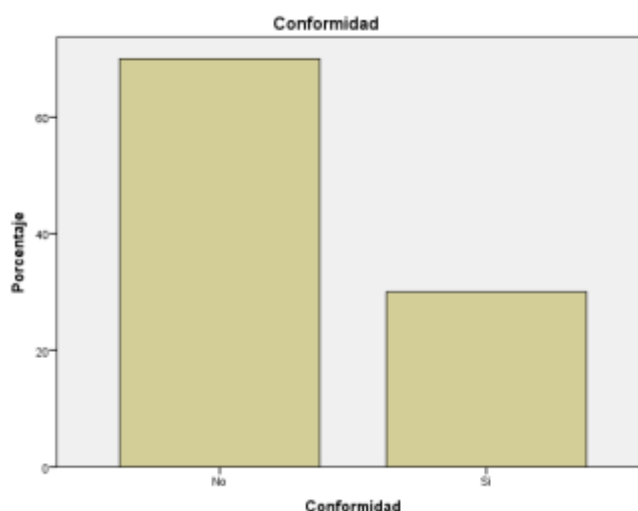
Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.

		Conformidad			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	No	7	70,0	70,0	70,0
	Si	3	30,0	30,0	100,0
	Total	10	100,0	100,0	

Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Figura 1.

Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.



Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Se observa en la tabla 2 y Figura 1, que el 30% de los trabajadores sostiene que, Si está conforme con el proceso manual que se lleva a cabo en la empresa en su manejo

administrativo de mango, mientras el 70% que No.

Tabla 3:

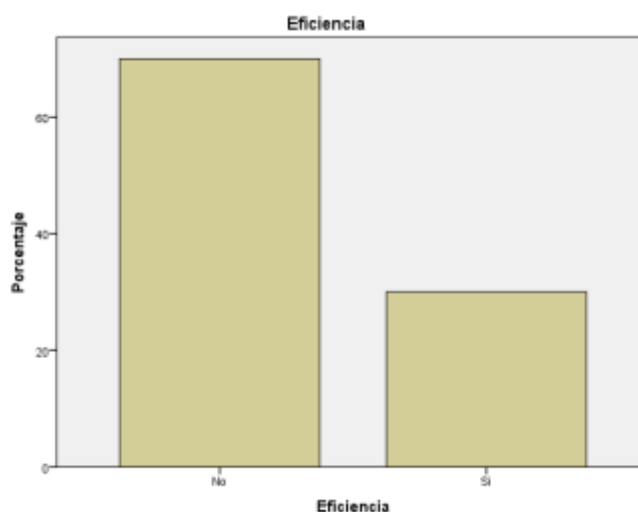
Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la eficiencia del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023

Eficiencia				
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido
Válido	No	7	70,0	70,0
	Si	3	30,0	30,0
	Total	10	100,0	100,0

Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Figura 2.

Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la eficiencia del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023



Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Se observa en la tabla 3 y figura 2, que el 30% de los trabajadores sostiene que, Si está satisfecho en su empresa con eficiencia que brinda el sistema manual administrativo con servicio de calidad, mientras el 70% No.

Tabla 4:

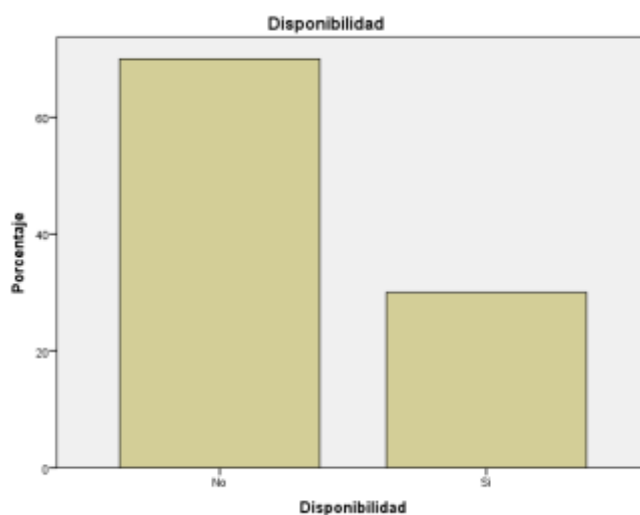
Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023

Disponibilidad					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	No	7	70,0	70,0	70,0
	Si	3	30,0	30,0	100,0
	Total	10	100,0	100,0	

Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Figura 3.

Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.



Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Se observa en la tabla 4 y Figura 3, que un 70.00% de los colaboradores sostiene que, No están satisfechos con la seguridad respecto a los procesos de control de inventario y facturación, mientras que el 30% Si.

Tabla 5:

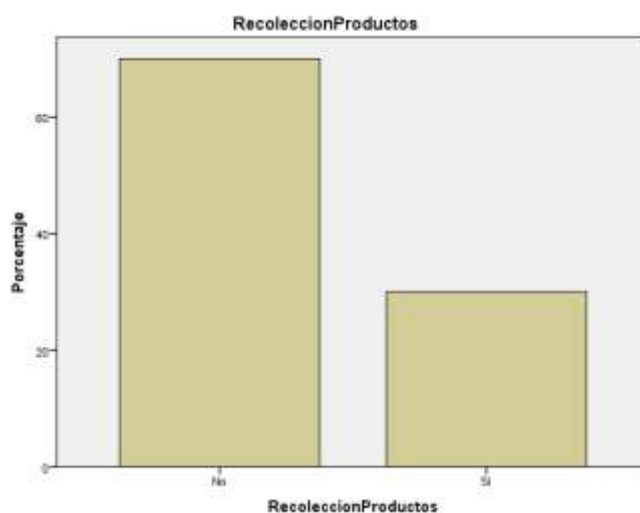
Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la satisfacción del proceso de acopio de la producción para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.

Recolección Productos					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	No	7	70,0	70,0	70,0
	Si	3	30,0	30,0	100,0
	Total	10	100,0	100,0	

Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Figura 4.

Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la satisfacción del proceso de acopio de la producción para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023



Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Se observa en la tabla 5 y Figura 4, que un 70.00% de los colaboradores sostiene que, No están satisfechos con el tiempo que ocupan para realizar los procesos de control de inventario y facturación, mientras que el 30% Si.

3.1.2. Dimensión 02: Nivel de satisfacción con respecto al sistema administrativo.

Tabla 6:

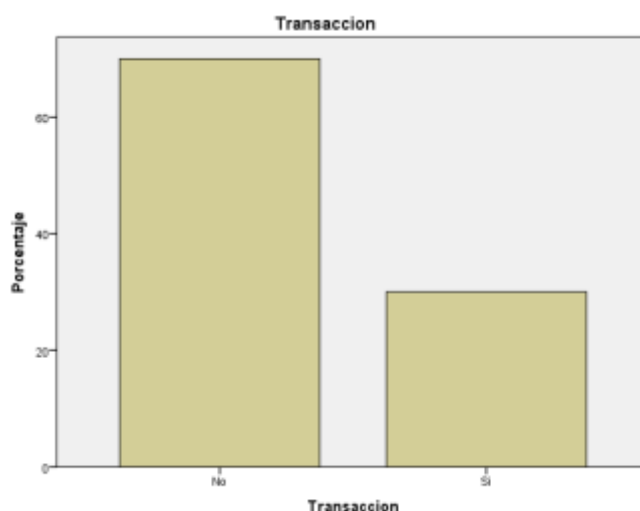
Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre el control moderado al realizar una transacción para su proceso de acopio para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.

		Transacción			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	No	7	70,0	70,0	70,0
	Si	3	30,0	30,0	100,0
	Total	10	100,0	100,0	

Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPPE.

Figura 5.

Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre el control moderado al realizar una transacción para su proceso de acopio para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.



Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPPE.

Se observa en la tabla 6 y Figura 5, que un 70.00% de los colaboradores sostiene

que, No están satisfechos con el servicio de calidad brindado respecto a los procesos de control de inventario y facturación, mientras que el 30% Si.

Tabla 7:

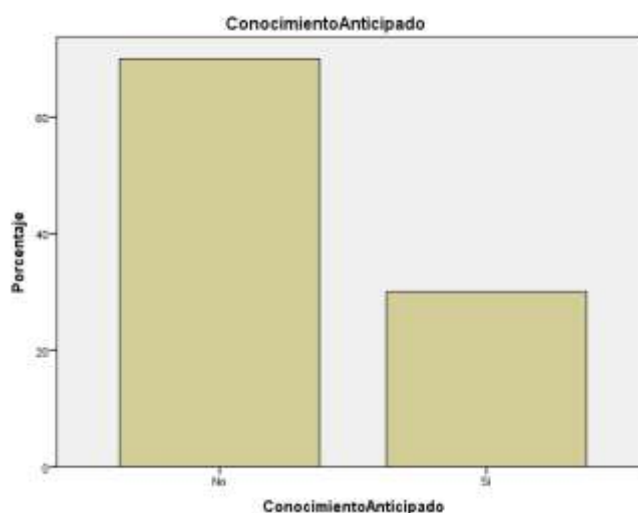
Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.

Conocimiento Anticipado					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	No	7	70,0	70,0	70,0
	Si	3	30,0	30,0	100,0
	Total	10	100,0	100,0	

Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Figura 6.

Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal – COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.



Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Se observa en la tabla 7 y Figura 6, que un 70.00% de los colaboradores sostiene que, No están satisfechos con la seguridad respecto a los procesos de control de inventario y facturación, mientras que el 30% Si.

Tabla 8:

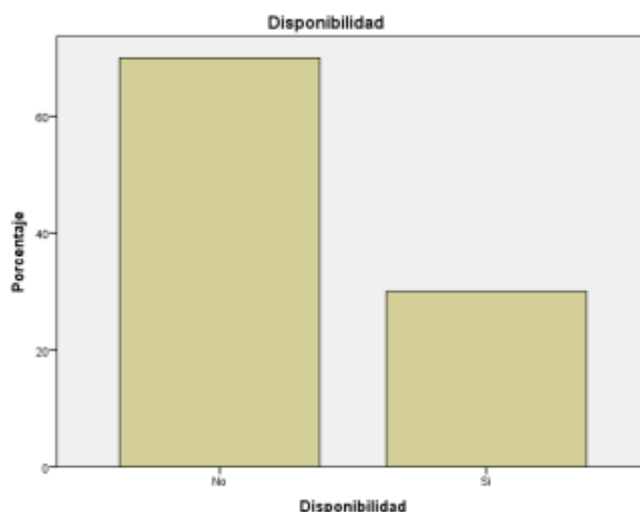
Distribución de frecuencias y porcentajes del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023

		Disponibilidad			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	No	7	70,0	70,0	70,0
	Si	3	30,0	30,0	100,0
	Total	10	100,0	100,0	

Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Figura 7.

Distribución porcentual del cuestionario al control de procesos, sobre la conformidad del estado actual para la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.



Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Se observa en la tabla 8 y Figura 7, que un 70.00% de los colaboradores sostiene que, No están satisfechos con la seguridad respecto a los procesos de control de inventario y facturación, mientras que el 30% Si.

3.1.3. Resumen de las Dimensiones

Tabla 9:

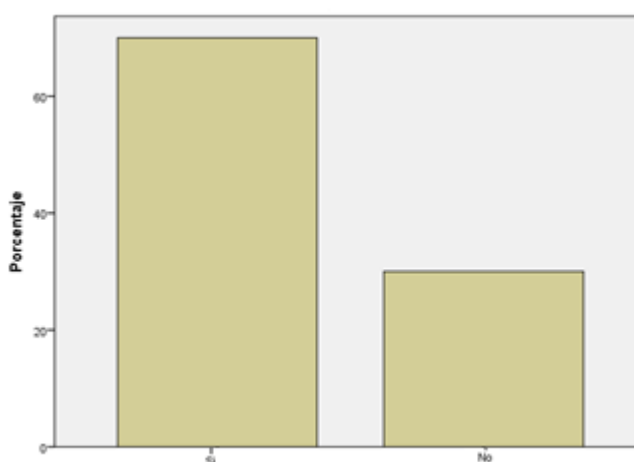
Consolidado para la Dimensión Nivel de satisfacción con respecto a la Implementación de una nueva aplicación en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.

Implementación de Sistema Administrativo					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	7	70,0	70,0	70,0
	No	3	30,0	30,0	100,0
	Total	10	100,0	100,0	

Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Figura 8.

Distribución porcentual del Consolidado para la Dimensión Nivel de satisfacción con respecto a la Implementación de una nueva aplicación en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.



Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Se observa en la tabla 9 y Figura 8, que un 70.00% de los colaboradores sostiene que, Si desean la Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa para la Cooperativa, mientras que el 30% No desean.

Tabla 10:

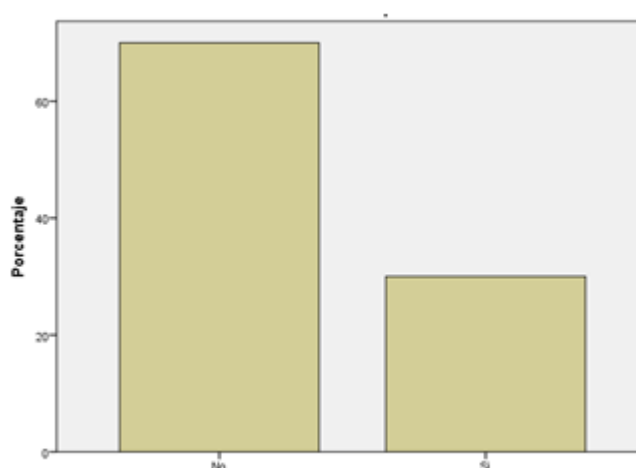
Consolidado para la Dimensión Nivel de satisfacción con respecto al sistema de gestión administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.

Satisfacción Sistema Administrativo					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	No	7	70,0	70,0	70,0
	Si	3	30,0	30,0	100,0
	Total	10	100,0	100,0	

Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Figura 9.

Distribución porcentual de la Dimensión Nivel de satisfacción con respecto al sistema de gestión administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo – Tambogrande; 2023.



Nota: Elaborado a partir del instrumento aplicado a las trabajadoras de la COOPAFAPE.

Se observa en la tabla 10 y Figura 9, que un 70.00% de los colaboradores sostiene que, No están satisfechos con el Sistema Administrativo Actual, mientras que el 30% Si.

IV. DISCUSIÓN

En base a los resultados obtenidos del estudio podemos afirmar que el objetivo que fue Implementar un sistema administrativo en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal - COOPAFAPE San Lorenzo - TAMBOGRANDE, 2023, que permita mejorar la gestión administrativa de la empresa, ha sido alcanzado; así como lo indica (Bonifaz, 2019) que se debe implementar herramientas para mejorar los procesos administrativos como apoyo al desarrollo de la cooperativa; así también (García, 2018) que afirma que el uso adecuado de un sistema de gestión administrativa permite abarcar los procesos de las diferentes áreas administrativa de la cooperativa.

Así también al Analizar la situación actual de la parte administrativa en la Cooperativa COOPAFAPE. Se pudo encontrar que un 70.00% de los colaboradores no se encuentran satisfechos; esto es similar a lo encontrado por (Enriquez, 2018) que en su estudio estableció que el 65% de los trabajadores no estaban conformes con el proceso que se aplicaba para el trabajo administrativo; de igual forma (Regalado, 2018) quien en su estudio determinó que el 75% de los trabajadores rechazaba el uso de procesos manuales en la gestión de procesos administrativos dentro de la cooperativa.

Respecto al proceso de implementación del Sistema de gestión Administrativa en la cooperativa el 70% de los trabajadores encuestados afirman que es muy necesario ya que apoya la gestión de los procesos que se ejecutan; esto también lo afirma (Ron, 2019) que concluye en la necesidad de mejorar los procesos administrativos dentro de la cooperativa según lo afirmado por el 67% de los trabajadores; de igual forma nos dice (Chalco, 2020) que es importante para el 72% de los trabajadores la implementación del sistema administrativo ya que permite aplicar diversas estrategias que mejoran los procesos que se ejecutan.

V. CONCLUSIONES

Los resultados obtenidos en este estudio concluyen que es útil diseñar sistemas de gestión que puedan organizar y mejorar la gestión de la información de forma segura y rápida y prestar una buena atención a los amigos y usuarios de los procesos de gestión. Demuestra que la hipótesis propuesta ha sido aceptada.

1. Se analizó la información recopilada de la situación actual de la gestión administrativa, se pudo determinar. Las deficiencias presentadas en el manejo de la información de la Cooperativa COOPAFAPPE, debido a que aún se realizan de manera manual empleando ficheros físicos.
2. Se realizaron Diseños de prototipos teniendo en cuenta los requerimientos de la Cooperativa COOPAFAPPE, para evaluar su correcto funcionamiento al procesar la información requerida.
3. Se desarrollo el sistema informático empleando lenguaje de programación de código abierto evitando así tener que licenciar el sistema informático y generar costos futuros en la Cooperativa COOPAFAPPE.
4. El aporte de la propuesta del sistema de gestión Administrativa en la Cooperativa COOPAFAPPE fue el adecuado manejo de la información documentaria, logrando así tener una mejor gestión administrativa.

VI. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda realizar la cara documentaria existente para que sea empleado directamente del sistema informático para cuando sea requerido.
2. Se sugiere a la Cooperativa generar copias de seguridad de manera constante para evitar la pérdida de información.
3. Se recomienda a la Cooperativa, capacitar al personal que hará uso del sistema informático evitando así la manipulación experimental que pueda dañar los datos del sistema informático,
4. Se sugiere a la Cooperativa contar con un área de apoyo informático, el cual pueda encargarse del monitoreo constante del sistema y evitar fallos críticos.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Aguilar, E. E. (2023). *Co-laboramos. Manual sobre cooperativismo* (Primera). CONACYT.
https://www.researchgate.net/publication/369440877_Co-laboramos_Manual_sobre_cooperativismo
- Alberto, J. E. (2021). Propuesta de un sistema informático de gestión administrativa para la división médico legal II del ministerio público – Huaraz; 2019. *Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote*.
<https://repositorio.uladech.edu.pe/handle/20.500.13032/22318>
- Ari, E. M. (2019). *El sistema de control interno y su efecto en la gestión financiera y económica de la cooperativa de ahorro y crédito Credipres Arequipa—Periodo 2016*.
<http://repositorio.unsa.edu.pe/handle/UNSA/5013>
- Bonifaz, M. W. (2019). *Evaluación de los procesos administrativos y contables para optimizar los recursos de la Cooperativa de producción Agropecuaria « San Miguel de Pungalá», período 2014*. [bachelorThesis, Riobamba: Universidad Nacional de Chimborazo, 2015]. <http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/2227>
- Bourgeois, D., Mortati, J., Wang, S., & Smith, J. (2019). *Information Systems for Business and Beyond* (2019). 327.
- Cerquera, M. E. (2019). *Modelo de dinámica de sistemas de la producción y comercialización de arroz en el distrito de La Unión*. <https://repositorio.unp.edu.pe/handle/UNP/1019>
- Chalco, S. E. (2020). Análisis y mejora en los procesos administrativos de la empresa Inversiones Múltiples Camelot S.R.L. *Universidad Ricardo Palma*.
<https://repositorio.urp.edu.pe/handle/20.500.14138/978>
- Enriquez, P. E. (2018). Diseño e implementación del sistema de información para la gestión de acopio de mango de la asociación de productores agropecuarios de la zona de Hualtaco del valle de San Lorenzo—Apagro—Tambogrande, 2014. *Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote*.
<https://repositorio.uladech.edu.pe/handle/20.500.13032/2214>
- García, R. L. (2018). Análisis, diseño e implementación del sistema de información para la gestión y producción de Banano Orgánico en la Cooperativa agraria Apbosmam del Caserío Mallaritos—Distrito Marcavelica – provincia Sullana – Piura, 2018. *Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote*.
<https://repositorio.uladech.edu.pe/handle/20.500.13032/4985>

- Geeksforgeeks. (2019, mayo 3). Types Of Information System. *GeeksforGeeks*.
<https://www.geeksforgeeks.org/types-of-information-system/>
- Hernández, R. (2020). *Metodología de la investigación*. ICES.
<https://www.uncuyo.edu.ar/ices/libro-metodologia-de-la-investigacion-6ta-edicion>
- Massera, M. L., Sperati, E. C., & Locher, M. V. (2020). El cooperativismo agrícola en el contexto de globalización. Un estudio exploratorio en el sur de Francia. *Eutopía. Revista de Desarrollo Económico Territorial*, 18, Article 18.
<https://doi.org/10.17141/eutopia.18.2020.4666>
- Montes, L. (2022). Gestión empresarial y desarrollo sostenible de las cooperativas agrarias cafetaleras en el Perú: Caso Cajamarca. *Gestión en el Tercer Milenio*, 25(50), Article 50. <https://doi.org/10.15381/gtm.v25i50.24283>
- Moreno-Cevallos, J. R., & Dueñas-Holguín, B. L. (2018). Sistemas de información empresarial: La información como recurso estratégico. *Dominio de las Ciencias*, 4(1), Article 1.
<https://doi.org/10.23857/dc.v4i1.728>
- Regalado, J. E. (2018). *Diseño e implementación de un software contable y su influencia en la gestión de la información empresarial, caso: Empresa Distribuidora Comercial Delgado S.R.L., octubre 2014*. <http://tesis.usat.edu.pe/handle/20.500.12423/717>
- Ron, A. C. (2019). *Análisis del sistema administrativo y contable de la Cooperativa de Ahorro y Crédito «Universidad Católica del Ecuador» de acuerdo a la ley orgánica de la economía popular y solidaria y del sector financiero popular y solidario (LOEPS)*.
<https://repositorio.puce.edu.ec/handle/123456789/18659>
- Sparx. S. (2021). *Unified Modeling Language (UML)*.
<https://sparxsystems.com/resources/user-guides/15.2/model-domains/uml-models.pdf>
- Vergara, J. E. (2020). *Propuesta de un sistema de control de gestión para la cooperativa del personal de la Universidad de Chile*. <https://repositorio.uchile.cl/handle/2250/179256>

ANEXOS

ANEXO N° 1: Instrumento de Recolección de la Información

TÍTULO DEL PROYECTO: Diseño e Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal-San Lorenzo-COOPAFAPÉ-Tambogrande; 2023.

INVESTIGADOR: Jorge Luis Levano Silupu

PRESENTACIÓN: El presente instrumento forma parte del actual trabajo de investigación; por lo que se solicita su participación, respondiendo a cada pregunta de manera objetiva y veraz. La información a proporcionar es de carácter confidencial y reservado; y los resultados de la misma serán utilizados solo para efectos académicos y de investigación científica.

INSTRUCCIONES: A continuación, se le presenta una lista de preguntas, agrupadas por dimensión, que se solicita se responda, marcando una sola alternativa con un aspa ("X") en el recuadro correspondiente (Si o No) según considere su alternativa, de acuerdo al siguiente ejemplo:

N°	Preguntas	Si	No
1	¿Está conforme con el proceso manual que se lleva a cabo en la empresa en su manejo administrativo de mango?		X

N°	Preguntas con respecto al Sistema Actual	Si	No
1	¿Está conforme con el proceso manual que se lleva a cabo en la empresa en su manejo administrativo de mango?		
2	¿Está satisfecho en su empresa con eficiencia que brinda el sistema manual administrativo con servicio de calidad?		
3	¿Cree que le es mejor manipular la información manualmente en su empresa y tener los archivos en tiempo real?		
4	¿Está satisfecho con el sistema manual para realizar el proceso administrativo de mango?		

5	¿Cree que existe un control moderado al realizar una transacción para su proceso administrativo en la empresa?		
---	--	--	--

Nº	Preguntas en cuanto a una propuesta de Mejora	Si	No
6	¿Tiene conocimiento sobre lo que es un sistema informático y qué ventajas tiene para su empresa?		
7	¿Sabe usted qué tipo de herramientas pueden ofrecer las TIC?		
8	¿Sabe cómo se maneja un adecuadamente Sistema Informático?		
9	¿Cree que con un Sistema administrativo llevara mejor el control administrativo en la empresa?		
10	¿Considera usted que implementando un Sistema administrativo agilizará el proceso administrativo?		

ANEXO N° 2: Ficha Técnica

Nombre del instrumento	Cuestionario conocimiento acerca de sistema de Gestión Administrativa de la Cooperativa
Autor y año	Adaptación: propia
Objetivo del instrumento	Saber el grado de conocimiento acerca de sistema de gestión administrativa de la cooperativa.
Usuarios	Trabajadores administrativos de la Cooperativa
Forma de administración o modo de aplicación	Se aplica presencialmente a través de un tiempo de 30 minutos.

ANEXO N° 3: Validación de Expertos



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

PRESENTACIÓN A JUICIO DE EXPERTO

Estimado Validador: **Mg. Ing. José Miguel Lescano Bazán**

Me es grato dirigirme a usted, a fin de solicitar su colaboración como experto para validar el instrumento que adjunto denominado:

CUESTIONARIO: Diseño e Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal-San Lorenzo-COOPAFAPÉ-Tambogrande; 2023. diseñado por el (la) alumno (a) **Levano Silupu Jorge Luis** cuyo propósito es medir **La necesidad de implementación de un Sistema de Gestión Administrativa** el cual será aplicado a colaboradores de la **Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal-San Lorenzo** por cuanto considero que sus observaciones, apreciaciones y acertados aportes serán de utilidad.

El presente instrumento tiene como finalidad recoger información directa para la investigación que se realiza en los actuales momentos, titulado:

DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL-SAN LORENZO-COOPAFAPÉ-TAMBOGRANDE; 2023

Tesis que será presentada a la Facultad de Ingeniería y Arquitectura de la Universidad Católica de Trujillo, como requisito para obtener el título profesional de:

INGENIERO INFORMÁTICO

Para efectuar la validación del instrumento, usted deberá leer cuidadosamente cada enunciado y sus correspondientes alternativas de respuesta, en donde se pueden seleccionar una, varias o ninguna alternativa de acuerdo al criterio personal y profesional del actor que responda al instrumento. Se le agradece cualquier sugerencia referente a redacción, contenido, pertinencia y congruencia u otro aspecto que se considere relevante para mejorar el mismo.

Gracias por su aporte



Jorge Luis Levano Silupu
DNI ° 75166039



JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Instrucciones: Marque con una X en donde corresponde, que, según su criterio, Si cumple o No cumple, la coherencia entre dimensiones e indicadores de la variable en estudio.

Variable	Dimensiones	Indicadores	Nº de ítem	COHERENCIA	
				SI	NO
Sala de Innovaciones de TIC	Nivel de satisfacción con respecto a la implementación de una nueva aplicación	Administrar las entradas y salidas de información.	1, 2	X	
		Administrar accesibilidad de los usuarios.	3, 4	X	
		Disminución del tiempo utilizado en la gestión de los procesos	5	X	
	Nivel de satisfacción con respecto al sistema administrativo	Facilitar los procesos de préstamo entre el usuario y la aplicación.	6, 7, 8	X	
		Facilitar controles y agilizar procesos administrativos de la empresa	9, 10	X	



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

Instrucciones de Evaluación de ítems: Coloque en cada casilla de valoración la letra o letras correspondiente al aspecto cualitativo que según su criterio, cumple o tributa cada ítem a medir los aspectos o dimensiones de la variable en estudio. Las valoraciones son las siguientes:

MA= Muy adecuado / BA= Bastante adecuado / A = Adecuado / PA= Poco adecuado / NA= No adecuado

Categorías a evaluar: Redacción, contenido, congruencia y coherencia en relación a la variable de estudio. En la casilla de observaciones puede sugerir mejoras.

Preguntas		Valoración					Observaciones
N°	Ítems	MA	BA	A	PA	NA	
1	¿Está conforme con el proceso manual que se lleva a cabo en la empresa en su manejo administrativo de mango?	X					
2	¿Está satisfecho en su empresa con eficiencia que brinda el sistema manual administrativo con servicio de calidad?	X					
3	¿Cree que le es mejor manipular la información manualmente en su empresa y tener los archivos en tiempo real?	X					
4	¿Está satisfecho con el sistema manual para realizar el proceso administrativo de mango?	X					
5	¿Cree que existe un control moderado al realizar una transacción para su proceso administrativo en la empresa?	X					
6	¿Tiene conocimiento sobre lo que es un sistema informático y qué ventajas tiene para su empresa?		X				
7	¿Sabe usted qué tipo de herramientas pueden ofrecer las TIC?	X					
8	¿Sabe cómo se maneja un adecuadamente Sistema Informático?	X					
9	¿Cree que con un Sistema administrativo llevara mejor el control administrativo en la empresa?		X				
10	¿Considera usted que implementando un Sistema administrativo agilizará el proceso administrativo?		X				
Total:		7	3	0	0	0	

Evaluado por: José Miguel Lescano Bazán

D.N.I.: 43107028 Fecha: 16/04/2023

Firma:



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, José Miguel Lescano Bazán, con Documento Nacional de Identidad N° 43107028, de profesión Ingeniero de Sistemas, grado académico Magister, con código de colegiatura 177976, labor que ejerzo actualmente como Docente Universitario.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación el Instrumento denominado SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL - COOPAFAP SAN LORENZO - TAMBOGRANDE, 2023 cuyo propósito es medir el Nivel de Satisfacción para la implementación de un Sistema de Gestión Administrativa, a los efectos de su aplicación a colaboradores de la Cooperativa COOPAFAP SAN ORENZO.

Luego de hacer las observaciones pertinentes a los ítems, concluyo en las siguientes apreciaciones.

Criterios evaluados	Valoración positiva			Valoración negativa	
	MA (3)	BA (2)	A (1)	PA	NA
Calidad de redacción de los ítems.	X				
Amplitud del contenido a evaluar.	X				
Congruencia con los indicadores.	X				
Coherencia con las dimensiones.		X			

Apreciación total:

Muy adecuado () Bastante adecuado (X) A= Adecuado () PA= Poco adecuado ()

No adecuado ()

Trujillo, a los 12 días del mes de abril del 2023

Apellidos y nombres: Lescano Bazán José Miguel DNI: 43107028 Firma:



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

PRESENTACIÓN A JUICIO DE EXPERTO

Estimado Validador: Mg. Ing. Luján Segura Edwar Glorimer

Me es grato dirigirme a usted, a fin de solicitar su colaboración como experto para validar el instrumento que adjunto denominado:

CUESTIONARIO: Diseño e Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal-San Lorenzo-COOPAFAPÉ-Tambogrande; 2023. diseñado por el (la) alumno (a) **Levano Silupu Jorge Luis** cuyo propósito es medir **La necesidad de implementación de un Sistema de Gestión Administrativa** el cual será aplicado a colaboradores de la **Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuícolas de Pedregal-San Lorenzo** por cuanto considero que sus observaciones, apreciaciones y acertados aportes serán de utilidad.

El presente instrumento tiene como finalidad recoger información directa para la investigación que se realiza en los actuales momentos, titulado:

DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL-SAN LORENZO-COOPAFAPÉ-TAMBOGRANDE; 2023

Tesis que será presentada a la Facultad de Ingeniería y Arquitectura de la Universidad Católica de Trujillo, como requisito para obtener el título profesional de:

INGENIERO INFORMÁTICO

Para efectuar la validación del instrumento, usted deberá leer cuidadosamente cada enunciado y sus correspondientes alternativas de respuesta, en donde se pueden seleccionar una, varias o ninguna alternativa de acuerdo al criterio personal y profesional del actor que responde al instrumento. Se le agradece cualquier sugerencia referente a redacción, contenido, pertinencia y congruencia u otro aspecto que se considere relevante para mejorar el mismo.

Gracias por su aporte



Jorge Luis Levano Silupu
DNI ° 75166039



JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Instrucciones: Marque con una X en donde corresponde, que, según su criterio, Si cumple o No cumple, la coherencia entre dimensiones e indicadores de la variable en estudio.

Variable	Dimensiones	Indicadores	Nº de ítem	COHERENCIA	
				SI	NO
Sala de Innovaciones de TIC	Nivel de satisfacción con respecto a la implementación de una nueva aplicación	Administrar las entradas y salidas de información.	1, 2	X	
		Administrar accesibilidad de los usuarios.	3, 4	X	
		Disminución del tiempo utilizado en la gestión de los procesos	5	X	
	Nivel de satisfacción con respecto al sistema administrativo	Facilitar los procesos de préstamo entre el usuario y la aplicación.	6, 7, 8	X	
		Facilitar controles y agilizar procesos administrativos de la empresa	9, 10	X	



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

Instrucciones de Evaluación de ítems: Coloque en cada casilla de valoración la letra o letras correspondiente al aspecto cualitativo que según su criterio, cumple o tributa cada ítem a medir los aspectos o dimensiones de la variable en estudio. Las valoraciones son las siguientes:

MA= Muy adecuado / BA= Bastante adecuado / A = Adecuado / PA= Poco adecuado / NA= No adecuado

Categorías a evaluar: Redacción, contenido, congruencia y coherencia en relación a la variable de estudio. En la casilla de observaciones puede sugerir mejoras.

Preguntas		Valoración					Observaciones
N°	Ítems	MA	BA	A	PA	NA	
1	¿Está conforme con el proceso manual que se lleva a cabo en la empresa en su manejo administrativo de mango?	X					
2	¿Está satisfecho en su empresa con eficiencia que brinda el sistema manual administrativo con servicio de calidad?	X					
3	¿Cree que le es mejor manipular la información manualmente en su empresa y tener los archivos en tiempo real?		X				
4	¿Está satisfecho con el sistema manual para realizar el proceso administrativo de mango?	X					
5	¿Cree que existe un control moderado al realizar una transacción para su proceso administrativo en la empresa?	X					
6	¿Tiene conocimiento sobre lo que es un sistema informático y qué ventajas tiene para su empresa?		X				
7	¿Sabe usted qué tipo de herramientas pueden ofrecer las TIC?	X					
8	¿Sabe cómo se maneja un adecuadamente Sistema Informático?		X				
9	¿Cree que con un Sistema administrativo llevara mejor el control administrativo en la empresa?		X				
10	¿Considera usted que implementando un Sistema administrativo agilizará el proceso administrativo?		X				
Total:		5	5	0	0	0	

Evaluado por: Luján Segura Edwar Glorimer

D.N.I.: 45894988 Fecha: 13/04/2023

Firma: 



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Edwar Glorimer Luján Segura, con Documento Nacional de Identidad N° 45894988, de profesión Ingeniero de Sistemas, grado académico Magister, con código de colegiatura 191528, labor que ejerzo actualmente como Docente Universitario.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación el Instrumento denominado SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL - COOPAFAP SAN LORENZO - TAMBOGRANDE, 2023 cuyo propósito es medir el Nivel de Satisfacción para la implementación de un Sistema de Gestión Administrativa, a los efectos de su aplicación a colaboradores de la Cooperativa COOPAFAP SAN ORENZO.

Luego de hacer las observaciones pertinentes a los ítems, concluyo en las siguientes apreciaciones.

Criterios evaluados	Valoración positiva			Valoración negativa	
	MA (3)	BA (2)	A (1)	PA	NA
Calidad de redacción de los ítems.	X				
Amplitud del contenido a evaluar.	X				
Congruencia con los indicadores.		X			
Coherencia con las dimensiones.	X				

Apreciación total:

Muy adecuado () Bastante adecuado (X) A= Adecuado () PA= Poco adecuado ()
No adecuado ()

Trujillo, a los 13 días del mes de abril del 2023

Apellidos y nombres: Luján Segura Edwar Glorimer DNI: 45894988 Firma:



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

PRESENTACIÓN A JUICIO DE EXPERTO

Estimado Validador: Mg. Ing. Sernaqué Barrantes Marleny

Me es grato dirigirme a usted, a fin de solicitar su colaboración como experto para validar el instrumento que adjunto denominado:

CUESTIONARIO: Diseño e Implementación de un Sistema de Gestión Administrativa en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuicolas de Pedregal-San Lorenzo-COOPAFAPÉ-Tambogrande; 2023. diseñado por el (la) alumno (a) **Levano Silupu Jorge Luis** cuyo propósito es medir **La necesidad de implementación de un Sistema de Gestión Administrativa** el cual será aplicado a colaboradores de la **Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuicolas de Pedregal-San Lorenzo** por cuanto considero que sus observaciones, apreciaciones y acertados aportes serán de utilidad.

El presente instrumento tiene como finalidad recoger información directa para la investigación que se realiza en los actuales momentos, titulado:

DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL-SAN LORENZO-COOPAFAPÉ-TAMBOGRANDE; 2023

Tesis que será presentada a la Facultad de Ingeniería y Arquitectura de la Universidad Católica de Trujillo, como requisito para obtener el título profesional de:

INGENIERIO INFORMÁTICO

Para efectuar la validación del instrumento, usted deberá leer cuidadosamente cada enunciado y sus correspondientes alternativas de respuesta, en donde se pueden seleccionar una, varias o ninguna alternativa de acuerdo al criterio personal y profesional del actor que responda al instrumento. Se le agradece cualquier sugerencia referente a redacción, contenido, pertinencia y congruencia u otro aspecto que se considere relevante para mejorar el mismo.

Gracias por su aporte



Jorge Luis Levano Silupu
DNI ° 75166039



JUICIO DE EXPERTO SOBRE LA PERTINENCIA DEL INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Instrucciones: Marque con una X en donde corresponde, que, según su criterio, Si cumple o No cumple, la coherencia entre dimensiones e indicadores de la variable en estudio.

Variable	Dimensiones	Indicadores	Nº de ítem	COHERENCIA	
				SI	NO
Sala de Innovaciones de TIC	Nivel de satisfacción con respecto a la implementación de una nueva aplicación	Administrar las entradas y salidas de información.	1, 2	X	
		Administrar accesibilidad de los usuarios.	3, 4	X	
		Disminución del tiempo utilizado en la gestión de los procesos	5	X	
	Nivel de satisfacción con respecto al sistema administrativo	Facilitar los procesos de préstamo entre el usuario y la aplicación.	6, 7, 8	X	
		Facilitar controles y agilizar procesos administrativos de la empresa	9, 10	X	



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

Instrucciones de Evaluación de ítems: Coloque en cada casilla de valoración la letra o letras correspondiente al aspecto cualitativo que según su criterio, cumple o tributa cada ítem a medir los aspectos o dimensiones de la variable en estudio. Las valoraciones son las siguientes:
MA= Muy adecuado / BA= Bastante adecuado / A = Adecuado / PA= Poco adecuado / NA= No adecuado

Categorías a evaluar: Redacción, contenido, congruencia y coherencia en relación a la variable de estudio. En la casilla de observaciones puede sugerir mejoras.

Preguntas		Valoración					Observaciones
Nº	Ítems	MA	BA	A	PA	NA	
1	¿Está conforme con el proceso manual que se lleva a cabo en la empresa en su manejo administrativo de mango?	X					
2	¿Está satisfecho en su empresa con eficiencia que brinda el sistema manual administrativo con servicio de calidad?	X					
3	¿Cree que le es mejor manipular la información manualmente en su empresa y tener los archivos en tiempo real?		X				
4	¿Está satisfecho con el sistema manual para realizar el proceso administrativo de mango?		X				
5	¿Cree que existe un control moderado al realizar una transacción para su proceso administrativo en la empresa?	X					
6	¿Tiene conocimiento sobre lo que es un sistema informático y qué ventajas tiene para su empresa?		X				
7	¿Sabe usted qué tipo de herramientas pueden ofrecer las TIC?	X					
8	¿Sabe cómo se maneja un adecuadamente Sistema Informático?		X				
9	¿Cree que con un Sistema administrativo llevara mejor el control administrativo en la empresa?		X				
10	¿Considera usted que implementando un Sistema administrativo agilizará el proceso administrativo?		X				
Total:		4	6	0	0	0	

Evaluated por: Sernaqué Barrantes Marleny

D.N.I.: 02813840 **Fecha:** 10/04/2023

Firma:



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI

CONSTANCIA DE VALIDACIÓN

Yo, Marleny Sernaqué Barrantes, con Documento Nacional de Identidad N° 02813840, de profesión Ingeniero de Sistemas, grado académico Magister, con código de colegiatura 93099, labor que ejerzo actualmente como Docente Universitario.

Por medio de la presente hago constar que he revisado con fines de Validación el Instrumento denominado SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL - COOPAFAP SAN LORENZO - TAMBOGRANDE, 2023 cuyo propósito es medir el Nivel de Satisfacción para la implementación de un Sistema de Gestión Administrativa, a los efectos de su aplicación a colaboradores de la Cooperativa COOPAFAP SAN ORENZO.

Luego de hacer las observaciones pertinentes a los ítems, concluyo en las siguientes apreciaciones.

Criterios evaluados	Valoración positiva			Valoración negativa	
	MA (3)	BA (2)	A (1)	PA	NA
Calidad de redacción de los ítems.	X				
Amplitud del contenido a evaluar.	X				
Congruencia con los indicadores.		X			
Coherencia con las dimensiones.		X			

Apreciación total:

Muy adecuado () Bastante adecuado (X) A= Adecuado () PA= Poco adecuado ()
No adecuado ()

Trujillo, a los 10 días del mes de abril del 2023

Apellidos y nombres: Sernaqué Barrantes Marleny DNI: 02813840 Firma:

ANEXO N° 4: Operacionalización de las variables en estudio

VARIABLE	DEFINICION CONCEPTUAL	DEFINICION OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES
Sistema Administrativo	Los sistemas de información deben poder gestionar la información de manera oportuna y confiable, garantizando al mismo tiempo la confidencialidad de los resultados. (Molina, 2021).	Se aplicó una encuesta para establecer las necesidades tecnológicas de la cooperativa.	- Nivel de satisfacción con respecto a la implementación de una nueva aplicación. - Nivel de satisfacción con respecto al sistema administrativo	- Administrar las entradas y salidas de información. - Administrar accesibilidad de los usuarios. - Disminución del tiempo utilizado en la gestión de los procesos. - Facilitar los procesos de préstamo entre el usuario y la aplicación. - Facilitar controles y agilizar procesos administrativos de la empresa.

ANEXO N° 5: Carta de Presentación



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO

Trujillo, 26 de abril del 2023

CARTA N°126-2023/UCT-FIA

SANTOS SILUPU OJEDA

PRESIDENTE

COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL TAMBOGRANDE

Presente. -

Asunto: Presentación del estudiante/ egresado(a) para investigación

De mi especial consideración,

Es propicia la oportunidad para saludarle muy cordialmente y a la vez hacerle llegar saludos y bendiciones institucionales de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI

Molesto su atención con el propósito de presentarle a usted:

JORGE LUIS LÉVANO SILUPU

Estudiante/Egresado(a) de la Carrera Profesional de Ingeniería Informática, identificado con DNI N° 75166039 quien desea realizar su trabajo de investigación.

Me despido de usted con las muestras de mi más alta consideración y respeto a su persona

Muy respetuosamente



Mg. Ing. Breitner Díaz Rodríguez
Decano De La Facultad De Ingeniería y Arquitectura

ANEXO N° 6: Carta de autorización emitida por la entidad que faculta el recojo de datos



CARTA DE AUTORIZACIÓN DE USO DE INFORMACIÓN DE EMPRESA PARA EL DESARROLLO DE TESIS

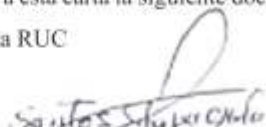
Yo, Santos Silupu Ojeda identificado con DNI 02602299, en mi calidad de Presidente de la institución educativa Jorge Chávez de Talara Baja con RUC N° 20603313829, ubicada en la ciudad de Tambogrande - Piura, Perú.

OTORGO LA AUTORIZACIÓN

Al Sr. Jorge Luis Lévano Silupu identificado con DNI N° 75166039 bachiller del programa de estudios de Ingeniería Informática, para que utilice la siguiente información de la empresa, tener acceso, utilizar información y aplicar instrumentos de recolección de información para la tesis titulada SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DEL PEDREGAL – COOPAFATE SAN LORENZO – TAMBOGRANDE, 2023 para obtener el Título Profesional.

Adjunto a esta carta la siguiente documentación:

(X) Ficha RUC


SANTOS SILUPU OJEDA
DNI-02602299
PRESIDENTE
C/O INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Firma y sello del Representante Legal

El bachiller declara que los datos emitidos en esta carta y Tesis. En caso de comprobarse la falsedad de datos y será sometido al inicio del procedimiento disciplinario correspondiente y así mismo asumirá la responsabilidad antes posible acciones legales que la empresa, otorgante de la información, pueda ejecutar.


Jorge Luis Lévano Silupu
Firma del Bachiller
DNI: 75166039

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 20603313829 - COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUICOLAS DE PEDREGAL-SAN LORENZO-COOPAFAP SAN LORENZO
Tipo Contribuyente: COOPERATIVAS, SAIS, CAPS
Nombre Comercial: -
Fecha de Inscripción: 20/06/2018 Fecha de Inicio de Actividades: 20/06/2018
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: MZA. X LOTE. 200 CAS. PEDREGAL (PEDREGAL BAJO-CERCA COLEGIO 24 DE JUNIO) PIURA - PIURA - TAMBO GRANDE
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: MANUAL
Actividad(es) Económica(s): Principal - 0122 - CULTIVO DE FRUTAS TROPICALES Y SUBTROPICALES
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): GUIA DE REMISION - REMITENTE
Sistema de Emisión Electrónica:

ANEXO N° 7: Consentimiento informado



Título del estudio: SISTEMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTICULTORES Y ACUÍCOLAS DE PEDREGAL - COOPAFAP SAN LORENZO - TAMBOGRANDE, 2023.

Investigado: Jorge Luis Lévano Silupu.

Propósito del Estudio:

Estamos invitando a su persona a participar en un trabajo de investigación cuyo objetivo es: Proponer la implementación de un sistema de gestión administrativa para mejorar la gestión de información de la Cooperativa. Este es un estudio desarrollado por investigadores de la Universidad Católica de Trujillo Benedicto XVI.

Explicar brevemente el fundamento de trabajo de investigación.

Se solicitará la autorización en la Cooperativa Agraria de Fruticultores y Acuicolas de Pedregal, que tiene como presidente al Sr. Santos Silupu Ojeda y se dará a conocer los principios éticos de la investigación, también se brindaran las indicaciones correspondientes de los instrumentos y por último se hará la entrega de los test para su desarrollo.

Si usted acepta participar en este estudio se le realizara lo siguiente

1. Se le explicara la finalidad del estudio de investigación.
2. Se le brindara las instrucciones correspondientes de dichos cuestionarios.
3. Se le proporcionara los cuestionarios a desarrollar.

Beneficios:

Conocer ciertas características y resultados para poder realizar recomendaciones que ayuden al fortalecimiento y a la mejora del funcionamiento de la botica.

ANEXO N° 8: Reporte de Turnitin

ANEXO N° 9: Propuesta de Mejora

Descripción funcional de los procesos del sistema

El sistema de ventas se realizó en 2 módulos diferentes, uno de ellos será manejado por la empresa y otro el que será visualizado por el cliente y en donde podrá realizar sus compras.

El Trabajado y administrador de la empresa podrán realizar los siguientes procesos dentro de su modulo:

- Podrán añadir los productos, editar sus datos, darles la opción de ser productos destacados, y los precios que tendrán o las ofertas que se le pueden aplicar.
- Se podrán postear ofertas mediante cupones los cuales serán añadidos por el comprador al realizar su pago, estas ofertas se mostrarán en un banner al inicio de la página del cliente para que puedan hacer uso de este.
- Se podrán ver los reportes de las ventas y productos que son más comprados mediante un Dashboard, con el cual se podrá identificar cuáles son más vendidos o más solicitados por los clientes.
- Se podrá configurar el medio de pago, y las cuentas en las cuales serán depositadas.

Por parte del cliente, el sistema le mostrara las siguientes opciones:

- Podrá crear una cuenta mediante la cual se podrá identificar al realizar sus compras y los pagos.
- Visualizara el banner de ofertas, así como los productos destacados.
- Se le mostrará una opción de carrito de compra en el cual podrá gestionar los productos que ha seleccionado previamente.

Cuando el cliente realice sus compras deberá contar con una cuenta, la cual puede ser iniciada al ingresar al sistema o cuando complete la selección de los productos para que pueda proceder a realizar el pago.

Modelado del negocio

Para un modelo donde se nos muestra una vista estática del Diseño y la dinámica de la empresa en la cual se va desarrolla el proyecto, además asegura que los clientes, usuarios finales y desarrolladores manejen un entendimiento común de la empresa, con un futuro para mejorar

los procesos que se administran durante el proceso para el desarrollo de dicha empresa. En la cual tiene como objetivo entender los diversos problemas actuales de la empresa y su efecto además de caracterizar posibles mejoras. Para ello uno de los principales beneficios de diseñar el negocio es perfeccionar es la realización de la condición del sistema, en ello lleva a condicionar conduciendo a la creación de sistemas de administrativo que realmente encajen en las empresas y sean usados por usuarios finales.

Como actores del negocio tenemos:

1. **Administrador:** Es la persona encargada de gestionar y ejecutar los bienes para así conservar dicha información administrativa, económicas y financieras dentro del funcionamiento del sistema, en la cual maneja el acceso total al sistema, también es encargada realizar la apertura de cargos administrativos y técnicos, ejecuta las autorizaciones en evaluación del personal que labora en la cooperativa COOPAFAPE. Para ello también lo lleva creación nuevos usuario para el personal, cliente y el socio.
2. **Personal:** Es la persona la cual se encarga de ejecutar los procedimientos técnicos referidos como, crear proveedores, comprobantes de pago, registrar la compra y venta diaria de fruta, realizar reportes diarios de compra y venta de fruta, ver la calidad de la fruta, acceso a creación de usuario para el socio, realización de guías y agilizar la información a socio, cliente y proveedor.
3. **Cliente:** Aquí se encuentra el comprador, es la persona miembro de una empresa quien se le ofrece la fruta para su exportación ya sea directamente o prestación de servicio.
4. **Socio:** Es el productor o vendedor que trabaja conjuntamente, persona natural a quien se le compra la fruta en forma directa, en ella también se le lleva a la distribución de insumos.
5. **Proveedor:** Es la persona de hacer un trato directo con la cooperativa con mejores beneficios en la compra insumos de forma directa.

Elaboración

a) Análisis y Diseño

Definición de requisitos

El sistema tendrá como funcionalidad registrar a los socios, clientes, personal y proveedor por lo cual también efectuará emitiendo un comprobante por la compra de fruta de los socios registrados en su forma de pago que ejecuta el cliente. En donde el administrativo Permitiendo su gestión al personal administrativo. El sistema se diseñará y se realizara en un entorno Web es decir cliente – servidor accesible vía una intranet. Esta información será utilizada por el personal administrativo y socios, llevándose a disposición el modelo de la compra, venta, consulta, reportes, registros.

Procesos principales del sistema

- Administrar Personal
- Administrar Cultivo
- Administrar Variedad
- Administrar Cliente
- Administrar Proveedor
- Administrar Compra de Fruta
- Administrar Venta de Fruta
- Administrar Venta de Insumos
- Administrar Compra de Insumos
- Administrar Socio
- Administrar Artículo.
-

Diseño Modular del sistema

La información del sistema podrá ser manipulada por el personal, en los siguientes módulos:

- Módulo Principal
- Módulo Registro
- Módulo Procesos
- Modulo Reportes

Requerimientos técnicos

a) Gestor de base de datos

El área de sistemas de COOPAFAPÉ para su proceso de desarrollo dentro de sus políticas a definido la implementación del software el uso del gestor de base de datos MYSQL, ya que está en tiene la facilidad de ser un sistema de código abierto número a nivel mundial, este gestor de base de datos relacional con gran excelencia, que, gracias a sus ventanas accesibles de fácil administración, también como configuración e instalación, brindando la confianza en su seguridad.

b) Lenguaje para interfaces

Para ello se lleva controles que se adaptan siempre y cuando respetando las normas en la relación del Diseño del sistema, las plantillas CSS (hojas de estilo cascada, Cascading Style Sheets) para las interfaces, con ellos también conjuntamente las bibliotecas JavaScript y Ajax donde se puede modificar, crear y seleccionar datos con más facilidad.

c) Lenguaje de programación

Se llevará el desarrollo del sistema con PHP en lenguaje con propósito general donde se estandarizado para el Diseño del software en la cooperativa, con código abierto de gran popularidad para desarrollar proyectos con el entorno Web, en la cual se le incluye gran cantidad de librerías totalmente documentadas a la perfección con el libre uso, donde tiene la conexión de gran facilidad con la base de datos MYSQL.

En MYSQL ya que también es gestor para base datos que nos permite ingresar a administrar y almacenar sin ninguna dificultad que es con licencia publica, en donde la cooperativa tendrá sus ventajas para el desarrollo de dicho Diseño de sistema.

También se tiene de requerimiento técnico las características de software que conformaran ser parte del ambiente del sistema.

Requerimientos funcionales

Tabla 11:

Requerimientos funcionales

Nº RF	Descripción
RF1	Gestionar producto
RF2	Registro de clientes
RF3	Gestionar clientes
RF4	Reporte de ventas
RF5	Reporte de productos
RF6	Registro de usuarios
RF7	Método de pago
RF8	Reporte de venta
RF9	Selección múltiple de productos
RF10	Dominio y host propios

Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPÉ

Tabla 12:

Requerimiento técnico de software a utilizar

Software	Versión	Descripción
PHP	7.4.5	Lenguaje de programación con gran accesibilidad para el desarrollo de páginas dinámicas.
MYSQL	5.7	Gestor de base de datos donde almacena y permite administrar los datos de dichas empresas con facilidad.
Adobe Reader	Adobe Acrobat Reader DC	Programa que permite visualización de los archivos del sistema.
Navegador Web	Última versión	Nos da acceso al sistema.

Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPPE.

Requerimientos no funcionales

Tabla 13:

Requerimientos no funcionales

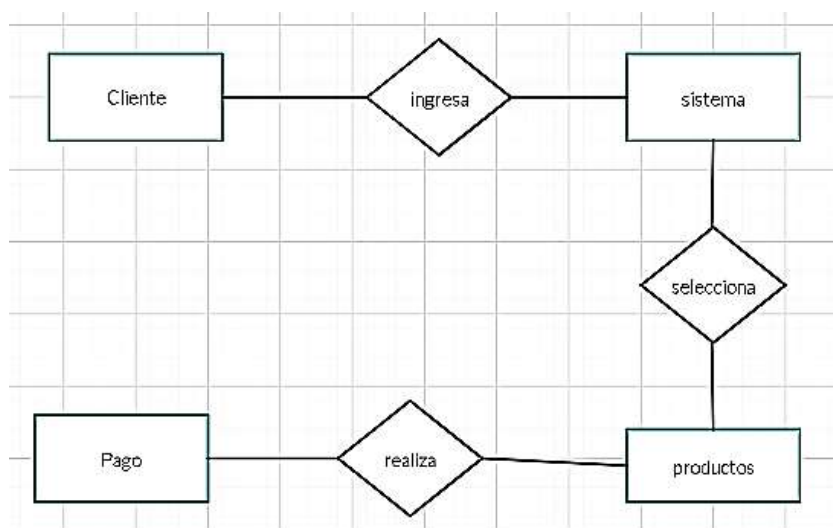
N°RNF	Descripción
RNF1	Última versión de los motores de búsqueda
RNF2	Supervisión constante
RNF3	Desarrollo del sistema en PHP

Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPPE

Diagrama Relacional

Figura 10:

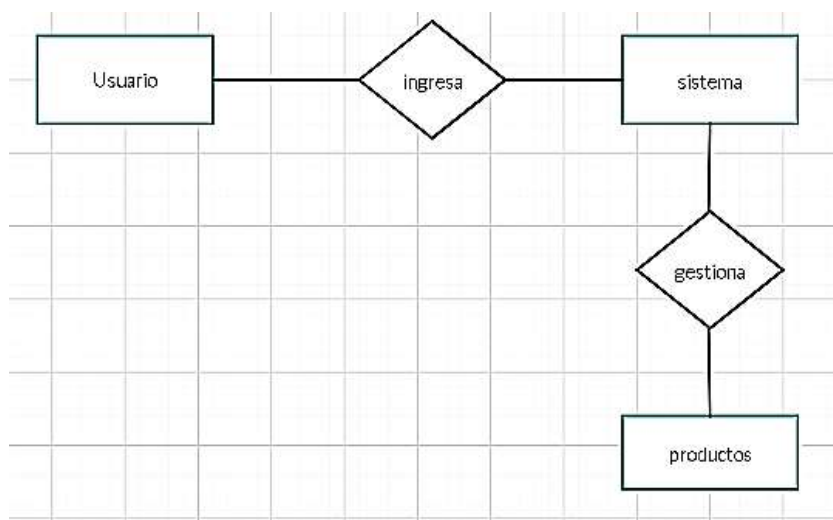
Diagrama relacional compra de producto



Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFape

Figura 11:

Diagrama entidad-relación Gestión de productos

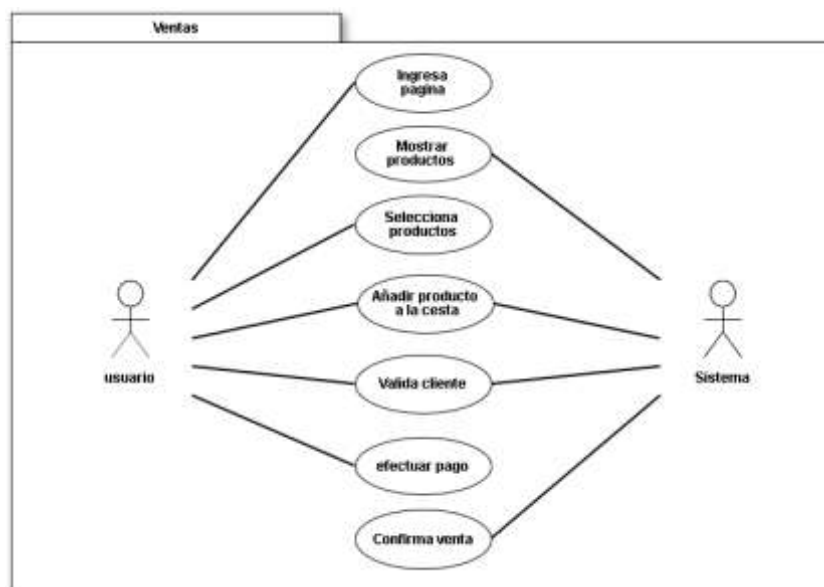


Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFape

Diagrama de caso de uso

Figura 12:

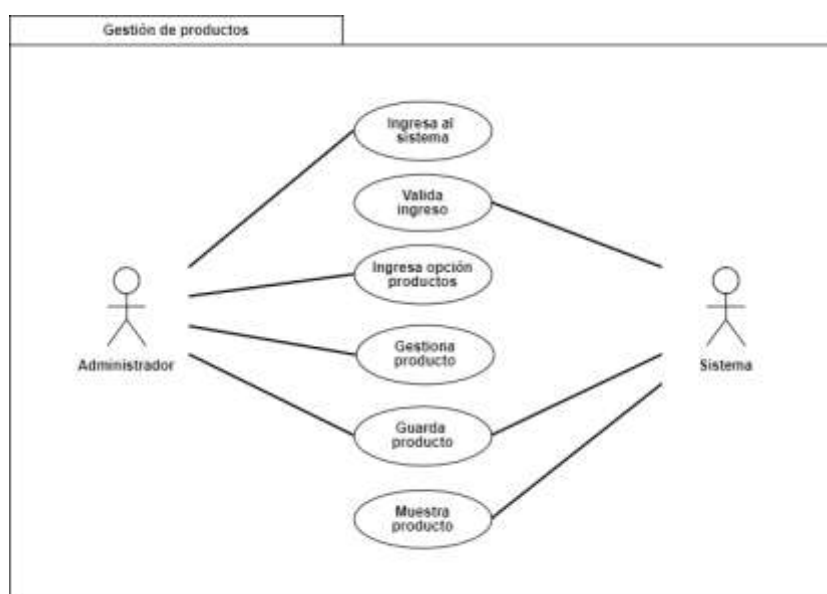
Diagrama de caso de uso en ventas



Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPÉ

Figura 13:

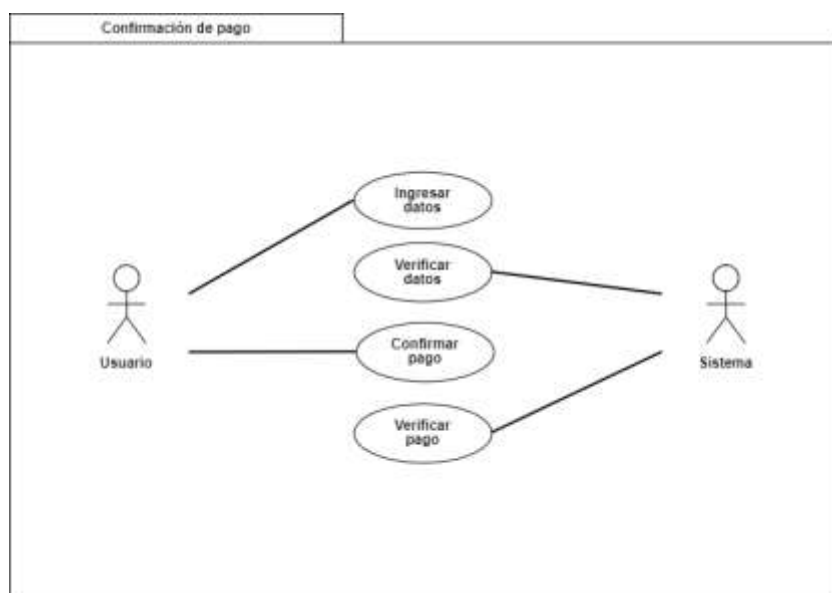
Diagrama de caso uso de gestión de productos.



Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPÉ

Figura 14:

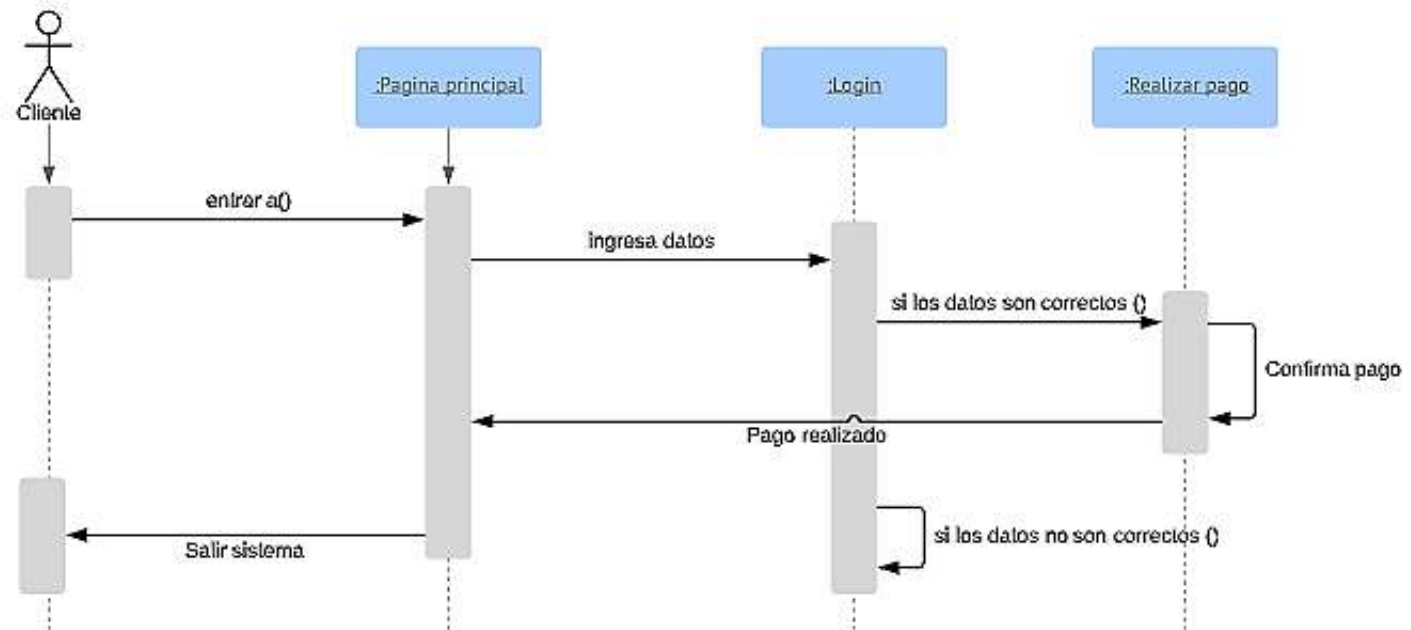
Diagrama de caso de uso de confirmación de pago



Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPPE

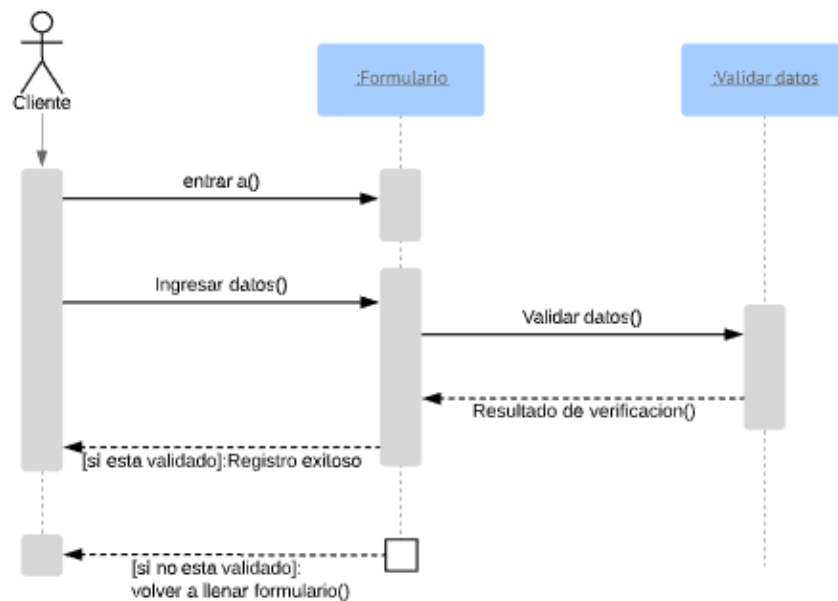
Diagrama de secuencia

Figura 15:
Secuencia de pago



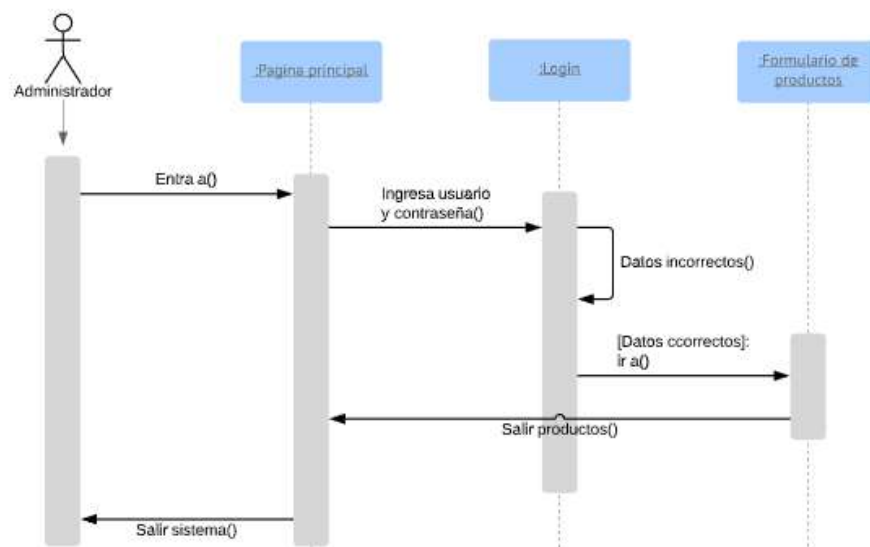
Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPÉ

Figura 16:
Registro de cliente



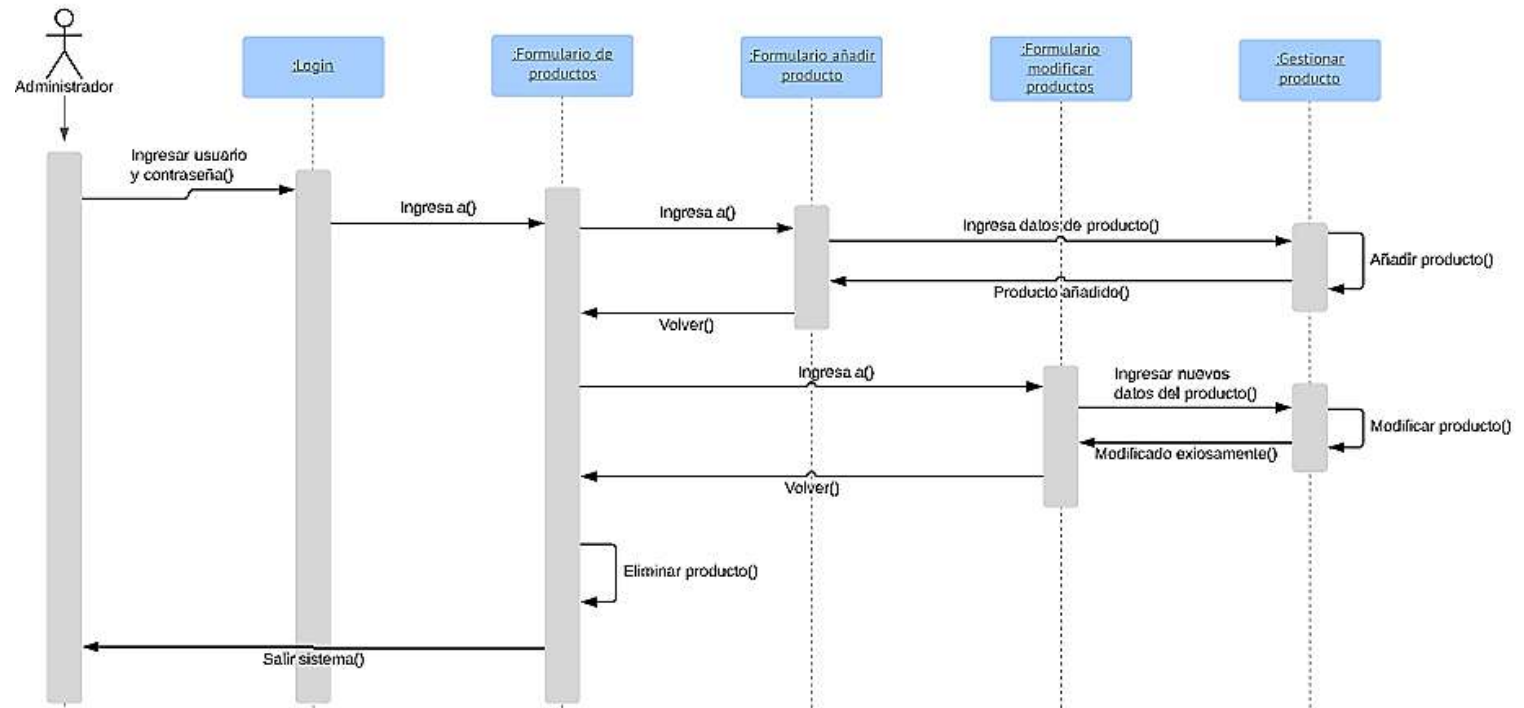
Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPPE

Figura 17:
Consultar producto



Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPPE

Figura 18:
Gestión de productos

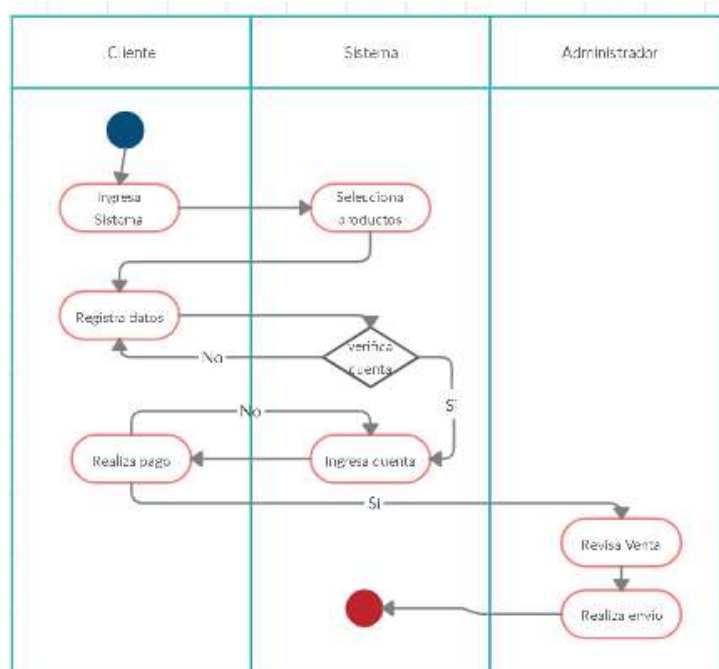


Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPe

Diagrama de actividades

Figura 19:

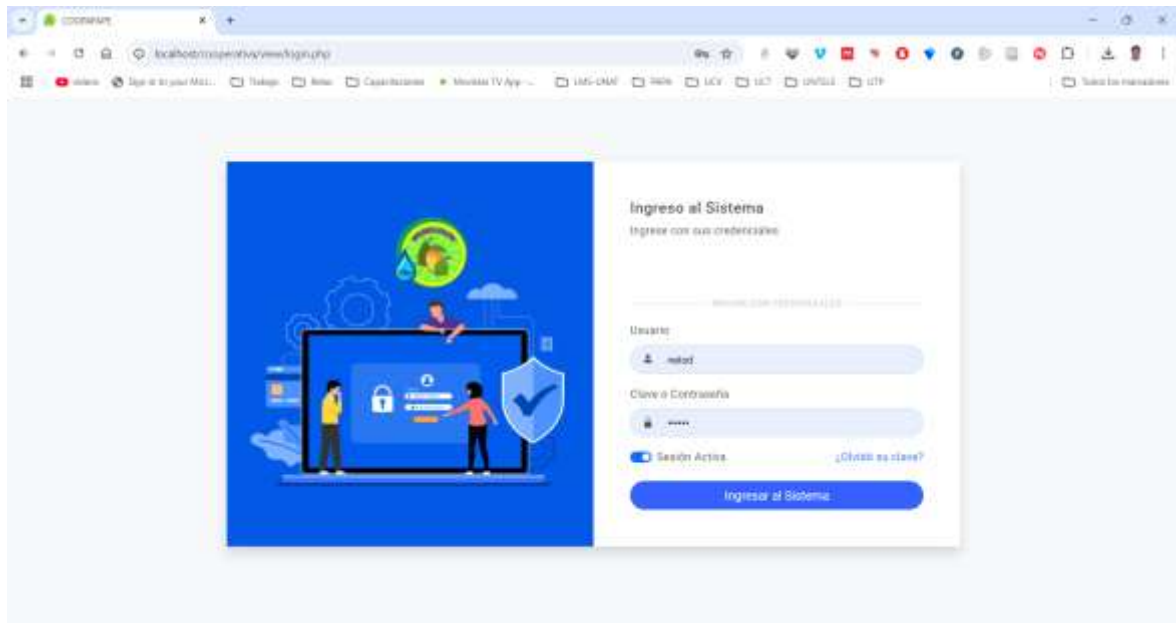
Diagrama de actividades proceso de ventas



Nota: Diseño del Sistema Administrativo para la Cooperativa COOPAFAPPE

Interfaces del Sistema

Figura 20:
Ingreso al Sistema



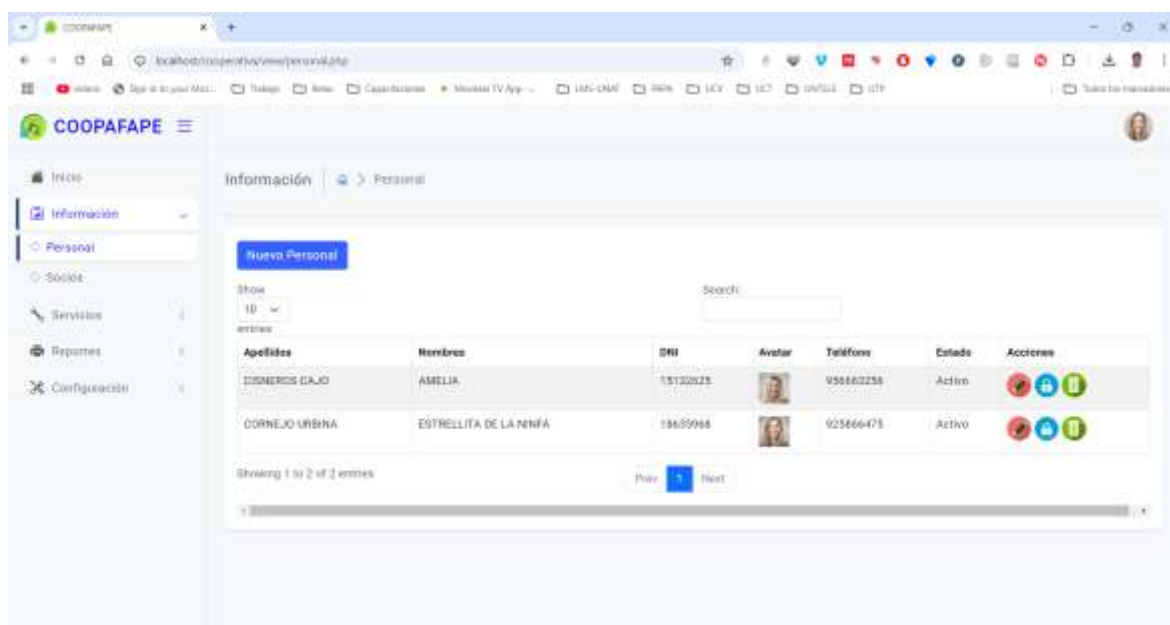
Nota: Interfaces de la aplicación

Figura 21:
Dashboard del Sistema



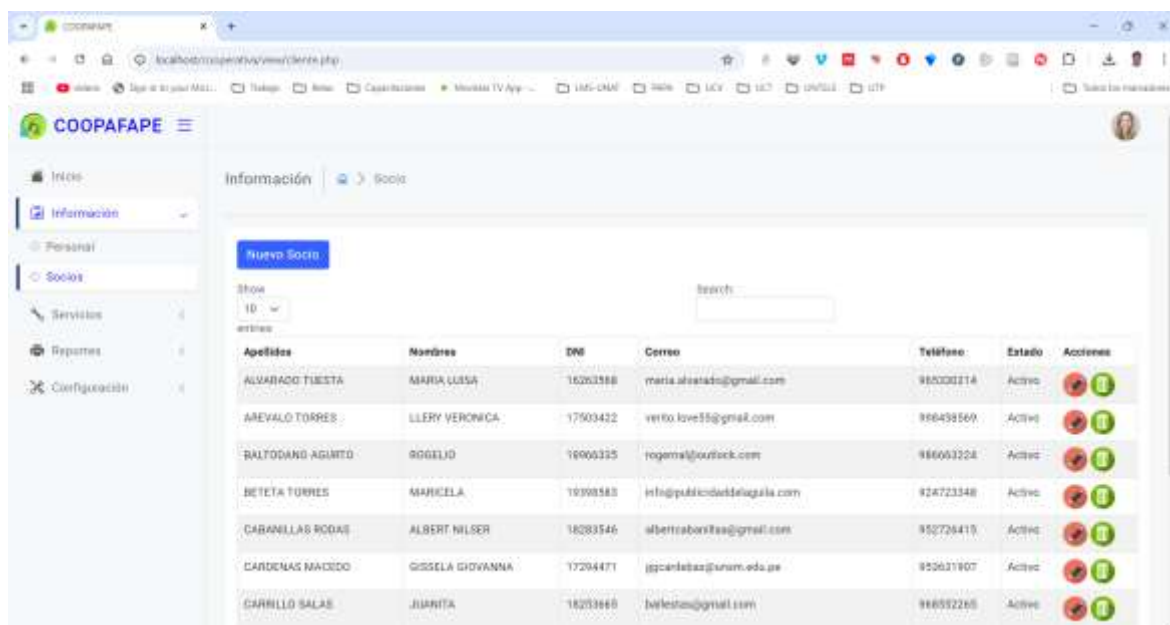
Nota: Interfaces de la aplicación

Figura 22:
Registro de Personal



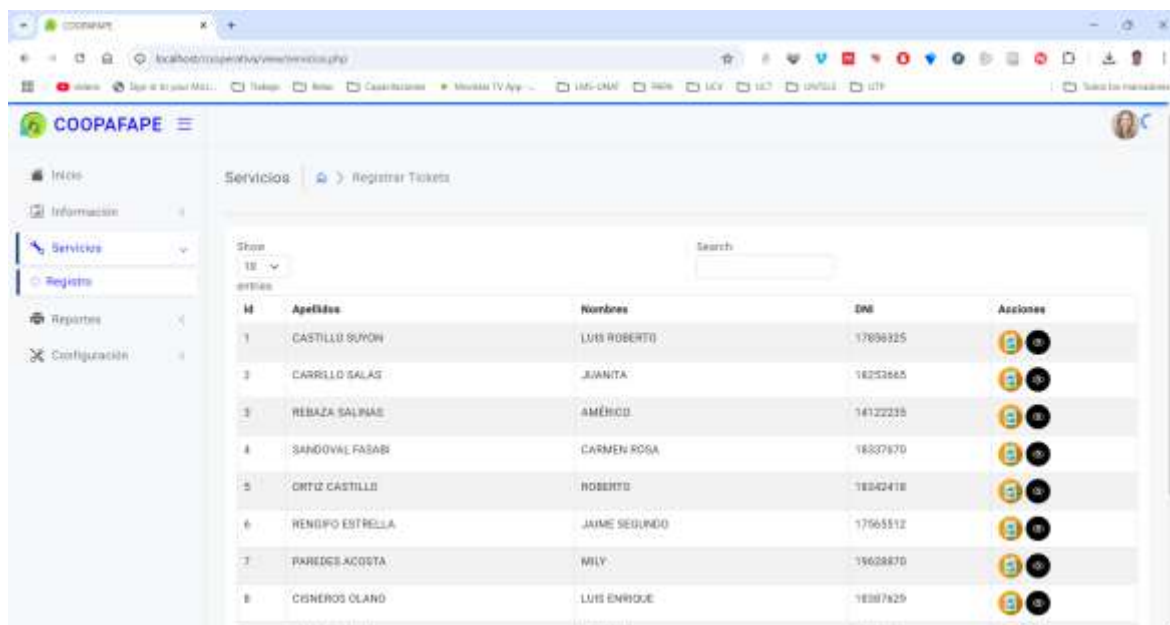
Nota: Interfaces de la aplicación

Figura 23:
Registro de Socios



Nota: Interfaces de la aplicación

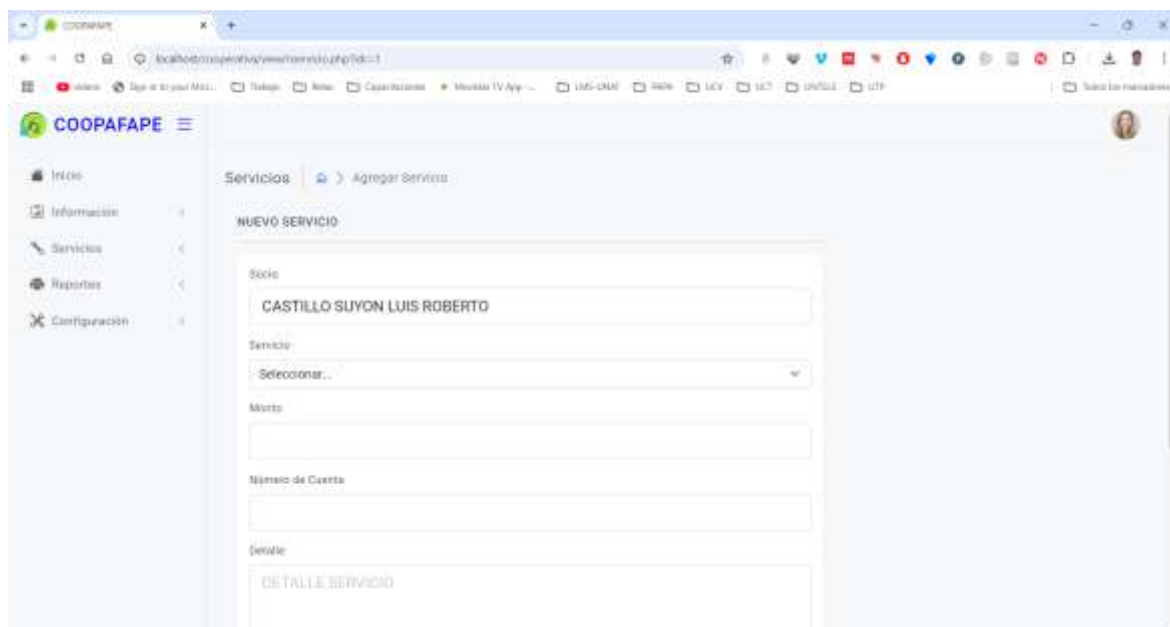
Figura 24:
Servicios de los socios



ID	Apellido	Nombre	DNI	Acciones
1	CASTILLO SUYON	LUIS ROBERTO	17896325	[Iconos]
3	CARILLO SALAS	JUANITA	18253665	[Iconos]
3	REBAZA SALINAS	AMÉRICO	14122235	[Iconos]
4	SANDOVAL FASANI	CARMEN ROSA	18307870	[Iconos]
5	CRUZ CASTILLO	ROBERTO	18342418	[Iconos]
6	RENDON ESTRELLA	JAIME SEGUNDO	17965512	[Iconos]
7	PAREDES ACOSTA	MILY	19628870	[Iconos]
8	COGNOS OLANO	LUIS ENRIQUE	18387829	[Iconos]

Nota: Interfaces de la aplicación

Figura 25:
Registro de Servicios



NUEVO SERVICIO

Socio: CASTILLO SUYON LUIS ROBERTO

Servicio: Seleccionar...

Monto:

Número de Cuenta:

Detalle: DETALLE SERVICIO

Nota: Interfaces de la aplicación

Figura 26:
Reportes de socios

COOPAFAP

Reportes

Search:

#	Socio	Servicio	Fecha Registro	Fecha Atención	Prioridad	Estado
1	BALDORANO AGUIRRE ROGELIO	PRÉSTAMO PERSONAL	2024-05-17 03:51:52		MEDIA	
2	CABANELLAS RODAS ALBERT FALSB	APERTURA DE CUENTA	2024-05-27 18:34:51		MEDIA	
3	FLORES GARCÍA JORGE SEGUNDO	RETIROS	2024-05-29 17:17:12		BAJA	
4	CARRILLO SALAS JUANITA	OTROS	2024-07-01 03:04:41		BAJA	

Showing 1 to 4 of 4 entries

Prev 1 Next

Nota: Interfaces de la aplicación

INFORME DE TESIS - LEVANO SILUPU

INFORME DE ORIGINALIDAD

20%	22%	1%	11%
INDICE DE SIMILITUD	FUENTES DE INTERNET	PUBLICACIONES	TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	repositorio.uladech.edu.pe	8%
	Fuente de Internet	
2	Submitted to Universidad Rey Juan Carlos	3%
	Trabajo del estudiante	
3	Submitted to Universidad Catolica Los Angeles de Chimbote	2%
	Trabajo del estudiante	
4	Submitted to Universidad Cesar Vallejo	2%
	Trabajo del estudiante	
5	repositorio.uct.edu.pe	1%
	Fuente de Internet	
6	Submitted to Pontificia Universidad Catolica del Ecuador - PUCE	1%
	Trabajo del estudiante	
7	agricultura.regionpiura.gob.pe	1%
	Fuente de Internet	
8	Submitted to Universidad Nacional Mayor de San Marcos	1%
	Trabajo del estudiante	

Excluir citas

Activo

Excluir coincidencias < 1%

Excluir bibliografía

Activo